ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

FORMATO CUADRO EVALUATIVO PERFIL CONTRATISTA PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código:	127-FORGJ-25
Versión:	1
Vigente desde:	15/11/2023

PROCESO: **GESTIÓN JURÍDICA** | PROCEDIMIENTO Y/O DOCUMENTO: **GESTIÓN CONTRACTUAL**

Perfil	Diploma de Bachiller con experiencia de 25 a 60 meses.	**Admite Equivalencia.**	**Si**		**Señale Equivalencia**
			No	**X**	

NOMBRE	**ESTUDIOS REALIZADOS**			
	TITULO OBTENIDO	**NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO**	**FECHA DE TERMINACIÓN DE ESTUDIOS**	**FECHA DE GRADO**
LUIS FERNANDO CASTILLO DUQUE	BACHILLER ACADÉMICO	COLEGIO CLEMENCIA DE CAYCEDO		7/12/2000

EXPERIENCIA LABORAL

ENTIDAD /EMPRESA	TIPO VINCULACION	CARGO DESEMPEÑADO	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	AÑOS	MESES	DÍAS
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL ESPACIO PUBLICO	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CONTRATISTA	17/01/2025	30/12/2025	0	11	13
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CONTRATISTA	1/02/2024	30/04/2024	0	2	29
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CONTRATISTA	1/02/2023	31/01/2024	0	11	30
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CONTRATISTA	3/05/2022	31/01/2023	0	8	28
SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	CONTRATO LABORAL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1/01/2016	30/06/2016	0	5	29
SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	CONTRATO LABORAL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	22/01/2013	31/12/2015	2	11	9
SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	CONTRATO LABORAL	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1/06/2012	31/12/2012	0	6	30
				TOTAL	**6**	**11**	**18**

EXPERIENCIA ESPECIFICA

ENTIDAD /EMPRESA	TIPO VINCULACION	CARGO DESEMPEÑADO	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	AÑOS	MESES	DÍAS
				TOTAL	**0**	**0**	**0**

CERTIFICACIÓN DE IDONEIDAD

Con fundamento en lo exigido por el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 hago constar que efectúe el estudio de la hoja de vida, formación académica y experiencia laboral de **LUIS FERNANDO CASTILLO DUQUE,** los cuales se relacionan de manera detallada en este cuadro. Para efectos de dar aplicación al articulo 9 del Decreto Ley 019 de 2012, Por lo anterior, CERTIFICO que al cotejar dicha información con los requisitos exigidos en el estudio previos y sus anexos, se observa que la persona en mención cuenta con la idoneidad relacionada con el área para prestar el servicio profesional requerido en la Entidad. El objeto del contrato de prestación de servicios de profesional a celebrar es el siguiente objeto contractual **"Prestar los servicios de apoyo administrativo en la Subdirección de Registro Inmobiliario, para el cumplimiento de la meta de predios que constituyen el inventario general de espacio público y bienes fiscales público."** La información acá relacionada también reposa en la Hoja de Vida del Sideap y es concordante, según revisión efectuada por los suscritos. Tal como se determinó en los estudios previos y en aplicación de lo previsto en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, para la selección del contratista no se requerirá la solicitud de otras ofertas por parte de la Entidad.

Se expide en Bogotá a los 2 días del mes de Enero de 2026

Aprobado por:		**Elaborado por:**	
	ANGELA ROCÍO DÍAZ PINZÓN		**JUAN CAMILO MANTILLA**
	SUBDIRECTORA DE REGISTRO INMOBILIARIO		**CONTRATISTA**