



## **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 22 DE 2025**

PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y OPERACIONAL SUS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA ESPECIALIZADA EN TEMAS DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE A LA FEDERACIÓN COLOMBIANA DE MUNICIPIOS, EN CUMPLIMIENTO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA ASIGNADA.

## **INFORME DE ACTIVIDADES No. 7 AGOSTO DE 2025**



**INFORME DE ACTIVIDADES No. 7**  
**AGOSTO DE 2025**  
**IDEAMOS CONSULTORES S.A.S.**

De conformidad con las obligaciones pactadas a cargo de Ideamos Consultores S.A.S., a través del contrato de prestación de servicio No. 22 de 2025, a continuación, presentamos el informe de actividades desarrolladas durante el mes de AGOSTO:

▪ **OBLIGACIÓN 1:**

*Capacitar a las autoridades de tránsito y transporte del orden municipal y/o distrital, sobre la normatividad vigente en materia de tránsito y transporte la cantidad de veces que se requieran durante la ejecución del contrato, previa coordinación con el supervisor(a) designado(a).*

✓ CAPACITACIONES:

Tabla 1. Datos de capacitaciones realizadas

| Modalidad | Lugar | Fecha | Asunto | Soporte |
|-----------|-------|-------|--------|---------|
|-----------|-------|-------|--------|---------|

Fuente: Elaboración propia

Como se evidencia, durante el mes de AGOSTO, no se presentó ninguna solicitud para *Capacitar a las autoridades de tránsito y transporte del orden municipal y/o distrital, sobre la normatividad vigente en materia de tránsito y transporte.*

▪ **OBLIGACIÓN 2:**

*Generar las orientaciones que requieran las autoridades de tránsito y transporte en los temas de tránsito, transporte y seguridad vial la cantidad de veces que se requiera durante la ejecución del contrato, previa coordinación con el supervisor(a) designado(a).*

✓ ORIENTACIONES:

Tabla 2. Datos sobre orientaciones temas de tránsito y transporte a AT

| Fecha solicitud | Solicitud                                                                                                                                                       | Fecha respuesta | Gestión                                  | Soporte    |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------|------------|
| 12-8-25         | Solicitud asesoría para el municipio de Gúepsa, sobre contratación de agentes de tránsito y solicitud de rangos de comparendos ante el Ministerio de Transporte | 12-8-25         | Asesoría brindada por videollamada       | Anexo 2.44 |
|                 | Asesoría para el municipio de Puerto                                                                                                                            | 14-8-25         | Asesoría brindada por llamada telefónica | Anexo 2.45 |

**INFORME DE ACTIVIDADES No. 7**  
**AGOSTO DE 2025**  
**IDEAMOS CONSULTORES S.A.S.**

|  |                                                                                                                                                               |         |                                          |            |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------|------------|
|  | Berrío Antioquia, sobre acuerdos de pago                                                                                                                      |         |                                          |            |
|  | Asesoría para el municipio de SAN Juan de Pasto - Nariño, sobre contratación estatal y análisis de remuneración a su concesionario de trámites de tránsito    | 14-8-25 | Asesoría brindada por llamada telefónica | Anexo 2.46 |
|  | Asesoría para el secretario de tránsito de Uribe en su proceso de lograr la clasificación como organismo de tránsito ante el Ministerio de Transporte         | 14-8-25 | Asesoría brindada por llamada telefónica | Anexo 2.47 |
|  | Asesoría para la directora del OT departamental del Putumayo sobre inmovilización de vehículos involucrados en siniestros viales                              | 19-8-25 | Asesoría brindada vía WhatsApp           | Anexo 2.48 |
|  | Asesoría para el municipio de SAN CARLOS Antioquia sobre la Ley 2197 de 2022 y las competencias de los alcaldes como autoridad de tránsito                    | 20-8-25 | Asesoría brindada por llamada telefónica | Anexo 2.49 |
|  | Solicitud asesoría al Inspector de Tránsito de Puerto Carreño sobre procesos contravencionales a personas con licencia de conducción extranjera.              | 21-8-25 | Asesoría brindada por llamada telefónica | Anexo 2.50 |
|  | Solicitud asesoría para el municipio de Puerto Berrio sobre fuentes de ingreso y destinación de recursos de impuesto vehicular, trámites y multas de tránsito | 26-8-25 | Asesoría brindada por llamada telefónica | Anexo 2.51 |
|  | Asesoría para el municipio de Puerto Berrio sobre licencias de conducción extranjeras en Colombia                                                             | 26-8-25 | Asesoría brindada por llamada telefónica | Anexo 2.52 |
|  | Consulta de la Directora del Simit sobre                                                                                                                      | 26-8-25 | Asesoría brindada vía WhatsApp           | Anexo 2.53 |

**INFORME DE ACTIVIDADES No. 7**  
**AGOSTO DE 2025**  
**IDEAMOS CONSULTORES S.A.S.**

|  |                                                                                                                               |  |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  | competencias de un secretario de tránsito para fungir como autoridad de tránsito en un proceso sancionatorio contravencional. |  |  |  |
|  |                                                                                                                               |  |  |  |
|  |                                                                                                                               |  |  |  |

Fuente: Elaboración propia

▪ **OBLIGACIÓN 3:**

*Participar en las reuniones a las que sea convocado el CONTRATISTA por parte de la Federación Colombiana de Municipios - Dirección Nacional Simit, a través de la supervisión del contrato.*

✓ REUNIONES:

Tabla 3 . Datos de reuniones convocadas por la FCM

| Modalidad | Lugar | Fecha | Asunto | Soporte |
|-----------|-------|-------|--------|---------|
|           |       |       |        |         |

Fuente: Elaboración propia

Observación: Como se evidencia, durante el mes de AGOSTO, no se presentó ninguna solicitud para participar en las reuniones convocadas por la Entidad a través de la supervisión del contrato.

▪ **OBLIGACIÓN 4:**

*Emitir los conceptos jurídicos y técnicos que le sean solicitados de forma verbal y/o escrita en relación con la aplicación de las normas de tránsito que deban ser parametrizadas en el sistema Simit.*

✓ CONCEPTOS:

Tabla 4 . Datos de conceptos jurídicos y técnicos solicitados para parametrización SIMIT

| Fecha solicitud | Solicitud | Fecha respuesta | Gestión | Soporte |
|-----------------|-----------|-----------------|---------|---------|
|                 |           |                 |         |         |

Fuente: Elaboración propia

**INFORME DE ACTIVIDADES No. 7**  
**AGOSTO DE 2025**  
**IDEAMOS CONSULTORES S.A.S.**

Observación: Como se evidencia, durante el mes de AGOSTO, no se presentó ninguna solicitud para emitir conceptos jurídicos y técnicos, relacionados con la aplicación de las normas de tránsito que deban ser parametrizadas en el sistema Simit.

▪ **OBLIGACIÓN 5:**

*Proyectar por escrito los conceptos jurídicos y técnicos que le sean solicitados por la Federación Colombiana de Municipios, en cumplimiento de la función pública asignada, en los temas relacionados con el tránsito y transporte.*

✓ CONCEPTOS:

Tabla 5 . Datos de conceptos jurídicos y técnicos solicitados por la FCM

| Fecha solicitud | Solicitud | Fecha respuesta | Gestión | Soporte |
|-----------------|-----------|-----------------|---------|---------|
|                 |           |                 |         |         |

Fuente: Elaboración propia

Observación: Como se evidencia, durante el mes de AGOSTO, no se presentó ninguna solicitud para *Proyectar por escrito los conceptos jurídicos y técnicos que le sean solicitados por la Federación Colombiana de Municipios, en cumplimiento de la función pública asignada, en los temas relacionados con el tránsito y transporte.*

▪ **OBLIGACIÓN 6:**

*Participar y acompañar al Comité de Representación del Capítulo Técnico de Autoridades de Tránsito, Transporte y Movilidad de la Federación Colombiana de Municipios, cuando este así lo requiera.*

✓ PARTICIPACIÓN Y RECOMENDACIONES:

Tabla 6. Datos sobre acompañamiento al Comité de Representación del Capítulo Técnico de Autoridades de Tránsito, Transporte y Movilidad de la FCM

| Modalidad atención | Fecha atención | Solicitante | Asunto | Soporte |
|--------------------|----------------|-------------|--------|---------|
|                    |                |             |        |         |

Fuente: Elaboración propia

Observación: Como se evidencia, durante el mes de AGOSTO, no se presentó ninguna solicitud para participar y acompañar al Comité de Representación del Capítulo Técnico de Autoridades de Tránsito, Transporte y Movilidad de la Federación Colombiana de Municipios.

**INFORME DE ACTIVIDADES No. 7**  
**AGOSTO DE 2025**  
**IDEAMOS CONSULTORES S.A.S.**

▪ **OBLIGACIÓN 7:**

*Elaborar un instructivo, que le permita a los territorios conocer las acciones, medidas y estrategias que se deben adelantar para gestionar los planes de gestión de la velocidad de conformidad con lo establecido en el Plan Nacional de Seguridad Vial y la Resolución 20233040025895 de 2023.*

✓ **INSTRUCTIVO:**

Según cronograma acordado con la supervisión del contrato por parte de la Federación Colombiana de Municipios, en el mes de abril de 2025, se entrega un informe de avance del instructivo y en junio se remite la versión final del documento.

En virtud de lo anterior, el día 02 de mayo de 2025 se remitió la primera versión del instructivo, quedando radicado bajo el número FCM-E-2025-033102.

El día 02 de AGOSTO de 2025, se remitió la versión final del instructivo, con las acciones, medidas y estrategias que se deben adelantar para gestionar los planes de gestión de la velocidad de conformidad con lo establecido en el Plan Nacional de Seguridad Vial y la Resolución 20233040025895 de 2023. A la espera de contar con el número de radicado asignado por la entidad contratante.

▪ **OBLIGACIÓN 8:**

*Elaborar un instructivo, donde se oriente sobre cada uno de los criterios técnicos de seguridad vial que establece la Resolución 20203040011245 de 2020 y demás normatividad vigente, relacionada con la instalación y operación de los sistemas automáticos, semiautomáticos y otros medios tecnológicos para la detección de presuntas infracciones al tránsito.*

✓ **INSTRUCTIVO:**

Según cronograma acordado con la supervisión del contrato por parte de la Federación Colombiana de Municipios, en el mes de mayo de 2025, se elabora un primer avance y en AGOSTO se remite la versión final del instructivo.

En virtud de lo anterior, el día 30 de mayo de 2025 se remitió la primera versión del instructivo, quedando radicado bajo el número FCM-E-2025-042279.

▪ **OBLIGACIÓN 9:**

*Actualizar el normograma existente en materia de tránsito terrestre, con todas las leyes, decretos, circulares, resoluciones y demás actos administrativos, expedidos por el*

**INFORME DE ACTIVIDADES No. 7**  
**AGOSTO DE 2025**  
**IDEAMOS CONSULTORES S.A.S.**

*gobierno nacional, así como los conceptos emitidos por el Ministerio de Transporte en materia de tránsito, transporte y seguridad vial, cada vez que sea necesario durante la ejecución del contrato.*

✓ **NORMOGRAMA:**

Según cronograma acordado con la supervisión del contrato por parte de la Federación Colombiana de Municipios, el normograma será actualizado trimestralmente a partir de marzo de 2025.

En virtud de lo anterior, el día 31 de marzo de 2025 se remitió la primera actualización del año 2025, dando cumplimiento a lo dispuesto en el cronograma de ejecución del contrato.

La segunda actualización del normograma, se envió por correo electrónico el día 03 de AGOSTO de 2025, quedando radicado bajo el número FCM-E-2025-050884.

▪ **OBLIGACIÓN 10:**

*Elaborar una guía que le permita a las autoridades de tránsito y transporte desarrollar las funciones generales de los agentes de tránsito y transporte definidas en la Ley 1310 de 2009.*

✓ **GUÍA:**

Según cronograma acordado con la supervisión del contrato por parte de la Federación Colombiana de Municipios, en el mes de mayo de 2025, se realiza un primer avance y la versión final de la misma, para el mes de agosto de 2025.

En virtud de lo anterior, el día 30 de mayo de 2025 se remitió la primera versión de la guía, quedando radicada bajo el número FCM-E-2025-043236.

**INFORME DE ACTIVIDADES No. 7**  
**AGOSTO DE 2025**  
**IDEAMOS CONSULTORES S.A.S.**

**Tabla de Anexos**

**1. Capacitaciones**

No aplica

**2. Orientaciones**

|            |                                                                                                                            |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Anexo 2.44 | Asesoría para Gúepsa: Orientación sobre contratación de agentes y solicitud de tarifas de multas.                          |
| Anexo 2.45 | Asesoría para Puerto Berrío: Guía sobre acuerdos de pago de multas de tránsito.                                            |
| Anexo 2.46 | Asesoría para Pasto: Orientación sobre la contratación estatal y la remuneración al concesionario de trámites de tránsito. |
| Anexo 2.47 | Asesoría para Uribia: Acompañamiento en la clasificación como organismo de tránsito.                                       |
| Anexo 2.48 | Asesoría para el Putumayo: Orientación sobre inmovilización de vehículos por siniestros viales.                            |
| Anexo 2.49 | Asesoría para San Carlos: Consulta sobre las competencias de los alcaldes según la Ley 2197.                               |
| Anexo 2.50 | Asesoría para Puerto Carreño: Orientación sobre procesos contravencionales con licencias de conducir de otros países.      |
| Anexo 2.51 | Asesoría para Puerto Berrío: Orientación sobre la administración de ingresos por impuestos, trámites y multas de tránsito. |
| Anexo 2.52 | Asesoría para Puerto Berrío: Guía sobre la validez de las licencias de conducción extranjeras.                             |

**INFORME DE ACTIVIDADES No. 7**  
**AGOSTO DE 2025**  
**IDEAMOS CONSULTORES S.A.S.**

Anexo 2.53                      Consulta de la Directora del Simit: Aclaración sobre las facultades de los secretarios de tránsito en procesos sancionatorios.

**3. Reuniones FCM**

No aplica

**4. Conceptos SIMIT**

No aplica

**5. Conceptos escritos FCM**

**6. Capítulo Técnico de Autoridades de Tránsito, Transporte y Movilidad**

No aplica

**7. Instructivo acciones, medidas y estrategias que se deben adelantar para gestionar los planes de gestión de la velocidad**

No aplica

**8. Instructivo con criterios técnicos de seguridad vial que establece la Resolución 20203040011245 de 2020**

No aplica

**9. Actualización normograma**

No aplica

**10. Guía sobre desarrollar las funciones generales de los agentes de tránsito y transporte definidas en la Ley 1310 de 2009**

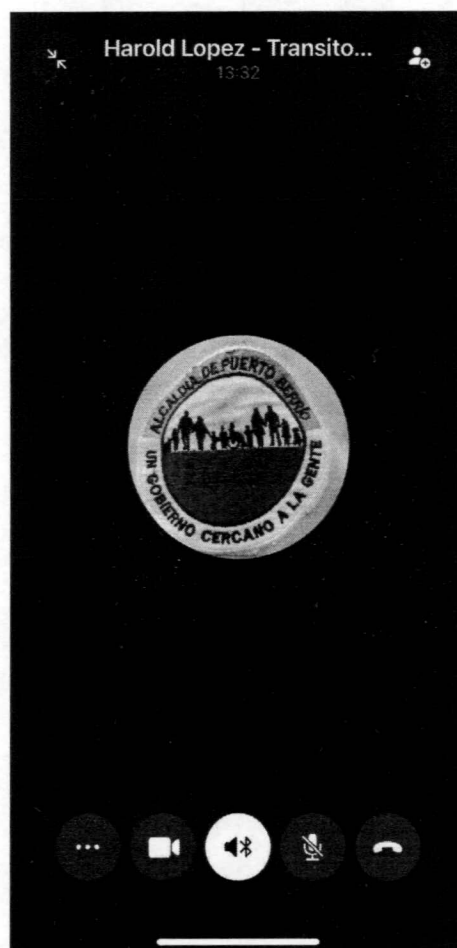
No aplica

**Anexo 2.44 Asesoría para Gúepsa: Orientación sobre contratación de agentes y solicitud de  
tarifas de multas.**

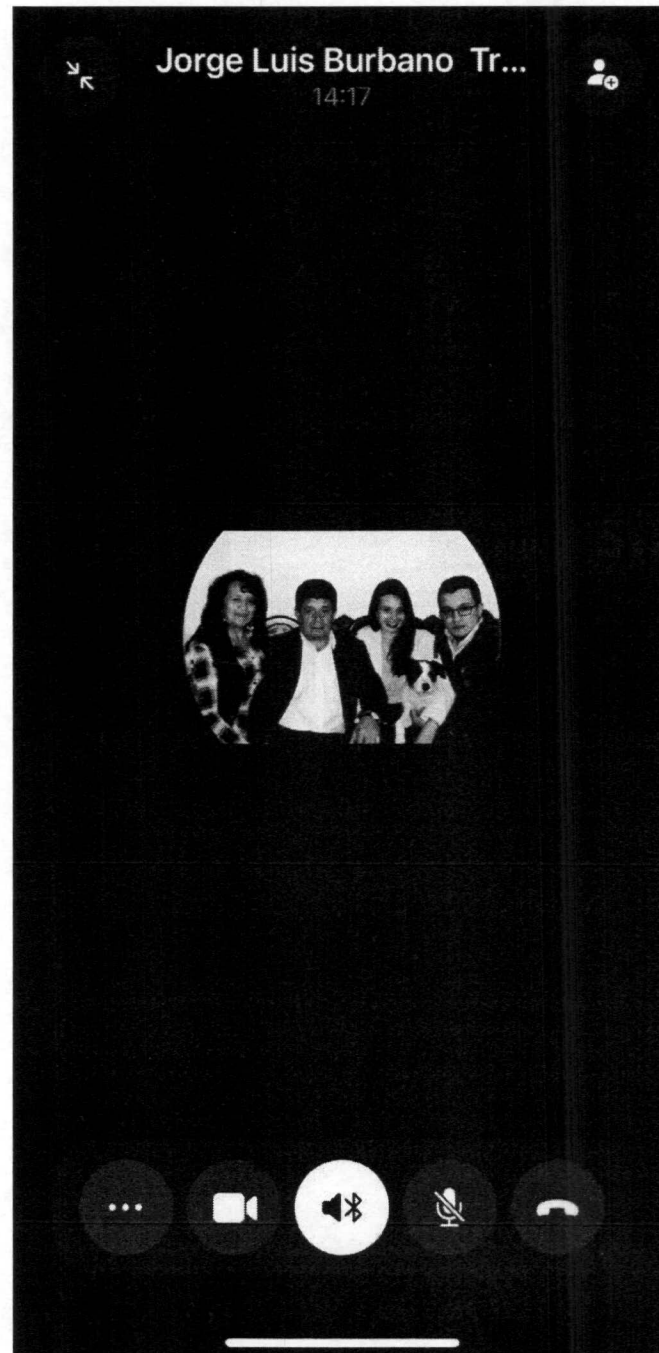




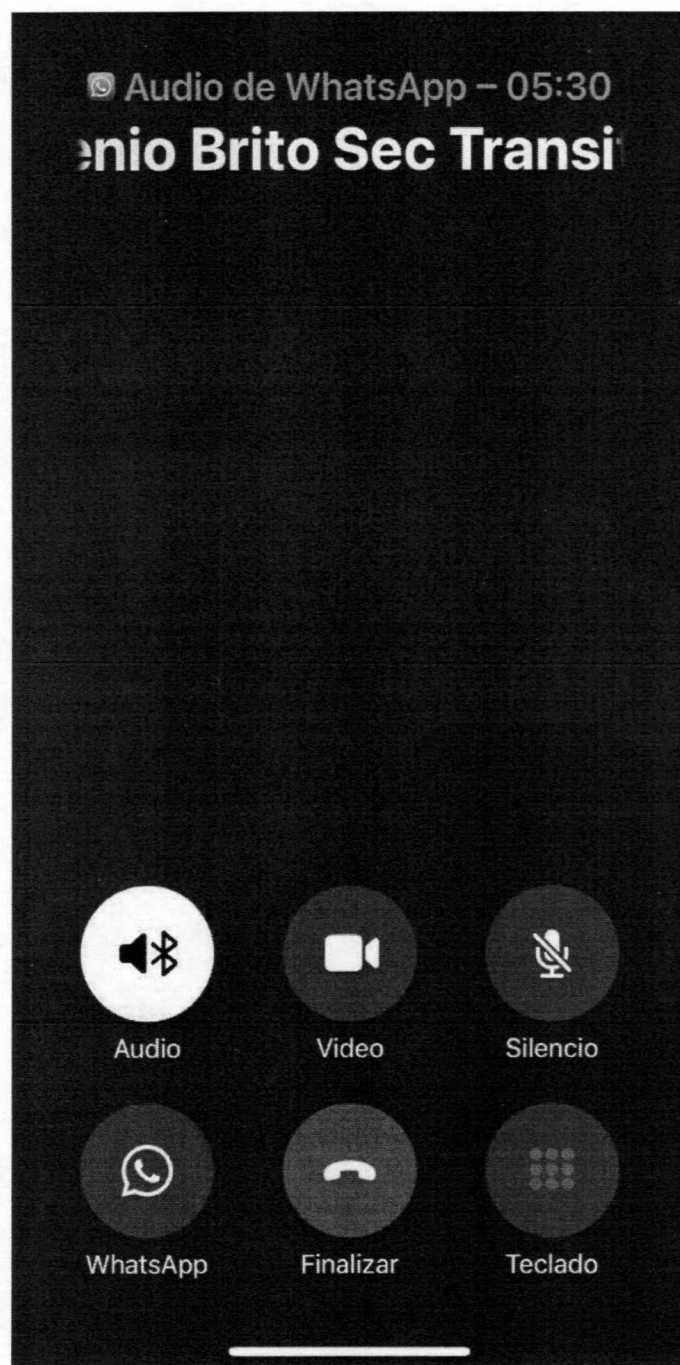
**Anexo 2.45 Asesoría para Puerto Berrío: Guía sobre acuerdos de pago de multas de tránsito.**



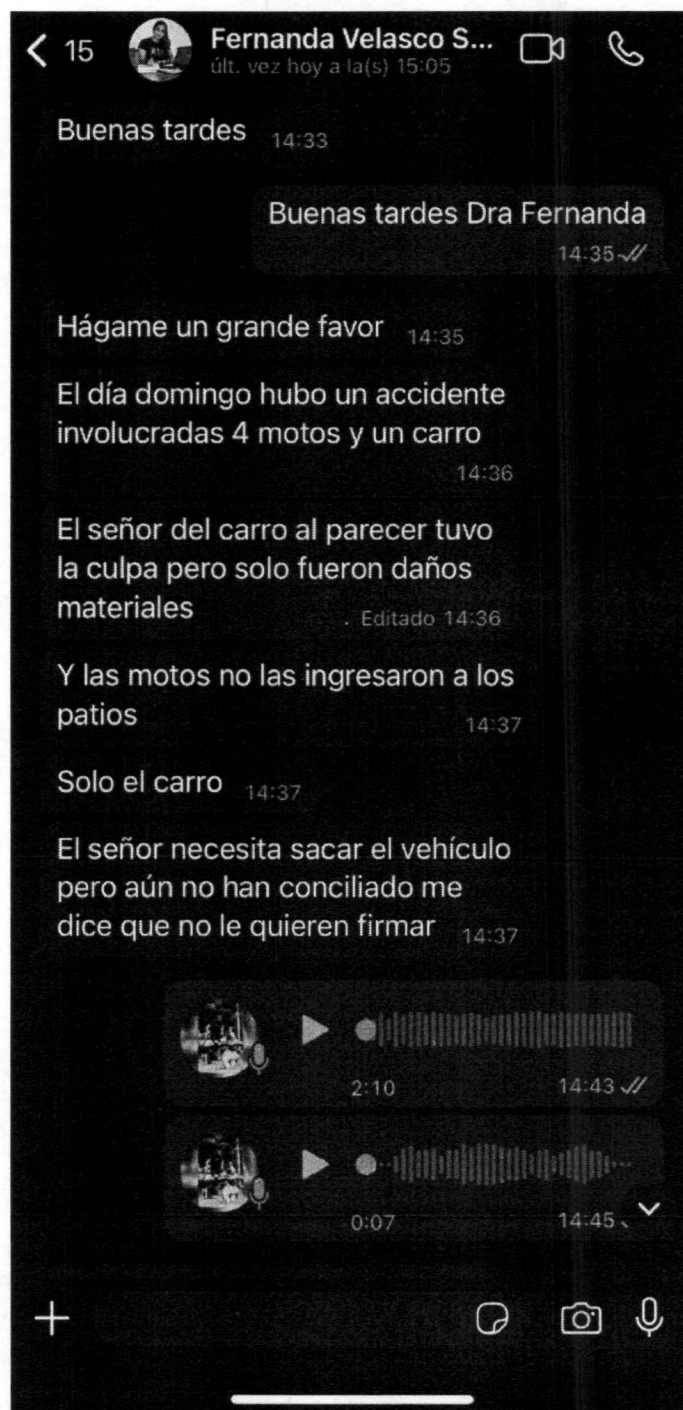
**Anexo 2.46 Asesoría para Pasto: Orientación sobre la contratación estatal y la remuneración al concesionario de trámites de tránsito.**



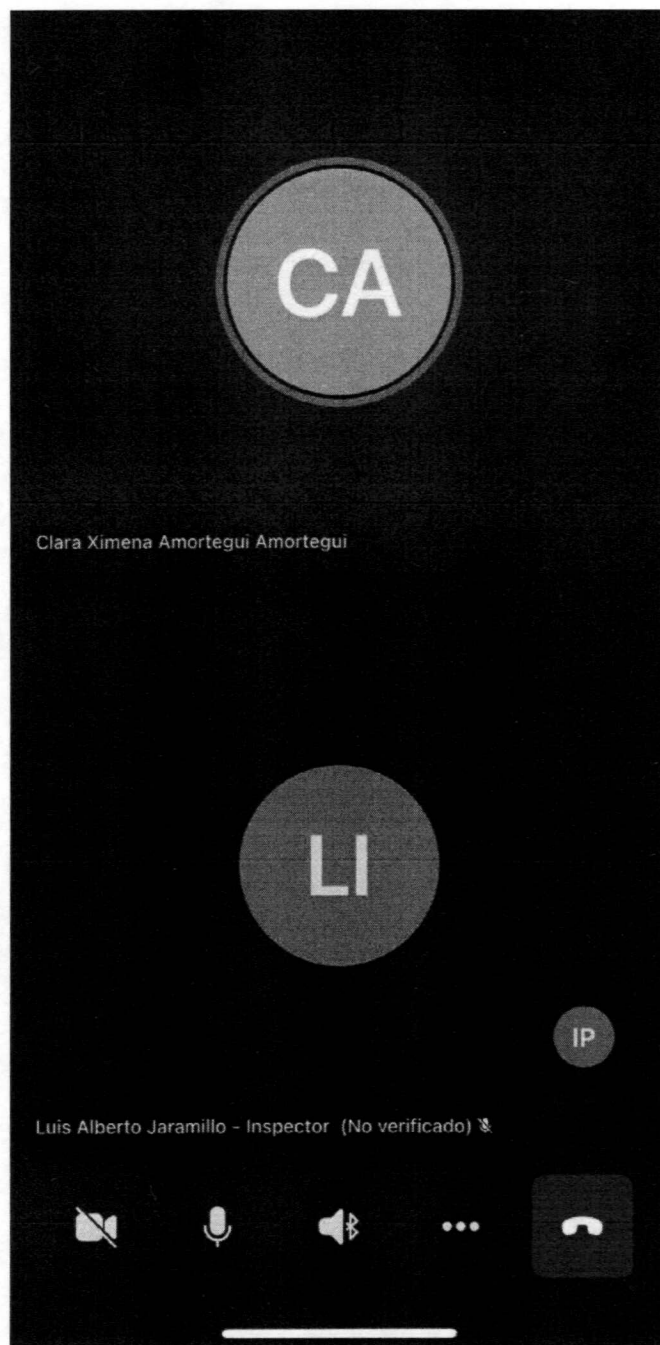
Anexo 2.47 Asesoría para Uribia: Acompañamiento en la clasificación como organismo de tránsito.



**Anexo 2.48 Asesoría para el Putumayo: Orientación sobre inmovilización de vehículos por siniestros viales.**



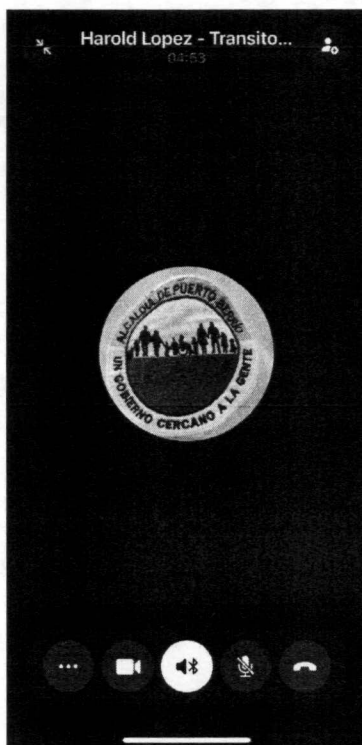
**Anexo 2.49 Asesoría para San Carlos: Consulta sobre las competencias de los alcaldes según la Ley 2197.**



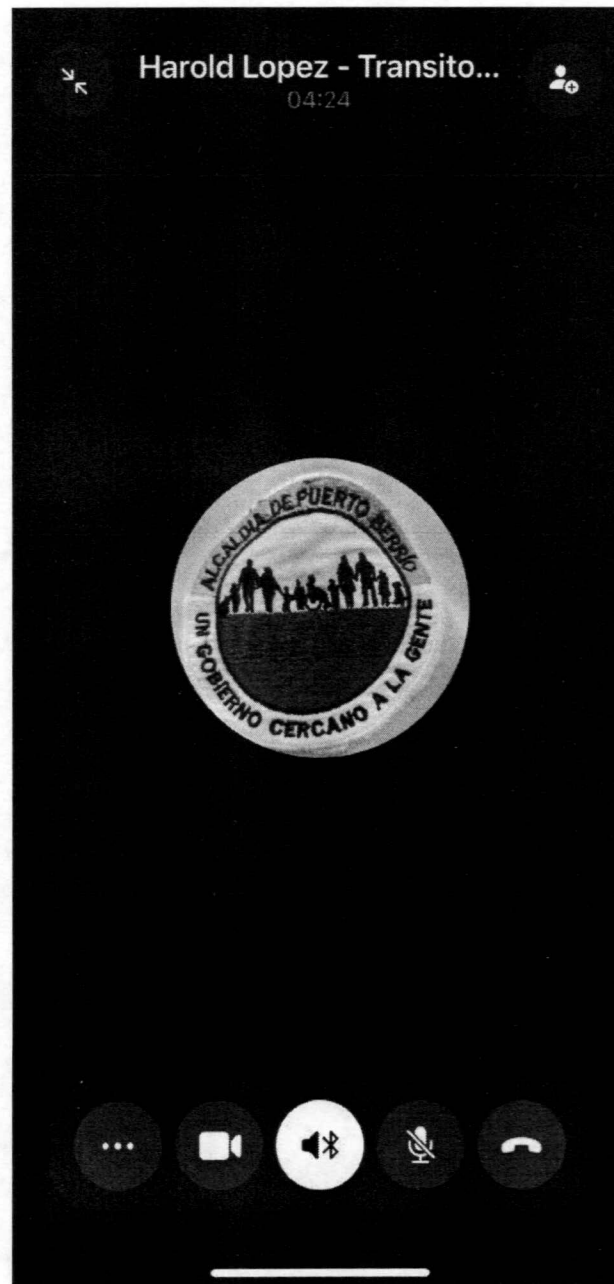
**Anexo 2.50 Asesoría para Puerto Carreño: Orientación sobre procesos contravencionales con licencias de conducir de otros países.**



**Anexo 2.51 Asesoría para Puerto Berrío: Orientación sobre la administración de ingresos por impuestos, trámites y multas de tránsito.**



**Anexo 2.52 Asesoría para Puerto Berrío: Guía sobre la validez de las licencias de conducción  
extranjeras.**



**Anexo 2.53 Consulta de la Directora del Simit: Aclaración sobre las facultades de los secretarios de tránsito en procesos sancionatorios.**

