

Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2025-2254.

Plazo de Ejecución -Desde: 10/03/2025- Hasta: 31 /12/2025

Nombre y Apellido del Contratista: Adolfo Jose Lara Torralvo

No. Documento de Identificación: 73.572.108

Periodo: Correspondiente a Diciembre DEL 2025

No. de Pago: 10 (PAGO FINAL)

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Revisar y dar seguimiento a los contratos ejecutados por los Instituciones Educativos Distritales con respecto a sus fondos de servicio educativo.	En las segundas visitas del año a las respectivas Instituciones en el mes de Diciembre pude hacer revisión de los contratos ejecutados por IED SIMON BOLIVAR, IED MADRES CATOLICAS, IED MURILLO, IED LA CONCEPCION.
2. Analizar los informes financieros trimestrales presentados por las Instituciones Educativos Distritales	Analisis, Revision y Evaluacion de los respectivos informes financieros a 31 de Octubre duranteel mes de Diciembre a IED SIMON BOLIVAR, IED MADRES CATOLICAS, IED MURILLO, IED LA CONCEPCION.
3. Realizar visitas de asesoramiento a las Instituciones Educativas Distritales para revisar su documentación contable, presupuestal y contractual en relación con los fondos de servicio educativo.	Realice visitas de asesoramiento durante el mes de Diciembre a IED SIMON BOLIVAR, IED MADRES CATOLICAS, IED MURILLO, IED LA CONCEPCION.
4. Revisar el formato SIFSE trimestral de las Instituciones Educativas Distritales a su cargo	Revise los SIFSE del trimestre con cierre a Octubre 31 en Diciembre a IED SIMON BOLIVAR, IED MADRES CATOLICAS, IED MURILLO, IED LA CONCEPCION..
5. Enviar comunicaciones a las Instituciones Educativas Distritales sobre el manejo financiero y administrativo de los fondos de servicio educativo.	Se le recordó a todos los rectores y contadores de las diferentes IED del distrito la fecha de envio de la informacion contable con su cierre 2025 y SIFSE del ultimo trimestre hasta Enero 2026.

6. Las demás actividades que se asignen en función del cumplimiento del proyecto para la Prestación del Servicio Educativo.	• Brinde apoyo logístico en el evento de despedida de año 2025 organizado a los docentes del distrito el día 13 de Diciembre de 2025.
---	---

Anexos

- 1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor**
- 2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del Periodo, según las obligaciones del contrato.**



ADOLFO JOSE LARA TORRALVO

Contratista.

SEGUNDA VISITA IED LA LIBERTAD



SEGUNDA VISITA IED MURILLO

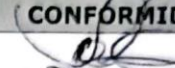
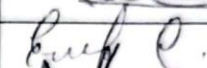
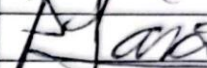


ACTA # 002-2025

Información Básica

OBJETIVO DE LA REUNION	
Revisar el cumplimiento de los procedimientos Contables, Presupuestales y contractuales de los Fondo de Servicios Educativos (FSE) I.E.D. MADRES CATOLICAS	
Fecha	3 DICIEMBRE DE 2025
Lugar	I.E.D. MADRES CATOLICAS
Hora Inicio	9:00 AM
Hora Fin	11:00 AM

Asistencia

NOMBRE	CARGO - DEPENDENCIA	ASISTIÓ		FIRMA CONFORMIDAD
		SI	NO	
CRISTOBAL SANJUAN ATENCIO	RECTOR	X		
EVELIN CARDONA GUZMAN	CONTADOR IED	X		
ADOLFO LARA TORRALVO	PROFESIONAL FSE	X		
ROSA OREJARENA VILORIA	PROFESIONAL FSE	X		

Agenda

TEMAS TRATADOS		ABORDADO		COMPLETO	
		SI	NO	SI	NO
1	PRESUPUESTO	X		X	
2	CONTABILIDAD	X		X	
3	TESORERIA	X		X	

Desarrollo de la Reunión

TEMAS TRATADOS	
1	Ver lista de verificación.

Compromisos

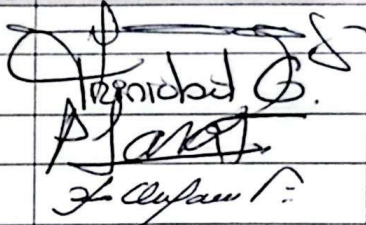
ACCIONES - TAREAS - COMPROMISOS			
Nº	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA PREVISTA
1	EL INVENTARIO DE LA INSTITUCION SE DEBE ACTUALIZAR Y MONTAR EN PLATAFORMA.	CRISTOBAL SANJUAN ATENCIO	INMEDIATA

ACTA # 002-2025

Información Básica

OBJETIVO DE LA REUNION	
Revisar el cumplimiento de los procedimientos Contables, Presupuestales y contractuales de los Fondo de Servicios Educativos (FSE) I.E.D. SIMON BOLIVAR	
Fecha	2 DICIEMBRE DE 2025
Lugar	I.E.D. SIMON BOLIVAR
Hora Inicio	9:00 AM
Hora Fin	11:00 AM

Asistencia

NOMBRE	CARGO - DEPENDENCIA	ASISTIÓ		FIRMA CONFORMIDAD
		SI	NO	
HENRY GOMEZ ZARATE	RECTOR	X		
TRINIDAD GONZALEZ PACHECO	CONTADOR IED	X		
ADOLFO LARA TORRALVO	PROFESIONAL FSE	X		
ROSA OREJARENA VILORIA	PROFESIONAL FSE	X		

Agenda

TEMAS TRATADOS		ABORDADO		COMPLETO	
		SI	NO	SI	NO
1	PRESUPUESTO	X		X	
2	CONTABILIDAD	X		X	
3	TESORERIA	X		X	

Desarrollo de la Reunión

TEMAS TRATADOS	
1	Ver lista de verificación.

Compromisos

ACCIONES - TAREAS - COMPROMISOS			
Nº	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA PREVISTA
1	SE RECOMIENDA GENERAR CONTRATO DE CONCESION CON LA TIENDA ESCOLAR	HENRY GOMEZ ZARATE	INMEDIATA <i>10 mayo de 2025</i>
2	SE RECOMIENDA CONSIGNAR EN LA CUENTA DE RECURSOS PROPIOS EL DINERO RECIBIDO DE LA TIENDA ESCOLAR.	HENRY GOMEZ ZARATE	INMEDIATA
3	PENDIENTE LA IMPLEMENTACION DE	HENRY GOMEZ ZARATE	INMEDIATA