



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán noviembre de 2025

Señor (a)

HUMBERTO POLANCO OSORIO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7396268**

Coordinador Académico

Centro de Teleinformática y Producción Industrial

Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 11 del año 2025

Referencia: No **7396268** del año 2025

Luis Felipe Vivas López, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10547626 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Plazo: Será hasta el día 16 del mes 12 de 2025

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, impartiendo formación profesional integral, en la modalidad presencial, a distancia o mediada por tics, en los programas de formación en nivel titulada y/o complementaria, del centro de teleinformática y producción industrial, pertenecientes a la red tecnológica de: tecnologías de servicios turísticos y a la red de conocimiento: cultura en los programas de regular según las necesidades del servicio, en el o los municipios.



Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias				
1	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:	Reporte Mensual de Instructor (RMI)				
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="527 697 751 835">No. Ficha</th> <th data-bbox="751 697 946 835">Nombre Programa</th> <th data-bbox="946 697 1138 835">Horario</th> <th data-bbox="1138 697 1343 835">Horas Mes</th> </tr> </thead> </table>		No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes
		No. Ficha		Nombre Programa	Horario	Horas Mes	
		<i>Ficha 1</i> 3210385		Interpretación de instrumentos musicales	16:00 a 22:00	60	
		<i>Ficha 2.</i> 3384702		Técnica vocal escénica	7:00 a 13:00	60	
<i>Ficha:</i> 3386400	Técnica vocal escénica	7:00 a 13:00	36				
<i>Ficha 3:</i> 3358046	Aplicación de técnicas de ensayo en el montaje de	8:00 a 10:00	2				



		obras musicales				
				TOTAL, HORAS MES	158	
NOTA: Inserte Filas si es requerido						
2	Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.	Realizar y entregar los seguimientos de etapa productiva de las fichas, asignadas				Reporte Mensual de Instructor (RMI) Programación concertada con el Líder de seguimiento
		Revisión		de	bitácoras	
		Evaluación		de	etapa productiva.	
		No. Ficha	Nombre Programa	No. Aprendices	Horas Mes	
		Ficha 1				
		Ficha 2				
		Ficha 3				
Ficha 4						
			TOTAL, HORAS MES			
NOTA: Inserte Filas si es requerido						
3	Realizar actividades de Investigación	Nombre Proyecto	Código SENNOVA	Horas Mes		
		Proyecto 1				
Acta o resolución de aprobación						



	aplicada, desarrollo	<i>Proyecto 2</i>			del Proyecto	
	tecnológico, e	<i>Proyecto 3</i>				Informe de avance o ejecución mensual del proyecto
	innovación de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.		TOTAL, HORAS MES			
<i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i>						
4	Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO			Portafolio de la ficha: Ficha: Enlace a la carpeta:	
		No. Ficha	3384702			
		Nombre Programa	Técnica vocal Escénica			
		Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	Elaboración de guías de aprendizaje			
		Total, Horas asignadas	2			
5	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual	Diseño curricular Aseguramiento de la calidad (Registro calificado, Autoevaluación Institucional) Otros (PREVIA AUTORIZACIÓN COORDINACIÓN ACADÉMICA: Normalización y certificación de competencias laborales,			Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI)	



específico y que el centro de formación demande.	Fortalecimiento idiomas para instructores, Liderazgo área, Worldskills, SENAsoft)		Informe o producto de la actividad realizada
	No. Ficha		
	Nombre Programa		
	Actividad realizada		
	Horas asignadas		
	Observación		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4624464628** de la planilla, Soi correspondiente al mes **octubre de 2025**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

LUIS FELIPE VIVAS LOPEZ

Contratista

C.C. No. 10547626

Recibí a satisfacción:

HUMBERTO POLANCO OSORIO

Supervisor(a) Contrato. **7396268** de 2025

Coordinador académico

Evidencias objeto contractual mes de octubre de 2025

Ficha: **3210385**

Programa: Interpretación de Instrumentos Musicales



Ficha: 3384702

Programa: Técnica Vocal escénica



Ficha: 3386400

Programa: Técnica vocal escénica

