

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FORTUL NIT 801.136.069 – 4		Código: P-GJU-CT-01-01
	GESTION CONTRACTURAL		Versión:01 Página 1 de 3
	IDONEIDAD Y EXPERIENCIA		Fecha: 31/12/2018

TRD 403.17.06

REQUISITOS HABILITANTES IDONEIDAD Y EXPERIENCIA
CONTRATACIÓN DIRECTA N° D - FRL - SGDS - 011 - 2026

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ORIENTADOS A FORTALECER LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL, ASEGURANDO LA PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL MUNICIPIO DE FORTUL, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
EDUIN RENE CRISTANCHO DURAN	1.098.663.337 DE BUCARAMANGA

De acuerdo con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, el Municipio de Fortul podrá contratar directamente con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad y experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate, sin que sea necesario que se haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el Ordenador del Gasto deberá dejar constancia escrita.

Para efectos de llevar a cabo la contratación directa, una vez elaborados los estudios previos, se analiza la hoja de vida del contratista junto con las certificaciones de estudios y de experiencia aportados con la misma:

1. REQUISITOS HABILITANTES

REQUISITOS	CUMPLE		
	SI	NO	N/A
1. Hoja de Vida Formato de la Función Pública: Debe estar acompañada de todos los soportes pertinentes, incluyendo:	X		
• Certificaciones de estudio y experiencia laboral, especificando la fecha de inicio, fecha de terminación y actividades realizadas.	X		
• Tarjeta Profesional (si aplica)	X		
• Certificado de antecedentes o vigencia de tarjeta profesional	X		
2. Certificado de los siguientes cursos (Vigencia no mayor a tres años):			
• MIPG	X		
• Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (Función Pública)	X		
• SARLAFT (UIAF)	X		
3. Fotocopia de la cédula de ciudadanía	X		
4. Libreta militar o documento acredite su situación militar (aplicable a hombres entre 18 y 50 años, según lo establecido en la Ley 80 de 1993).	X		
5. Documentos opcionales (con fecha de expedición no mayor a 30 días)			
• Certificado antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación reciente	X		
• Certificado antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República reciente	X		
• Certificado antecedentes judiciales Policía Nacional de Colombia	X		
• Certificado antecedentes de medidas correctivas RNMC	X		
• Certificado antecedentes delitos sexuales	X		
6. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	X		
7. Certificado REDAM	X		
8. Documento que conste la afiliación y/o pagos al día al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones.	X		
9. RUT actualizado	X		

	ALCALDIA MUNICIPAL DE FORTUL NIT 801.136.069 – 4		Código: P-GJU-CT-01-01
	GESTION CONTRACTURAL		Versión:01 Página 2 de 3
	IDONEIDAD Y EXPERIENCIA		Fecha: 31/12/2018

TRD 403.17.06

10. Certificado de examen médico pre-ocupacional (inciso 2 art 18 decreto 723 de 2013). El costo de los exámenes pre-ocupacionales será asumido por el contratista.	X		
11. Certificación cuenta bancaria	X		
12. Acreditar registro en SECOP II (Link https://www.colombiacompra.gov.co/secop/secop-ii)	X		

2. FORMACIÓN ACADÉMICA DEL CONTRATISTA

2.1 REQUISITOS MÍNIMOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA		
El Oferente deberá Acreditar mínimo título profesional en ingeniería de sistemas, deberá adjuntar formato único de hoja de vida con sus anexos.		
2.2 Formación académica de la contratista acreditada	CUMPLE	
	SI	NO
El contratista acredita título profesional Ingeniero de sistemas con fecha de expedición 27/02/2015	X	

3. EXPERIENCIA DEL CONTRATISTA

3.1 EXPERIENCIA MÍNIMA Y RELACIONADA CON EL ÁREA DEL SERVICIO A PRESTAR		
El oferente deberá acreditar mínimo un (1) año de experiencia de profesional.		
3.1. Experiencia del contratista	CUMPLE	
	SI	NO
Entidad: ALCALDÍA MUNICIPAL DE FORTUL Contrato de Prestación de Servicios N° 045 DE 2025: SERVICIOS PROFESIONALES EN LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL, PARA ACCESO A INFORMACIÓN OPORTUNA Y PERTINENTE EN EL MUNICIPIO DE FORTUL Fecha de inicio: 22 de enero de 2025 Fecha de terminación: 23 de diciembre de 2025 Duración: 11 meses	X	
Entidad: ALCALDÍA MUNICIPAL DE FORTUL Contrato de Prestación de Servicios N° 109 DE 2024: SERVICIO PROFESIONAL EN LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL PARA EL ACCESO A INFORMACIÓN OPORTUNA Y PERTINENTE EN EL MUNICIPIO DE FORTUL Fecha de inicio: 11 de julio de 2024 Fecha de terminación: 23 de diciembre de 2024 Duración: 5 meses 15 días	X	
Entidad: ALCALDÍA MUNICIPAL DE FORTUL Contrato de Prestación de Servicios N° 042 DE 2024: FORTELECIMIENTO DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL PARA EL ACCESO A INFORMACIÓN OPORTUNA Y PERTINENTE EN EL MUNICIPIO DE FORTUL Fecha de inicio: 28 de febrero de 2024 Fecha de terminación: 27 de junio de 2024 Duración: 4 meses	X	

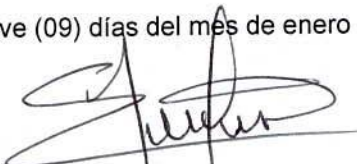
	ALCALDIA MUNICIPAL DE FORTUL NIT 801.136.069 – 4		Código: P-GJU-CT-01-01
	GESTION CONTRACTURAL		Versión:01 Página 3 de 3
	IDONEIDAD Y EXPERIENCIA		Fecha: 31/12/2018

TRD 403.17.06

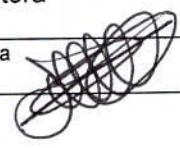
CERTIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

Analizados los aspectos establecidos en los estudios previos, certifico que **EDUIN RENE CRISTANCHO DURAN**, identificado con cedula de ciudadanía número **1.098.663.337** de **Bucaramanga**, con perfil Profesional ingeniero de sistemas de fecha de 27/02/2015, cuenta con los requisitos de formación y experiencia relacionada determinados por la unidad ejecutora, que lo hacen idóneo para ejecutar el contrato a celebrar y que he verificado los respectivos documentos soporte de la Hoja de Vida aportados por el mismo.

Para constancia se firma en Fortul a los nueve (09) días del mes de enero de 2026.



EVER HERNAN ARIAS ARIAS
Secretario de Gobierno y Desarrollo Social
Unidad Ejecutora

Revisó:	Nombre: Yary Joel Llanes Ruiz Cargo: Asesor Jurídico	Firma 
----------------	---	--