# Información general

Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.8800312 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 16 horas de tiempo transcurrido *(1/8/2026 7:53:12 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | 007-2026 |
| **Objeto del contrato** | Prestación de servicios de apoyo a la gestión en serrvicios generales, aseoa y cafeteria para el concejo municipal de Mocoa (Putumayo) |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 6 Meses |
| **Fecha de inicio de contrato** | * |
| **Fecha de terminación del contrato** | 7/8/2026 23:59 * |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

Información de la Entidad Estatal contratante

**CONCEJO MUNICIPAL DE MOCOA - PUTUMAYO**

COLOMBIA, Mocoa

**0** Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

**NOLAYDER CHINDOY EVANJUANOY**

COLOMBIA, Mocoa
Número de documento 1124851428

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| NOLAYDER CHINDOY EVANJUANOY | Bancolombia | Ahorros | 927-962292-86 |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *NOLAYDER CHINDOY EVANJUANOY* ***Fecha de aprobación:*** *1/9/2026 12:04:58 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *OCTAVIO EDIVER DIAZ DELGADO* ***Fecha de aprobación:*** *1/9/2026 12:05:37 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa |
| **Unidad de contratación** | ADMINISTRACION |
| **Proceso de Contratación** | CD-007-2026 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 12,600,000 COP |

# Condiciones

Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐Sí ☑No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

## Sentencia T-302 de 2017

| | | |
|---|---|---|
| **Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** | ☐Sí ☑No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:**

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☐No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura**

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.8800312
**Proveedor** NOLAYDER CHINDOY EVANJUANOY
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Calle 7 No.6 - 42 Palacio Municipal, Piso 2
**Ubicación** CO-PUT-86001 - Mocoa
**País** COLOMBIA
**Departamento** Putumayo
**Municipio** Mocoa
**Dirección** Calle 7 No.6 - 42 Palacio Municipal, Piso 2
**Código postal** 86001

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Calle 7 No.6 - 42 Palacio Municipal, Piso 2 | COLOMBIA > Putumayo > Mocoa |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.8800312

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
12,600,000.00

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 80111620 | Prestación de servicios de apoyo a la gestión en servicios generales, aseoa y cafeteria para el concejo municipal de Mocoa (Putumayo) | 1.00 | UN | 12,600,000.00 | 12,600,000.00 | 12,600,000.00 |

**2** CO1.PCCNTR.8800312

**2.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
12,600,000.00

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 80111620 | Prestación de servicios de apoyo a la gestión en servicios generales, aseoa y cafeteria para el concejo municipal de Mocoa (Putumayo) | 1.00 | UN | 12,600,000.00 | 12,600,000.00 | 12,600,000.00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| PROPUESTA ECONOMICA Y TECNICA Y HOJA DE VIDA DEBIDAMENTE DILIGENCIADA Y FIRMADA EN FORMATO DE LA FUNCION PUBLICA | ☑ | ☐ |
| DOCUEMTNOS DE IDENTIFADA, LIBRETA MILITAR Y TARJETA PROFESIONAL (SI APLICA) | ☑ | ☐ |
| RUT, CERTIFICACION BANCARIA Y DECLARACION DE BIENES Y RENTAS EN FORMATO DE LA FUNCION PUBLICA | ☑ | ☐ |
| TITULOS Y ACTAS DE GRADO DE EDUCCION EXIGIDA | ☑ | ☐ |
| ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, FISCALES, PENALES, DE MEDIDAS CORRECTIVAS, REDAM, INHABILIDAD POR DELITOS SEXUALES | ☑ | ☐ |
| EXPERIENCIA QUE SE PRETENDE ACREDITAR | ☑ | ☐ |
| EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL Y CERTIFICACION DE AFILIACION AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCAIL EN SALUD Y PENSION | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, FISCALES, PENALES, DE MEDIDAS CORRECTIVAS, REDAM, INHABILIDAD POR DELITOS SEXUALES | ANTECEDENTES NOLAYDER.pdf | Detalle | No | ☐ |
| DOCUEMTNOS DE IDENTIFADA, LIBRETA MILITAR Y TARJETA PROFESIONAL (SI APLICA) | CEDULA NOLAYDER.pdf | Detalle | No | ☐ |
| EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL Y CERTIFICACION DE AFILIACION AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCAIL EN SALUD Y PENSION | CERTI EXAMEN NOLAYDER.pdf | Detalle | No | ☐ |
| EXPERIENCIA QUE SE PRETENDE ACREDITAR | CERTIFICACIÓN LABORAL NOLAYDER.pdf | Detalle | No | ☐ |
| PROPUESTA ECONOMICA Y TECNICA Y HOJA DE VIDA DEBIDAMENTE DILIGENCIADA Y FIRMADA EN FORMATO DE LA FUNCION PUBLICA | HOJA DE VIDA NOLAYDER.pdf | Detalle | No | ☐ |
| RUT, CERTIFICACION BANCARIA Y DECLARACION DE BIENES Y RENTAS EN FORMATO DE LA FUNCION PUBLICA | RUT NOLAYDER.pdf | Detalle | No | ☐ |
| TITULOS Y ACTAS DE GRADO DE EDUCCION EXIGIDA | ACTA EDUCACIÓN NOLAYDER.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1/9/2026 12:04:57 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| | Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|---|
| ☐ | 8. CLAUSULADO ADICIONAL.pdf | 8. CLAUSULADO ADICIONAL.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | OCTAVIO EDIVER DIAZ | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 18130393 | Guardar y notificar |
| Supervisor | OCTAVIO EDIVER DIAZ | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 18130393 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | |

Información presupuestal

| | | |
|---|---|---|
| **Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** | ☐Sí ☑No * | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |
| **Destinación del gasto** | Funcionamiento | |

| **Fuente de los recursos:** | | **Valor** |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☑Sí ☐No * | 12,600,000 |
| **Total** | 12,600,000 | |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| **Entidad Estatal registrada en el SIIF** | ☐Sí ☑No |

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 6 | CDP | No se ha iniciado | | 12,600,000 COP | 00-00-00 | - | Editar |

| | |
|---|---|
| **Saldo de CDP** | |
| **Saldo de vigencias futuras** | |
| **Saldo total a comprometer** | 0 COP |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| **Saldo de compromisos CDP** | |
| **Saldo de compromisos AVF** | |
| **Saldo total comprometido** | |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |