 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VILLE DEL CALUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GEJ-GCO-F-05
		Fecha actualización: 13/10/2023
		Versión: 2

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 7	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 34-14-08-0831 de 2025	
Nombre completo del contratista: PAULA ANDREA SILVA VIÁFARA	
Documento de identificación: 29121170	
Nombre del supervisor: YEXICA KARIME OBANDO MARTÍNEZ	
Dependencia: Secretaría de Planeación y Coordinación Municipal	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y COORDINACIÓN, APOYANDO EN EL MARCO DEL PROYECTO OPTIMIZACIÓN DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA LA RECOLECCIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS ESTADÍSTICOS UTILIZANDO LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 24 de julio de 2025	Fecha terminación 27 de diciembre de 2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

006942 <<<<
 PAULA ANDREA SILVA VIÁFARA
 V. VIVIANA CARRILLO VALENCIA
 H. CARLOS ELIECER LADINO



ALCALDÍA DE JAMUNDÍ
VALLE DEL CAUCA

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATISTAS PRESTACIÓN
DE SERVICIOS

Código: GEJ-GCO-F-05

Fecha actualización: 13/10/2023

Versión: 2

Valor inicial del contrato: Treinta y cinco millones de pesos m/cte (\$35.000.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Declaración de Dependientes		X
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$35.000.000	\$5.000.000	\$30.000.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7989896339 - 7993087534 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1893331724 - 1914841061 Operador: SOI Fecha de Pago: 04 DE NOVIEMBRE DE 2025 – 10 DE NOVIEMBRE DE 2025 Periodo de pago de la seguridad social: NOVIEMBRE 2025 – DICIEMBRE 2025


006942 <<<< >>>>

PAULA ANDREA SILVA VIAFARA
V. VIVIANA CARRILLO VALENCIA
H. CARLOS ELIECER LADINO

 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VILLE DEL CALCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GEJ-GCO-F-05
		Fecha actualización: 13/10/2023
		Versión: 2

5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor: Certifico que la contratista Paula Andrea Silva Viáfara cumplió con el objeto del contrato No. 34-14-08-0831 de 2025, correspondiente a la séptima (7) cuota FINAL, para lo cual desarrolló las siguientes actividades a partir del 6 y el 23 de diciembre de 2025.</p> <p>Actividad 1- Convocar, organizar y gestionar las reuniones ordinarias y extraordinarias del Consejo Territorial de Planeación.</p> <p>1.1 La contratista convocó y gestionó los espacios para realizar Mesa de trabajo de Seguimiento a las metas fijadas en el Plan de Desarrollo, de la Oficina de Programas Especiales ante el Consejo Territorial de Planeación – CTP. Se evidencia documento en .pdf titulado “Convocatoria Oficina de Programas Especiales - CTP”</p> <p>1.2 La contratista convocó reunión extraordinaria del Consejo Territorial de Planeación, con el objetivo de recibir una retroalimentación sobre la metodología de trabajo durante el segundo semestre de 2025, al realizar las mesas presenciales con cada Secretario de Despacho, así como conocer la fecha en la que presentarán el informe consolidado de resultados. Se evidencia documento en .pdf titulado “Convocatoria reunión extraordinaria CTP”.</p> <p>Actividad 2- Brindar acompañamiento, apoyo técnico y administrativo al consejo territorial de planeación (CTP) en el seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal y demás instrumentos de planificación territorial.</p> <p>2.1 La contratista brindó apoyo técnico y administrativo, al Consejo Territorial de Planeación (CTP) en la mesa de trabajo de seguimiento al cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo, de la Oficina de Programas Especiales. Evidencia Acta de reunión.</p> <p>2.2 La contratista brindó técnico y administrativo durante la reunión extraordinaria del Consejo Territorial de Planeación, con el objetivo de recibir una retroalimentación sobre la metodología de trabajo durante el segundo semestre de 2025, al realizar las mesas técnicas con las Secretarías de la Alcaldía Municipal de Jamundí. Evidencia Acta de reunión</p> <p>Actividad 3- Brindar apoyo en el fortalecimiento de las organizaciones y corregimiento en la formulación de proyectos.</p>

006942 <<<<
PAULA ANDREA SILVA VIAFARA
V. VIVIANA CARRILLO VALENCIA
H. CARLOS ELIECER LADINO

 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VILLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GEJ-GCO-F-05
		Fecha actualización: 13/10/2023
		Versión: 2

No se requirió la ejecución de esta actividad; toda vez que no hubo solicitudes de la comunidad.

Actividad 4- Brindar apoyo en la formulación y estructuración de proyectos con la comunidad en general.

4.1 La contratista gestionó y reportó, la Matriz de reporte y seguimiento de las instancias de participación ciudadana solicitada por servicios públicos de la Alcaldía de Jamundí. Sobre las instancias llevadas a cabo, correspondiente al Consejo Territorial de Planeación. Se evidencia documento en PDF titulado: "Reporte matriz participación ciudadana III trim 2025.pdf" y la Matriz reportada en Excel.

Actividad 5- Las demás que se le sean asignadas por la secretaria de planeación y coordinación Municipal.

5.1 La contratista brindó apoyo en las demás tareas asignadas por la Secretaria de Planeación y Coordinación municipal, en el mes diciembre de 2025.


5.2 La contratista entregó de forma física a la oficina de Banco de Proyectos, toda la información documental generada durante los espacios de mesas técnicas, como enlace entre el Consejo Territorial de Planeación y las diferentes Secretarías de Alcaldía Municipal de Jamundí. Se evidencia documento en .pdf titulado "Entrega en físico de la actas de reunión y oficios proyectados y elaborados"

NOTA: Los anexos y productos realizados reposan en el archivo físico y digital de la Secretaría de Planeación y coordinación.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/194QZEYgmiKiZtWSibgRbDbAGbgPbMiw2>

La contratista anexa pago de la seguridad social de noviembre y diciembre y por lo tanto no quedan pendientes, está a Paz y Salvo.

En cumplimiento de la **CLÁUSULA TERCERA. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:** En virtud del siguiente contrato el CONTRATISTA adquiere las siguientes obligaciones generales: Literal B) Presentar los informes requeridos por el contratante para el seguimiento de las tareas encomendadas. Una vez finalice el objeto del contrato, el CONTRATISTA deberá entregar al supervisor, un informe detallado de las actividades realizadas durante su ejecución indicando los asuntos asignados, tramitados y pendientes por resolver, así como los archivos físicos y magnéticos que se hubieren generado durante la ejecución del mismo, los informes antes citados deben

 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VILLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GEJ-GCO-F-05
		Fecha actualización: 13/10/2023
		Versión: 2

entregarse en una (1) copia de seguridad, que deberá reposar en las instalaciones del contratante.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del municipio de Jamundí, de los servicios prestados pactados en el contrato de prestación de servicios de servicios profesionales especializados como economista No. 34-14-08-0831 de 2025.


Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Jamundí, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo, se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA:
 No se presentaron recomendaciones para este período.

7. EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA (DILIGENCIAR ÚNICAMENTE EN EL INFORME FINAL)

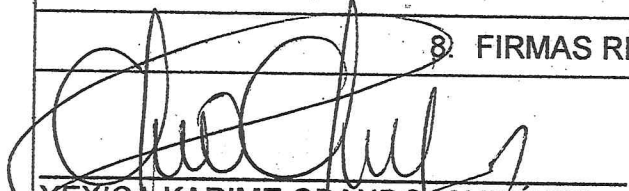
Criterios de evaluación	Variables de evaluación	Criterios de calificación	Calificación obtenida
Aspectos administrativos y contractuales	Entrega oportunamente las garantías y requisitos exigidos para el perfeccionamiento y ejecución del contrato.	Cumple: 10 No cumple: 0	10
	Cumple con el pago oportuno de las prestaciones sociales y seguridad social.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Atiende oportunamente los requerimientos y recomendaciones del supervisor.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
Calidad y cumplimiento del contrato	Cumple con el objeto y alcance del contrato.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Cumple con las entregas en los plazos establecidos.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Calidad de los bienes, obras o servicios suministrados a la entidad.	Cumple: 15 No cumple: 0	15
	Mantuvo una correcta y adecuada conducta comportamental dentro de la entidad	Cumple: 15 No cumple: 0	15
CALIFICACIÓN TOTAL OBTENIDA (Realizar la suma de las calificaciones para cada una de las variables de evaluación).			100
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (Escribir el nivel de cumplimiento, de acuerdo con la calificación total obtenida)		SATISFACTORIO	
JUSTIFICACIÓN DE LA CALIFICACIÓN DE VARIABLES CON PUNTAJE IGUAL A CERO (0) (Escribir de las razones y la relación de los soportes que evidencien el incumplimiento)		N/A	

006942 <<<<
 PAULA ANDREA SILVA VIAFARA
 Y. VIVIANA CARRILLO VALENCIA
 H. CARLOS ELIECER LADINO

 ALCALDÍA DE JAMUNDÍ <small>VILLE DEL CAUCA</small>	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: GEJ-GCO-F-05
		Fecha actualización: 13/10/2023
		Versión: 2

Nivel de cumplimiento	Rango de resultados de la evaluación final	Descripción
Satisfactorio	Mayor o igual a 80 y menor o igual a 100	El contratista cumplió a satisfacción la ejecución del objeto contratado en las calidades y cantidades exigidas.
Aceptable	Mayor o igual que 65 y menor que 80	El contratista cumplió con los requisitos exigidos, no obstante presentó algunas dificultades.
Deficiente	Menor que 65	El contratista incumplió con varios requisitos exigidos, situación que puede representar la materialización de riesgos.

8. FIRMAS RESPONSABLES


YEXICA KARIME OBANDO MARTÍNEZ
SECRETARIA DE DESPACHO
SUPERVISORA

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 23 de diciembre de 2025

006942
PAULA ANDREA SILVA VIAFARA
V. VIVIANA GARRILLO VALENCIA
H. CARLOS ELIECER LADINO

INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre: PAULA ANDREA SILVA VIÁFARA

Cédula: 29121170

Secretaría: Planeación y coordinación Municipal

Cordial Saludo,

Comendidamente remito informe de actividades realizadas, para el pago de la séptima cuota (FINAL) No. 7 del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 34-14-08-0831 de 2025. Para el período laborado entre el 6 y el 23 de diciembre de 2025.

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y COORDINACIÓN, APOYANDO EN EL MARCO DEL PROYECTO OPTIMIZACIÓN DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA LA RECOLECCIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS ESTADÍSTICOS UTILIZANDO LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS.

ACTIVIDADES

1- Convocar, organizar y gestionar las reuniones ordinarias y extraordinarias del Consejo Territorial de Planeación

- 1.1 Convoqué y gestioné los espacios para realizar Mesa de trabajo de Seguimiento a las metas fijadas en el Plan de Desarrollo, de la Oficina de Programas Especiales ante el Consejo Territorial de Planeación – CTP. Entrego como evidencia documento en .pdf titulado “Convocatoria Oficina Programas Especiales – CTP”
- 1.2 Convoqué reunión extraordinaria del Consejo Territorial de Planeación, con el objetivo de recibir una retroalimentación sobre la metodología de trabajo durante el segundo semestre de 2025, al realizar las mesas presenciales con cada Secretario de Despacho, así como conocer la fecha en la que presentarán el informe consolidado de resultados. Entrego como evidencia documento en .pdf titulado “Convocatoria reunión extraordinaria CTP”.

2- Brindar acompañamiento, apoyo técnico y administrativo al consejo territorial de planeación (CTP) en el seguimiento y evaluación del plan de desarrollo municipal y demás instrumentos de planificación territorial.

- 2.1 Brindé apoyo técnico y administrativo, al consejo territorial de planeación (CTP) en la mesa de trabajo de seguimiento al cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo, de la Oficina de Programas Especiales. Evidencio Acta de reunión.

006942
 A A A
 PAULA ANDREA SILVA VIÁFARA
 Y VIVIANA CARRILLO VALENCIA
 H. CARLOS ELIECER LADINO

2.2 Brindé apoyo técnico y administrativo durante la reunión extraordinaria del Consejo Territorial de Planeación, con el objetivo de recibir una retroalimentación sobre la metodología de trabajo durante el segundo semestre de 2025, al realizar las mesas técnicas con las Secretarías de la Alcaldía Municipal de Jamundí. Evidencio Acta de reunión.

3- Brindar apoyo en el fortalecimiento de las organizaciones y corregimiento en la formulación de proyectos.

No se requirió la ejecución de esta actividad; toda vez que no hubo solicitudes de la comunidad.

4- Brindar apoyo en la formulación y estructuración de proyectos con la comunidad en general.

4.1 Gestionó y reporté, la Matriz de reporte y seguimiento de las instancias de participación ciudadana solicitada por Servicios Públicos de la Alcaldía de Jamundí. Sobre las instancias llevadas a cabo, correspondiente al Consejo Territorial de Planeación. Entrego como evidencia documento en PDF titulado: "Reporte matriz participación ciudadana.pdf" y la Matriz reportada en Excel.

5- Las demás que se le sean asignadas por la secretaria de planeación y coordinación Municipal.

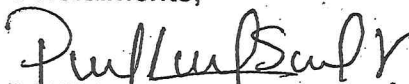
5.1 La contratista brindó apoyo en las demás tareas asignadas por la secretaria de planeación y coordinación municipal, en el mes diciembre de 2025.

5.2 Entregué de forma física a la oficina de Banco de Proyectos, toda la información documental generada durante los espacios de mesas técnicas, como enlace entre el Consejo Territorial de Planeación y las diferentes Secretarías de Alcaldía Municipal de Jamundí. Entrego como evidencia documento en .pdf titulado "Entrega en físico de la actas de reunión y oficios proyectados y elaborados".

NOTA: Los anexos y productos realizados reposan en el archivo físico y digital de la Secretaría de Planeación y Coordinación.

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1LbFqIK3ifmcwbjkCu7cHrKUCNW0CRD5>

Cordialmente;


PAULA ANDREA SILVA VIÁFARA
CC 29121170

006942 <<<

PAULA ANDREA SILVA VIÁFARA
V. VIVIANA CARRILLO VALENCIA
H. CARLOS ELIEGER LADINO



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO**



159

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 29121170
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	PAULA ANDREA SILVA VIAFARA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CALLE 72 H5 N 26 I- 74	TELÉFONO: 6565819
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otras actividades profesionales,
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7989896339	TIPO DE PLANILLA: INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: noviembre	PERIODO COTIZACIÓN MES: noviembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/11/04	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1893331724

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES		1		\$ 433.000
SUBTOTAL:					1	\$ 433.000
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD		1		\$ 338.300
SUBTOTAL:					1	\$ 338.300
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		1		\$ 14.200
SUBTOTAL:					1	\$ 14.200

VALOR SIN MORA:	\$ 785.500
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 785.500

006942
AAA

PAULA ANDREA SILVA VIAFARA
V. VIVIANA CARRILLO VALENCIA
H. CARLOS ELIECER LADINO



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO**



160

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	29121170
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	PAULA ANDREA SILVA VIAFARA		
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CALLE 72 H5 N 26 I- 74	TELÉFONO:	6565819
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: Otras actividades profesionales,		
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
NÚMERO PLANILLA:	7993087534	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: diciembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES: diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD:	AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/11/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1914841061

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES		1		\$ 433.000
SUBTOTAL:					1	\$ 433.000
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD		1		\$ 338.300
SUBTOTAL:					1	\$ 338.300
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		1		\$ 14.200
SUBTOTAL:					1	\$ 14.200

VALOR SIN MORA:	\$ 785.500
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 785.500

006942 <<< >>>

PAULA ANDREA SILVA VIAFARA
V. YIVIANA CARRILLO VALENCIA
H. CARLOS ELIEGER LADINO



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	29121170	NÚMERO PLANILLA:	7333087234	TIPO DE PLANILLA:	2305
NÚMERO DE FONDO SOCIAL:	PAULA ANDREA SILVA VIAFARA	DEPARTAMENTO:	BOYACÁ	PERÍODO COTIZACIÓN OTROS:	MESES	PERÍODO COTIZACIÓN SALUDO:	MESES
CALIFICACIÓN/DESCRIPCIÓN:	CALLE 72 NO 28 1-74	TELÉFONO:	8528218	DÍAS DE MORA:	0	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1214041251
DESEMPEÑO:	ESTADOCIVIL:	ESTADO CIVIL:	PRIVADA	FECHA PAGO (semanalmente):	2023/11/17		
TIPO APORTANTE:	ACTIVIDAD ECONOMICA:	OTROS APORTANTES:	OTROS APORTANTES:				
FORMA DE PRECOTIZACIÓN:	OTROS APORTANTES:						
APORTANTE ESTIMADO PAGO APORTES SALUDO, SEMA E ICDF (REFORMA TRIBUTARIA):	OTROS APORTANTES:						

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUDO		TOTAL APORTES A PREVISIONES PROFESIONALES	
CÓDIGO	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	COTIZACIÓN	Nº. COTIZANTES	COTIZACIÓN	Nº. COTIZANTES	COTIZACIÓN
SP14	SP14 COLPENSACIONES	1	\$ 422.000	1	\$ 422.000	1	\$ 422.000
SUBTOTAL:			\$ 422.000		\$ 422.000		\$ 422.000

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUDO		TOTAL APORTES A PREVISIONES PROFESIONALES	
CÓDIGO	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	COTIZACIÓN	Nº. COTIZANTES	COTIZACIÓN	Nº. COTIZANTES	COTIZACIÓN
SP15	SA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	\$ 338.100	1	\$ 338.100	1	\$ 338.100
SUBTOTAL:			\$ 338.100		\$ 338.100		\$ 338.100

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A PENSION		TOTAL APORTES A SALUDO		TOTAL APORTES A PREVISIONES PROFESIONALES	
CÓDIGO	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	COTIZACIÓN	Nº. COTIZANTES	COTIZACIÓN	Nº. COTIZANTES	COTIZACIÓN
SA20	SA20 POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 14.200	1	\$ 14.200	1	\$ 14.200
SUBTOTAL:			\$ 14.200		\$ 14.200		\$ 14.200

DATOS DEL COTIZANTE		MOTIVACION		SEGURIDAD SOCIAL		PARAFISCALES	
Nº	IDENTIFICACION	TIPO	SUBTIPO	VALOR	VALOR	VALOR	VALOR
00	00000000000000000000	00	00	00	00	00	00

TOTAL PAGADO: \$ 785.500

Planilla Pagada

006942
PAULA ANDREA SILVA VIAFARA
V. VIVIANA CARRILLO VALENCIA
H. CARLOS ELIECER LADINO



Secretaría de Hacienda
ALCALDÍA DE JAMUNDÍ
VALLE DEL CAUCA

**DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA
OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES
NO OBLIGADAS A FACTURAR
NO RESPONSABLES DEL IVA**

Entrada en vigencia: 24/01/2022

VERSIÓN

2

A. DATOS DEL ADQUIRENTE

1. Nombre/Razón Social	MUNICIPIO DE JAMUNDÍ	2. RUT/NIT	890.399.046	0
3. Fecha de la Transacción	23/12/2025	4. Código Unidad de Gasto	0402	
5. Dependencia u Oficina	Secretaría de planeación y coordinación			
6. Dirección - Organismo	Carrera 10 # 9 - 74	7. Teléfono	602 - 5190969 ext 2030	

**B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS
BENEFICIARIO DEL PAGO**

8. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	SILVA VIÁFARA PAULA ANDREA	9. NIT/C.C.	29.121.170	9
10. Dirección	CALLE 72H5 # 26 I - 74	11. Ciudad	CALI	
12. Correo Electrónico	paula.silva.cali@gmail.com	13. Teléfono	3155522821	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN

14. Concepto de la Operación	Prestación de Servicios profesionales - Cuota Nº 7 FINAL			
15. Valor de la Operación	\$ 5.000.000 Cinco millones de pesos m/cte			

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

16. Número Contrato	34-14-08-0831 de 2025	17. CDP	2328	
		18. RP	2535	
19. Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y COORDINACIÓN, APOYANDO EN EL MARCO DEL PROYECTO OPTIMIZACIÓN DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA LA RECOLECCIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS ESTADÍSTICOS UTILIZANDO LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS.			
20. Valor del Contrato	\$ 35.000.000 Treinta y Cinco Millones de Pesos m/cte			

21. Firma del Beneficiario

006942

PAULA ANDREA SILVA VIÁFARA
V. VIVIANA CARRILLO VALENCIA
H. CARLOS ELJECER LADINO

