GLOBAL CERTUS
CONFIANZA & SERVICIO

Celular: 320 454 9637
Celular: 321 909 7492
E-Mail: carlos.rivera@globalcertus.com

Ibagué, 30 de diciembre 2025

Supervisor:
HENRY ALBERTO NARVAEZ RODRIGUEZ
Auxiliar Administrativo 407 -10 (Pagador)
Institución Educativa Anchique
Natagaima - Tolima

Asunto: **Informe de Actividades No.11 en el marco de la ejecución del Contrato No. IEA-CD-PSP-01 del 20 de enero 2025.**

Respetada Supervisor **HENRY**:

Reciba un cordial saludo.

Teniendo en cuenta el asunto de la presente, me permito rendir el informe de ejecución de actividades, a saber:

Termino de ejecución de actividades informado: Del 19/11/2025 al 18/12/2025.

Concepto	Valor	Mes	% por Mes	Días	Avance
Contrato	$ 4.500.000,00	11	100%	330	100%
Periodo Informado	$ 409.090,00	11	100%	330	100%

Cumplimiento de las obligaciones de acuerdo con la Cláusula 7 del Contrato:

Obligación	Observación	Soportes
7.1. Cumplir con el objeto del contrato.	Se viene cumpliendo a cabalidad.	Todos aquellos que se registran en la gestión jurídica del presente informe.
7.2. Cumplir las siguientes actividades técnicas, a saber:	Se ejecutaron conforme los requerimientos de la Institución.	Todos aquellos que se registran en la gestión jurídica del presente informe.
7.2.1. Consolidar y/o actualizar el Plan Anual de Adquisiciones - PAA de la Institución Educativa en la plataforma del SECOP.	Se realizo la respectiva actualización del PAA.	Publicado en SECOP
7.2.2. Proyectar los soportes documentales referente a la Etapa Precontractual, de los procesos adelantados por la Institución Educativa.	Se estructuraron procesos conforme lo demandado por la Institución	Publicado en SECOP

Celular: 320 454 9637

Celular: 321 909 7492

E-Mail: carlos.rivera@globalcertus.com

7.2.3. Realizar seguimiento a la etapa precontractual de los procesos adelantados por la Institución Educativa en la plataforma del SECOP y/o TVEC.	Se llevo a cabo el debido seguimiento al proceso.	Correos electrónicos, reuniones virtuales, llamadas telefónicas, atendidas entre el personal administrativo y el suscrito.
7.2.4. Proyectar los soportes documentales en lo referente a la Etapa de ejecución contractual, de los procesos adelantados por la Institución Educativa.	Se proyectaron soportes de los procesos adelantados por la institución.	Publicado en SECOP
7.2.5. Realizar seguimiento a la etapa de ejecución contractual de los procesos adelantados por la Institución Educativa en la plataforma del SECOP y/o TVEC.	Se realizó el debido seguimiento.	Correos electrónicos, reuniones virtuales, llamadas telefónicas, atendidas entre el personal administrativo y el suscrito.
7.2.6. Proyectar los soportes documentales en lo referente a la Etapa postcontractual, de los procesos adelantados por la Institución Educativa.	Sin ejecución en el periodo	N/A
7.2.7. Realizar seguimiento a la etapa postcontractual de los procesos adelantados por la Institución Educativa en la plataforma del SECOP y/o TVEC.	Sin ejecución en el periodo	N/A
7.2.8. Apoyar la publicación sobre la gestión contractual en las plataformas virtuales que lo requieran SECOP, TVEC.	Se ejecuto conforme los requerimientos de la Institución.	Publicado en SECOP
7.2.9. Ajustar la gestión contractual al marco del MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG.	Se adelanto la gestión contractual cumpliendo el estándar con criterios de calidad	Así mismo el cumplimiento de términos de los cronogramas de los procesos, publicidad oportuna y adecuada.
7.2.10. Capacitar sobre la gestión contractual en sus diversas etapas (precontractual, ejecución contractual y post-contractual) al personal administrativo, directo docente y docente de la Institución Educativa.	Se está capacitando el personal administrativo	Correos electrónicos, reuniones virtuales, llamadas telefónicas, atendidas entre el personal administrativo y el suscrito.
7.2.11. Proyectar para su presentación y/o respuesta: Derechos de Petición y/o requerimientos de autoridad competente u órgano de control.	Sin ejecución en el periodo	N/A
7.3 Firmar el acta de inicio, de común acuerdo con el supervisor una vez perfeccionado y legalizado el contrato.	Se cumplió a cabalidad dicha obligación	CUMPLIDA
7.4 Cumplir con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, so pena de	Se cumplió a cabalidad dicha obligación	Planilla SSS

Celular: 320 454 9637
Celular: 321 909 7492
E-Mail: carlos.rivera@globalcertus.com

	incurrir en las sanciones establecidas en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, o en las disposiciones que las modifiquen o adicionen.		
7.5	Las demás que sean inherentes a la naturaleza del contrato.	Se estuvo presto a cualquier novedad sobre el particular.	Atención oportuna a los requerimientos

Así mismo, adjunto:

- Certificación cambio a Régimen Simple de Tributación
- RUT
- Planilla SSS
- Certificación Bancaria

Cordialmente;



CARLOS ALBERTO RIVERA ESCOBAR
C.C. No. 14.274.912 de Armero-Guayabal (Tol.)
T.P. No. 165.399 del C.S. de la J.
Celular No. 320 454 96 37
Correo electrónico: carlos.rivera@globalcertus.com

GLOBAL CERTUS
CONFIANZA & SERVICIO

Celular: 320 454 9637
Celular: 321 909 7492
E-Mail: carlos.rivera@globalcertus.com

Ibagué, 30 de diciembre 2025

Supervisor:
HENRY ALBERTO NARVAEZ RODRIGUEZ
Auxiliar Administrativo 407 -10 (Pagador)
Institución Educativa Anchique
Natagaima - Tolima

REF: CAMBIO REGIMEN TRIBUTARIO

Teniendo en cuenta el régimen tributario SIMPLE, establecido en el artículo 74 de la reciente forma tributaria Ley 2010 de 2019, que sustituyó el libro octavo del estatuto tributario nacional, nos permitimos informar que CARLOS ALBERTO RIVERA ESCOBAR persona natural identificada con NIT 14274912 – 9 se encuentra acogida a dicho régimen SIMPLE de tributación desde el 01 de enero de 2025.

Por lo anterior, ***"los contribuyentes del impuesto unificado bajo el régimen simple de tributación – SIMPLE no estarán sujetos a retenciones en la fuente, ni retención de ICA y tampoco estarán obligados a practicar retenciones y autorretención en la fuente con excepción de las correspondientes a pagos laborarles".***

En los pagos por compras de bienes o servicios realizados por los contribuyentes del impuesto unificado bajo el régimen simple de tributación – SIMPLE, el tercero receptor del pago, contribuyentes del régimen ordinario y agente retenedor del impuesto sobre la renta, deberá actuar como agente autorretenedor del impuesto.

Lo anterior sin perjuicio de las retenciones en la fuente a título del impuesto sobre las ventas IVA, regulado en el numeral 9 del artículo 437 – 2 del Estatuto Tributario.

Adjuntamos copia del Rut actualizado con la obligación 47 - "Régimen Tributación Simple" la cual a partir de la fecha pertenece al Simple.

Cordialmente,



CARLOS ALBERTO RIVERA ESCOBAR
C.C. No. 14.274.912 de Armero-Guayabal (Tol.)
T.P. No. 165.399 del C.S. de la J.
Celular No. 320 454 96 37
Correo electrónico: carlos.rivera@globalcertus.com

GLOBAL CERTUS
CONFIANZA & SERVICIO

Celular: 320 454 9637
Celular: 321 909 7492
E-Mail: carlos.rivera@globalcertus.com

Ibagué, 30 de diciembre 2025

Supervisor:
HENRY ALBERTO NARVAEZ RODRIGUEZ
Auxiliar Administrativo 407 -10 (Pagador)
Institución Educativa Anchique
Natagaima - Tolima

Asunto: **CERTIFICACION DE SEGURIDAD SOCIAL**

CARLOS ALBERTO RIVERA ESCOBAR, identificado con C.C. No. 14.274.912 de Armero Guayabal (Tol.), como aparece al pie de la correspondiente firma, manifiesto que en el ***Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. IEA-CD-PSP-01 del 20 de enero 2025***, suscrito con la **Institución Educativa Anchique**, cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALISTA EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONSTITUCIONALES, PARA APOYAR LA GESTIÓN JURÍDICA EN EL CAMPO CONTRACTUAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANCHIQUE DE NATAGAIMA – TOLIMA, SOPORTADO EN EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG y atendiendo a lo dispuesto en el inciso 1 del artículo 135 de la ley 1753 de 2015 y conforme al artículo 107 de estatuto tributario, declaro bajo la gravedad de juramento que para calcular la base minina de cotización al sistema integral de seguridad social, deduciré las expensas que se generaron en la ejecución de la actividad o renta cumpliendo los requisitos del artículo 107 de la siguiente manera:

ITEM	CONCEPTO	VALOR
1	INGRESO	$ 409.090
2	EXPENSAS (Art..107 E.T.)	$ -
3	INGRESO - EXPENSAS (Art..107 E.T.)	$ 409.090
BASE DE COTIZACIÓN		$ 1.423.500

Artículo 107, Las expensas necesarias son deducibles. Son deducibles las expensas realizadas durante el año o periodo gravable en el desarrollo de cualquier actividad productora de renta, siempre que tengan relación de causalidad con las actividades productoras de renta y que sean necesarias y proporcionadas de acuerdo con cada actividad.

De igual manera, certifico que los pagos a seguridad social correspondientes a los ingresos del contrato, se evidencia en los soportes presentados, mediante **Planilla Nº 9494915392** del mes de **NOVIEMBRE y Planilla Nº 9496797328** del mes de **DICIEMBRE** del año 2025.

Adicionalmente manifiesto que conozco la Resolución 209 de febrero 12 de 2020 y el esquema de presunción de costos emitido por la UGPP.



CARLOS ALBERTO RIVERA ESCOBAR
C.C. No. 14.274.912 de Armero-Guayabal (Tol.)
T.P. No. 165.399 del C.S. de la J.
Celular No. 320 454 96 37
Correo electrónico: carlos.rivera@globalcertus.com