



CERTIFICACIÓN DE CONTRATO ESTATAL

LA COORDINADORA DEL CENTRO ZONAL CARLOS LLERAS RESTREPO
SUPERVISORA DE CONTRATO

CERTIFICA QUE:

NÚMERO DEL CONTRATO:	68002832025
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ANDRES ALFONSO CASTILLO ARGUELLEZ
CEDULA:	1.101.175.172 de PUENTE NACIONAL, SANTANDER
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	04 DE MARZO DE 2025
FECHA DE INICIO:	05 DE MARZO DE 2025
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA REGIONAL SANTANDER, EN EL CENTRO ZONAL CARLOS LLERAS RESTREPO, PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL EN EL ÁMBITO FAMILIAR Y COMUNITARIO A TRAVÉS DEL SERVICIO PRESENCIA PARA LA CONVIVENCIA Y EL FORTALECIMIENTO DE VÍNCULOS FAMILIARES Y COMUNITARIOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$ 31.843.704
ADICIÓN:	N/A
MODIFICACIÓN / DISMINUCIÓN:	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$ 31.843.704
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO, SERÁ HASTA EL 04 DE NOVIEMBRE DE 2025, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO, EJECUCIÓN Y SUSCRIPCIÓN DE ACTA DE INICIO POR LAS PARTES.
FECHA DE TERMINACIÓN:	04 DE NOVIEMBRE DE 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN:	BUCARAMANGA-SANTANDER
FECHA DE LIQUIDACIÓN:	NO APLICA
Obligaciones específicas:	<div>1. Brindar acompañamiento psicosocial con enfoque diferencial, territorial y de derechos a integrantes de las familias y comunidades que experimentan dificultades por conflictos familiares, adaptación a transiciones en el curso de vida y/o competencias parentales, con base en los documentos técnicos establecidos por el ICBF para la prestación del servicio “presencia para la convivencia y el fortalecimiento de vínculos familiares y comunitarios”.</div> <div>2. Desarrollar acciones de promoción del servicio “presencia para la convivencia y el fortalecimiento de vínculos familiares y comunitarios”, en los diferentes espacios comunitarios e institucionales del territorio.</div> <div>3. Realizar análisis integrales sobre la situación que motiva el acercamiento de las familias al ICBF y con base en ello, construir de manera conjunta con las familias, soluciones a la luz del ciclo vital familiar, reconociendo sus aspectos generativos y sus capacidades y registrando la información en los formatos establecidos para el nivel asesoría.</div> <div>4. Realizar encuentros de aprendizaje mediante el desarrollo de metodologías colaborativas a fin de facilitar y promover que</div>



	<p>las familias aprendan a partir de su propia experiencia, y de las de otras familias participantes, permitiendo que los recursos con los que cuentan emerjan disponibles para afrontar las situaciones adversas o demandantes por las que están atravesando; registrando la información en los formatos establecidos para el nivel encuentros comunitarios de aprendizaje.</p> <p>5. Construir de manera conjunta con las familias el plan de acompañamiento familiar, definiendo objetivos, avances y compromisos, implementando estrategias para consolidar los logros alcanzados por la familia, focalizándose en los recursos, potencialidades, aprendizajes, experiencias significativas, entre otros; registrando la información en los formatos establecidos para el nivel acompañamiento familiar domiciliario.</p> <p>6. Gestionar en el marco del objeto contractual, la movilización de redes familiares, comunitarias y con actores del sistema nacional de bienestar familiar con el fin de dinamizar las acciones en el marco de la corresponsabilidad y contribuir en la transformación del sistema familiar, promoviendo la minimización de los riesgos sociales y económicos que rodean el sistema familiar.</p> <p>7. Brindar acompañamiento psicosocial a las familias que requieren especial apoyo, mediante herramientas de fortalecimiento como entornos protectores y de esta manera empoderarlas a través de la identificación y vinculación a sus redes de apoyo, promoviendo así la inclusión de éstas en los servicios institucionales, sociales y comunitarios del contexto.</p> <p>8. Apoyar el registro en los sistemas de información dispuestos por la entidad, en relación con las acciones realizadas con las familias y comunidades.</p> <p>9. Promover la articulación con las autoridades administrativas, a partir de la identificación de situaciones que ameritan su intervención, cuando a ello haya lugar, conforme con la normatividad vigente, los lineamientos técnicos, los procesos y procedimientos establecidos por el ICBF.</p> <p>10. Proyectar insumos de respuesta a las peticiones y consultas presentados, en relación con asuntos atinentes al servicio y sus obligaciones contractuales.</p> <p>11. Organizar carpetas físicas, acorde con la normatividad establecida para las tablas de retención documental - trd, que den cuenta del trabajo realizado con las familias en los diferentes niveles del acompañamiento.</p> <p>12. Cumplir la meta de atención mensual de acompañamiento de acuerdo con la guía técnica.</p> <p>13. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas</p>
--	--



	por el supervisor del contrato y/o alianza, que sean directamente relacionadas con el objeto contractual.
--	---

A la fecha la contratista no ha sido objeto de multas, sanciones, incumplimientos o caducidad, por concepto de la ejecución del contrato de prestación de servicios **68002832025**.

La presente se expide a solicitud del interesado, a los trece (13) días del mes de noviembre de 2025.

Leidy Cáceres B.

LEIDY TATIANA CACERES BUITRAGO
Coordinadora Centro Zonal Carlos Lleras Restrepo
ICBF Regional Santander.

Aprobó: Leidy Tatiana Cáceres Buitrago – Coordinadora Centro Zonal Carlos Lleras – ICBF Regional Santander.
Revisó: Leidy Tatiana Cáceres Buitrago – Coordinadora Centro Zonal Carlos Lleras – ICBF Regional Santander.
Elaboró: Suleimy Peña Rodríguez – Contratista Centro Zonal Carlos Lleras – ICBF Regional Santander.