Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.8804468
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	6 horas de tiempo transcurrido *(9/01/2026 9:43:47 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CPS-009-2026-PMA
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE AL SOFTWARE "PUBLI FINANZAS", QUE APOYA LOS DIFERENTES PROCESOS DE GESTIÓN FINANCIERA EN LA PERSONERIA MUNICIPAL DE ARMENIA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	12 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

PERSONERIA MUNICIPAL DE ARMENIA

COLOMBIA, Armenia

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

SIA SAS
Software
COLOMBIA, Armenia
Número de documento 900445485

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
SOLUCIONES INTELIGENTES Y ASESORÍAS EN SISTEMAS	DAVIVIENDA	Ahorros	136600115234

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Álvaro Aguirre Arango* ***Fecha de aprobación:*** *9/01/2026 2:38:47 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JULIANA VICTORIA RIOS QUINTERO* ***Fecha de aprobación:*** *9/01/2026 3:45:50 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	Despacho
Proceso de Contratación	CPS-009-2026-PMA
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	12.501.456 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐Sí ☑No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8804468
Proveedor SOLUCIONES INTELIGENTES Y ASESORÍAS EN SISTEMAS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	2. CDP CPS 009-2026.pdf	2. CDP CPS 009-2026.pdf	Descargar Detalle

☐	3. ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR - CPS-009-2026.pdf	3. ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR - CPS-009-2026.pdf	Descargar Detalle
☐	4. RESOLUCIÓN No. 004 DE 2026 POR LA CUAL SE JUSTIFICA CONTRATO SOFTWARE PUBLIFINANZAS.pdf	4. RESOLUCIÓN No. 004 DE 2026 POR LA CUAL SE JUSTIFICA CONTRATO SOFTWARE PUBLIFINANZAS.pdf	Descargar Detalle
☐	6. CONTRATO 009-2026 SOLUCIONES INTELIGENTES.pdf	6. CONTRATO 009-2026 SOLUCIONES INTELIGENTES.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 14 NÚMERO 21-14, Personería Municipal de Armenia
Ubicación CO-QUI-63001 - Armenia
País COLOMBIA
Departamento Quindío
Municipio Armenia
Dirección CARRERA 14 NÚMERO 21-14, Personería Municipal de Armenia
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CARRERA 14 # 21 -14	COLOMBIA > Quindío > Armenia

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.8804468

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
12.501.456,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	43231601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE AL SOFTWARE "PUBLI FINANZAS", QUE APOYA LOS DIFERENTES PROCESOS DE GESTIÓN FINANCIERA EN LA PERSONERIA MUNICIPAL DE ARMENIA	1,00	UN	12.501.456,00	12.501.456,00	12.501.456,00

2 CO1.PCCNTR.8804468

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
12.501.456,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	43231601	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE AL SOFTWARE "PUBLI FINANZAS", QUE APOYA LOS DIFERENTES PROCESOS DE GESTIÓN FINANCIERA EN LA PERSONERIA MUNICIPAL DE ARMENIA	1,00	UN	12.501.456,00	12.501.456,00	12.501.456,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐

Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Antecedentes Disciplinarios Persona Jurídica - Procuraduría	☑	☐
Antecedentes Disciplinarios Representante Legal - Prodcuraduría	☑	☐
Antecedentes Fiscales Persona Jurídica - Contraloria	☑	☐
Antecedentes Fiscales Representante Legal - Contraloría	☑	☐
Certificación o Paz y Salvo de pago de aportes a seguridad social y parafiscales en caso de estar obligado	☑	☐
Certificado consulta registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) Representante Legal	☑	☐
Certificado de cuenta bancaria	☑	☐
Certificado de existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio, el cual debe estar debidamente renovado, con vigencia no mayor a 30 días calendario.	☑	☐
Certificado de registro de derechos de autor o su similar	☑	☐
Consulta en línea de Antecedentes penales (Pasado Judicial) PERSONA NATURAL	☑	☐
Consulta sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC) PERSONA NATURAL	☑	☐
Copia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal de la persona jurídica.	☑	☐
Copia de la libreta militar del representante legal de la persona jurídica si es hombre y menor de 50 años o constancia de situación militar definida.	☑	☐
Copia del Registro Único Tributario (RUT).	☑	☐
Declaración de inhabilidades e incompatibilidades	☑	☐
Experiencia relacionada en el soporte técnico del software PUBLIFINANZAS	☑	☐
Hoja de Vida en el formato único de hoja de vida de la Función Pública persona jurídica el cual debe estar debidamente diligenciado y firmado.	☑	☐
Propuesta de servicios	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Antecedentes Disciplinarios Persona Jurídica - Procuraduría	Procuraduría SIA.pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes Disciplinarios Representante Legal - Prodcuraduría	Procuraduría RL.pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes Fiscales Persona Jurídica - Contraloria	Contraloría SIA.pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes Fiscales Representante Legal - Contraloría	Contraloría RL.pdf	Detalle	No	☐
Certificación o Paz y Salvo de pago de aportes a seguridad social y parafiscales en caso de estar obligado	Seguridad Social.pdf	Detalle	No	☐
Certificado consulta registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) Representante Legal	REDAM.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de cuenta bancaria	Certificado bancario.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio, el cual debe estar debidamente renovado, con vigencia no mayor a 30 días calendario.	C.Comercio.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de registro de derechos de autor o su similar	D.AUTOR.pdf	Detalle	No	☐
Consulta en línea de Antecedentes penales (Pasado Judicial) PERSONA NATURAL	Policía Nacional de Colombia.pdf	Detalle	No	☐
Consulta sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC) PERSONA NATURAL	Consulta RNMC.pdf	Detalle	No	☐
Copia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal de la persona jurídica.	Cedula RL.pdf	Detalle	No	☐
Copia de la libreta militar del representante legal de la	Libreta Militar.pdf	Detalle	No	☐

persona jurídica si es hombre y menor de 50 años o constancia de situación militar definida.				
Copia del Registro Único Tributario (RUT).	RUT SIA.pdf	Detalle	No	☐
Declaración de inhabilidades e incompatibilidades	CERTIFICACION DE NO ESTAR INCURSO EN CAUSALES DE CONFLICTO DE INTERESES, INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD.pdf	Detalle	No	☐
Experiencia relacionada en el soporte técnico del software PUBLIFINANZAS	Experiencia.pdf	Detalle	No	☐
Hoja de Vida en el formato único de hoja de vida de la Función Pública persona jurídica el cual debe estar debidamente diligenciado y firmado.	Formato_HV_PersonaJuridica.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta de servicios	PrOPUESTA PERSONERÍA 2026 I.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 hora para terminar *(9/01/2026 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 hora de tiempo transcurrido *(9/01/2026 2:38:46 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	2. CDP CPS 009-2026.pdf	2. CDP CPS 009-2026.pdf	(detalle)
☐	3. ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR - CPS-009-2026.pdf	3. ESTUDIOS PREVIOS Y ANALISIS DEL SECTOR - CPS-009-2026.pdf	(detalle)
☐	4. RESOLUCIÓN No. 004 DE 2026 POR LA CUAL SE JUSTIFICA CONTRATO SOFTWARE PUBLIFINANZAS.pdf	4. RESOLUCIÓN No. 004 DE 2026 POR LA CUAL SE JUSTIFICA CONTRATO SOFTWARE PUBLIFINANZAS.pdf	(detalle)
☐	6. CONTRATO 009-2026 SOLUCIONES INTELIGENTES.pdf	6. CONTRATO 009-2026 SOLUCIONES INTELIGENTES.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JULIANA VICTORIA RIO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1096032381	Guardar y notificar
Supervisor	MAYRA ALEJANDRA HE	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1121712363	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	MAYRA ALEJANDRA HERNANDEZ VEGA	9/01/2026 3:45:50 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JULIANA VICTORIA RIOS QUINTERO
Ordenador del Gasto	JULIANA VICTORIA RIOS QUINTERO	9/01/2026 3:45:50 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JULIANA VICTORIA RIOS QUINTERO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:

		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	12.501.456
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		12.501.456

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el

SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	0010	CDP	No se ha iniciado			00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -