

PROCESO		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN			
	TÍTULO INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO: CT-FO-11			
		VERSIÓN No. 03		Página 1 de 5	
		FECHA:	16	07	2025
					

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 3

Malambo, 22-12-2025

Al :TC (R) RICARDO JEREZ SOTO
Director Regional Norte

Con toda atención me permito enviar al señor TC (R) RICARDO JEREZ SOTO, el informe de supervisión No.3 Del Contrato No 010-073-2025 Correspondiente al pedido de vales de alimentacion mes de Diciembre 2025, de acuerdo con la siguiente información:

Tener en cuenta para el diligenciamiento del informe las instrucciones impartidas en el Manual de Contratación.

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO: (De acuerdo con la notificación enviada por la Agencia Logística, se deberán establecer los datos)

CONTRATO No. 010-073-2025

CONTRATISTA: OFIPRINT S.A.S.

OBJETO: CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE VALES DE ALIMENTACION CON DESTINO A LOS DIFERENTES COMEDORES DE TROPA, ADMINISTRADOS POR LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL NORTE.

VALOR DEL CONTRATO: 10.000.000

PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO:15/12/2025

MODIFICACIONES : SI___ No_x_

TIPO MODIFICACION	

CONTROL OBLIGACIONES Y ENTREGABLES CONTRACTUALES:

Se recibio lo acordado en el contrato sin ningún inconveniente

Una vez verifique el pliego de condiciones, oferta y contrato (pagina web, SECOP), proceda a diligenciar el presente cuadro de control de cumplimiento de obligaciones.

DESCRIPCION			PLAZO EJECUCION											
NUMER AL	OBLIGACION	ENTREGABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

[illegible]

7.13	El Contratista Deberá Mantener Actualizado El Aplicativo SECOP II, En Atención A Las Aprobaciones, Modificaciones, Cargue De Facturación, Solicitudes Del Supervisor Del Contrato, Liquidación Contractual Y Cualquier Otra Actividad Que Se Derive En El Aplicativo SECOP II.	Cumplió Con Lo Requerido												SI
7.14	Suscribir El Acta De Liquidación Del Contrato	Cumple Con Lo Requerido												SI
7.15	Obrar Con Lealtad Y Buena Fe, Evitando Dilaciones Y Trabas.	Acta Recibo A Satisfacción												SI
7.16	El Contratista Debe Cargar En La Plataforma SECOP II, A Más Tardar El Día Siguiente De La Facturación La(s) Correspondiente(s) Factura(s), Así Como Debe Verificar Que, En El Aplicativo SIIF La(s) Factura(s) Cargada(s) Correspondan Al Contrato A Ejecutar Y Que Sus Valores Se Encuentre En El Pedido Realizado Y Conforme A Los Precios Y Descripción De Los Items Del Contrato.	Acta Recibo A Satisfacción												SI
7.17	El Contratista Debe Cargar Cada Una De Las Facturas Generadas Por El Link Del Proceso En La Plataforma Transaccional Del SECOP II, Una Vez Se Realice Aceptación Por Parte Del Supervisor Del Contrato. Esta Condición Será De Obligatorio Cumplimiento, De Acuerdo A La Normatividad Tributaria Vigente Durante El Plazo De Ejecución.	Cumplió Con Lo Requerido En El Contrato												SI

2. CUMPLIMIENTO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO.

Seguimiento y monitoreo delos riesgos establecidos para la etapa de ejecución del contrato:

No	TIPO	DESCRIPCION	TRATAMIENTO	RESPONSABLE	PERIODICIDAD
1	OPERACIONAL	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS A PRECIOS ALTOS	ANALISI DE PRECIOS	ALFM	Durante La Estructuración Del Proceso
2	OPERACIONAL	INCUMPLIMIENTO DE ENTREGA Y/O PRESTACION DE SERVICIO	Garantía Del Acuerdo Marco De Precios.	SUPERVISOR	En La Periodicidad Señalada
3	REGULATORIO	CAMBIO DE LEGISLACIÓN TRIBUTARIA	Verificación Normatividad Tributaria	ALFM - CONTRATISTA	Diario
4	OPERACIONAL	MALA CALIDAD DE LOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS	Garantía Del Acuerdo Marco De Precios	SUPERVISOR	En La Ejecución

3. NOVEDADES DE INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION

N/A

4. CONTROL DE PAGOS

Valor Total del contrato	\$10.000.000			
No. Factura y/o Cuenta de cobro	Fecha	Valor Facturado	Saldo Por Ejecutar	Con Cargo al contrato Interadministrativo No. No Aplica
FACTURA: E - 617	10/12/2025	9.999.628,00	372,00	
Subtotal (por Usos)				
PASTA DE PAPEL, PAPEL Y CARTON		9.999.628,00		

Nota: El supervisor verificará que el contratista realice el cargue de las facturas en el SECOP II.

Porcentaje cumplimiento Avance % 100,00% Demora _____%

5. INFORMACIÓN FIDUCIAS (Cuando aplique)

N/A

6. INFORMACIÓN PERSONAL CONTRATADO (Cuando aplique)

El servicio fue desarrollado por el personal asignado por la empresa sin novedad especial

7. INFORMACION AIU

Ninguna

8. DOCUMENTOS ANEXOS AL INFORME

Ninguno

9. REEVALUACION PROVEEDORES

N/A

FACTORES A EVALUAR	CUMPLE		OBSERVACIONES
	SI	NO	
Nivel de Cumplimiento con el objeto del contrato y especificaciones técnicas del mismo.			
Nivel de Cumplimiento con el tiempo de entrega.			
Nivel de Cumplimiento con las obligaciones adicionales estipuladas en el contrato.			
Nivel de Cumplimiento con el precio ofertado.			

10. RECOMENDACIONES

Ninguna



Yennyfer Gonzalez Orozco
Supervisor Del Contrato No 010-073-2025