PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA	CERTIFICADO DE IDONEIDAD PARA LA SUSCRIPCION DE UN CONTRATO	Fecha:	25/11/2025
		Versión:	1
		Código:	A5-FO-09

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	**X**				**APOYO A LA GESTIÓN**	

NOMBRE	LUIS FELIPE GOMEZ PEREZ				
OBJETO CONTRACTUAL	DC03-3202008-15-051Prestación de servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para la implementación del sistema de gestión de calidad, atención al ciudadano y acompañamiento administrativo para la implementación del plan de manejo del PNN Los Corales del Rosario y de San Bernardo, en el marco del servicio de administración y manejo de las áreas protegidas del proyecto Conservación de la diversidad biológica de las áreas protegidas del SINAP nacional.				
PERFIL DEL CONTRATISTA (FORMACIÓN ACADEMICA)	Titulo profesional en administracion publica con tarjeta o matricula profesional en los casos de ley				
PERFIL DEL CONTRATISTA (EXPERIENCIA)	on 19 a 24 meses de experiencia profesional y mas de 12 experiencia relacionada en gestion administrativa y documental , manejo de herramientas ofimaticas y seguimiento de recursos asignados.				
TITULO BACHILLER, TÉCNICO, TECNÓLOGO, PROFESIONAL Y/O NÚMERO DE SEMESTRES APROBADOS	PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN PUBLICA	**FECHA TERMINACIÓN MATERIAS (SI APLICA)**		**FECHA DE GRADO:**	20/09/2023
INSTITUCION EDUCATIVA	POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID	**FECHA EXPEDICION TARJETA PROFESIONAL (SI APLICA)**	**NUMERO**	**FECHA DE EXPEDICION**	
			N/A		
ESPECIALIZACIÓN 1	N/A	**INSTITUCION EDUCATIVA**		**FECHA DE GRADO:**	
ESPECIALIZACIÓN 2	N/A	**INSTITUCION EDUCATIVA**		**FECHA DE GRADO:**	
MAESTRÍA	N/A	**INSTITUCION EDUCATIVA**		**FECHA DE GRADO:**	
DOCTORADO	N/A	**INSTITUCION EDUCATIVA**		**FECHA DE GRADO:**	

2. EXPERIENCIA (Relacionar cronológicamente desde el más reciente)

ENTIDAD O EMPRESA	RESUMEN DE EXPERIENCIA	FECHA INICIO (DÍA/MES/AÑO)	FECHA FINAL (DÍA/MES/AÑO)	EXPERIENCIA GENERAL O RELACIONADA	TIEMPO DE EXPERIENCIA GENERAL (DÍAS)	TIEMPO EXPERIENCIA RELACIONADA (DÍAS)
PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA	Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa al Parque Nacional Natural Las Orquídeas para fortalecer los procesos administrativos y contractuales, contribuyendo a la ejecución de su plan de manejo y del Plan de Acción Anual en el marco de la conservación de la diversidad biológica de las áreas protegidas del SINAP Nacional	29/01/2025	28/12/2025	Relacionada	330	330
PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA	Cargo: Profesional Administrativo. Objeto: Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa al Parque Nacional Natural Las Orquídeas para fortalecer los procesos administrativos y contractuales, contribuyendo a la ejecución de su plan de manejo y del Plan de Acción Anual en el marco de la conservación de la diversidad biológica de las áreas protegidas del SINAP Nacional.	12/02/2024	30/12/2024	Relacionada	319	319
				TOTAL	**649**	**649**

EXPERIENCIA GENERAL	21 meses 19 días
EXPERIENCIA RELACIONADA	21 meses 19 días

3. APLICACIÓN DE EQUIVALENCIAS DE ACUERDO CON LA RESOLUCIÓN DE HONORARIOS

3.1. TÍTULO POR EXPERIENCIA PROFESIONAL			3.2. EXPERIENCIA POR TÍTULO POSGRADO	
TITULO	NOMBRE	Tiempo en días que aplica equivalencia	Meses de experiencia relacionada para hacer equivalencia	Título por el que se hace equivalencia
N/A			N/A	

4. RESUMEN TOTAL DE EXPERIENCIA EN MESES Y DÍAS

TOTAL EXPERIENCIA GENERAL (Incluyendo equivalencia si aplica)	**649**			**21 meses 19 días**	
TOTAL EXPERIENCIA RELACIONADA (Incluyendo equivalencia si aplica)	**649**			**21 meses 19 días**	

El firmante certifica que: (i) la hoja de vida y sus correspondientes soportes, fueron debidamente examinados para verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos, (ii) Los documentos que acreditan la idoneidad, formación académica, experiencia relacionada con el área de que se trata y capacidad para ejecutar el objeto del contrato, aportados por el seleccionado cumplen con los requisitos exigidos por la normativa vigente

Fecha de emisión: 02/01/2026

Firma del Jefe inador de Grupo
(Solicitante de la contratación)

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.035.859.381**

GOMEZ PEREZ

APELLIDOS

LUIS FELIPE

NOMBRES

Felipe Gómez

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **21-OCT-1991**

MEDELLIN
(ANTIOQUIA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.63	**O+**	**M**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

28-OCT-2009 GIRARDOTA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

P-0113300-00260171-M-1035859381-20101014 **0024**391312A 1 33100689



REPÚBLICA DE COLOMBIA
FUERZAS MILITARES
Tarjeta Reservista Segunda Clase

NÚMERO 1035859381

APELLIDOS Y NOMBRES
GOMEZ PEREZ
LUIS FELIPE

PERTENECE AL EJÉRCITO DE:

1ª LÍNEA 31- DIC 2021	2ª LÍNEA 31 - DIC 2031	3ª LÍNEA 31 - DIC 2041

PROFESIÓN BACHILLER

FECHA DE EXP: 26 ABR 2012

TC. WILSON FREDY URREGO RODRIGUEZ
COMANDANTE DIM - 24
CDTE DE DISTRITO



FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA EJERCITO NACIONAL

Instrucciones Especiales

1. Este es un documento público y es requisito presentarlo para los siguientes casos:
   - Celebrar contratos con cualquier entidad pública.
   - Ingresar a la carrera administrativa
   - Tomar posesión de cargos públicos.
   - Obtener grado de profesional en cualquier centro docente de educación superior

2. En caso de convocatoria de reservas, de llamamiento especial o de movilización, debe efectuar presentación inmediata en la unidad militar más cercana al lugar de su residencia para recibir instrucciones al respecto.

3201629
EJ DLT 728

POLITÉCNICO COLOMBIANO
JAIME ISAZA CADAVID

ACTA No. 56959

GRADO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

CÓDIGO SNIES No. 108620

En el municipio de Medellín, el día 20 de septiembre de 2023, se reunieron en el Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid, el Doctor Jairo Alexander Osorio Saraz, Rector, la Doctora Eudis Eugenia López Gómez, Decana Facultad de Administración y el Doctor Jorge Mario Durán Franco, Secretario General.

Con el objeto de conferir el Título de:

ADMINISTRADOR PÚBLICO

A:

LUIS FELIPE GOMEZ PEREZ

C.C. No. 1035859381 de Girardota

El Graduando llenaba los requisitos exigidos para optar el título, el señor Rector le tomó el juramento en los siguientes terminos: "Juraís a Dios y Prometeís a la Patria, acatar y cumplir la constitución y las leyes de la República de Colombia, sostener su independencia y libertades; defender siempre los fueros de la justicia, practicar vuestra profesión de acuerdo con las normas del Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid".

El Graduando contestó afirmativamente y el señor Rector respondió: "Si así lo hiciereís, Dios y la Patria os lo premien y si no Él y ella os lo demanden".

Registro de Título: Libro No. 119, Folio No. 1488

Para constancia se firma la presente Acta de Grado por los que en la sesión intervinieron, a los 20 días del mes de septiembre de 2023.

Decana

Rector

Secretario General

DESARROLLO Y TECNOLOGIA

Código Seguro de Verificación: GoXuzgwrolGJ9LJk

...COPIA.DIGITAL..AUTÉNTICA...

POLITÉCNICO COLOMBIANO
JAIME ISAZA CADAVID

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA CREADA MEDIANTE ORDENANZA 41 DEL 10 DE DICIEMBRE DE 1963
Y DECRETO DEPARTAMENTAL Nº 33 DEL 27 DE ENERO DE 1964 - CÓDIGO SNIESS 2209 - REPÚBLICA DE COLOMBIA

EN ATENCIÓN A QUE:

LUIS FELIPE GOMEZ PEREZ

C.C. No. 1035859381 de Girardota

Ha completado todos los requisitos académicos exigidos para optar el título de

ADMINISTRADOR PÚBLICO

Le expide el presente diploma

En testimonio de ello, se firma en Medellín, Antioquia, el 20 de septiembre de 2023.

Decana | Rector | Secretario General

Registro del Título Libro No. 119 Folio No. 1488 Fecha 20 de septiembre de 2023

Código de Seguridad:2209-AA-005757

Código Seguro de Verificación: mzr62MLPhR89jhNy

DESARROLLO Y TECNOLOGIA
...COPIA..DIGITAL...
COPIA AUTÉNTICA

POLITÉCNICO COLOMBIANO
JAIME ISAZA CADAVID

REGISTRO TITULO
LIBRO 077 FOLIO 37691
FECHA 18-03-2014
FIRMA SECRETARIA GENERAL

ACTA 36005

GRADO EN

TECNOLOGÍA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

CODIGO SNIES No. 20810

EN EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN, EL DÍA 18 DE MARZO DE 2014, SE REUNIERON EN EL POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID:

DOCTOR GILBERTO GIRALDO BUITRAGO	RECTOR
DOCTOR HERNÁN DARÍO OSORIO CARDONA	DECANO (E) ADMINISTRACIÓN
DOCTORA CLAUDIA VÉLEZ GALLEGO	SECRETARÍA GENERAL

CON EL OBJETO DE CONFERIR EL TÍTULO DE:

TECNÓLOGO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

A: LUIS FELIPE GÓMEZ PÉREZ

CON CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.035.859.381 DE GIRARDOTA (ANTIOQUIA)

COMO EL GRADUANDO LLENABA LOS REQUISITOS EXIGIDOS PARA OPTAR EL TÍTULO, EL SEÑOR RECTOR LE TOMÓ EL JURAMENTO EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS: "JURAÍS A DIOS Y PROMETEÍS A LA PATRIA, ACATAR Y CUMPLIR LA CONSTITUCIÓN Y LAS LEYES DE LA REPÚBLICA, SOSTENER SU INDEPENDENCIA Y LIBERTADES; DEFENDER SIEMPRE LOS FUEROS DE LA JUSTICIA, PRACTICAR VUESTRA PROFESIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE LA ÉTICA PROFESIONAL Y TRABAJAR POR EL ADELANTO Y PROGRESO DEL POLITÉCNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID".

EL GRADUANDO CONTESTÓ AFIRMATIVAMENTE Y EL SEÑOR RECTOR RESPONDIÓ: "SI ASÍ LO HICIEREIS DIOS Y LA PATRIA OS LO PREMIEN Y SI NO EL Y ELLA OS LO DEMANDEN. A CONTINUACIÓN SE LE HIZO ENTREGA DEL RESPECTIVO DIPLOMA.

PARA CONSTANCIA SE FIRMA ESTA ACTA POR LOS QUE EN LA SESIÓN INTERVINIERON.

RECTOR .....

DECANO (E) ADMINISTRACIÓN .....

SECRETARIA GENERAL .....

POLITÉCNICO COLOMBIANO
JAIME ISAZA CADAVID

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
CREADA MEDIANTE ORDENANZA 41 DEL 10 DE DICIEMBRE DE 1963
Y DECRETO DEPARTAMENTAL N° 33 DEL 27 DE ENERO DE 1964
CÓDIGO SNIES 2209

EN ATENCIÓN A QUE:

Luis Felipe Gómez Pérez

IDENTIFICADO CON CÉDULA DE CIUDADANÍA
1.035.859.381 de Girardota (Antioquia)

HA COMPLETADO TODOS LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS PARA OPTAR EL TÍTULO DE

Tecnólogo En Administración Pública

LE EXPIDE EL PRESENTE DIPLOMA

EN TESTIMONIO DE ELLO
SE FIRMA EN MEDELLÍN, REPÚBLICA DE COLOMBIA
EL 18 DE MARZO DE 2014

GILBERTO GIRALDO BUITRAGO	CLAUDIA VÉLEZ GALLEGO	HERNÁN DARÍO OSORIO CARDONA
RECTOR	SECRETARIA GENERAL	DECANO (E)

REGISTRO TÍTULO	077	37691	18 DE MARZO DE 2014
	LIBRO	FOLIO	FECHA

PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA

PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA

HACE CONSTAR QUE

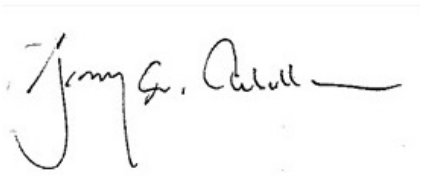
Que de conformidad con la documentación que reposa en el archivo de Parques Nacionales Naturales de Colombia, se verificó que **LUIS FELIPE GOMEZ PEREZ**, identificado(a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. **1035859381**, suscribió con Parques Nacionales Naturales de Colombia entidad identificada con NIT No. 901037393, el siguiente contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS**:

CONTRATO No.	**CD-DTAO-016-2025**
OBJETO:	*Ao04-3202052-8-013 prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa al parque nacional natural las orquídeas para fortalecer los procesos administrativos y precontractuales, contribuyendo a la ejecución de su plan de manejo y del plan de acción anual en el marco de la conservación de la diversidad biológica de las áreas protegidas del sinap nacional.*
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	*El valor del contrato a celebrar es hasta por la suma de cuarenta millones trescientos ochenta mil ciento treinta y un pesos ($ 40.380.131) incluidos impuestos, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos a que haya lugar.*
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	*1. Elaborar el plan de trabajo en coordinación con el supervisor del contrato para la ejecución del mismo, donde se relacione al detalle las actividades a realizar y las fechas de entrega de productos.* *2. Elaborar informes de campo y memorias documentales de las actividades realizadas que evidencien el avance de sus funciones y del plan de trabajo aprobado.* *3. Apoyar al PNN Las Orquídeas en la planeación y ejecución presupuestal de los recursos asignados para la vigencia 2025.* *4. Llevar a cabo los procesos precontractuales requeridos para la contratación de los recursos asignados al PNN Las Orquídeas para la vigencia 2025.* *5. Realizar los trámites requeridos para el pago de los proveedores y contratistas en el marco de la ejecución de los recursos contratados y asignados al PNN Las Orquídeas en la vigencia 2025.* *6. Realizar el seguimiento y control a la ejecución de los Proyectos y llevar a cabo los procedimientos requeridos para la oportuna ejecución administrativa y presupuestal.* *7. Consolidar los informes de Peticiones, Quejas, y Reclamos, servicios públicos, eficiencia administrativa, consumo de combustible, y demás informes relacionados a los procesos administrativos y presupuestales que se deriven del funcionamiento del PNN Las Orquídeas.* *8. Realizar la implementación de los formatos, procesos y procedimientos enmarcados dentro del Sistema Integrado de Gestión y el inventario documental, de acuerdo a las líneas dadas desde la Dirección Territorial Andes Occidentales y el Nivel Central.* *9. Realizar la consolidación de la gestión y administración de la Información del área protegida, para la buena organización de la memoria institucional y archivística, así como la digitalización y sistematización de la información que le corresponda a sus obligaciones.* *10. Apoyar al equipo del PNN Las Orquídeas en la actualización del Plan de Manejo y Documentos relacionados con Estrategias Especiales de Manejo (EEM).* *11. Participar en las reuniones, capacitaciones y comités técnicos programados con el equipo de trabajo del PNN Las Orquídeas, así como acatar los protocolos de seguridad de riesgo público, alertas de riesgos de desastres naturales y otras medidas de seguridad, el buen manejo de equipos técnicos y de cómputo, y demás medidas conexas para el adecuado desarrollo de actividades.* *12. Cumplir las demás actividades que le requiera el supervisor relacionado con el objeto del contrato.*

PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA

FECHA DE INICIO	29/01/2025	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	29/12/2025
MODIFICACIONES:	ADICIÓN: NO APLICA		
	PRORROGA: NO APLICA		
	REDUCCIÓN: NO APLICA		
TERMINACIÓN ANTICIPADA suscrita el: NA	NA		
VALOR FINAL DEL CONTRATO	$ 40.380.131		
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	29/12/2025		
ESTADO	TERMINADO		

Se expide la presente solicitud a los 30 días del mes de diciembre de 2025 por solicitud del interesado.



JORGE EDUARDO CEBALLOS BETANCUR
Director Territorial Andes Occidentales

PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA

EL DIRECTOR TERRITORIAL ANDES OCCIDENTALES

CERTIFICA QUE:

El señor **LUIS FELIPE GOMEZ PEREZ** quien se identifica con la cédula de ciudadanía N°1.035.859.381, tuvo suscrito con la Dirección Territorial Andes Occidentales de Parques Nacionales Naturales de Colombia, el Contrato de Prestación de Servicios que a continuación se relaciona:

CD-DTAO079-2024 DEL 12 DE FEBRERO DE 2024

Fecha Iniciación:	12 DE FEBRERO DE 2024
Duración del contrato:	NUEVE (09) MESES Y DIECIOCHO (18) DIAS
Valor mensual:	TRES MILLONES SEIS CIENTOS SETENTA MIL NOVECIENTOS VEINTIÚN PESOS MCTE ($3.670.921).
Valor del Contrato:	TREINTA Y CINCO MILLONES TRECIENTOS SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS SEIS PESOS MCTE ($35.363.206) M/CTE
Fecha Terminación:	30 de noviembre de 2024
Adición y prorroga no. 01	LA SOLICITUD DE ADICIÓN Y PRORROGA AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN MENCIÓN CONFORME A LA JUSTIFICACIÓN DADA EN LOS DOCUMENTOS ANEXOS PARA QUE EL CONTRATO PUEDA CULMINAR SU CUMPLIMIENTO EL 30 DE DICIEMBRE CON UNA ADICIÓN PRESUPUESTAL DE $3.670.921.
Valor final del contrato:	TREINTA Y NUEVE MILLONES TREINTA Y CUATRO MIL CIENTO VEINTI SIETE PESOS (39.034.127)
Plazo final del contrato:	Hasta el 30 de diciembre de 2024.

OBJETO:

AO04-P3202008-001 Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa al Parque Nacional Natural Las Orquídeas para fortalecer los procesos administrativos y contractuales, contribuyendo a la ejecución de su plan de manejo y del Plan de Acción Anual en el marco de la conservación de la diversidad biológica de las áreas protegidas del SINAP Nacional.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

1.Apoyar al PNN Las Orquídeas en la planeación y ejecución presupuestal de los recursos requeridos para la vigencia 2024.
2. Llevar a cabo los procesos requeridos para la contratación de los recursos asignados al PNN Las Orquídeas para la vigencia 2024.
3. Realizar los trámites requeridos para tramitar el pago de los proveedores y contratistas en el marco de la ejecución de los recursos contratados y asignados al Parque en la vigencia 2024.

DIRECCIÓN TERRITORIAL ANDES OCCIDENTALES
Carrera 42 No. 47 – 21 Medellín, Colombia
Teléfono: 3221193
www.parquesnacionales.gov.co

4. Apoyar en el seguimiento a la ejecución de los Proyectos y llevar a cabo los procedimientos requeridos para la oportuna ejecución, administrativa y presupuestal.
5. Consolidar los informes de Peticiones, Quejas, y Reclamos, Informes de Servicios Públicos, apoyo en la revisión y consolidación del Informe de Combustible, Informe de recorrido virtual pág. web, Informe de Eficiencia Administrativa y demás informes que se puedan presentar acorde a la información que se presente en el Área.
6. Apoyar al Parque en la Implementación de los formatos, procesos y procedimientos enmarcados dentro del Sistema Integrado de Gestión, de acuerdo a las líneas dadas desde la Dirección Territorial Andes Occidentales y el Nivel Central.
7. Apoyar al PNN Las Orquídeas en la consolidación de la Gestión y Administración de la Información en el área protegida.
8. Asistir a los comités, capacitaciones y demás reuniones organizadas por el área protegida en sus distintas sedes de trabajo.
9. Cumplir las demás actividades que le requiera el supervisor relacionado con el objeto del contrato.

Dado en Medellín, a los 13 días del mes de enero del año 2025.

JORGE EDUARDO CEBALLOS BETANCUR
DIRECTOR TERRITORIAL ANDES OCCIDENTALES
Parques Nacionales Naturales de Colombia

Proyectó: María Camila Solano Claros- Secretaria ejecutiva

Revisó: Susana Melissa Moreno Zapata