Magangué – Bolívar, 06 de enero de 2026

Señor:
ANDRES MAURICIO ROMERO DIAZ
C.C. No. 1.052.962.846
Email: litoimpresosjm@hotmail.com
La Ciudad.

Asunto: INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL AREA DE ÁLMACEN DE LA ESE HOSPITAL LA DIVINA MISERICORDIA.

En razón a la necesidad que tiene la E.S.E. Hospital La Divina Misericordia, de contar con sus servicios profesionales como administrador financiero para apoyar el área de almacén en aras de atender las múltiples gestiones que devenga el desarrollo de las actividades de esta entidad y dado que en la planta de personal no existe personal con el perfil requerido, por medio de la presente lo invito a presentar propuesta a la menor brevedad posible.

Las actividades específicas a desarrollar serían las siguientes:

1) Apoyo profesional al Técnico con funciones de almacenista el manejo del almacén de la E.S.E. Hospital La Divina Misericordia del Municipio de Magangué.
2) Apoyo profesional al Técnico con funciones de almacenista en el cargue de la Información de al software de inventario de la E.S.E. Hospital La Divina Misericordia del Municipio de Magangué.
3) Apoyo profesional al Técnico con funciones de almacenista en Mantener en perfecto estado el funcionamiento de los bienes y equipos que ingresan a la E.S.E. Hospital La Divina Misericordia del Municipio de Magangué.
4) Apoyo profesional al Técnico con funciones de almacenista en la elaboración, proyección de los oficio y documentos que sean solicitados por la gerencia de la ESE Hospital la Divina Misericordia y la Fundación Renal de Colombia, este último, operador de la ESE.
5) Apoyo profesional al Técnico con funciones de almacenista en el control y supervisión de la existencia en el almacén.
6) Notificar las devoluciones al técnico con funciones de almacenista.
7) Apoyar y mantener actualizados los inventarios de la entidad.
8) apoyar al Técnico con funciones de almacenista en la recepción, revisión, custodia, ubicación y distribución de los insumos y suministros con el funcionario asignado y que correspondan a las especificaciones detalladas en las órdenes de compra.
9) apoyar al técnico almacenista en la realización de pruebas selectivas, conteos a inventarios con el fin de ejecutar controles que manda la ley sobre los mismos.
10) apoyar en la Gestión, tramite y legalización las bajas de bienes por transferencias, destrucción, incineración y venta directa o subasta pública para así mantener el control de la depuración de los activos.
11) Las demás que le asigne el supervisor del contrato de acuerdo con su perfil y en persecución del objeto contractual.

VALOR DEL CONTRATO Y PLAZO DE EJECUCIÓN: **CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($47.333.333.00) M/CTE** y el plazo de ejecución será de **VEINTICINCO (25) DÍAS Y ONCE (11) MESES,** sin que este exceda del 31 de diciembre de 2026.

FORMA DE PAGO: LA E.S.E. HOSPITAL LA DIVINA MISERICORDIA realizará el pago del valor del contrato de la siguiente manera: Un primer pago por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE, ($3.333.333.00) correspondiente a veinticinco (25) días del mes de enero de 2026 y once (11) mensualidades vencidas de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000,00), que se tramitarán a más tardar el último día hábil de cada periodo de pago y/o mensualidad, contado a partir del cumplimento de los requisitos de ejecución. Para cada pago el contratista deberá presentar: informe de actividades, recibido a satisfacción y/o certificado de cumplimiento expedido por el supervisor del contrato, cuenta de cobro y acreditar el cumplimiento de las obligaciones según lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 sobre el pago de las obligaciones de seguridad social Integral (Salud, Pensión y ARL).

Por lo anterior deberá presentar los siguientes documentos:

- ✓ OFERTA TECNICA Y ECONOMICA
- ✓ HOJA DE VIDA (SIGEP).
- ✓ SOPORTES ACADÉMICOS Y DE EXPERIENCIA
- ✓ DOCUMENTO DE IDENTIDAD. (C.C.)
- ✓ CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS (PROCURADURÍA)
- ✓ CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES (CONTRALORÍA)
- ✓ CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES (POLICÍA NACIONAL)
- ✓ CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS (POLICÍA NACIONAL)
- ✓ REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO
- ✓ CERTIFICADO DE AFILIACION A SEGURIDAD SOCIAL
- ✓ CERTIFICADO DE APTITUD LABORAL
- ✓ CERIFICACIÓN BANCARIA
- ✓ CERTIFICACIÓN REDAM

Su Aceptación y/o Oferta la puede hacer llegar a la siguiente Dirección: calle 16 No. 13-146, Barrio San José Ave. Colombia, Magangué, Bolívar, Colombia, hasta el día 07 de enero de 2026, a las 10:00 horas.

Cordialmente,

CANDELARIA VALDELAMAR MARTINEZ.
GERENTE
E.S.E. HOSPITAL LA DIVINA MISERICORDIA.

Elaboró y proyectó: Yolie Acosta G. – Apoyo contratación ESE HLDM
Revisó: Elsi Sampayo Benavides – asesora jurídica ESE HLDM