	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Versión N°:	05
		Vigencia:	29-10-2025

SOLICITUD DE COTIZACIÓN
PARA PROCESOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA (SIN OFERTA SECOP II)
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN / CUANDO NO EXISTA
PLURALIDAD DE OFERENTES EN EL MERCADO

Fecha: 02 de enero de 2026


Señoras:

MARTHA ANGELICA SALINAS ARENAS
CRA. 34 NO. 165-76 Bogota D.C.
3138337959
salinasarenas@gmail.com


DIANA CAROLINA LEÓN MORENO
CALLE 70 # 7R - 80 Bogotá, D.C.
3024175885
dianaleon86@gmail.com

CIRLEY SALGUERO GUALTERO
Calle 179 # 6 - 29 Bogotá D.C.
3124445838
cirley-alexis@hotmail.com

ADVERTENCIA	LA COTIZACIÓN SOLICITADA SERVIRÁ DE BASE PARA LA ELABORACIÓN DE UN ESTUDIO DE MERCADO Y, POR TANTO, NO OBLIGA A LAS PARTES.	
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURÍDICAS, ÁREAS ECONÓMICAS Y DE UN PERSONAL PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DECOP DE LA EMAVI".	
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	Ver anexo técnico No. 01 (ficha técnica) para perfil: <u>PROFESIONALES EN DERECHO CON 24 MESES O MÁS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL EN ESTRUCTURACIÓN Y EVALUACIÓN JURIDICA – (AREA JURIDICO CONTRACTUAL).</u>	
CONDICIONES DE CONTRATACIÓN	PLAZO EJECUCIÓN	<p>LOTE 1: Desde la suscripción y cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, en los términos del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, que se estima desde la suscripción del acta de inicio y hasta el 30 de septiembre de 2026.</p> <p>LOTE 2 Y 3: Desde la suscripción y cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, en los términos del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, que se estima desde la suscripción del acta de inicio el 02 de marzo de 2025 y hasta el 30 de junio de 2026.</p>
	FORMA DE PAGO	De acuerdo a las políticas del Ministerio de Defensa Nacional el contrato se pagará de acuerdo a la programación de entregas establecidas y se efectuará conforme a los parámetros establecidos en el proceso formal.

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN	Versión N°:	05
	MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Vigencia:	29-10-2025


	LUGAR DE EJECUCIÓN	<p>Aplica para los siguientes lotes: (Lote 1 al 7): En las instalaciones de la Escuela Militar de Aviación - Departamento de Compras Públicas, ubicado en ciudad de Santiago de Cali, Valle del Cauca, Cra. 8 No. 58- 67 Barrio La Base, y/o alternativamente remotamente para el cumplimiento de las actividades encomendadas. No obstante, se podrá requerir para el cumplimiento del objeto contractual en las instalaciones de la Escuela Militar de Aviación - Departamento de Compras Públicas, ubicado en ciudad de Santiago de Cali, Valle del Cauca, Cra. 8 No. 58- 67 Barrio La Base, lo anterior dependerá de la necesidad de la UMA.</p>	
REQUISITOS TÉCNICOS:	REQUISITOS		CON ESTA COTIZACIÓN
	1. Hoja de vida en formato Único de Hoja de Vida de la Función Pública, SIGEP II.		x
	2. Certificados de estudio		x
	3. Certificados de experiencia		x
	4. Examen médico ocupacional		x
	5. Formato – Aceptación de especificaciones técnicas		x
	6. Diplomas y TP.		x
	7. Certificado de antecedentes y vigencia de TP		x
REQUISITOS JURÍDICOS:	REQUISITO		CON ESTA COTIZACIÓN
	1. Documento de identidad (persona natural)		x
	2. Constancia de cumplimiento de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Aportes Parafiscales (Cuando aplique).		x
	3. Certificación pago aporte sistema de seguridad social y parafiscales (si a ello hubiere lugar)		x
	4. Certificación de antecedentes disciplinarios		x
	5. Certificación de antecedentes en el boletín de responsables fiscales		x
	6. Certificación de antecedentes judiciales		x
	7. Verificación Registro Nacional de Medidas Correctivas		x
	8. Inhabilidades e incompatibilidades		x
	9. Compromiso anticorrupción		x
	10. Pacto de integridad		X
	11. Notificación electrónica		X
	12. Compromiso de confidencialidad		X
	13. Reporte de multas y sanciones de contratos anteriores		X
	14. Pacto expreso de multas y clausula penal pecuniaria		X
	15. Declaración de bienes y rentas y conflicto de interés de la página de la función pública: https://www.funcionpublica.gov.co/web/sigep/ley-2013 (si aplica)		X
	16. De conformidad con el parágrafo 3 del artículo de la ley 1562 de 2012, reglamentado por el artículo 2.2.4.2.2.18 del decreto 1072 de 2015, debe practicarse el examen médico ocupacional y allegar el certificado respectivo a la entidad		X
17. PACO contratista		x	

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Versión N°:	05
		Vigencia:	29-10-2025

REQUISITOS ECONÓMICOS:	REQUISITO		CON ESTA COTIZACIÓN
	1. Registro único tributario (RUT).		x
	2. Certificación bancaria con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendarios anteriores a su presentación		x
	3. Formato - Datos básicos beneficiarios de cuenta SIIF		x
	4. Oferta Económica		x
PLAZO PRESENTAR COTIZACIÓN	PARA	Plazo máximo de cotización el día 06 de enero de 2026, la cotización se debe enviar al correo de: mitchell.hurtado@fac.mil.co	



 T.C. FABIOLA ANDREA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ
 Firma Gerente Proyecto

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Versión N°:	05
		Vigencia:	29-10-2025

**Anexo técnico No. 01
Ficha técnica**

- **PROFESIONALES EN DERECHO.**

Requisitos y/o perfil del personal a contratar – LOTE 1, 2, 3


LOTE 1/ 2 / 3/: PROFESIONALES EN DERECHO CON (24) MESES O MÁS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL EN ESTRUCTURACIÓN Y EVALUACIÓN JURÍDICA - (Área Jurídico Contractual):

Lote 1: Se mantienen los mismos honorarios de la vigencia pasada conforme a la resolución ministerial 0728 del 2023. Lo anterior, por la condición de madre gestante de la oferente y conforme al presupuesto asignado, actividad profesional especializada con experiencia de 12 a 24 meses.

Lote 2 y 3: Actividad Profesional / Categoría H / Resolución 002541 del 12 de diciembre de 2025.

PERFIL: (Para lote 1, 2 y 3)

- ✓ Título profesional de Abogado, acreditado con copia del diploma o acta de grado.
 - Estudios en postgrado (ESPECIALIZACIÓN) en derecho contractual, contratación estatal, derecho sustantivo y contencioso constitucional, derecho sustantivo y contencioso administrativo, derecho comercial, derecho coacreditado con copia del diploma y/o acta de grado, únicamente para lote 1.
- ✓ Fotocopia de la Tarjeta Profesional expedida por el Consejo Superior de la Judicatura.
- ✓ No tener vigente sanción de inhabilidad o suspensión para el ejercicio de la profesión, por providencia proferida por la Sala Disciplinaria del Consejo Superior de la Judicatura o la Comisión Nacional de Disciplina Judicial en caso de empezar a regir lo contemplado en el acto legislativo No. 02 de 2015.
- ✓ Allegar con su oferta el Formato Único de Hoja de Vida (Persona Natural) del Departamento Administrativo de la Función Pública, descargado del aplicativo SIGEP II.
- ✓ Certificados de experiencia profesional de 24 meses o más en el área contractual (público o privada), para el lote 1.
 - Certificados de experiencia profesional de 0 a 12 meses o más en el área contractual (público o privada), para el lote 2 y 3.
 - El Proponente no se encuentre en causales de inhabilidad, incompatibilidad para celebrar o ejecutar el contrato. Para ello, revisará el boletín de responsables fiscales, el certificado de antecedentes disciplinarios, el certificado de antecedentes judiciales y el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de conformidad con la ley 1801 de 2016.
- ✓ Certificación bancaria con fecha de expedición no mayor a 30 días.
- ✓ Formato Beneficiario de cuenta debidamente diligenciado.
- ✓ RUT actualizado.

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN	Versión N°:	05
	MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Vigencia:	29-10-2025


- ✓ Certificado de afiliación Seguridad Social de aportes (Salud, Pensión) o últimos seis (06) meses de pago.
- ✓ Examen ocupacional vigente últimos 3 años desde la fecha expedición.
 - Para el caso de los hombres tener definida su situación militar.
- ✓ Publicar en el SIGEP y dando cumplimiento a lo estipulado en la Ley 2013 de 2019, los documentos correspondientes a: Declaración de bienes y rentas, Registro de Conflicto de Intereses, Declaración del impuesto de renta y complementarios, si a ello hay lugar.
 - Formato 1 Compromiso de Confidencialidad
 - Formato 2 pacto expreso de multas y cláusula penal pecuniaria
 - Formato 3 compromiso anticorrupción
 - Formato 4 Reporte de multas y sanciones de contratos anteriores
 - Formato 5 Manifestación inhabilidades e incompatibilidades y conflicto de Interés
 - Formato 6 Notificación electrónica.
 - Propuesta Económica
 - El oferente deberá cumplir con lo establecido en la Directiva presidencial 01 del 17 de enero de 2022, con la finalidad de verificar la capacidad e idoneidad de los futuros contratistas para ejecutar múltiples contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, evidenciando que el personal cuenta con la capacidad e idoneidad y en consecuencia salvaguardar la transparencia, la integridad y la legalidad en la gestión pública.
 - (PACO CONTRATISTA)
 - REDAM – certificado de la realización del Registro de deudores de alimentos morosos MINTIC, y que no se encuentre en lista
 - Propuesta Económica.

Nota: Una vez firmado el contrato, se tramitará la afiliación a la ARL por parte de la entidad.


ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

El contratista debe adelantar las siguientes actividades para cumplir el objeto contractual:

- ✓ Estructuración en el área jurídica de los estudios previos de todas las modalidades de contratación, incluidos procesos en Tienda Virtual, acuerdos marco de precios, bolsa mercantil, comisión, convenios y demás actos allegados al DECOP- EMAVI.
- ✓ Notificarse de la calidad de Comité jurídico estructurador de procesos o Comité Jurídico Evaluador de ofertas dentro de los procesos de contratación en donde haya sido designado para tal efecto por el delegado Contractual respectivo.
- ✓ Revisar, asesorar y aprobar los Pliegos de Condiciones o sus equivalentes, según la modalidad de selección, a fin de adelantar su gestión en forma acorde con estos documentos, incluso a través de la plataforma SECOP II.
- ✓ Evaluar jurídicamente las ofertas de los procesos de selección, emitiendo los respectivos Informes de Evaluación dentro del plazo señalado en la Resolución de Designación.
- ✓ Realizar verificación jurídica de los Acuerdos Marco de precios, emitiendo concepto de cumplimiento de requisitos jurídicos.

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Versión N°:	05
		Vigencia:	29-10-2025

- ✓ Asistir a los Comités de Adquisiciones programados y dentro de los cuales haga ser parte en calidad de evaluador jurídico y/o estructurador jurídico.
- ✓ Proyectar los requerimientos que deban hacerse a los proponentes en desarrollo de la evaluación contractual dentro del plazo señalado en la Resolución de Designación.
- ✓ Emitir las respuestas a las observaciones presentadas por los proponentes respecto de las evaluaciones jurídicas que haya realizado, dentro del plazo señalado por el Departamento de Contratación y/o por el delegado Contractual.
- ✓ Emitir los conceptos requeridos por el Departamento de Compras Públicas de la EMAVI y/o por el delegado Contractual, con ocasión o en apoyo de la actividad legal y contractual.
- ✓ Asistir a las audiencias a las cuales sea convocado por el delegado Contractual, apoyando las respuestas dadas por la Administración a los proponentes.
- ✓ Estructuración jurídica de los estudios previos, proyectos de pliegos y pliegos de los procesos que les sean solicitados.
- ✓ Dar respuesta a los diferentes requerimientos allegados por posibles oferentes en razón a la estructuración de procesos.
- ✓ Emitir respuesta a los derechos de petición allegados al Departamento de Compras Públicas de la EMAVI, por los diferentes procesos de contratación.
- ✓ Pronunciamientos jurídicos en los procesos de incumplimiento y declaratoria de siniestros.
- ✓ Asistir, asesorar y en general coadyuvar en el trámite de las audiencias por posible incumplimiento de los contratistas que se adelanten por el Departamento de Compras Públicas de la EMAVI y/o por el Delegado Contractual, apoyando en la elaboración de las respuestas dadas por la Administración.
- ✓ Asesorar jurídicamente al personal de los Comités Técnicos y Económicos evaluadores para las respuestas a las observaciones presentadas por los proponentes.
- ✓ Actualizar al personal del Departamento de Compras Públicas de la EMAVI sobre la nueva normatividad en contratación.
- ✓ Emitir conceptos y pronunciamientos jurídicos, coadyuvar al Departamento de Compras Públicas de la EMAVI en dar respuesta al Ministerio de Defensa Nacional sobre requerimientos de demandas en temas contractuales que atañen a la entidad, y en general dar respuestas a requerimientos jurídicos emitidos por los diversos entes de control.
- ✓ Asistir a las ponencias, audiencias y en general a cualquier acto procesal necesario relacionado con un proceso en el cual haya fungido como estructurador y/o evaluador jurídico.
- ✓ Ejecutar demás actividades jurídicas que surjan en razón a los procesos contractuales asignados ejemplo contratos de arrendamientos de la unidad militar aérea.
- ✓ Realizar citación, asesorar y acompañar hasta llevar hasta su culminación los procesos administrativos sancionatorios contractuales señalados en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, que le sean asignados.
- ✓ Presentar al Supervisor el respectivo informe mensual de actividades desarrolladas: El informe de actividades mensual para cumplimiento de sus obligaciones y verificación del supervisor del contrato debe incluir mínimo 5 asesorías suministradas desde su área de conocimiento contratada y 1 concepto desarrollado por el contratista a solicitud del DECOP o una circular o documento socializado asignado por DECOP, mínimo 2 asistencias o participación en comités de adquisiciones o reuniones convocadas por DECOP, las demás actividades desarrolladas en relación con el contrato y registradas por el contratista.


	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN	Versión N°:	05
	MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Vigencia:	29-10-2025

**ANEXO 2
CUADRO DE PRECIOS**

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Valor mensual ofertado
1	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURÍDICAS, ÁREAS ECONÓMICAS Y DE UN PERSONAL PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DECOP DE LA EMAVI”.	1	Mensual	\$XXXXXXXXXX

NOTAS:

1. En los casos en que aplique se debe discriminar el impuesto de IVA dentro del valor de la oferta.
2. Si el bien o el servicio se encuentra legalmente exento de IVA, se deberá indicar de manera clara y expresa la norma que contempla el beneficio.

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Versión N°:	05
		Vigencia:	29-10-2025

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN
PARA PROCESOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA (SIN OFERTA SECOP II)
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN / CUANDO NO EXISTA
PLURALIDAD DE OFERENTES EN EL MERCADO**

Fecha: 02 de enero de 2026

Señoras:


KATHERINE BETANCOURT ROMERO

CRA. 10 NO. 56 -30 CALI


3148210475


katha0626@hotmail.com

ADVERTENCIA	LA COTIZACIÓN SOLICITADA SERVIRÁ DE BASE PARA LA ELABORACIÓN DE UN ESTUDIO DE MERCADO Y, POR TANTO, NO OBLIGA A LAS PARTES.		
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURÍDICAS, ÁREAS ECONÓMICAS Y DE UN PERSONAL PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DECOP DE LA EMAVI".		
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	Ver anexo técnico No. 01 (ficha técnica) para perfil: <u>ASISTENCIAL (BACHILLER) CON EXPERIENCIA DE 24 A 36 MESES O MÁS DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL OBJETO A CONTRATAR:</u>		
CONDICIONES DE CONTRATACIÓN	PLAZO DE EJECUCIÓN	LOTE 7: Desde la suscripción y cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, en los términos del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, que se estima desde la suscripción del acta de inicio y hasta el 29 de JULIO de 2026.	
	FORMA DE PAGO	De acuerdo a las políticas del Ministerio de Defensa Nacional el contrato se pagará de acuerdo a la programación de entregas establecidas y se efectuará conforme a los parámetros establecidos en el proceso formal.	
	LUGAR DE EJECUCIÓN	Aplica para los siguientes lotes: (Lote 1 al 7): En las instalaciones de la Escuela Militar de Aviación - Departamento de Compras Públicas, ubicado en ciudad de Santiago de Cali, Valle del Cauca, Cra. 8 No. 58- 67 Barrio La Base, y/o alternativamente remotamente para el cumplimiento de las actividades encomendadas. No obstante, se podrá requerir para el cumplimiento del objeto contractual en las instalaciones de la Escuela Militar de Aviación - Departamento de Compras Públicas, ubicado en ciudad de Santiago de Cali, Valle del Cauca, Cra. 8 No. 58- 67 Barrio La Base, lo anterior dependerá de la necesidad de la UMA.	
REQUISITOS TÉCNICOS:	REQUISITOS		CON ESTA COTIZACIÓN
	1. Hoja de vida en formato Único de Hoja de Vida de la Función Pública, SIGEP II.		x
	2. Certificados de estudio		x
	3. Certificados de experiencia		x
	4. Examen médico ocupacional		x
	5. Formato – Aceptación de especificaciones técnicas		x
	6. Diplomas y TP.		x
	7. Certificado de antecedentes y vigencia de TP		x

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Versión N°:	05
		Vigencia:	29-10-2025

REQUISITOS JURÍDICOS:	REQUISITO	CON ESTA COTIZACIÓN
	1. Documento de identidad (persona natural)	x
	2. Constancia de cumplimiento de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Aportes Parafiscales (Cuando aplique).	x
	3. Certificación pago aporte sistema de seguridad social y parafiscales (si a ello hubiere lugar)	x
	4. Certificación de antecedentes disciplinarios	x
	5. Certificación de antecedentes en el boletín de responsables fiscales	x
	6. Certificación de antecedentes judiciales	x
	7. Verificación Registro Nacional de Medidas Correctivas	x
	8. Inhabilidades e incompatibilidades	x
	9. Compromiso anticorrupción	x
	10. Pacto de integridad	X
	11. Notificación electrónica	X
	12. Compromiso de confidencialidad	X
	13. Reporte de multas y sanciones de contratos anteriores	X
	14. Pacto expreso de multas y clausula penal pecuniaria	X
	15. Declaración de bienes y rentas y conflicto de interés de la página de la función pública: https://www.funcionpublica.gov.co/web/sigep/ley-2013 (si aplica)	X
	16. De conformidad con el parágrafo 3 del artículo de la ley 1562 de 2012, reglamentado por el artículo 2.2.4.2.2.18 del decreto 1072 de 2015, debe practicarse el examen médico ocupacional y allegar el certificado respectivo a la entidad	X
17. PACO contratista	x	
REQUISITOS ECONÓMICOS:	REQUISITO	CON ESTA COTIZACIÓN
	1. Registro único tributario (RUT).	x
	2. Certificación bancaria con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendarios anteriores a su presentación	x
	3. Formato - Datos básicos beneficiarios de cuenta SIIF	x
4. Oferta Económica	x	
PLAZO PARA PRESENTAR COTIZACIÓN	Plazo máximo de cotización el día 06 de enero de 2026, la cotización se debe enviar al correo de: mitchell.hurtado@fac.mil.co	


 TC. FABIOLA ANDREA RODRIGUEZ RODRÍGUEZ
 Firma Gerente Proyecto

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Versión N°:	05
		Vigencia:	29-10-2025

Anexo técnico No. 01
Ficha técnica


Requisitos y/o perfil del personal a contratar – LOTE 7

LOTE 7: ASISTENCIAL (BACHILLER) CON EXPERIENCIA DE 24 A 36 MESES O MÁS DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL OBJETO A CONTRATAR:

Lote 7: Actividad Asistencial/ Categoría C/ Resolución 002541 del 12 de diciembre de 2025.

PERFIL:

- Se requiere de un (01) bachiller con experiencia de 24 o 36 meses o más de experiencia relacionada con el objeto a contratar.
 - Diploma y Acta de Grado de bachiller.
 - Deberá certificar experiencia de 24 o 36 meses o más de experiencia laboral relacionada. Conforme a la resolución ministerial 2541 del 2025.
 - Certificación bancaria con fecha de expedición menor a 30 días.
 - Formato Beneficiario de cuenta debidamente diligenciado.
 - Hoja de Vida de la Función Pública debidamente diligenciada, descargado del aplicativo SIGEP II.
 - Copia de la Cédula de Ciudadanía
 - RUT actualizado.
 - Certificado de afiliación Seguridad Social de aportes (Salud, Pensión, ARL) o últimos seis (06) meses de pago.
 - Examen médico ocupacional vigente
 - Para el caso de los hombres tener definida su situación militar.
 - El Proponente no se encuentre en causales de inhabilidad, incompatibilidad para celebrar o ejecutar el contrato. Para ello, revisará el boletín de responsables fiscales, el certificado de antecedentes disciplinarios, el certificado de antecedentes judiciales y el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de conformidad con la ley 1801 de 2016.
 - Publicar en el SIGEP – Función Pública y dando cumplimiento a lo estipulado en la Ley 2013 de 2019, los documentos correspondientes a: Declaración de bienes y rentas, Registro de Conflicto de Intereses, Declaración del impuesto de renta y complementarios, si a ello hay lugar.
 - Formato 1 Compromiso de Confidencialidad
 - Formato 2 pacto expreso de multas y cláusula penal pecuniaria
 - Formato 3 compromiso anticorrupción
 - Formato 4 Reporte de multas y sanciones de contratos anteriores
 - Formato 5 Manifestación inhabilidades e incompatibilidades y conflicto de Interés
 - Formato 6 Notificación electrónica.
 - Propuesta Económica
 - El oferente deberá cumplir con lo establecido en la Directiva presidencial 01 del 17 de enero de 2022, con la finalidad de verificar la capacidad e idoneidad de los futuros contratistas para ejecutar múltiples contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, evidenciando que el personal cuenta con la capacidad e idoneidad y en consecuencia salvaguardar la transparencia, la integridad y la legalidad en la gestión pública.
- (PACO CONTRATISTA)
- REDAM – certificado de la realización del Registro de deudores de alimentos morosos MINTIC, y que no se encuentre en lista.
- Propuesta Económica.


	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN	Versión N°:	05
	MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Vigencia:	29-10-2025

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- Cumplir las obligaciones establecidas dentro de las actividades a desarrollar.
- Dedicar toda su capacidad en el cumplimiento de sus obligaciones.
- Acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales.
- Elaborar un informe de actividades mensual para aprobación del Supervisor del Contrato.
- Entregar a cabalidad todos los servicios solicitados.
- De conformidad con el parágrafo 3 del artículo de la ley 1562 de 2012, reglamentado por el artículo 2.2.4.2.18. del decreto 1072 de 2015, el contratista deberá practicarse el examen médico ocupacional y allegar el certificado respectivo a la entidad.
- Dar cumplimiento a la publicación de documentos en la Función Pública, conforme lo establece la Ley 2013 de 2019.
- Tener actualizada su Hoja de Vida en la plataforma SIGEP II con todos los documentos cargados.
- Una vez firmado el contrato, la entidad tramitará la afiliación a la ARL.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

- Dar cumplimiento a los plazos establecidos para la publicación de los informes, conceptos, evaluaciones y demás actos administrativos que se susciten en el desarrollo de los procesos contractuales que le fueron asignados.
- Ejecutar acciones para desarrollar y tramitar los documentos de los procesos contractuales.
- Tramitar los procesos contractuales que se lleven a cabo, de todas las modalidades de contratación con excepción de la licitación pública, adelantados al interior de la Sección Compras Públicas de la EMAVI.
- Realizar la verificación correspondiente a toda la documentación e información de los procesos contractuales asignados, dando cumplimiento a la normatividad contractual vigente y garantizando, el archivo de los expedientes contractuales, incluso en la plataforma SECOP II.
- Adelantar, gestionar y verificar los prepliegos, pliegos de condiciones, invitaciones, ponencias, actas, minutas, documentos soportes para la constitución de la fiducia exigida para la cancelación de anticipos en contratos de obra, documentos soportes de pago de los contratos de acuerdo a los flujos de pago establecidos en el clausulado de las minutas, iniciación junto con el asesor jurídico delegado, de los trámites pertinentes para la imposición de multas y sanciones de acuerdo con los incumplimientos reportados en los informes de supervisión por los supervisores correspondientes y demás documentos que sean requeridos en desarrollo de los procesos contractuales.
- Verificar e informar sobre el cumplimiento y la entrega, de los documentos necesarios para el perfeccionamiento del contrato, los informes de supervisión, las actas de liquidación y demás documentos que deban ser allegados por los comités estructuradores, evaluadores y supervisores.
- Recepción de todos los documentos necesarios de cada proceso, a fin de ser enviados a los Estructuradores, Evaluadores y/o demás personal involucrado en los procesos.
- Presentar al Supervisor el respectivo informe mensual de actividades desarrolladas.
- Solicitar, revisar, tramitar y publicar en el SECOP II, toda la documentación relacionada con soportes de pago de cada uno de los contratos que lleva la Sección Compras Públicas de la EMAVI, ante la Dirección Financiera FAC.
- Las demás actividades que se le soliciten desempeñar.


	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN	Versión N°:	05
	MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Vigencia:	29-10-2025

**ANEXO 2
CUADRO DE PRECIOS**

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Valor mensual ofertado
1	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURÍDICAS, ÁREAS ECONÓMICAS Y DE UN PERSONAL PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DECOP DE LA EMAVI”.	1	Mensual	\$XXXXXXXXXX

NOTAS:

1. En los casos en que aplique se debe discriminar el impuesto de IVA dentro del valor de la oferta.
2. Si el bien o el servicio se encuentra legalmente exento de IVA, se deberá indicar de manera clara y expresa la norma que contempla el beneficio.

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Versión N°:	05
		Vigencia:	29-10-2025

SOLICITUD DE COTIZACIÓN
PARA PROCESOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA (SIN OFERTA SECOP II)
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN / CUANDO NO EXISTA
PLURALIDAD DE OFERENTES EN EL MERCADO

Fecha: 02 de enero de 2026


Señoras:

JEIMY PAOLA LLANOS ARIAS
CRA. 92A # 72A-99
3008374396
Paodiadq@gmail.com


ADRIANA CAROLINA PRADO BLANCO
CRA. 58 No. 45-28 Barrio La Esmeralda, Bogotá, D.C
3202443104
Adrianakblanco@hotmail.com

YOLIMA GONZÁLEZ SOLER
Calle 69A #105H-71 Bogotá D.C
3143010518
ygonzalezsoler@gmail.com

ADVERTENCIA	LA COTIZACIÓN SOLICITADA SERVIRÁ DE BASE PARA LA ELABORACIÓN DE UN ESTUDIO DE MERCADO Y, POR TANTO, NO OBLIGA A LAS PARTES.	
OBJETO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURÍDICAS, ÁREAS ECONÓMICAS Y DE UN PERSONAL PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DECOP DE LA EMAVI".	
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	Ver anexo técnico No. 01 (ficha técnica) para perfil: <u>PROFESIONALES EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS, CONTABLES Y/O AFINES (24) MESES O MÁS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL EN ESTRUCTURACIÓN Y EVALUACIÓN ECONÓMICA.</u>	
CONDICIONES DE CONTRATACIÓN	PLAZO EJECUCIÓN	<p>LOTE 4: Desde la suscripción y cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, en los términos del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, que se estima desde la suscripción del acta de inicio y hasta el 30 de septiembre de 2026.</p> <p>LOTE 5: Desde la suscripción y cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, en los términos del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, que se estima desde la suscripción del acta de inicio el 02 de marzo de 2025 y hasta el 30 de septiembre de 2026.</p> <p>LOTE 6: Desde la suscripción y cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, en los términos del artículo 41 de la Ley 80 de 1993, que se estima desde la suscripción del acta de inicio y hasta el 30 de abril de 2026.</p>
	FORMA DE PAGO	De acuerdo a las políticas del Ministerio de Defensa Nacional el contrato se pagará de acuerdo a la programación de entregas establecidas y se efectuará conforme a los parámetros establecidos en el proceso formal.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN	Versión N°:	05
	MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Vigencia:	29-10-2025


	LUGAR DE EJECUCIÓN	<p>Aplica para los siguientes lotes: (Lote 1 al 7): En las instalaciones de la Escuela Militar de Aviación - Departamento de Compras Públicas, ubicado en ciudad de Santiago de Cali, Valle del Cauca, Cra. 8 No. 58- 67 Barrio La Base, y/o alternativamente remotamente para el cumplimiento de las actividades encomendadas. No obstante, se podrá requerir para el cumplimiento del objeto contractual en las instalaciones de la Escuela Militar de Aviación - Departamento de Compras Públicas, ubicado en ciudad de Santiago de Cali, Valle del Cauca, Cra. 8 No. 58- 67 Barrio La Base, lo anterior dependerá de la necesidad de la UMA.</p>	
REQUISITOS TÉCNICOS:	REQUISITOS		CON ESTA COTIZACIÓN
	1. Hoja de vida en formato Único de Hoja de Vida de la Función Pública, SIGEP II.		x
	2. Certificados de estudio		x
	3. Certificados de experiencia		x
	4. Examen médico ocupacional		x
	5. Formato – Aceptación de especificaciones técnicas		x
	6. Diplomas y TP.		x
	7. Certificado de antecedentes y vigencia de TP		x
REQUISITOS JURÍDICOS:	REQUISITO		CON ESTA COTIZACIÓN
	1. Documento de identidad (persona natural)		x
	2. Constancia de cumplimiento de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Aportes Parafiscales (Cuando aplique).		x
	3. Certificación pago aporte sistema de seguridad social y parafiscales (si a ello hubiere lugar)		x
	4. Certificación de antecedentes disciplinarios		x
	5. Certificación de antecedentes en el boletín de responsables fiscales		x
	6. Certificación de antecedentes judiciales		x
	7. Verificación Registro Nacional de Medidas Correctivas		x
	8. Inhabilidades e incompatibilidades		x
	9. Compromiso anticorrupción		x
	10. Pacto de integridad		X
	11. Notificación electrónica		X
	12. Compromiso de confidencialidad		X
	13. Reporte de multas y sanciones de contratos anteriores		X
	14. Pacto expreso de multas y clausula penal pecuniaria		X
	15. Declaración de bienes y rentas y conflicto de interés de la página de la función pública: https://www.funcionpublica.gov.co/web/sigep/ley-2013 (si aplica)		X
	16. De conformidad con el parágrafo 3 del artículo de la ley 1562 de 2012, reglamentado por el artículo 2.2.4.2.2.18 del decreto 1072 de 2015, debe practicarse el examen médico ocupacional y allegar el certificado respectivo a la entidad		X
17. PACO contratista		x	

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Versión N°:	05
		Vigencia:	29-10-2025

REQUISITOS ECONÓMICOS:	REQUISITO		CON ESTA COTIZACIÓN
	1. Registro único tributario (RUT).		x
	2. Certificación bancaria con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendarios anteriores a su presentación		x
	3. Formato - Datos básicos beneficiarios de cuenta SIIF		x
	4. Oferta Económica		x
PLAZO PRESENTAR COTIZACIÓN	PARA	Plazo máximo de cotización el día 06 de enero de 2026, la cotización se debe enviar al correo mitchell.hurtado@fac.mil.co	



TC. FABIOLA ANDREA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ
Firma Gerente Proyecto

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Versión N°:	05
		Vigencia:	29-10-2025


Anexo técnico No. 01
Ficha técnica

- **Requisitos y/o perfil del personal a contratar – LOTE 4, 5, 6**

LOTE 4/5/6: PROFESIONALES EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS, CONTABLES Y/O AFINES (24) MESES O MÁS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL EN ESTRUCTURACIÓN Y EVALUACIÓN ECONÓMICA:

PERFIL: (Para lote 4, 5 y 6)

- Título profesional de Administración de Empresas, Economía y afines, Administración Pública, Contaduría o Ingeniería Industrial, acreditado con copia del diploma y/o acta de grado.
- No haber sido sancionado por el ente rector de su profesión (Junta Central de Contadores, Consejo Nacional Profesional de Economía, etc.)
- Allegar con su oferta el Formato Único de Hoja de Vida (Persona Natural) del Departamento Administrativo de la Función Pública, descargado del aplicativo SIGEP II.
- Certificados de experiencia superior a 24 meses o más, presupuestal, administrativa, o relacionados con el ámbito económico, contable, administrativo contable, contractual, etc. para lo cual se allegarán los documentos que así lo acrediten.
- Copia de la tarjeta o matrícula profesional expedida por la autoridad correspondiente, si aplica.
- Formato Beneficiario de cuenta debidamente diligenciado.
- Certificación bancaria con fecha de expedición menor a 30 días.
- Copia de la Cédula de Ciudadanía.
- RUT actualizado.
- Certificado de afiliación Seguridad Social de aportes (Salud, Pensión, ARL) o últimos seis (06) meses de pago.
- Examen médico ocupacional vigente últimos 3 años desde la fecha expedición.
- Para el caso de los hombres tener definida su situación militar.
- El Proponente no se encuentre en causales de inhabilidad, incompatibilidad para celebrar o ejecutar el contrato. Para ello, revisará el boletín de responsables fiscales, el certificado de antecedentes disciplinarios, el certificado de antecedentes judiciales y el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de conformidad con la ley 1801 de 2016.
- Publicar en el SIGEP – Función Pública y dando cumplimiento a lo estipulado en la Ley 2013 de 2019, los documentos correspondientes a: Declaración de bienes y rentas, Registro de Conflicto de Intereses, Declaración del impuesto de renta y complementarios, y allegarlos.
- Formato 1 Compromiso de Confidencialidad
- Formato 2 pacto expreso de multas y cláusula penal pecuniaria


	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Versión N°:	05
		Vigencia:	29-10-2025

- Formato 3 compromiso anticorrupción
- Formato 4 Reporte de multas y sanciones de contratos anteriores
- Formato 5 Manifestación inhabilidades e incompatibilidades y conflicto de Interés
- Formato 6 Notificación electrónica.
- Propuesta Económica
- El oferente deberá cumplir con lo establecido en la Directiva presidencial 01 del 17 de enero de 2022, con la finalidad de verificar la capacidad e idoneidad de los futuros contratistas para ejecutar múltiples contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, evidenciando que el personal cuenta con la capacidad e idoneidad y en consecuencia salvaguardar la transparencia, la integridad y la legalidad en la gestión pública.
- (PACO CONTRATISTA)
- REDAM – certificado de la realización del Registro de deudores de alimentos morosos MINTIC, y que no se encuentre en lista.
- Propuesta Económica.

- Nota: Una vez firmado el contrato, la entidad tramitará la afiliación a ARL.


- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- Cumplir con las actividades establecidas a desarrollar dentro de los tiempos establecidos por el jefe de la sección, especialista jurídico y/o necesidades contractuales del DECOP-EMAVI.
- Dedicar toda su capacidad en el cumplimiento de sus obligaciones económicas profesionales.
- Acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales.
- Elaborar un informe de actividades mensual para aprobación del Supervisor del Contrato.
- Entregar a cabalidad todos los servicios solicitados.
- Dar cumplimiento a la publicación de documentos en el SIGEP, conforme lo establece la Ley 2013 de 2019.
- Publicar en el SIGEP la documentación referida en la Ley 2013 de 2019 y que corresponde a:
 - Declaración de bienes y renta
 - Registro de conflicto de intereses
 - Declaración del impuesto de renta y complementarios, si a ello hay lugar, conforme a lo señalado anteriormente.
- Tener actualizada su Hoja de Vida en la plataforma SIGEP II con todos los documentos cargados.
- Copia del original de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión de conformidad a la normatividad vigente.
- De conformidad con el párrafo 3 del artículo de la ley 1562 de 2012, reglamentado por el artículo 2.2.4.2.18 del decreto 1072 de 2015, el contratista


	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Versión N°:	05
		Vigencia:	29-10-2025

deberá practicarse el examen médico ocupacional y allegar el certificado respectivo a la entidad.

- **ACTIVIDADES A DESARROLLAR:**
- El contratista debe adelantar las siguientes actividades para cumplir el objeto contractual:
- Estructuración contractual en el área económica de los estudios previos de todas las modalidades de contratación, incluidos procesos en Tienda Virtual, acuerdos marco de precios, bolsa mercantil, comisión, convenios y demás actos allegados al DECOP- EMAVI.
- Notificarse de la calidad de Comité Económico estructurador de procesos o Comité Económico Evaluador de ofertas dentro de los procesos de contratación en donde haya sido designado para tal efecto por el delegado Contractual.
- Revisar los Pliegos de Condiciones o sus equivalentes, según la modalidad de selección, a fin de adelantar su gestión en forma acorde con estos documentos.
- Revisar en la Plataforma SECOP II, en la Sección oferta económica como será cargada en los diferentes procesos según la modalidad de selección, así como el Anexo al Pliego de Condiciones (CAUSALES DE RECHAZO) en coordinación con cada Asesor Contractual.
- Evaluar económicamente las ofertas de los procesos de selección, emitiendo los respectivos informes de evaluación dentro del plazo señalado en la Resolución de designación o estipulado por el asesor del proceso.
- Proyectar los requerimientos que deban hacerse a los proponentes en desarrollo de la evaluación contractual dentro del plazo señalado en la Resolución contractual.
- Emitir las respuestas a las observaciones presentadas por los proponentes respecto de las estructuraciones y/o evaluaciones económicas que haya realizado, dentro del plazo señalado por el DECOP-EMAVI.
- Emitir los conceptos requeridos por el Departamento de Compras Públicas de la EMAVI y/o por el delegado Contractual, con ocasión o en apoyo de la actividad contractual.
- Asistir a las audiencias a las cuales sea convocado(a) por el Departamento de Compras Públicas de la EMAVI y/o por el delegado Contractual, emitiendo las respectivas respuestas y conceptos.
- Asesorar económicamente al personal de los Comités Técnicos y Jurídicos estructuradores y/o evaluadores para las respuestas a las observaciones presentadas por los proponentes en las diferentes etapas del proceso.
- Consultar y verificar información financiera para establecer los indicadores de acuerdo con los procesos según la modalidad, manteniendo la información actualizada y conforme lo establece la ley.
- Presentar al Supervisor el respectivo informe mensual de actividades desarrolladas.

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Versión N°:	05
		Vigencia:	29-10-2025

- Actualizar al personal del Departamento de Compras Públicas de la EMAVI sobre la Nueva Normatividad relacionada con el área económica y tributaria en Contratación.
- Emitir conceptos y pronunciamientos económicos, acompañar los debidos procesos en los posibles incumplimientos dentro de la ejecución de contratos, dar respuesta a requerimientos económicos solicitados durante los procesos y demás actividades, solicitadas por los diversos entes de control.
- Verificar y asesorar al Departamento de Compras Públicas de la EMAVI en los diferentes impuestos aplicables a los objetos contractuales.
- Emitir conceptos en temas económicos en cualquier etapa del proceso.
- Realizar verificación económica de Acuerdos Marco de precios en cualquiera de sus etapas.
- Llevar el control de línea de tiempo de todos los Estudios Previos por cada modalidad de contratación como son Licitación, Subasta, Menor Cuantía, Mínima Cuantía, Contratación Directa, entre otras.
- El informe de actividades mensual para cumplimiento de sus obligaciones y verificación del supervisor del contrato debe incluir mínimo 5 asesorías suministradas desde su área de conocimiento contratada y 1 concepto desarrollado por el contratista a solicitud del DECOP o una circular o documento socializado asignado por DECOP, mínimo 2 asistencias o participación en comités de adquisiciones o reuniones convocadas por DECOP, las demás actividades desarrolladas en relación con el contrato y registradas por el contratista.

	FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-036
	FORMATO SOLICITUD COTIZACIÓN	Versión N°:	05
	MODALIDAD CONTRATACIÓN DIRECTA SIN OFERTA	Vigencia:	29-10-2025

**ANEXO 2
CUADRO DE PRECIOS**

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Valor mensual ofertado
1	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURÍDICAS, ÁREAS ECONÓMICAS Y DE UN PERSONAL PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DECOP DE LA EMAVI”.	1	Mensual	\$XXXXXXXXXX

NOTAS:

1. En los casos en que aplique se debe discriminar el impuesto de IVA dentro del valor de la oferta.
2. Si el bien o el servicio se encuentra legalmente exento de IVA, se deberá indicar de manera clara y expresa la norma que contempla el beneficio.

ANEXO

CUADRO DE PRECIOS (PRESTADORES DE SERVICIOS)

Santiago de Cali, 02 de enero de 2026.

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Valor mensual ofertado
1	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURÍDICAS, ÁREAS ECONÓMICAS Y DE UN PERSONAL PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DECOP DE LA EMAVI”.	1	Mensual	\$6.500.000

Nota1: El valor de la oferta incluye la totalidad de los aspectos técnicos requeridos.

Nota 2: En los casos en que aplique se debe discriminar el impuesto de IVA dentro del valor de la oferta.

*NO APLICA IVA CONFORME ARTÍCULO 42 DEL Dto. 3541 DE 1983 Y ARTÍCULO 511 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO

Nombre: MARTHA ANGÉLICA SALINAS ARENAS

Documento de Identidad: 46.682.471 de Paipa

ANEXO

CUADRO DE PRECIOS (PRESTADORES DE SERVICIOS)

Santiago de Cali, 02 de enero de 2026.

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Valor mensual ofertado
1	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURÍDICAS, ÁREAS ECONÓMICAS Y DE UN PERSONAL PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DECOP DE LA EMAVI”.	1	Mensual	\$4.123.000

Nota1: El valor de la oferta incluye la totalidad de los aspectos técnicos requeridos.

Nota 2: En los casos en que aplique se debe discriminar el impuesto de IVA dentro del valor de la oferta.

*NO APLICA IVA CONFORME ARTÍCULO 42 DEL Dto. 3541 DE 1983 Y ARTÍCULO 511 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO



DIANA CAROLINA LEÓN MORENO
Documento de Identidad: 1013579878 de Bogotá D.C.

ANEXO

CUADRO DE PRECIOS (PRESTADORES DE SERVICIOS)

Santiago de Cali, 05 de enero de 2026.

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Valor mensual ofertado
1	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURÍDICAS, ÁREAS ECONÓMICAS Y DE UN PERSONAL PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DECOP DE LA EMAVI”.	1	Mensual	\$4.123.000

Nota1: El valor de la oferta incluye la totalidad de los aspectos técnicos requeridos.

Nota 2: En los casos en que aplique se debe discriminar el impuesto de IVA dentro del valor de la oferta.

*NO APLICA IVA CONFORME ARTÍCULO 42 DEL Dto. 3541 DE 1983 Y ARTÍCULO 511 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO

Nombre: CIRLEY ALEXI SALGUERO

Documento de Identidad: 1.117.495.205 de FLORENCIA

Santiago de Cali, 02 de enero de 2026

Señores:

Fuerza Aeroespacial Colombiana- Escuela Militar de Aviación EMAVI

Ciudad

Asunto: Cotización/oferta económica, para el proceso cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURÍDICAS, ÁREAS ECONÓMICAS Y DE UN PERSONAL PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DECOP DE LA EMAVI."

OFERTA ECONÓMICA

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Valor mensual ofertado
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURÍDICAS, ÁREAS ECONÓMICAS Y DE UN PERSONAL PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DECOP DE LA EMAVI.	1	Mensual	\$5.533.500,00

FIRMA:



Nombre: JEIMY PAOLA LLANOS ARIAS

Documento de Identidad: 1.053.334.145 de Chiquinquirá

Correo: paodiadq@gmail.com

Teléfono: 3008374396

OFERTA ECONÓMICA.

Proceso de Contratación No. 001-00-J-EMAVI-DECOP-2026

ADRIANA CAROLINA PRADO BLANCO identificada como aparece al pie de mi firma, obrando en mi propio nombre manifiesto que el **valor mensual** de la propuesta es por la suma de **CINCO MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$5.100.000)**, Valor que incluye todos los gastos e impuestos a que haya lugar para el año 2026, **por el tiempo que se determine**, para desarrollar el siguiente objeto contractual **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURÍDICAS, ÁREAS ECONÓMICAS Y DE UN PERSONAL PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DECOP DE LA EMAVI.**

Dicho valor obedece a los siguientes conceptos, en los cuales se relacionan todos los costos, gastos y valores que conforman el objeto del proceso:

Atentamente,



ADRIANA CAROLINA PRADO BLANCO
CC No. 1.073.382.075 de Simijaca Cundinamarca
FECHA: 03-01-2026

ANEXO

CUADRO DE PRECIOS (PRESTADORES DE SERVICIOS)

Santiago de Cali, 02 de enero de 2026.

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Valor mensual ofertado
1	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURÍDICAS, ÁREAS ECONÓMICAS Y DE UN PERSONAL PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DECOP DE LA EMAVI”.	1	Mensual	\$5.533.500

Nota1: El valor de la oferta incluye la totalidad de los aspectos técnicos requeridos.

Nota 2: En los casos en que aplique se debe discriminar el impuesto de IVA dentro del valor de la oferta.

*NO APLICA IVA CONFORME ARTÍCULO 42 DEL Dto. 3541 DE 1983 Y ARTÍCULO 511 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO



Nombre: YOLIMA GONZALEZ SOLER

Documento de Identidad: 39.806.191 de Cachipay

ANEXO

CUADRO DE PRECIOS (PRESTADORES DE SERVICIOS)

Santiago de Cali, 02 de enero de 2026.

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Valor mensual ofertado
1	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS JURÍDICAS, ÁREAS ECONÓMICAS Y DE UN PERSONAL PARA EL APOYO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL DECOP DE LA EMAVI”.	1	Mensual	\$2.170.000

Nota1: El valor de la oferta incluye la totalidad de los aspectos técnicos requeridos.

Nota 2: En los casos en que aplique se debe discriminar el impuesto de IVA dentro del valor de la oferta.

*NO APLICA IVA CONFORME ARTÍCULO 42 DEL Dto. 3541 DE 1983 Y ARTÍCULO 511 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO



Nombre: Katherine Betancourt Romero

Documento de Identidad: 66947371