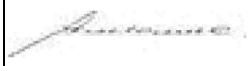
ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acompañamiento Ejecución De La Formación Programa Turismo – CampeSena			
CIUDAD Y FECHA:	3 -07 -2025	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
LUGAR Y/O ENLACE:	MUNICIPIO TOCA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial – Regional Boyacá**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Realizar acompañamiento a la ejecución de la formación al programa “Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas naturales” Municipio de toca.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar acompañamiento a la ejecución de la formación.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
De acuerdo con la programación de la Instructora cargada en el OneDrive, se realiza el desplazamiento al municipio de Toca, al ambiente concertado para orientar la formación Vive digital donde, la persona encargada informa que hace varios meses que el Sena no orienta formación en ese lugar. Se le llama a la Instructora y se le pregunta a donde se encuentra orientando la formación a lo que responde que ese día no oriento formación porque los aprendices solicitaron cambio por lluvias en la vereda. Se llaman a cuatro aprendices, a lo que informa uno de ellos que la Instructora lo acaba de llamar e informa que el curso inicia mañana, es decir al día siguiente del acompañamiento realizado. Las otras personas a las que se les llamo informan que el curso inicia según les acaba de informar “Julián” que mañana. Según información de la coordinación de Administración Educativa, esa ficha no ha realizado el proceso completo en plataforma.			
CONCLUSIONES			
*No se puede hacer el acompañamiento a la ejecución de la formación al grupo de Turismo CampeSena, debido al no encontrar a la Instructora Paola Mateus ni al grupo que va a tomar la formación.			

*Como Supervisora del contrato se procedió a informarle vía correo, incumplimiento de una de las obligaciones contractuales “Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos. 2.Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje", con la finalidad que diera respuesta a la novedad encontrada.

*La Instructora en Ningún momento informó de la no asistencia o cambio de fecha para orientar la formación en el municipio de Toca, cuando deben reportar al dinamizador del programa o al supervisor del contrato de cambios de ambientes de formación o cambio de fechas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Dialogar con la Instructora	Reunion de área	Coordinadora/supervisora Apoyo supervisión de contratos	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Rocío del Mar Rodríguez	**Coordinadora Académica**			 Firmado digitalmente por RODRIGUEZ PARRA ROCIO DEL MAR

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS




vive digital