

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

PERIODO 2025

DE: **CAROLINA GOMEZ RODRIGUEZ** - Contratista del Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno de Instrucción.

PARA: **GUSTAVO ARBOLEDA DELGADO**

Supervisor contrato de Prestación de Servicio No 4124.010.26.1.007-2025

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno ejecutando todas las actividades inherentes a la implementación y sensibilización del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, MIPG y la Norma Técnica de Calidad ISO 9001:2015 en el organismo, de igual forma proyectar y elaborar oficios e informes de orden administrativo en respuesta a los requerimientos de los entes de control y/o entidades públicas, y las demás actividades que le asigne el (la) Director(a) del organismo de acuerdo a la naturaleza y objeto del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Adelantar las acciones pertinentes para Implementar la sensibilización del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG y la Norma Técnica de Calidad ISO9001:2015 en el departamento.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí al Comité Técnico de Gestión, en el Centro Cultural de Cali.

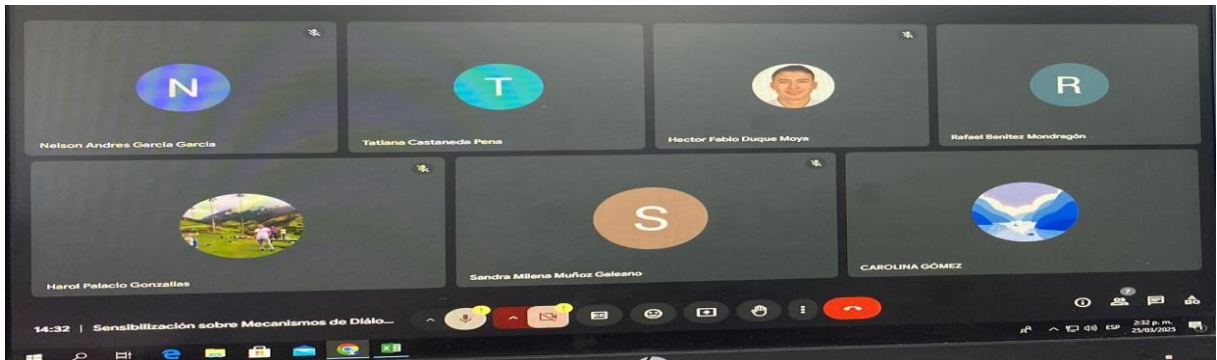


- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí al Comité Técnico de Gestión, en el Centro Cultural de Cali.

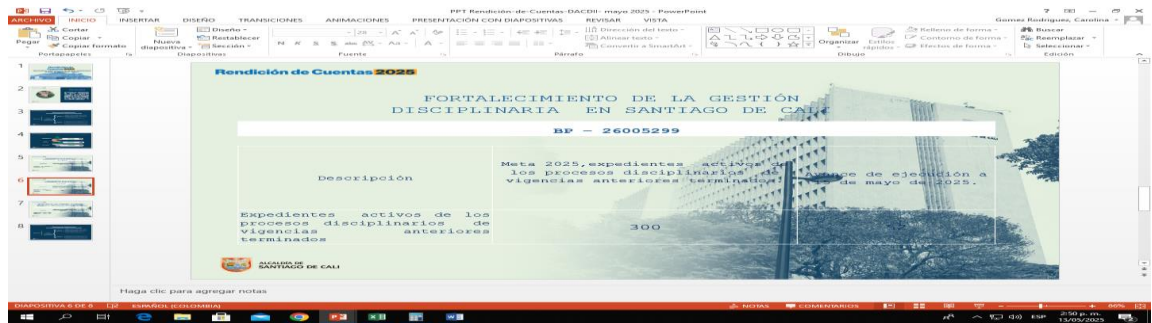


- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí a la

Sensibilización sobre mecanismos de diálogos de rendición de cuentas.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de mayo realicé la presentación y el informe del organismo para la rendición de cuentas.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de Julio realicé el cargue de evidencias solicitadas por la subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental para la Estrategia de Rendición de cuentas.

Respuesta Informe de avance sobre Estrategia de Rendición de Cuentas 2025- DACDII

Resumir este correo



GÓMEZ, CAROLINA <carolina.gomez.rod@cali.gov.co>

15:00 (hace 22 minutos) ☆ ↶ ⋮

para Katherine, Rafael ▾

Buenas tardes:

Cordial saludo,

Dando respuesta al informe de avance enviado, sobre la Estrategia de Rendición de Cuentas 2025 de la Alcaldía de Santiago de Cali, el Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno de Instrucción completó el cargue en el drive de las evidencias solicitadas. Se solicita realizar la revisión nuevamente.

Muchas gracias por su atención,

Carolina Gómez R

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de agosto asistí a capacitación de indicadores. De manera virtual: meet.google.com/rxj-hqme-qkx.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de septiembre asistí a la reunión presencial de la segunda jornada de Rendición de cuentas para la socialización de cotizaciones del sistema de audio y transmisión del evento.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de septiembre asistí a la reunión virtual de la segunda jornada de Rendición de cuentas: Socialización Línea Gráfica Rendición de Cuentas.

<https://drive.google.com/file/d/1czJest2qOoKZnrNdEtmslgX30i1DQL75/view?usp=sharing>

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de octubre realicé la presentación en Power Point para la segunda Rendición de Cuentas del organismo.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de noviembre apoyé en la actividad posterior a la Rendición de cuentas para recolectar las evidencias solicitadas y cargarlas en el DRIVE asignado.

2. Recolectar evidencias para las auditorías que adelanten los órganos de control en el Departamento.

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de junio recolecté todos los certificados del curso de inducción realizado por los servidores nuevos del organismo.
- Recolecté todas las evidencias de los reporte de avance de los proyectos de Inversión del Organismo, vigencia 2024 y 2025, solicitadas por el Departamento de Planeación.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de julio

recolecté todas las evidencias de los reporte de avance de los proyectos de Inversión del Organismo 2025, solicitadas por el Departamento de Planeación.

- Recolecté todos los certificados del curso de inducción para los servidores nuevos de la Alcaldía como evidencia de la realización de dicho curso.

	CERTIFICADO CURSO DE INDUCCIÓN 2025 - LENIER LARGACHA	1/07/2025 12:05 p. m.	Archivo PDF	160 KB
	Certificado Curso de Inducción José Raul Perdomo Prada	1/07/2025 9:36 a. m.	Archivo PDF	160 KB
	Certificado Curso de Inducción Stephany Consuegra	1/07/2025 12:06 p. m.	Archivo PDF	160 KB
	Certificado curso Inducción Valeria Rivas	17/06/2025 10:54 a. m.	Archivo PDF	160 KB
	DIRECTRICES PARA EL CURSO DE INDUCCIÓN VIGENCIA 2025(2) (1)	27/05/2025 2:54 p. m.	Microsoft Word D...	17 KB
	Plantilla de Creación y Matriculación junio 2025(3)	2/07/2025 10:13 a. m.	Microsoft Excel W...	49 KB

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de septiembre recolecté los certificados del curso de Inducción de los servidores públicos nuevos del organismo.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de octubre recolecté los certificados del curso de Inducción de los servidores públicos nuevos del organismo.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de noviembre recolecté los certificados del curso de inducción de los servidores públicos nuevos en el organismo.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de diciembre recolecté los certificados del curso de Inducción realizado por los servidores públicos nuevos del organismo.

Buen día:

Cordial saludo,

Adjunto las directrices para realizar el curso de Inducción de prestadores de servicio nuevos, vigencia 2025. El curso es de carácter obligatorio, la plataforma estará habilitada a partir del 6 hasta el 30 de diciembre, del año en curso, las 24 horas del día. Al finalizar el curso por favor enviar el certificado a este mismo correo y al link relacionado en los lineamientos.

Cualquier inquietud comunicarse con Carolina Gómez, celular: 3123274074 o a este mismo correo electrónico.

muchas gracias,

Carolina Gómez R.

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail



3. Realizar la actualización y seguimiento de los proyectos de inversión del organismo en las plataformas SAP (Banco de proyectos), SPI y SUIFP.

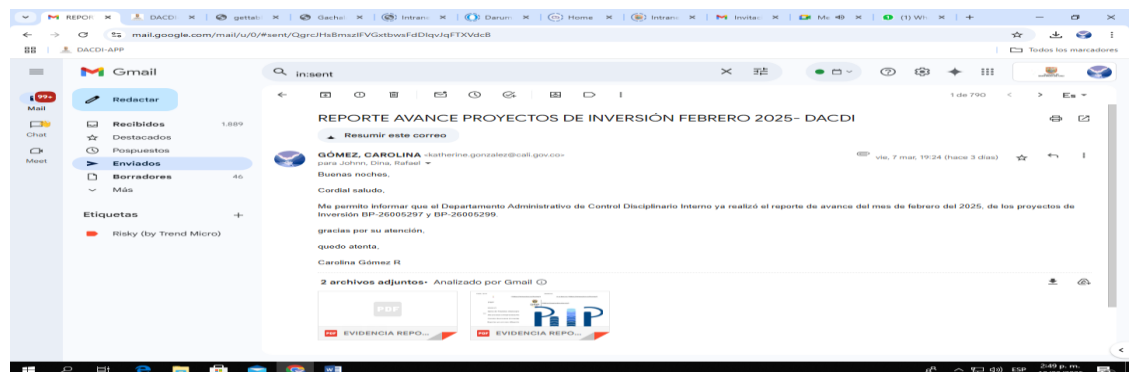
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, realicé el cargue del Decreto de Liquidación del presupuesto de la vigencia 2025 a la plataforma PIIP del DNP.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, realicé el reporte del

avance de los proyectos de Inversión vigencia 2024.

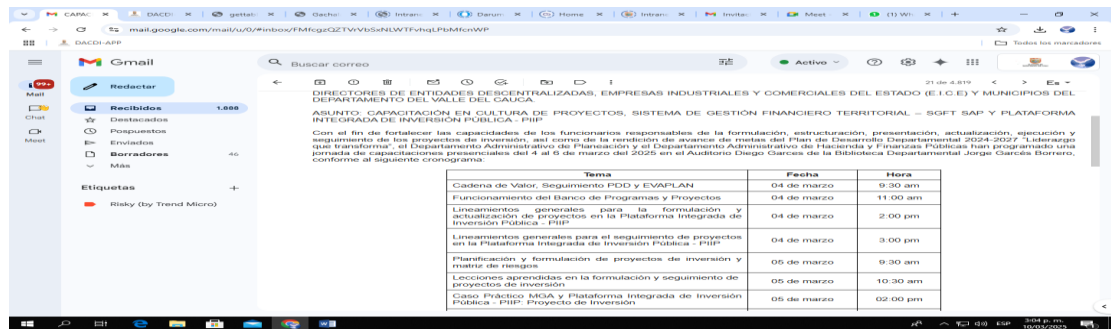
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, realicé modificación presupuestal en SAP.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, diligencié el cuadro 1S Plan de Acción de seguimiento a los proyectos del mes de enero 2025.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, realicé en SAP el enlace de objetos de los Proyectos de Inversión vigencia 2025.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, realicé el reporte del avance de los dos proyectos de Inversión, BP-26005297y BP-26005299, en la plataforma PIIP, del Departamento Nacional de Planeación, del mes de enero 2025.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, realicé el reporte del avance de los dos proyectos de Inversión, BP-26005297y BP-26005299, en la plataforma PIIP, del Departamento Nacional de Planeación, del mes de febrero 2025.



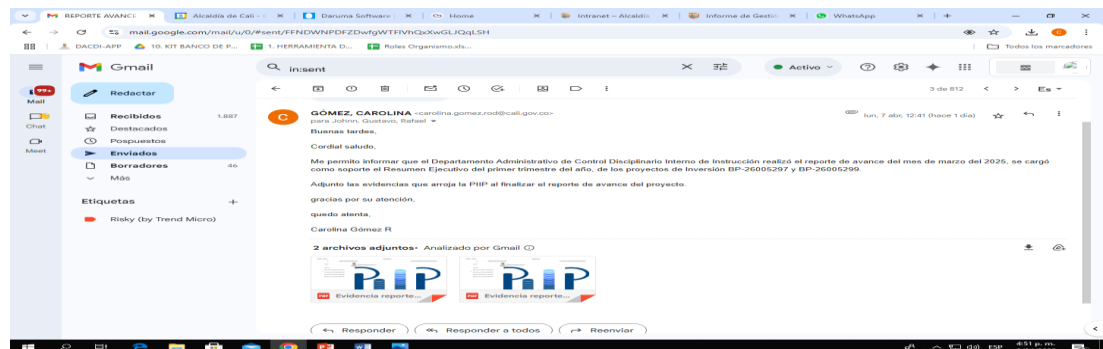
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí a las capacitaciones programadas por el Departamento Administrativo de Planeación. Modalidad presencial, en la Biblioteca Departamental y virtual por el siguiente link: <https://meet.google.com/drc-sdbt-fru>.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí a la Asistencia Técnica General programada por el Departamento Administrativo de Planeación de manera presencial en el Centro Cultural en el salón Madera.



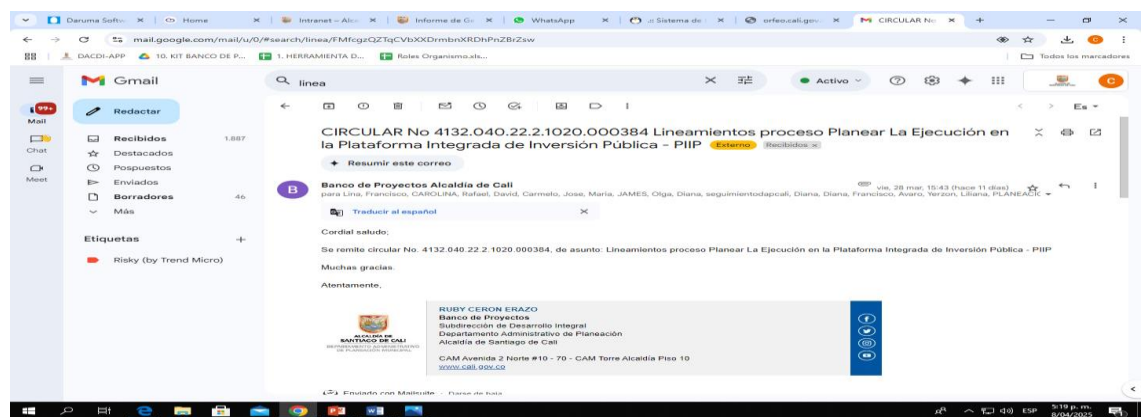
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, realicé el reporte del avance de los dos proyectos de Inversión, BP-26005297y BP-26005299, en la plataforma PIIP, del Departamento Nacional de Planeación, del mes de marzo 2025.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí a la capacitación programada por el Departamento Administrativo de Planeación. Modalidad

virtual Socialización Planear La Ejecución en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP, mediante el siguiente enlace:
<https://meet.google.com/vay-ddfk-kwg>.

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, registré en el Drive enviado por el Departamento de Planeación la información solicitada para la asignación de roles de la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP. Link del Drive https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Fa_CGs11Z3bxwt3CM5fwljIMZVqtGtUr/edit?gid=1158640654#gid=1158640654
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, realicé en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP, el proceso de “Planeación de la Ejecución para la línea base 0” para los dos proyectos de Inversión BP-26005297y BP-26005299.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, realicé presentación de sustentación al Concejo Distrital de los recursos solicitados para los proyectos de Inversión, proyecto de acuerdo No 34.

The screenshot shows a PowerPoint presentation slide with a table titled 'CONCEJO DISTRICTAL PLANEAR EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS'. The table contains financial data for two investment projects.

PROYECTO BP	NOMBRE DEL PROYECTO	VALOR ACTUAL	RESOLUCIÓN	ADICIÓN DE	TOTAL MODIFICACIÓN	NUOVO VALOR BP	MODIFICACIÓN 2024	RESOLUCIÓN 2024
BP000001	Proyecto de inversión para la construcción de un edificio de oficinas y estacionamiento en la zona de la ciudad de Cali	\$ 282.480.000	\$ 67.944.000	\$ 31.185.000	\$ 31.185.000	\$ 323.669.000	\$ 843.125.000	\$ 204.784.000
BP000001	Proyecto de inversión para la construcción de un edificio de oficinas y estacionamiento en la zona de la ciudad de Cali	\$ 333.141.004	\$ 274.927.000	\$ 23.968.000	\$ 23.968.000	\$ 588.736.004	\$ 108.843.940	\$ 78.864.000

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de mayo realicé el reporte del avance de los dos proyectos de Inversión, BP-26005297y BP-26005299, en la plataforma PIIP, del Departamento Nacional de Planeación, del mes de abril 2025.

solicitado por el Departamento de Planeación.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de junio realicé el reporte de las actividades en los proyectos de inversión vigencia 2025, hasta el mes de mayo, en la PIIP. Según el trabajo realizado en el proceso de Planear la Ejecución LBO. Solicitud realizada por el Departamento de Planeación.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de julio realicé el reporte de avance de los dos proyectos de Inversión, BP-26005297y BP-26005299, en la plataforma PIIP, del Departamento Nacional de Planeación.



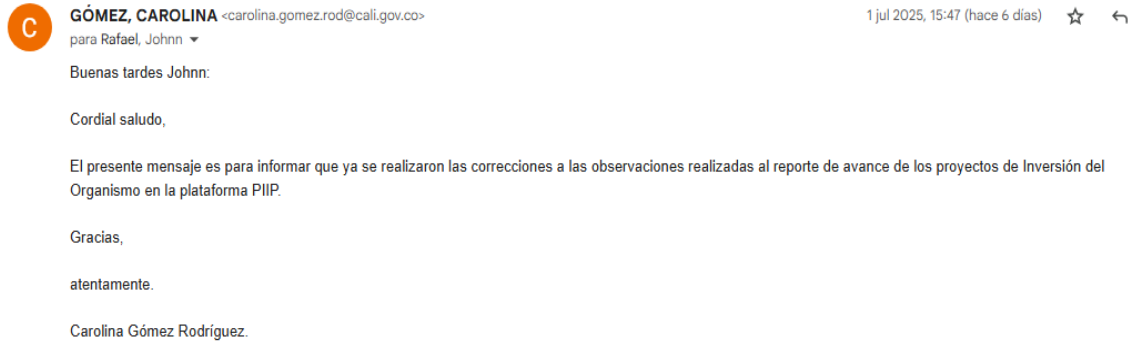
- Además, realicé el resumen Ejecutivo del segundo trimestre del 2025, que se cargó en la plataforma como soporte en el momento de realizar el reporte de avance de los proyectos.

2025/Jun	Informe de ejecución del proyecto	Seguimiento trimestral PIIP-BP-26005299-DACDII.pdf 4/7/2025, 10:13:05 a. m.. R_Gestor del proyecto DINA LUCIA:ALVARADO BENITEZ dilualbe@gmail.com CALI	Resumen ejecutivo- Seguimiento a Proyecto de Inversión BPIN
----------	-----------------------------------	--	---



- También, realicé en la PIIP el proceso final de la adición presupuestal del recurso asignado para el pago de los pasivos exigibles de la vigencia 2024.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de julio realicé

las correcciones a las observaciones realizadas por el referente de Planeación al reporte de avance de los proyectos de Inversión.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de agosto realicé el reporte de avance de los dos proyectos de Inversión, BP-26005297y BP-26005299, en la plataforma PIIP, del Departamento Nacional de Planeación.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de agosto realicé la modificación al proyecto de BP-26005299 de un traslado de recurso de un indicador de producto a otro en la plataforma SAP.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de septiembre realicé el reporte de avance de los dos proyectos de Inversión, BP-26005297y BP-26005299, en la plataforma PIIP, del Departamento Nacional de Planeación.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de septiembre realicé las correcciones solicitadas por el referente de Planeación a los trámites solicitados, Cambio de POSPRE, Ajuste de Actividades y Traslado

Interno.

Observaciones resultantes de la revisión a la solicitud de Ajuste de Actividades / Cambio de pospre / Traslado - BP-26005299 / DACDII Recibidos x

Resumir este correo

Castro Martinez, Johnn Alberto mié, 10 sept, 14:45 (hace 2 días) ☆
Cordial saludo. Con relación al tema del asunto, basado en la solicitud del organismo, con radicado 202541240100013024, informo que una vez efectuadas las verif

GÓMEZ, CAROLINA <carolina.gomez.rod@cali.gov.co> 10:44 (hace 3 horas) ☆ ← !
para Johnn, Rafael
Buen día,
cordial saludo.
Dando respuesta al correo enviado con las observaciones realizadas a los trámites solicitados al proyecto BP-26005299, BPIN: 202476001023, ya fueron corregidas.
Muchas gracias por la atención prestada.
Atentamente,
Carolina Gómez Rodríguez.
xxx

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de septiembre, asistí a la reunión virtual Socialización presentación Alcalde POAI 2026: <https://meet.google.com/ega-edfk-ioo>.
- Realicé la presentación POAI 2026, solicitada por el Alcalde, referente al techo presupuestal asignado.
- Realicé proceso en SAP solicitado por Planeación referente a la asignación de los Techos Presupuestales.

2. PRESENTACIÓN POAI 2026

Fechas	Responsable	Tareas
Hasta el 17 de septiembre	Director de Departamento Administrativo, Secretario de Despacho o Director Técnico de Unidad Administrativa	Prioriza los proyectos que formarán propuesta de POAI 2026 para enviar al DAP, de acuerdo con el techo presupuestal asignado considerando los criterios técnicos, socioeconómicos, institucionales, comunitarios, ambientales, financieros, entre otros. Carga en la herramienta Computacional banco de proyectos la información presupuestal de los proyectos nuevos y de continuidad, conforme al techo presupuestal asignado y priorizado en cada organismo.

  Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 10
www.cali.gov.co Pág. 1 de 3

 **ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI**
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN


Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: 202541320400018554
Fecha: 11-09-2025
TRD: 4132.040.22.2.1020.001855
Rad. Padre: 202541320400018554

Fechas	Responsable	Tareas
		Envía al DAP el POAI 2026 ajustado a techo origen organismo mediante oficio.

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de octubre realicé la presentación del POAI 2026, referente al techo presupuestal asignado ajustado, después de la sustentación que se realizó al Alcalde.

1. POAI 2026
Con asignaciones preliminares

PRIORIDAD	INDICADOR DE PRODUCTO	BP	NOMBRE BP	FONDO	VALOR ASIGNADO
Prestadores de servicio – para gestionar 270 Expedientes activos de los procesos disciplinarios de vigencias anteriores terminados.	63020010005 - Expedientes activos de los procesos disciplinarios de vigencias anteriores terminados.				\$ 514.868.675
Prestadores de servicio para sensibilizar 1210 personas en la Ley Disciplinaria \$ 96.548.595 Material de apoyo \$36.300.000 Total: 132.848.595	63020010007 - Servidores públicos de la Administración distrital (organismos) y ciudadanos del distrito de Santiago de Cali sensibilizados en la ley disciplinaria vigente.	BP - 26005299	Fortalecimiento de la gestión disciplinaria en Santiago de Cali	ICLD	\$ 96.408.000
Prestadores de servicio que realicen los dos (2) documentos de investigación sobre la conducta oficial del servidor público \$ 251.069.610 540 impresiones de los dos documentos de investigación \$45.217.440 Total: \$296.287.050	63020010006 - Investigaciones de la conducta oficial del servidor público realizadas.	BP - 26005297	Fortalecimiento del diagnóstico y evaluación relacionados con la conducta del servidor público en la Administración Central de Santiago de Cali		\$ 248.503.500
TOTAL					\$ 859.780.175

 **ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI**

- También realicé el proceso en SAP con el nuevo presupuesto asignado POAI 2026, después de la sustentación con el Alcalde. Además, del ajuste de las cadenas de valor y presupuesto detallado de los dos proyectos de Inversión del organismo, con los nuevos valores, los cuales fueron cargados en SAP.
- En el mes de octubre realicé el DATA POAI 2026 del organismo y lo envié al Departamento de Planeación, por medio de un oficio como Alcance reporte del POAI 2026, con radicado No 202541240100013024.

DATA POAI 2026						859.780.175,00		
Código Organismo	Nombre Organismo	BPIN	BP	Nombre Proyecto	Valor Presupuesto 2026	Gasto Social	Grupo Vulnerable	Clasificación Del Fondo
4124	Departamento Administrativo de	2024760010234	BP26005297	Fortalecimiento del diagnóstico y evaluación relacionados	56.658.798.00	No aplica	No aplica	Recursos Propios de Libre
4124	Departamento Administrativo de	2024760010234	BP26005297	Fortalecimiento del diagnóstico y evaluación relacionados	49.203.693.00	No aplica	No aplica	Recursos Propios de Libre
4124	Departamento Administrativo de	2024760010234	BP26005297	Fortalecimiento del diagnóstico y evaluación relacionados	52.931.245.00	No aplica	No aplica	Recursos Propios de Libre
4124	Departamento Administrativo de	2024760010234	BP26005297	Fortalecimiento del diagnóstico y evaluación relacionados	86.230.715.00	No aplica	No aplica	Recursos Propios de Libre
4124	Departamento Administrativo de	2024760010234	BP26005297	Fortalecimiento del diagnóstico y evaluación relacionados	3.479.049.00	No aplica	No aplica	Recursos Propios de Libre
4124	Departamento Administrativo de	2024760010233	BP26005299	Fortalecimiento de la gestión disciplinaria en Santiago de	336.524.675.00	No aplica	No aplica	Recursos Propios de Libre
4124	Departamento Administrativo de	2024760010233	BP26005299	Fortalecimiento de la gestión disciplinaria en Santiago de	122.904.000.00	No aplica	No aplica	Recursos Propios de Libre
4124	Departamento Administrativo de	2024760010233	BP26005299	Fortalecimiento de la gestión disciplinaria en Santiago de	55.440.000.00	No aplica	No aplica	Recursos Propios de Libre
4124	Departamento Administrativo de	2024760010233	BP26005299	Fortalecimiento de la gestión disciplinaria en Santiago de	57.844.800.00	No aplica	No aplica	Recursos Propios de Libre
4124	Departamento Administrativo de	2024760010233	BP26005299	Fortalecimiento de la gestión disciplinaria en Santiago de	20.245.680.00	No aplica	No aplica	Recursos Propios de Libre
4124	Departamento Administrativo de	2024760010233	BP26005299	Fortalecimiento de la gestión disciplinaria en Santiago de	18.317.520.00	No aplica	No aplica	Recursos Propios de Libre
Total					859.780.175,00			

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de octubre realicé el reporte de avance de los dos proyectos de Inversión, BP-26005297y BP-26005299, en la plataforma PIIP, del Departamento Nacional de Planeación.

GÓMEZ, CAROLINA <carolina.gomez.rod@cali.gov.co>
para Gustavo, Johnn, Rafael
Buenas tardes,
cordial saludo.

Por medio del presente informo que el reporte de avance de los proyectos de inversión del Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno de Instrucción (DACDI) ha sido cargado exitosamente en la plataforma PIIP. Adjunto evidencia, BPIN: 2024760010234 - BP-26005297 y BPIN: 2024760010233 - BP-26005299.

Muchas gracias por su atención.

Atentamente,
Carolina Gómez Rodríguez
xxx

3 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

E.P CORTE SEP 3... Evidencia reporte... Evidencia reporte...

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de noviembre realicé el proceso final en la PIIP, del trámite de Traslado Interno entre actividades del Proyecto de Inversión BP-26005299.

Mondragon García, Jorge Luis mar, 11 nov, 8:27 (hace 1 día)
Cordial Saludo, Desde el Equipo de banco de proyectos - Departamento Administrativo de Planeación, se requiere Crear el ajuste SIN trámite presupuestal desde el

GÓMEZ, CAROLINA <carolina.gomez.rod@cali.gov.co>
para Rafael, Gustavo, Jorge, Johnn
Buenas noches.
Cordial saludo.

Por medio del presente correo, informo que ya se realizaron los pasos 1 y 2 en la PIIP para continuar con el proceso final del traslado interno solicitado por el organismo.

Muchas gracias.

Quedo atenta.

Atentamente.
Carolina Gómez R

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de noviembre

GÓMEZ, CAROLINA <carolina.gomez.17@caal.gov.co>
para Gustavo, Johnnn, Rafael
Buenas tardes,

cordial saludo.

Por medio del presente informo que el reporte de avance de los proyectos de inversión del Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno de Instrucción (DADCII) ha sido cargado en la plataforma PIIIF. Adjunto evidencias, BPIN: 2024760010234 - BP-26005297 y BPIN: 2024760010233 - BP-26005299. Sin embargo como es por su conocimiento al momento de realizar el paso de regionalización del proyecto BPIN: 2024760010233 - BP-26005299 la plataforma (PIIF) presenta un error cuando se ingresan los valores en el segundo producto "Servicio de Educación informal" referentes a Compromisos acumulados \$20.085.000, Obligaciones acumuladas \$2.310.000 y Pagos acumulados \$2.310.000, ya que se ingresan y no deja guardar, por lo tanto sale un aviso de un error pero es por lo mismo que no deja guardar la información, en el archivo adjunto se encuentran todos los pantallazos donde se evidencia el problema.

Muchas gracias por su atención.

Quedo atenta.

Atentamente,

Carolina Gómez Rodríguez

(xxx)

3 archivos adjuntos • Analizados por Gmail



- | Nombre | Fecha de modificaci... | Tipo | Tamaño |
|--|------------------------|---------------------|--------|
|  Informe seguimiento 3 trimestre oct 2025 BP-26005297 | 5/11/2025 10:20 a. m. | Archivo PDF | 329 KB |
|  Informe seguimiento 3 trimestre oct 2025 BP-26005299 | 5/11/2025 10:20 a. m. | Archivo PDF | 415 KB |
|  Seguimiento 3 trimestre oct 2025 PIIP-BP-26005299-DACDII (1) | 4/11/2025 3:36 p. m. | Microsoft Word D... | 285 KB |
|  Seguimiento 3 trimestre oct 2025 PIIP-BP-26005297-DACDII (1) (3) | 4/11/2025 3:13 p. m. | Microsoft Word D... | 198 KB |

- [illegible]

4. Ejecutar los requerimientos que los entes de control realicen al Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno.

- En este periodo realicé la incorporación en la plataforma de la contraloría distrital "SIA OBSERVA, la información de la ejecución de los proyectos de inversión en el formato F-28 y F 29.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de julio asistí a la mesa de trabajo de Actuación Especial de Fiscalización / Tema o Asunto Evaluación a la Gestión de los Contratos.

Doctor
GUSTAVO ARBOLEDA DELGADO
Director
Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno de Instrucción
Alcaldía de Santiago de Cali

Cordial Saludo,

En el marco de la Actuación Especial de Fiscalización / Tema o Asunto Evaluación a la Gestión de los Contratos: N°4124.010.26.1.126-2024 y N°4124.010.26.1.171-2024 del Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno del Distrito Especial de Santiago de Cali, Vigencia 2024, y con el fin de aclarar inquietudes en la revisión de los contratos: 4124.010.26.1.126-2024 y 4124.010.26.1.171-2024, el equipo auditor solicita respetuosamente citar a Mesa de Trabajo a los funcionarios que estuvieron a cargo de la ejecución de los mismos o a quien o quienes usted designe.

Día: 10 de julio de 2025

Hora: 2:00 pm

Sitio: Instalaciones de la Secretaría

Agradeciendo su amable atención.

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de noviembre realicé la presentación para sustentación de la ejecución del POAI 2025 ante el Concejo.



	Presupuesto Inicial POAI 2025 (\$)	Presupuesto Inicial POAI 2026 (\$)	Variación Porcentual
Libre Destinación	\$ 825.621.054	\$ 859.780.175	4,14%
Destinación Específica	N/A	N/A	N/A
Empréstito	N/A	N/A	N/A
Total	\$ 825.621.054	\$ 859.780.175	4,14%

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de diciembre asistí a la reunión virtual de cierre Auditoría seguimiento SGC ICONTEC 2025. Mediante el siguiente link: meet.google.com/rnn-qifx-rfa.
5. Proyectar para la firma del (la) Director(a) los oficios que en desarrollo del objeto del contrato se requieran.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, diligencié formato de modificación para los proyectos de inversión.
 - Como contratista en cumplimiento de esta actividad, diligencié formatos de Resumen Ejecutivo proyectos de Inversión vigencia 2024.

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, proyecté Orfeo dirigido a al Departamento de Planeación con radicado No 202541240100003504.
- También proyecté Orfeo dirigido a la Concejala Ana Erazo Ruiz, con copia a Banco de Proyectos, con radicado No 202541240100006291.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de mayo proyecté Orfeo dirigido a al Departamento de Planeación con radicado No 202541240100005214.
- También diligencié los formatos de Adición presupuestal en Excel de los proyectos BP-26005297 y BP-26005299

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)										MEDE01.03.02.P004.F006	
MODIFICACIÓN PROYECTO DE INVERSIÓN										VERSIÓN	
Tipo de Actualización		Adición		Tipo de Trámite PIP		CON Ajuste Presupuestal		Requiere COMFIS		Requiere Acuerdo del Concejo	
Valor Total de la Modificación en Pesos Corrientes		\$		23.595.000		Valor en Letras		Veintidós Milones Quincecientos Noventa y Cinco Mil Pesos M/cte		SI	
PROYECTO											
Centro gestor		Código		Nombre		Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno de Instrucción					
Definición del Proyecto		Código		Nombre		2024760010233		Fortalecimiento de la gestión disciplinaria en Santiago de Cali			
Reto		Código		Nombre		6302		Gestión pública para los ciudadanos			
Sector Contable		Código		Nombre		22		Gobierno, Planeación y Des. Inst			
Origen del Proyecto		Organismo / Territorio		Organismo		Comuna / Corregimiento		SANTIAGO DE CALI			
Documento(s) soporte de adición No.		1. Oficio respuesta recursos aprobados. Hacienda radicado No. 20254131020001144; 2. Certificado contable No. 4131.4.6.10.004 - 3. Proyecto de acuerdo N°600 de 2025.		Fecha(d/m/a)		17/02/2025					
BP		Programa Plan de Desarrollo		Nombre Programa		Área Funcional		Nombre Área Funcional		TOTAL	
BP-26005299		6302001		Fortalecimiento institucional		63020010007		Servidores públicos de la administración distrital (organismos) y ciudadanía del distrito de Santiago de Cali sensibilizados en la ley disciplinaria vigente		\$ 23.595.000	
										Valor Presupuestado	
										\$ 23.595.000	
JUSTIFICACIÓN Descripción del Trámite: El Departamento Administrativo de Control Disciplinario Interno de Instrucción requiere adicionar el valor de \$23.595.000 al BP-26005299 denominado Fortalecimiento de la Gestión Disciplinaria en Santiago de Cali para el pago de un pasivo exigible de la vigencia 2024. ORIGEN: Mediante oficio de respuesta de aprobación de recursos No. 20254131020001144, se avaló la asignación de los recursos provenientes del Certificado Contable No. 4131.4.6.10.004, expedido el 17 de febrero de 2025, correspondientes a la fuente de financiación "1.3.3.1.00" -R.B. Ingresos Corrientes de Libre Destinación (ICLD) 2024", según consta en el Acta No. 4131.020.1.3.004 del 13 de marzo de 2025. DESTINO: Esta adición tiene por objeto el pago de un pasivo exigible que se generó porque el contratista TAM INVERSIONES S.A.S., realizó la entrega de la cuenta de cobro para el pago de los valores adeudados de manera extemporánea, sin que fuese posible realizar el trámite de pago ante sus organismos pertinentes y dentro del tiempo estipulado. El pago pendiente es para cancelar las agendas institucionales que sirven como material de apoyo para el trabajo de orientación que realiza el organismo durante todo el año, para la sensibilización en la Ley Disciplinaria vigente a Servidores Públicos y ciudadanos. Bajo el contrato 4124.010.20.1.171-2024 del proyecto BP-26002962, "Difusión del componente preventivo de la ley disciplinaria a los servidores públicos de la Alcaldía y a los ciudadanos de Santiago de Cali", que aportaba a la meta del plan de desarrollo 6302010007. Nota: Esta adición incrementa la partida global asignada al programa del Plan de Desarrollo, en este sentido, en conformidad con lo establecido en la sentencia C-036 de 2023 dicha adición ha sido autorizada mediante el Acuerdo 600 de 2025, aprobado por el Honorable Concejo Distrital, asegurando el cumplimiento de los lineamientos normativos vigentes.											

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de junio proyecté Orfeo dirigido al Departamento de Planeación con radicado No 202541240100006604, cuyo asunto es POAI 2026 Necesidad.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de julio realicé los resúmenes ejecutivos del segundo trimestre del año en curso, con la firma del Director. Solicitados por el departamento de Planeación para ser anexados en la parte de soportes en el proceso del reporte de avance de los proyectos de Inversión, en la PIIP.

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI		MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MEDE01.03.02.P004.F006	
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL		RESUMEN EJECUTIVO - SEGUIMIENTO A PROYECTO DE INVERSIÓN		VERSIÓN	
				003	

Certificamos que la información aquí suministrada ha sido verificada y cuenta con todos los soportes respectivos, los cuales reposan en el organismo responsable del proyecto.

Atentamente,

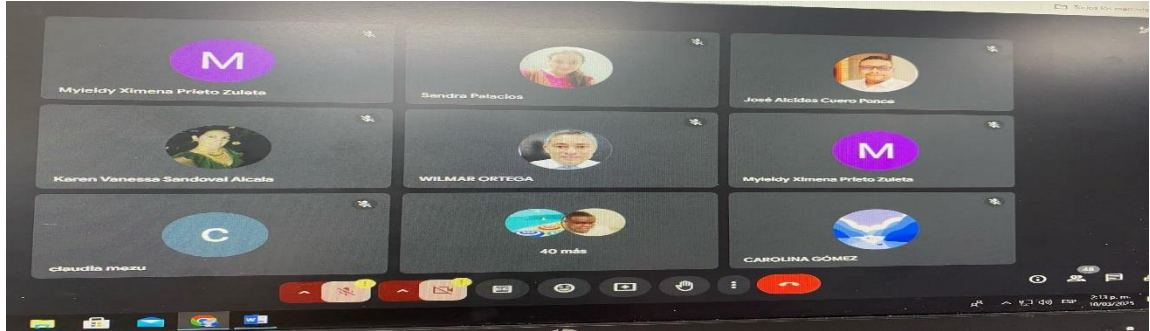

 Gustavo Arboleda Delgado
 Cargo: Director del Departamento Administrativo de Control Disciplinario de Instrucción
 Correo electrónico: gustavo.arboleda@cali.gov.co

Proyectó: Carolina Gómez Rodríguez-Contratista

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de agosto diligencié el formato de solicitud de la modificación presupuestal del proyecto de inversión BP-26005299 con la firma del Director.
 - Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de septiembre proyecté el oficio con radicado # 202541240100013024, solicitud de viabilidad de actualizaciones presupuestales internas dirigido a Planeación Distrital.
 - Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de septiembre proyecté el oficio solicitado por Planeación Distrital el POAI 2026 al Techo Presupuestal asignado.
 - Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de octubre, proyecté el oficio con radicado # 202541240100013424, Alcance Reporte POAI 2026 dirigido a Planeación Distrital.
 - Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de noviembre, proyecté el oficio con radicado # 202541240100014974, solicitando un usuario de SAP para el área de Banco de Proyectos.
6. Atender las sugerencias que el Distrito de Santiago de Cali – DACDI considere convenientes y pertinentes para la ejecución del contrato.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí a la reunión de UAG (Unidad Administrativa de Gestión) de manera presencial 3 piso CAM.
 - Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí a la reunión presencial del Proyecto de Investigación: revisión de títulos, en el despacho de Control Disciplinario Interno.
 - Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí a la reunión virtual del área de Contratación, referente a las cuentas de cobro.
<https://meet.google.com/vaw-ypsa-bfq> .
 - Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí a la reunión presencial del Proyecto de Investigación: para realizar seguimiento del avance del trabajo de investigación por parte del equipo, en el despacho de Control Disciplinario Interno. Acta No. 4124.010.14.65.07. El objetivo fue: Ajuste de capítulo II y avance del capítulo de Queja.
 - Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí a la reunión presencial del Proyecto de Investigación: para realizar seguimiento del avance del trabajo de investigación por parte del equipo, en el despacho de Control Disciplinario Interno. Acta No. 4124.010.14.65.08. El objetivo fue: Proveer a los profesionales del equipo de investigación de fuentes bibliográficas para el desarrollo de la investigación.
 - Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí a la reunión presencial, en el despacho de Control Disciplinario Interno, Acta No. 4124.010.14.65.10 Socializar avance del capítulo I del documento de Investigación de la Confesión al

equipo de investigación.

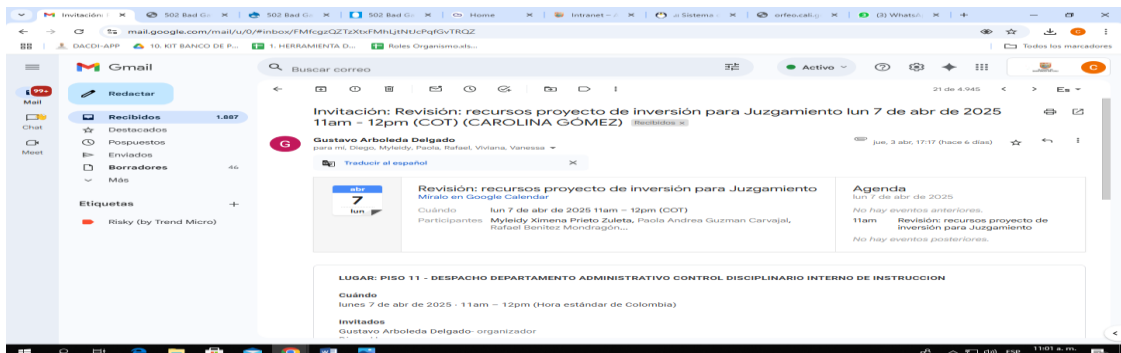
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí a la reunión virtual del área de Contratación, referente a las cuentas de cobro de marzo por medio del siguiente link: meet.google.com/ozj-jwri-hnr.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, realicé la revisión de las cuentas de cobro del mes de marzo del equipo del Proyecto de Investigaciones.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, realicé la inscripción, convocatoria y seguimiento a los servidores públicos nuevos en el Organismo para la realización del curso de Inducción.

Directorio activo	Número de cédula	Nombres	Apellidos	Correo electrónico	Organismo	Item	Fecha de solicitud
1116294497	1116294497	KEVIN ANDRÉS	SANCHEZ PARRA	andres.sanchez.parra@gmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	1	enero
1107087213	1107087213	PAULA ANDREA	ECHEVERRY CRUZ	andres.sanchez.parra@gmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	2	enero
1005877725	1005877725	NATALIA	ESPIRITOSA LOZANO	natalia.espiritosalozano2013@gmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	3	enero
1144132416	1144132416	DANIEL ALFREDO	BASTIDAS MEÑA	alfredod112@hotmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	4	febrero
1144127625	1144127625	HARRY ELBERT	IGUERRA ESTRELLA	harryelbert33@hotmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	5	febrero
1144141230	1144141230	MARIA FERNANDA	ARIAS PEREZ	mariaf.ariasarias@gmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	6	febrero
67024566	67024566	STEPHANY PAMELA	CONTRERAS BUITRAGO	stephany.contrerasbuitrago@gmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	7	febrero
1144174134	1144174134	LEONARDO	ANGEL BEHAVIDES	leondarob20@gmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	8	febrero

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí a la reunión presencial en el despacho del Director del DACDII, para resolver el tema de los recursos del proyecto de Inversión para Juzgamiento.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, asistí a la reunión presencial

en la Escuela Nacional del Deporte “Segunda sesión del Comité Técnico de Gestión de Información Estadística.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, realicé la revisión de las cuentas de cobro del mes de abril de los 5 integrantes del equipo del Proyecto de Investigaciones.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, realicé la inscripción, convocatoria y seguimiento a los servidores públicos nuevos en el Organismo para la realización del curso de Inducción.

Plantilla de Creación y Matriculación abril 2023(3) - Excel

FORMATO SOLICITUD CREACIÓN USUARIOS EN MOODLE.CAL.GOV.CO						
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO						
GUSTAVO ARBOLEDA DELGADO						
10 /04/2025 CURSO VIRTUAL DE INDUCCIÓN PRESTADORES DE SERVICIO VIGENCIA 2025						
Número de cédula	Nombre	Apellidos	Correo Electrónico	Organismo	Item	
1144132416	DANIEL ALFREDO	BASTIDAS MENA	alfred1122@hotmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	1	febrero
67024566	STEPHANY PAMELA	CONSUEGRA BUITRAGO	consuegra6805050@gmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	2	febrero
1143982946	LENIER YAMIR	LARGACHA IBARGUEN	lenier001@hotmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	3	marzo
1144139339	MERCEDES CLEMENTINA	ARTURO HERNANDEZ	mercedesarturojudicia@hotmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	4	marzo
10122199	JOSE RAUL	PERDOMO PRADA	oscarperdomo88@hotmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	5	marzo

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de mayo realicé la revisión de las actas realizadas por el equipo de Investigación y el informe mensual que ellos deben realizar cada mes.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de mayo realicé la inscripción, convocatoria y seguimiento a los servidores públicos nuevos en el Organismo para la realización del curso de Inducción.

Plantilla de Creación y Matriculación mayo 2025(3) - Excel

Gomez Rodriguez, Carolina

67024566

FORMATO SOLICITUD CREACIÓN USUARIOS EN MOODLE.CALI.GOV.CO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN

GUSTAVO ARBOLEDA DELGADO

10_05/2025 CURSO VIRTUAL DE INDUCCIÓN PRESTADORES DE SERVICIO VIGENCIA 2025

Directorio activo	Número de cédula	Nombres	Apellidos	Correo Electrónico	Organismo	Item	
67024566	67024566	STEPHANY PAMELA	CONSUEGRA BUITRAGO	consuegrastephany@gmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	2	febrero
1143892046	1143892046	LENIER YAMID	LARGACHA BANGUEN	lenier001@gmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	3	marzo
1144130339	1144130339	MERCEDES CLEMENTINA	ARTURO HERNANDEZ	mercedessarturojudicia@gmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	4	marzo
10122199	10122199	JOSE RAUL	PERDOMO PRADA	perdomoprada86@hotmail.com	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	5	marzo

CURSO PRESTADORES 2025

PROMEDIO: 84603044.67 RECUENTOS: 5 SUMA: 134049134

3:27 p.m. 13/09/2025

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de mayo realicé la revisión de las actas realizadas por el equipo de Investigación y el informe mensual que ellos deben realizar cada mes. Actas 4124.010.14.65.15, 4124.010.14.65.16, 4124.010.14.65.17.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de junio realicé la revisión de las cuentas, informe supervisión e informe de actividades de los 5 integrantes del equipo de Investigación.

DACDII-APP

Buscar REVABCO REVISAR

MENÚ > REVABCO REVISAR

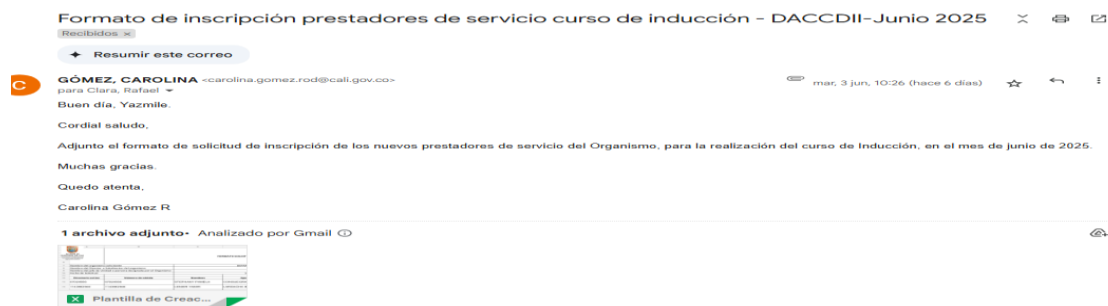
Todos 2.025

NOM_CONTRATISTA	ID_REVABCO	PERIODO	APROBACION
LENIER YAMID LARGACHA IBA...	lenier001@gmail.com_MARZO...	MARZO	APROBADA
ANA MARIA SERNA GUEVARA	ana.serna@cali.gov.co_MARZO...	MARZO	APROBADA
ANDY JHONSEN CAICEDO VIAF...	andymixcaicedo03@gmail.com...	MARZO	APROBADA
STEPHANY PAMELA CONSUEG...	consuegrastephany@gmail.com...	MARZO	APROBADA
LENIER YAMID LARGACHA IBA...	lenier001@gmail.com_ABRIL_2...	ABRIL	APROBADA
FABIAN RIVAS	fabiansocial2020@gmail.com_A...	ABRIL	APROBADA
ANA MARIA SERNA GUEVARA	ana.serna@cali.gov.co_ABRIL_2...	ABRIL	APROBADA
STEPHANY PAMELA CONSUEG...	consuegrastephany@gmail.com...	ABRIL	APROBADA
ANDY JHONSEN CAICEDO VIAF...	andymixcaicedo03@gmail.com...	ABRIL	APROBADA
FABIAN RIVAS	fabiansocial2020@gmail.com...	MAYO	APROBADA
ANA MARIA SERNA GUEVARA	ana.serna@cali.gov.co_MAYO_2...	MAYO	APROBADA
LENIER YAMID LARGACHA IBA...	lenier001@gmail.com_MAYO_2...	MAYO	APROBADA
STEPHANY PAMELA CONSUEG...	consuegrastephany@gmail.com...	MAYO	APROBADA
ANDY JHONSEN CAICEDO VIAF...	andymixcaicedo03@gmail.com...	MAYO	APROBADA

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de junio asistí a la capacitación presencial “Intervención Política en Gestión Ética- Clima y Cultura Organizacional”.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de junio realicé la inscripción, convocatoria y seguimiento al curso de inducción de los servidores nuevos en el organismo.



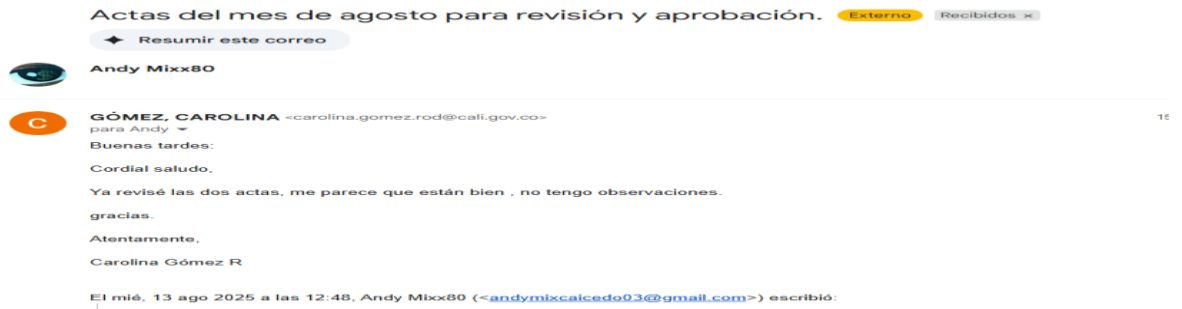
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de junio asistí a la capacitación “Sensibilización sobre la estructura y operación del Modelo Integrado de planeación y Gestión MIPG” <https://meet.google.com/nka-wvqf-oma>.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de julio realicé la revisión de las actas realizadas por el equipo de Investigación y el informe mensual que ellos deben realizar cada mes. Actas No: 4124.010.14.65.22, 4124.010.14.65.23, 4124.010.14.65.24, 4124.010.14.65.25.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de julio realicé la revisión de las cuentas, informe supervisión e informe de actividades de los 5 integrantes del equipo de Investigación.

FABIAN RIVAS	fabiansocial2020@gmail.com_J...	JULIO	APROBADA	
LENIER YAMID LARGACHA IBA...	lenier001@gmail.com_JULIO_2...	JULIO	NEGADA	
ANA MARIA SERNA GUEVARA	ana.serna@cali.gov.co_JULIO_2...	JULIO	NEGADA	Por favor corregir en el informe de actividades que saltas ...

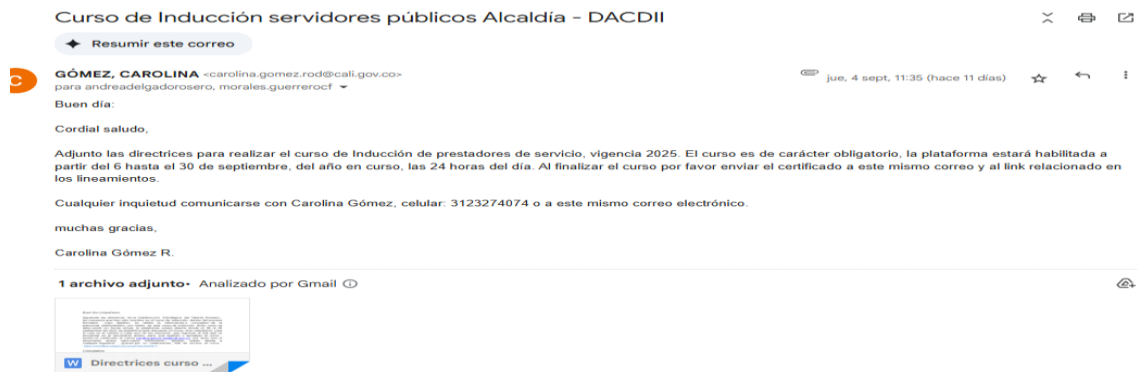
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de julio asistí a la reunión virtual programada por el Departamento de Planeación Distrital, Socialización P. A Modificaciones Presupuestales.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de agosto realicé la revisión de las actas realizadas por el equipo de Investigación y el informe mensual que ellos deben realizar cada mes. Actas No: 4124.010.14.65.26, 4124.010.14.65.27, 4124.010.14.65.28.



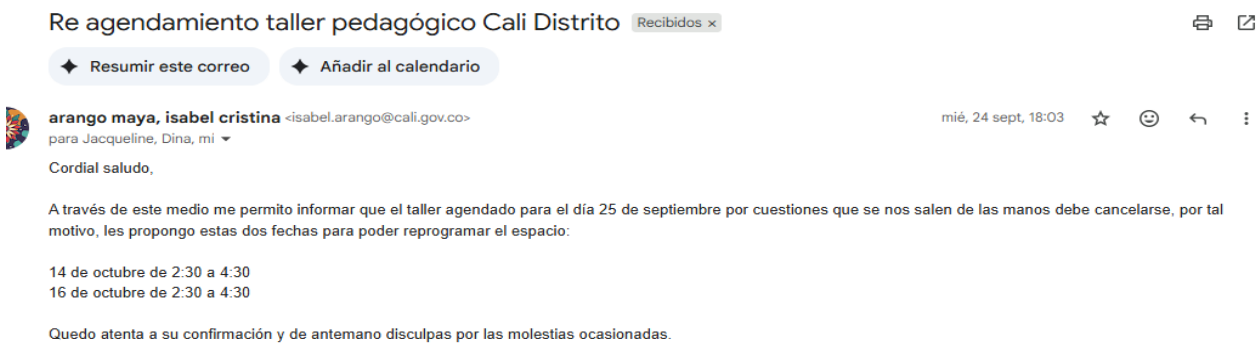
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de agosto realicé la revisión de las cuentas, informe supervisión e informe de actividades de los 5 integrantes del equipo de Investigación.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de agosto, asistí a la asistencia técnica general Seguimiento a Plan de Desarrollo (1S, 3S, PIIP) y Plan de Acción. Mediante el link : meet.google.com/xkj-sjci-ecb .
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de septiembre realicé la inscripción y convocatoria al curso de Inducción de los nuevos servidores públicos del organismo.



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de septiembre, asistí a la asistencia técnica general Seguimiento a Plan de Desarrollo (1S, 3S, PIIP) y Plan de Acción. meet.google.com/xkj-sjci-ecb.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de octubre realicé la inscripción y convocatoria al curso de Inducción de los nuevos servidores públicos del organismo.



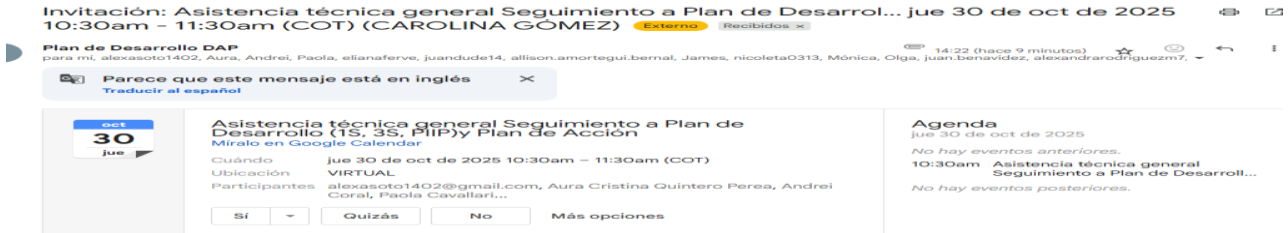
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de octubre asistí de manera virtual a la reunión convocada por el área de contratación del organismo referente a las cuentas de cobro del mes en curso. Por medio del siguiente link: <https://meet.google.com/ppb-onqw-bff> .
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de octubre asistí al Taller Pedagógico proceso Cali Distrito en la Biblioteca Centenario.



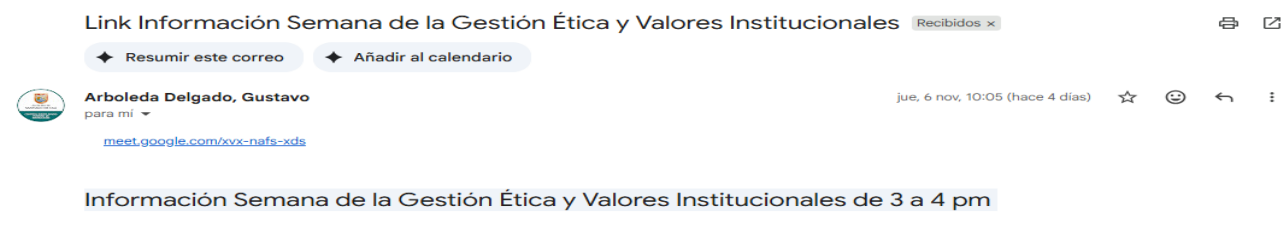
- De igual manera en el mes de octubre, revisé el informe de supervisión y de actividades de los 5 integrantes del equipo de Investigación del organismo, además el informe mensual realizado por los dos abogados del equipo.
- Asistí a la reunión en el despacho para la revisión de la presentación de la segunda rendición de Cuentas y ultimar los últimos detalles de la jornada.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de octubre, asistí a la segunda Rendición de Cuentas del organismo de manera presencial.



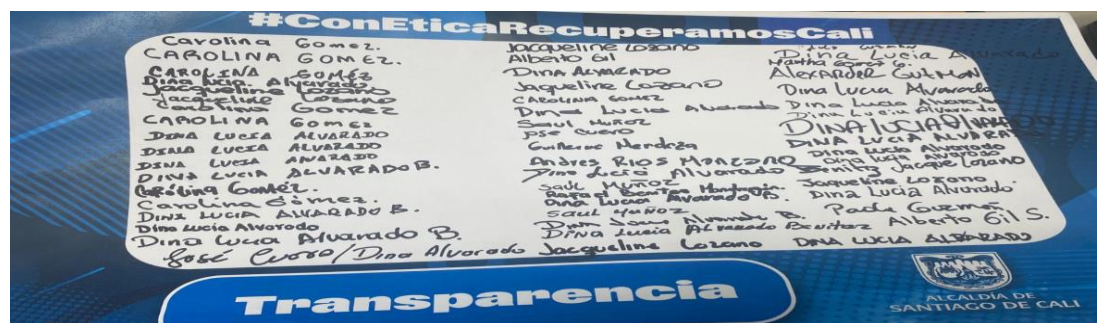
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de octubre participó en la “Asistencia técnica general Seguimiento a Plan de Desarrollo (1S, 3S, PIIP) y Plan de Acción”.



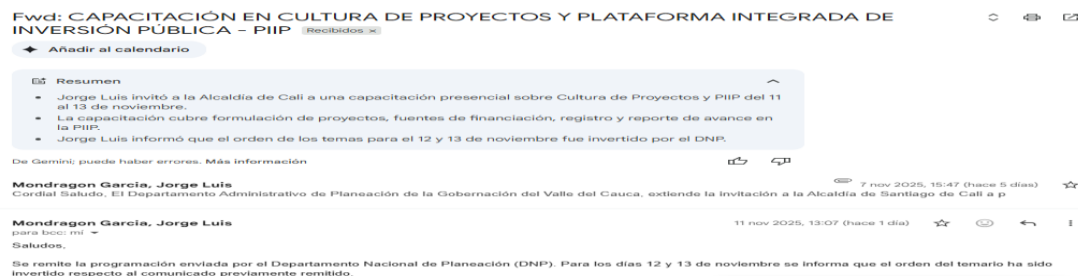
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de noviembre asistí de manera virtual a la reunión de Gestión de Ética y Valores Institucionales, mediante el siguiente link: meet.google.com/xvx-nafs-xds.



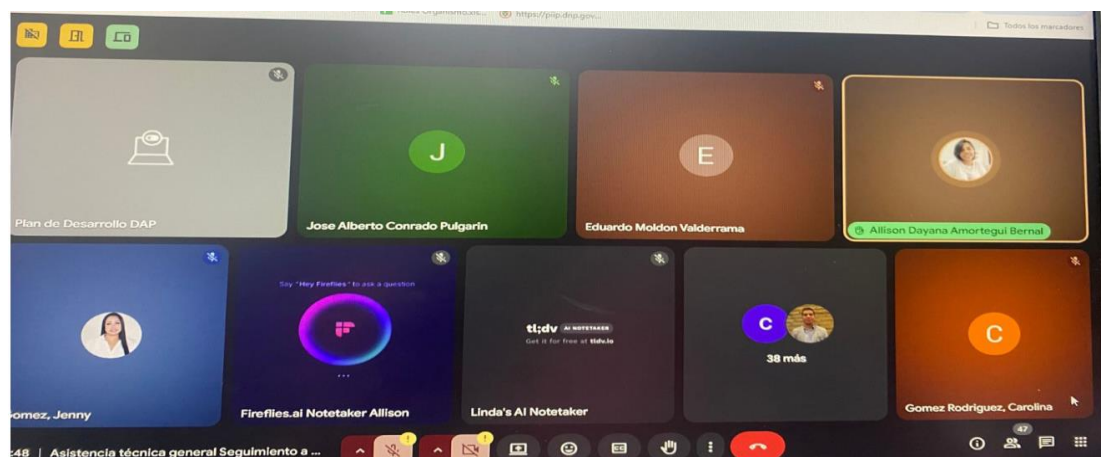
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de noviembre participé en las actividades programadas en la semana de Ética y Valores.



- De igual manera en el mes de noviembre, revisé el informe de supervisión y de actividades de los 5 integrantes del equipo de Investigación del organismo, además el informe mensual realizado por los dos abogados del equipo.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de noviembre revisé las actas realizadas por el equipo del proyecto de Investigaciones No 4124.010.14.65.36, 4124.010.14.65.37, 4124.010.14.65.38, 4124.010.14.65.39.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de noviembre asistí a las capacitaciones realizadas por Planeación Distrital en la Biblioteca Departamental sobre los procesos en la plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de diciembre participé en la Asistencia Técnica general Seguimiento Plan de Desarrollo (1S, 3S, PIIP) y Plan de acción, de manera virtual meet.google.com/bym-jbny-paf



- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de diciembre revisé el informe de supervisión y de actividades de los 5 integrantes del equipo de Investigación del organismo, además el informe mensual realizado por los dos abogados del equipo.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de diciembre revisé las actas realizadas por el equipo del proyecto de Investigaciones No 4124.010.14.65.41, 4124.010.14.65.42, 4124.010.14.65.43, 4124.010.14.65.44.
- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de diciembre, realicé la inscripción, convocatoria y seguimiento para la realización del curso de Inducción de los nuevos funcionarios públicos del organismo.

FORMATO SOLICITUD CREACIÓN Y MATRICULACIÓN DE USUARIOS EN moodle.call.gov.co					
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI Nombre del organismo del CTO/Administrador Link del curso (opcional)					
Departamento Administrativo d	Nombre corto/código del curso	PS-2025			
https://moodle.call.gov.co/course/view.php?id=2384					
Directorio activo	Número de cédula	Nombres	Apellidos	Correo electrónico	Organismo del usuario a matri
username	password	firstname	lastname	email	group1
Colocar el N.º de cédula sin espacios, sin puntos ni nada	Colocar el N.º de cédula sin espacios, sin puntos ni nada	Colocar el nombre o los 2 nombres del prestador de servicios	Colocar Únicamente los 2 apellidos o apellido	Colocar correo personal o institucional que previamente no se hubiere asignado a otra persona (Agregar columna nueva para correo secundario)	Nombre Completo, Seleccione
1101089424	1107089424	Daniel Alejandro	Rodríguez Muñoz	drodriguez20@gmail.com	Departamento Administrativo de
06982791	06982791	Ana María	Millán Cuellar	ana-millan@gmail.com	Departamento Administrativo de
16738798	16738798	Carlos Adolfo	Caballero Rojas	carloscaballero@hotm.com	Departamento Administrativo de
1005890669	1005890669	Andrés Felipe	Carrejo Idarraga	ape251@gmail.com	Departamento Administrativo de
1107086167	1107086167	Kelly Stefanie	Lezama Zuluaga	kelly.lezama.1994@hotmail.com	Departamento Administrativo de
1006034093	1006034093	María Paula	Santos Arias	maripaulasantos@averanacali.edu.co	Departamento Administrativo de

- Como contratista en cumplimiento de esta actividad, en el mes de diciembre asistí a la reunión virtual convocada por el área de Planeación: Socialización Circular Alistamiento Decreto de Liquidación Presupuesto 2026PIIP mediante el siguiente link: meet.google.com/pgn-xtms-jcw.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Carolina Gomez Rodriguez'.

CAROLINA GOMEZ RODRIGUEZ
CC. 29.117.670.