

INFORME DE ACTIVIDADES

No. DE CONTRATO	CD-06-2025- 5349
CONTRATISTA	CLAUDIA MARCELA SUAREZ BAEZA
PERIODO	ULTIMO PAGO A 31 DE DICIEMBRE DE 2025

OBJETO: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ÍNDOLE OPERATIVA Y MISIONAL DE LA OFICINA DEL SISBEN.”

**Doctora
LEIDYS DEL CARMEN BADILLO BORNACELLI
ASESOR DE DESPACHO-SECRETARIA DE
PLANEACIÓN. E.S.D.**

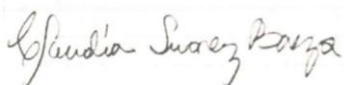
ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES No. 6.

Por medio del presente me permito rendir ante usted Informe de la gestión adelantada, en mi condición de contratista de la Oficina de Sisbén adscrita a la Secretaría Distrital de Barranquilla, según contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. **CD-06-2025-5349.-**

En el presente informe describo en detalle las actividades desarrolladas durante el período contractual de que se trata:

- 1.- Apoyé a la Oficina del Sisbén en las siguientes Jornadas de Atención: 09.12.2025 La Alboraya, 10.12.2025, San Luis 16.12.2025, Las Malvinas 17.12.2025, y, la Ceiba, llevando la oferta institucional de la Oficina del Sisbén a esa comunidad.
- 2.- Colaboré en el diligenciamiento de los formatos de asistencia de los usuarios que participaron en las jornadas de atención del Sisbén, asegurando un registro ordenado y confiable de la información.
- 3.- Brindé apoyo a los usuarios en los trámites relacionados con la verificación de su ficha del Sisbén, orientando sobre los pasos a seguir y facilitando el acceso a la información necesaria.
- 4.- Orienté a los ciudadanos durante las jornadas de atención realizadas por la Oficina del Sisbén, resolviendo inquietudes y acompañando en el proceso de sus solicitudes.
- 5.- Mantuve la confidencialidad de la información recolectada en los diferentes procesos del Sisbén, protegiendo los datos sensibles de los usuarios conforme a la normativa de protección de datos.

Atentamente,



**CLAUDIA MARCELA SUAREZ BAEZA
C. C. No. 32.583.036 de BARRANQUILLA**

EVIDENCIAS

