

15.	Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento.	Se realizó la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requieren la necesidad de la toma en el mes de julio del 2020.	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
16.	Asistir en la alimentación a los pacientes asignados observando las precauciones establecidas según el caso.	Se realizó la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de dependencia de enfermería conservando las precauciones establecidas en el mes de julio del 2020.	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
17.	Realizar el control de líquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional.	Se realizó el control de líquidos administrados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de julio del 2020.	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
18.	Portar el uniforme determinando en cuenta las normas higiénicas y bioseguridad de la salud.	Se realizó el uso adecuado del uniforme durante la programación de actividades para el mes de julio del 2020.	Concepto coordinadora
19.	Ofrecer trato con calidad y calidez al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana.	Se garantizó la atención del paciente con calidad, calidez y humanización a los pacientes asignados en el mes de julio del 2020 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestación de mi servicio.	Reportes de PQR
20.	Impartir educación al paciente y a la familia sobre los cuidados específicos a tener en casa de acuerdo a la situación clínica del paciente.	Se garantizó la educación e información al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de julio del 2020.	Registro formato de educación ubicado en Historia clínica
21.	Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes.	Se garantizó el 100% de confidencialidad de la información de los pacientes asignados en el mes de julio del 2020.	
22.	Cumplir las actividades propias de la formación técnica de conformidad con los manuales y/o reglamentos de acuerdo al diseño contractual y las necesidades del servicio.	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias técnicas al mes de julio del 2020.	
Observaciones:		<p><u>Lina J Guerrero Zamora</u> Firma del Contratista</p>	
Se anexa certificación de pago a favor, personería y ARL.		C.C.	52.731.402 de BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS.	
NOMBRE:	<u>Jonh Carvajal Leon</u>
CARGO:	<u>Ref. 606.183.201</u>
FIRMA:	<u>[Firma]</u>

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO - GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-PT-514
 VERSION: 02
 FECHA: 2020-05-04

Subred Integrada de Servicios de Salud
 Centro Oriente E.S.E

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	05.1806.2020	C.D.P. No.:	11	Proceso al que pertenece:	ENFERMERIA
Unidad a la que pertenece:	VICTORIA				
Unidad de Contratación:	LINA JOHANNA GUERRERO ZAMORA				
C.C.:	52.733.402	de:	BOGOTÁ		
Valor Mensual:	\$ 1.620.360	Valor a cobrar:	\$ 1.620.360		
Fecha Inicio:	2020-02-01	Fecha Terminación Inicial:	2020-07-31		

ADICION/ OTRO SI	VALOR ADICION	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Nº CTA	MES DE CUBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	FEBRERO 2020	\$ 1.530.340	\$ 273.600	940209503
2	MARZO 2020	\$ 1.728.384	\$ 273.600	9403068308
3	ABRIL 2020	\$ 1.420.360	\$ 272.600	9404131317
4	MAYO 2020	\$ 1.836.408	\$ 167.600	9405281763
5	JUNIO 2020	\$ 1.836.408	\$ 167.600	9406355047
6	JULIO 2020	\$ 1.620.360	\$ 271.700	9407425426
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 11.990.604	\$ 11.990.604	\$ 10.172.268	\$ 1.818.404

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, EN SU CONDICIÓN DE ENFERMERO (A) JEFE, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN HOSPITALARIA, URGENCIA Y QUIRÚRGICOS, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo		Desde:	Hasta:	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	PROBETO O EVIDENCIA
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN			
1	Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	2020-07-01	2020-07-31	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de julio del 2020	Programación de Turnos
2	Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica, orden de Enfermería y protocolo institucional, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrándolas en la historia clínica digital.			Se realizó la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de julio del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
3	Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnósticos de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento.			Se realizó la preparación al 100% de los pacientes asignados el mes de julio del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
4	Realizar actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud.			El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermería se realizaron teniendo en cuenta las prácticas seguras el mes de julio del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
5	Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte.			Se realizó el reporte de los sucesos de seguridad identificados en el mes de julio del 2020	Aplicativo Almera
6	Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada.			Se garantizó el reporte del 100% de las desviaciones en la evolución del paciente al equipo de trabajo el mes de julio del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
7	Revisar la historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del			Se realizó la revisión de las historias clínicas del 100% de los pacientes asignados en el mes de julio del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
8	Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno.			Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutina y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de julio del 2020	Formatos de Limpieza y desinfección
9	Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables correctamente y dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y mantener organizadas las historias clínicas de acuerdo al Manual y normatividad vigente de			Se realizó el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en flujo ante fallas en el sistema para el mes de julio del 2020	Historias Clínicas Aplicativo Dinamica
10	Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas institucionales.			Se garantizó el cumplimiento de las normas institucionales en el mes de julio del 2020	Libro de Seguimiento servicios
11	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, insumos e insumos, al igual que el estado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades.			Se realizó la revisión diaria del inventario correspondiente al área en el mes de julio del 2020	
12	Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.			Se realizaron las actividades contractuales teniendo en cuenta los documentos institucionales relacionados con los procesos de enfermería en el mes de julio del 2020	Lista de Asistencia
13	Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.			Se realizó la participación en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de julio del 2020	
14	Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a las prácticas institucionales.			Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutina y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de julio del 2020	Formatos de Limpieza y desinfección

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Extranjero 5544. e ICB
CC 32733402		GUIBBERO ZAMORA LINA JOHANNA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 37B N 22-18 SUR	552074-552074 A.E.	5521775	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Salud	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Pago	Valor
2020-06	2020-06	62648271	Planilla	2020/07/02	2020/07/13	BANCO DE OCCIDENTE	0	5271,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
PORVENIR	210301	800,224,803	8	1	\$140,500		50	\$140,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								
ARL SUJA	14-11	890,903,790	5	1	\$21,400		50	\$21,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$109,800		50	\$109,800
TOTAL				1	\$271,700		50	\$271,700