


	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO</b> <b>VALLE DEL CAUCA</b> <b>Nit. 891.900.493.2</b>	PAGINA [1]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION</b> <b>No 6</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

<b>CLASE DE CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES</b>					<b>No:</b>	1-182	<b>Del Año:</b>	2025	
<b>CONTRATISTA:</b>	JUAN MANUEL VALDEBLANQUEZ MATAMOROS				<b>NIT. No.:</b>	80.181.999 - 9			
<b>PERIODO DEL INFORME:</b>	<b>Desde:</b>	02	10	2025	<b>Hasta:</b>	01	11	2025	
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año	

### 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

<b>OBJETO:</b> PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA, PARA BRINDAR APOYO EN LOS ASUNTOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, EN EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA RED VIAL REGIONAL DEL MUNICIPIO DE CARTAGO".					
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO:</b>		\$37.500.000.00 + \$18.750.000.00 = \$ 56.250.000.00			
<b>NUMERO COMPROMISO PRESUPUESTAL:</b>		2579 de 30/04/2025 – 6580 de 26/09/2025			
<b>FUENTE DE FINANCIACION</b>	<b>RUBRO</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>C.COSTOS</b>	<b>VALOR</b>	<b>VALOR PERIODO</b>
	2.3.2.02.02.008.2402107.16.02.001	Servicio de asistencia técnica en infraestructura y Servicio de la red vial regional	Secretaria de infraestructura	\$ 37.500.000	\$ 0
	2.3.2.02.02.008.2402107.16.02.001	Servicio de asistencia técnica en infraestructura y Servicio de la red vial regional	Secretaria de infraestructura	\$ 18.750.000	\$ 7.500.000
<b>TOTAL: SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE</b>					<b>\$ 7.500.000</b>

	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO</b> <b>VALLE DEL CAUCA</b> <b>Nit. 891.900.493.2</b>	PAGINA [2]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION</b> <b>No 6</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

Fecha de inicio	02	05	2025
	Día	Mes	Año


Fecha de terminación	18	12	2025
	Día	Mes	Año

## 2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN


<b>VALOR PERIODO:</b>	\$ 7.500.000	<b>SALDO POR EJECUTAR:</b>	\$ 11.250.000
-----------------------	--------------	----------------------------	---------------

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	AVANCE/ ESTADO DE EJECUCIÓN	
			Periodo (%)	Acumulada a la fecha (%)
1	Recibir poder para asumir la defensa judicial del Municipio en todas las instancias judiciales, ante los órganos colegiados de la rama judicial.	<i>Durante el presente periodo, no le fueron asignadas actividades relacionadas con la obligación de recibir poder para asumir la defensa judicial del Municipio en todas las instancias judiciales, ante los órganos colegiados de la rama judicial.</i>	5.71%	91.42%

 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493.2</b>	PAGINA [3]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION No 6</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023


2	Contestar demandas y acciones constitucionales.	Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas al contratista actividades</b> relacionadas con la presente obligación.		
3	Acudir a las diligencias judiciales que se practiquen dentro del Municipio y donde quiera que el mismo haya sido demandado.	Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas al contratista actividades</b> relacionadas con la presente obligación.		
4	Presentar recursos contra las providencias judiciales desfavorables al ente territorial que establece la norma procesal previo concepto favorable del comité de conciliación y defensa judicial.	Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas al contratista actividades</b> relacionadas con la presente obligación.		

 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493.2</b>	PAGINA [4]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION No 6</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

5	<p>Emitir conceptos Jurídicos y sustentarlos ante el comité de conciliación y defensa judicial del Municipio, sobre asuntos donde sea convocado el Ente Territorial, ante procuraduría judicial o juzgados administrativos, y demás conceptos jurídicos que se requieran.</p>	<p>Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas al contratista actividades</b> relacionadas con la presente obligación.</p>		
6	<p>Proyectar respuestas a los requerimientos de los Organismos de Control como contraloría, fiscalía, procuraduría y superintendencia.</p>	<p>Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas al contratista actividades</b> relacionadas con la presente obligación.</p>		
7	<p>Asesorar y proyectar jurídicamente la expedición de los actos administrativos de la administración Municipal que así lo requieran</p>	<p>Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas al contratista actividades</b> relacionadas con la presente obligación.</p>		


 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493.2</b>	PAGINA [5]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION No 6</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

8	<p>Revisar y elaborar el contenido jurídico de los documentos producidos en las diferentes actuaciones administrativas, que se pongan a su disposición</p>	<p>Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas al contratista actividades</b> relacionadas con la presente obligación.</p>		
---	--	---	--	--

 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493.2</b>	PAGINA [6]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION No 6</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

9	<p>Suministrar información y proyectos de solución a peticiones generales, particulares y demás actuaciones administrativas.</p>	<p>Se evidencia la proyección y respuesta de los siguientes Documentos:</p> <p>Respuesta memorando Rad N° 021893.  Respuesta al radicado No. 022682  Respuesta al radicado No. 06830  Respuesta al oficio No. 6538</p> <p>Solicitud de Mantenimiento y Encendido de fuentes de Agua, realizadas a EMDU, EMCADE y Soluciones Corporativas Cartago S.A.S</p> <p>Respuesta Derecho de Petición, bajo radicado # 022014.</p> <p>Memorando Radicado bajo el número 6955.</p>		
---	--	---	--	--




 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493.2</b>	PAGINA [7]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION No 6</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023


10	Conceptuar de manera verbal o por escrito según lo requieran, los asuntos o temas consultados.	Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas al contratista actividades</b> relacionadas con la presente obligación.		
11	Apoyar los procesos de incumplimiento contractual que sean informados por las interventorías y supervisores conforme al artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y parte general de la Ley 1437 de 2011	Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas al contratista actividades</b> relacionadas con la presente obligación.		
12	Hacer parte del Comité evaluador para la evaluación de las propuestas en el componente jurídico.	Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas al contratista actividades</b> relacionadas con la presente obligación.		

 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA</b> Nit. 891.900.493.2	PAGINA [8]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION No 6</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

13	<p>Prestar apoyo en la revisión de los informes de contratista con sus correspondientes soportes y elaborar los respectivos informes de supervisión.</p>	<p><i>Se evidencia que el contratista revisó las siguientes cuentas de cobro</i></p> <p>NATALIA RESTREPO M ALEJANDRA GALLEGO CRISTIAN GALVIS JUAN DAVID GOMEZ MARIO REYES</p>		
14	<p>Brindar acompañamiento o asistir a las reuniones y comités encomendadas por el jefe de la Secretaría de Infraestructura.</p>	<p>Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas actividades</b> relacionadas con la obligación de brindar acompañamiento o asistir a las reuniones y comités encomendadas por el jefe de la Secretaría de Infraestructura.</p>		
15	<p>Proyectar, elaborar y/o revisar, documentos y actos administrativos de la etapa contractual, tales como: actas de inicio, actas de suspensión, actas de reinicio, entre otros.</p>	<p>Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas al contratista actividades</b> relacionadas con la presente obligación.</p>		

 <b>ALCALDÍA DE CARTAGO</b>	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO VALLE DEL CAUCA Nit. 891.900.493.2</b>	PAGINA [9]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION No 6</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

16	Proyectar, elaborar y/o revisar actos administrativos y/o documentos de la etapa precontractual tales como: estudios previos y análisis del sector.	Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas al contratista actividades</b> relacionadas con la presente obligación.		
17	Realizar el trámite de modificación, adición, aclaración, prórroga y suspensión del plazo de vigencia de los contratos de la Secretaría de Infraestructura.	Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas al contratista actividades</b> relacionadas con la presente obligación.		
18	Las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le asigne el supervisor.	Durante el presente periodo, <b>no le fueron asignadas al contratista actividades</b> relacionadas con la presente obligación.		

	<b>MUNICIPIO DE CARTAGO</b> <b>VALLE DEL CAUCA</b> <b>Nit. 891.900.493.2</b>	PAGINA [10]
		CÓDIGO: MAJA-GJ-CT-F33
	<b>INFORME DE SUPERVISION</b> <b>No 6</b>	VERSION: 1
		Fecha Aprobación: 26/01/2023

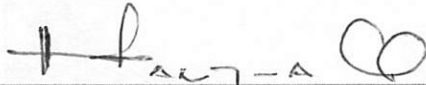
Se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud y pensiones de conformidad con lo señalado por la Ley.

Por lo anterior:

**CERTIFICO:**

Que JUAN MANUEL VALDEBLANQUEZ MATAMOROS identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 80.181.999 ha venido cumpliendo con el Objeto del Contrato PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA, PARA BRINDAR APOYO EN LOS ASUNTOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, EN EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA RED VIAL REGIONAL DEL MUNICIPIO DE CARTAGO".

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el día (14) del mes (11) del año (2025)



**MARTA CECILIA OROZCO TONCEL**  
 Secretaria de Infraestructura (E)  
 CC. 31.418.588

Elaboró: MARTA CECILIA OROZCO TONCEL  
 Revisó: MARTA CECILIA OROZCO TONCEL

