Puerto Asís, 08 enero de 2026

Doctora,
LILIANA NARVAEZ
Directora IMTRAM
Ciudad

ASUNTO. - PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO PARA EL RECAUDO DE LOS PAGOS DE TRÁMITES ADMINISTRATIVOS EN EL INSTITUTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD DE PUERTO ASIS, PUTUMAYO"

OBLIGACIONES. -

ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

- Apoyar en la realización de la Facturación en la plataforma SIIGO, todos los servicios prestados por el instituto (trámites RNA Y RNC).
- Al realizar la inscripción del cliente se selecciona el tipo de trámite que desea realizar y el valor sugerido a pagar, para así poder general la factura de pago con su respectivo código.
- Apoyar en la realización el arqueo diario y mensual de lo recaudado y reportarlo al ordenador del gasto.
- Se verifica el total de recaudo en el día para poder hacer cierre de caja
- Apoyar en la Realización de las Consignaciones de manera diaria de los recursos recaudados a las cuentas bancarias autorizadas por el IMTRAM.
- Se da a cancelar al cliente el soporte de pago CUPL dependiendo el trámite que necesita.
- Verificar el avalúo comercial de los vehículos en la plataforma SIBGA para realizar los trámites de traspasos de acuerdo a la normatividad vigente ante el IMTRAM.
- Se verifica en la plataforma SIBGA el valor comercial para obtener el valor de retención que es el 1% avalúo.
- Realizar el archivo y custodia de los documentos y expediente que se generen en cumplimiento de sus funciones.
- Se registra en el aplicativo en Excel el ingreso de trámites que obtengan el valor de retención.
- Tabla con registro de las placas que ingresan diario.
- Se archiva en una carpeta el informe diario de recaudo con su respectivo soporte de pago

- Se registra en el aplicativo Excel el total de la cantidad de carpetas que se requieren de archivo
- Se verifica los datos del cliente en la plataforma RUNT para poder realizar los trámites de las licencias de conducción
- LAS demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato y que sean necesarias para una correcta ejecución de este.

- **PLAZO. –** 22 Veintidós DÍAS Y 5 MESES

PROPUESTA ECONÓMICA. – CATORCE MILLONES SEISCIENTOS DIECISEIS MIL PESOS ($ 14.616.000,00) M/CTE.

FORMA DE PAGO. - El pago de los honorarios se efectuará así: 22 días por el valor de **DOS MILLONES DIECISEIS MIL PESOS** ($ 2.016.000) **MDA/CTE** y cinco (05) pagos por el valor de **DOS MILLONES quinientos veinte MIL PESOS** ($ 2.520.000,00) **MDA/CTE.**

A. CONDICIONES PARA EL PAGO:

De igual manera, me comprometo que para el trámite de cada pago presentar los siguientes soportes:

- Informe de actividades ejecutadas, con los respectivos soportes (cuando les aplique los soportes), dentro de los 5 días hábiles siguientes al cumplimiento de cada periodo
- Cuenta de cobro, firmada debidamente firmada.
- Planilla de Pago al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensiones y ARL), en los montos y porcentajes establecidos por el gobierno. Por el periodo ejecutado

Los pagos se efectuarán dentro de los quince (15) días siguientes a la radicación de la correspondiente factura o cuenta de cobro previa certificación de cumplimiento a satisfacción del objeto y obligaciones expedida por el supervisor del contrato, acompañada de los respectivos recibos de pago por concepto de aportes al sistema de salud, pensión y riesgos laborales en los porcentajes legalmente exigidos y por cuenta del valor de la mensualidad respectiva.

Suscribe,



NARDY LORENY TORRES VALDEZ
Cédula de ciudadanía No. 1.123.312.582 Expedida en Puerto Asís - Putumayo
Email: narly.123.valdez@gmail.com
Celular: 3229426436