ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	**ROCIO DEL PILAR ASCENCIO CLAVIJO**
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	**38.363.296** CONTRATO No. **1401 - 2020**
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	**DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	**BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA**

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población y el contexto territorial.

POBLACIÓN ASIGNADA	
ESTADO	**No. PPR**
Activo	29
Inactivo	0
Culminado	71
EIPB (Abandono)	4
EIPB (Causal Sobreviniente)	6
Perdida de Beneficios	
Fallecidos	
Retiro Voluntario	
Suspendido	3
TOTAL	**113**

Para el periodo del presente informe fueron asignadas entre PPR y PDC un total de 113 personas, al 30 de septiembre de 2020 se cuenta con 29 PPR objeto de atención, se presentaron 2 nuevos ingresos y se realizo el traslado de 3PPR a otro GT ARN. Para el periodo del presente informe se logró contactar y concertar actividad psicosocial con 29 PPR de los cuales asistieron 29PPR con un porcentaje de atención del 100%.

ESTADO	No. PPR	OBSERVACIONES
Inactivos	0	
EIPB por Causal	6	A partir del 27 de enero 2020 fueron asignadas 6 PPR con este estado.
EIPB por Abandono	4	A partir del 27 de enero 2020 fueron asignadas 5 PPR con este estado. En el mes de febrero se reasigno 1PPR, quien fue asignado a otro profesional reintegrador.

Se han generado espacios de atención de manera virtual/telefónica acatando las medidas nacionales de contención por COVID-19, además en caso de no lograr comunicación se reprogramó la actividad las veces necesarias hasta lograr la comunicación y atención para el registro de asistencia de la PPR, propendiendo por su atención y evitar su inactivación en la ruta de reintegración. Durante las atenciones se resolvieron inquietudes de las PPR y sus familias frente a los síntomas del COVID-19, se reportaron de acuerdo al protocolo 3 caso; 1confirmado y 2 con síntomas de alerta, por lo que se les realizo el acompañamiento y seguimiento de acuerdo a los protocolos establecidos por la ARN.
Se realizo seguimiento a las 6 PPR que presentan caso de riesgo abierto o resientes, se brindo orientación para postulación de apoyos o ayudas a partir de los programas del Distrito a toda la población objeto de atención incluyendo. Se convocaron 5 familias a la actividad Aprendiendo con la Profe Lora de manera virtual, sin embargo no les fue posible participar en esta ocasión dado que han retomado actividades laborales o tenían otros compromisos. Para este indicador se cuenta con un cumplimiento del 60%. Se realizo la socialización de decretos a toda la población activa y a algunas PDC que se lograron contactar.

2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad.

INSTRUMENTOS DE CARACTERIZACIÓN									
Estado PPR	**Línea Base # total de líneas base**	**Línea base # líneas base aplicados al mes**	**Censo Familiar # total de censos**	**Censo Familiar # de censos actualizado al mes**	**Tasa de desocupación # total de tasa de desocupación**	**Tasa de desocupación # de tasas aplicadas al mes**	**Concepto Reintegración #actualizado al 2020**	**Instrumento Hábitat**	**Módulo de caracterización # de caracterizaciones en desarrollo**
Activo	29	0	29	1	28	10	29	1	9
Inactivo									

Para el periodo del presente informe se realizó la actualización 10 tasas de desocupación con un 100% de cumplimiento en este indicador, los conceptos de reintegración de la población asignada se encuentran actualizados a 2020 y para septiembre se registro la gestión de 7 libretas militares a las PPR que están pendientes de este tramite, se recopilo la información de 1 instrumento de hábitat, se registro el censo familiar de 1PPR. Se avanza con la caracterización de la población con una entrevista semiestructurada por dimensiones y la aplicación de instrumentos para esta fase.

BENEFICIO INSERCIÓN ECONÓMICA				
ESTADO PPR	**Información y orientación a las PPR para acceder al BIE**	**PPR pendientes de desembolso 2020**	**PPR objeto de ISUN**	**ISUN REALIZADAS EN EL MES**
Activo	29	0	0	
Inactivo		0	0	
Culminado		**0**	5	SE REMITIERON LAS ACTAS DE GESTIÓN A LA ASESORA DE 1 ISUN NO EFECTIVA POR NO UBICACIÓN DE LA PDC

Para el mes del presente informe frente al instrumento de seguimiento a unidades de negocio ISUN; se cuenta con 5 unidades objeto de seguimiento ISUN a la fecha, para el mes de agosto se encuentra pendiente el seguimiento a 1 unidad de negocio dado que la PDC no se ha logrado contactar, por lo que se requiere realizar la visita de manera presencial, teniendo en cuenta la situación por COVID-19 no ha sido posible razón por la cual se remitió al equipo asesor las actas de gestión de llamadas e intentos de ubicación de a la PDC para la aplicación del instrumento.

ACOMPAÑAMIENTO POST				
ESTADO	**Terminaron Acompañamiento Post**	**Hacen parte Acompañamiento Post**	**Visitas realizadas en el 2020**	**Encuestas de productividad realizadas 2020**
No. Culminados	**8**	**17**	**10**	**19**

Para el mes de ejecución del presente se avanzo en el seguimiento del segundo semestre de 2020 con el registro de gestión de aplicación de los instrumentos de visita acompañamiento post y encuesta de productividad, en SIR de 1 PDC sin lograr su ubicación. Las PDC que han requerido orientación se ha dado respuesta a algunas inquietudes frente a las disposiciones y medidas por contención del COVID-19.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	**ROCIO DEL PILAR ASCENCIO CLAVIJO**		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	**38.363.296**	CONTRATO No.	**1401 - 2020**
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	**DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	**BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA**		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.

CARACTERIZACION POBLACIÓN

Categoría	ACTIVO	INACTIVOS	CULMINADO
Hombres	25		59
Mujeres	4		12
Jóvenes	13		
Adultos	16		
Adultos Mayores			
Afro descendientes			
Indígena	4		
Ex FARC	16		38
Ex ELN	13		6
Ex AUC			24
Ex ERP			2
Total	**29**	**0**	**71**

ESTADO PPR	ESTADO PLAN DE TRABAJO						
	En Ejecución	En Elaboración	Evaluado	Finalizado	PDT validación	Sin PdT	Ciclo inicial
Activo	19	9	0	1	0	0	9
Total	**19**	**9**	**0**	**1**	**0**	**0**	**9**

Para el mes de ejecución del presente contrato se realizo caracterización en donde se identificaron situaciones particulares de las PPR, y se priorizo en la población que aun cuentan con tiempo para la vinculación a FA y FPT y pasaron a en Ejecución 1 PDT de fase de estabilización y se evaluó por traslado 1PDT, cada caracterización recibió el visto bueno de la asesora asignada donde se remitieron sugerencias las cuales fueron adaptadas a cada PDT, de acuerdo a los tiempos establecidos por la entidad y los lineamientos por COVID-19.

4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.

ACUERDOS DE LOS PLANES DE TRABAJO

Estado PPR	# de PDT en ejecución	# de Acuerdos del mes	# de Acuerdos cargados en SIR	# de acuerdos cumplidos	# de acuerdos en proceso	# de acuerdos no cumplió con justa causa	# de acuerdos sin seguimiento	# de asistencias familiares	# de asistencias individuales
Activo	19	35	35	35	0	0	0	1	111

Se encuentran registradas en SIR los acuerdos de 35 actividades realizadas correspondientes a los acuerdos programados para el mes de septiembre, y se convoco 5 familias a actividad grupal las cuales asistió no asistieron en esta ocasión por motivos laborales y se realizo una atención familiar. Durante la atención mensual se brindo a cada PPR información frente a las medidas de contención y las Resoluciones o Decretos adoptadas por el Gobierno nacional por pandemia COVID-19, se brindaron recomendaciones e información frente a los protocolos de atención en caso de presentar síntomas. Para el periodo del presente informe se ha dado un cumplimiento del 100% en el cargue de acuerdos de los PDT en ejecución.

5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilizarían de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.

Para el presente mes de ejecución del contrato se realizo gestión con cada una de las instituciones educativas donde se encuentran vinculadas las PPR para generar el reporte de asistencias del mes de agosto y evitar afectaciones al apoyo económico, logrando el reporte de 3FA. Se remite nuevos interesados a la oferta educativa tanto para FA como para FPT de esta manera se logra 2 nuevo ingreso a FA y se adelanto el proceso de matricula y retiro de 1PPR a FPT, se espera que se hagan efectivos para que se realice el reporte de asistencias. Se adelanta la identificación de las PPR mas vulnerables en medio de la situación por pandemia COVID-19 para la gestión y entrega de ayudas de programas del Distrito, se realizo seguimiento en la atención de 2 familias indígenas con el programa Atrapasueños con la Secretaria de integración social para la entrega de ayudas humanitarias de las cuales 1 familia se traslado a otro municipio y la otra esta en espera dado que la persona de contacto de la Secretaria de integración social no se encuentra con contrato. Se remitió la base de seguimiento a afiliaciones mensual, no se remitió PPR para afiliación a salud, pero se relacionaron 2PPR nuevos ingresos para rotulación de población especial.

6. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.

ESTADO PPR	ACTIVIDAD PRODUCTIVA						
	BUSCAN EMPLEO	PPR FASE DE ESTABILIZACIÓN - BUSCAN EMPLEO	TRABAJA formal	TRABAJA informal	Hogar	Unidad de Negocio sin BIE	Estudiar
Activo	11	5	4	9	2	3	0
Total	**11**	**5**	**4**	**9**	**2**	**3**	**0**

SERVICIOS OFERTADOS ARN

SERVICIOS	N. PPR INFORMADOS	N.PPR POSTULADOS	N. FAMILIARES POSTULADAS
COLEGIO CEIL	10	6	
ATRAPASUENOS	2	2	4
UNIDAD DE VICTIMAS	7	7	
SENA	29	2	
Agencia Publica de Empleo	11	0	
COLEGIO LICEO FEMENINO	5	2	
Instituto San Pablo	1	0	
PROGRAMAS DEL DISTRITO	28	AUTOGESTION	

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	**ROCIO DEL PILAR ASCENCIO CLAVIJO**		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	**38.363.296**	CONTRATO No.	**1401 - 2020**
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	**DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	**BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA**		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

Las PPR que se encontraban trabajando de manera formal frente a la situación de contención por pandemia COVID_19 fueron orientadas para gestionar el subsidio de desempleo a través de la caja de compensación familiar y solicitar la movilidad del servicio en salud, las PPR con empleos informales y en calidad de victimas por el conflicto armado fueron orientadas para acceder a los diferentes programas sociales impulsados por el gobierno nacional y el distrito en atención a la crisis. También se realizo inscripción de las PPR desvinculadas del conflicto armado ante la pagina web atención en línea de la unidad para la solicitud de ayudas humanitarias y se realizo seguimiento a dicha solicitud.

7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.

POBLACION POSTULADA EXITOSAMENTE A CULMINACION									
PPR fase estabilización	PPR Decreto 2199	Culminación beneficio PSICO	Culminación beneficio FA	Culminación Beneficio FPT	Culminación Beneficio Salud	Certificación Servicio Social	Gestión del BIE	Aplicado y cargado la socialización del monitoreo?	OBSERVACIONES
9	11	1	7	1	1	8	1	1	se postulo 1PPR para culminación
29		**1**	**7**	**1**	**1**	**8**	**1**	**1**	

Para el mes de ejecución del presente contrato se solicito soportes de estudio para la creación del MNA de la población asignada que aun no registra esta información en SIR y así propender por su avance en la ruta de reintegración de tal forma que se creo el MNA a 2PPR. Se realizo el procedimiento para postulación de 1PPR para culminación de la ruta de reintegración y se encuentra a la espera de cambio de estado en SIR.

8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.

Para el presente mes participe de la reunión del comité de familia, donde se planearon las actividades familiares de manera virtual teniendo en cuenta las medidas del gobierno nacional por COVID-19 del mes de septiembre y octubre ya que se encuentran suspendidas las actividades grupales y se mantiene el aislamiento social como medida preventiva contra el virus. Se llevo a cabo la cuarta sesión familiar con la alianza de Atrapasueños con dos escenarios para los grupos etarios primera infancia - infancia y juventud con una asistencia de mas de 40 personas entre PPR y familiares aprox. del GT ARN Bogotá.

SERVICIO SOCIAL		
VINCULADOS SERVICIO SOCIAL	CERTIFICADOS	EXONERADO
7	8	1

Desde el acompañamiento psicosocial se ha realizado la sensibilización a las PPR que aun están pendientes de realizar el servicio social, para que tan pronto se levante la medida por COVID-19 puedan retomar estas actividades de participación y de reconstrucción del tejido social.

9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.

FECHA	REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD	TEMAS GENERALES TRATADOS
3/09/2020	Reunión socialización investigación	Revisión población objeto de aplicación instrumento
3/09/2020	Conversatorio Genero, diversidad y reconciliación	Genero, diversidad y reconciliación
9/09/2020	Segunda sesión cuidado al cuidador	Seguimiento ejercicios
11/09/2020	Reunión inquietudes Resolución 1282 de 2020	Preguntas sobre la resolución
11/09/2020	Charla Profamilia	Planificación y prevención ETS
15/09/2020	Taller Amiguitos ARN	Taller para primera infancia - infancia y jóvenes
16/09/2020	Reunión de equipo	Reunión mensual seguimiento misional
17/09/2020	Reunión de seguimiento acompañamiento post	Revisión base y seguimiento inquietudes
17/09/2020	Reunión socialización tablero control	Exposición tablero control
21/09/2020	Reunión plan control FPT	Seguimiento casos FPT
21/09/2020	Evaluación factores de riesgo psicosocial	Realizar la evolución factores de riesgo psicosocial
22/09/2020	Reunión comité familia	Planeación comité
23/09/2020	Reunión seguimiento investigación	Avances aplicación de instrumentos
23/09/2020	Reunión Diplomado ESAP	Inducción diplomado
24/09/2020	Capacitación inscripción ICFES	Paso a paso Inscripción ICFES
24/09/2020	Sensibilización prevención COVID-19	Charla informativa
24/09/2020	Taller de bienestar	Taller cuidado facial
28/09/2020	Capacitación SBDC SENA	Capacitación productividad
29/09/2020	Seguimiento individual	Seguimiento indicadores misionales

Participe de las actividades convocadas por el equipo asesor y coordinación.

10. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

Durante el mes septiembre y durante la ejecución del presente contrato se dio respuesta oportuna a las solicitudes de información, tramites, se realizo el reporte de información de seguimientos requerido por el equipo asesor de manera oportuna como se relaciona a continuación, y de igual forma se realizo el presente informe de actividades mensual.

FECHA	SOLICITUD	ENVIADO A
martes 1/09/2020 11:18 a. m.	PRIMERA CLASE SENA	PPR
martes 1/09/2020 11:28 a. m.	RV: PLANILLA DE ASISTENCIA AGOSTO	Técnico administrativo

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	**ROCIO DEL PILAR ASCENCIO CLAVIJO**		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	**38.363.296**	CONTRATO No.	**1401 - 2020**
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	**DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	**BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA**		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

martes 1/09/2020 11:31 a. m.	RV: PLANILLA DE ASISTENCIA AGOSTO	Técnico administrativo
martes 1/09/2020 11:32 a. m.	RV: PLANILLA DE ASISTENCIA AGOSTO	PPR
martes 1/09/2020 11:46 a. m.	RE: SOLICITUD DE TRASLADO PPR	Asistente de atención
martes 1/09/2020 11:58 a. m.	PLANILLA AGOSTO	Institución educativa
martes 1/09/2020 12:00 p. m.	RE: PLANILLA DE ASISTENCIA AGOSTO	Técnico administrativo
martes 1/09/2020 5:40 p. m.	SOLICITUD DE REVISIÓN CARACTERIZACIÓN PDT SEPTIEMBRE	Asesor
miércoles 2/09/2020 5:41 p. m.	RE: SOLICITUD DE TRASLADO PPR	Asistente de atención
miércoles 2/09/2020 5:43 p. m.	PLANILLAS DE ASISTENCIA 2 DE SEPTIEMBRE	Técnico administrativo
jueves 3/09/2020 12:19 p. m.	RE: COLABORACION INVESTIGACION DOCTORADO FUKL	Asesor
jueves 3/09/2020 4:12 p. m.	RE: PLANILLAS DE ASISTENCIA 2 DE SEPTIEMBRE	Técnico administrativo
jueves 3/09/2020 5:37 p. m.	RE: PLANILLAS DE ASISTENCIA 2 DE SEPTIEMBRE	Técnico administrativo
jueves 3/09/2020 5:41 p. m.	PLANILLAS DE ASISTENCIA 3 DE SEPTIEMBRE	Técnico administrativo
jueves 3/09/2020 5:47 p. m.	APOYO ATRAPASUEÑOS ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR PPR	Asesor
jueves 3/09/2020 6:12 p. m.	RE: COLABORACION INVESTIGACION DOCTORADO FUKL	Asesor
viernes 4/09/2020 11:25 a. m.	RE: PLANILLAS DE ASISTENCIA 3 DE SEPTIEMBRE	Técnico administrativo
viernes 4/09/2020 11:34 a. m.	NUEVO INGRESO CEIL AGOSTO -	Asesor
viernes 4/09/2020 11:36 a. m.	NUEVO INTERESADO FA	Colegio CEIL
viernes 4/09/2020 4:00 p. m.	RE: Solicitud para el proyecto piloto de ONU Mujeres	Asesor
viernes 4/09/2020 4:03 p. m.	RV: Planillas Agosto firmadas - J	Técnico administrativo
viernes 4/09/2020 4:11 p. m.	PLANILLAS FA AGOSTO	Técnico administrativo
viernes 4/09/2020 5:03 p. m.	RE: Traslado nuevos ingresos Bogotá	Asistente de atención
viernes 4/09/2020 5:09 p. m.	PLANILLAS DE ATENCIÓN 4 DE SEPTIEMBRE	Técnico administrativo
lunes 7/09/2020 2:47 p. m.	RE: COLABORACION INVESTIGACION DOCTORADO FUKL	Asesor
lunes 7/09/2020 3:04 p. m.	CREACIÓN MNA	Técnico administrativo
lunes 7/09/2020 3:29 p. m.	SOLICITUD CREACIÓN INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Nivel central
lunes 7/09/2020 5:11 p. m.	RV: SOLICITUD CREACIÓN IE	Nivel central
lunes 7/09/2020 5:52 p. m.	PLANILLAS DE ASISTENCIA 7 DE SEPTIEMBRE	Técnico administrativo
martes 8/09/2020 3:24 p. m.	RE: Invitación Taller Servicios APE y SENA " Ajuste formato "	Asesor
martes 8/09/2020 4:59 p. m.	PLANILLAS 8 DE SEPTIEMBRE	Técnico administrativo
miércoles 9/09/2020 5:20 p. m.	RE: Novedades del Sistema - Gestión Libretas Militares.	Jurídica
miércoles 9/09/2020 6:56 p. m.	PLANILLAS DE ATENCIÓN 9 DE SEPTIEMBRE	Técnico administrativo
jueves 10/09/2020 10:17 a. m.	RE: Jornada Fortalecimiento UN - Necesidades Identificadas	Asesor
jueves 10/09/2020 11:21 a. m.	RE: SELECCION ACTIVIDADES DE BIENESTAR GRUPOS TERRITORIALES Y DEPENDENCIAS	Administrativo
jueves 10/09/2020 4:17 p. m.	RV: COLABORACIÓN COMUNICACIÓN OFICIO A LAURA ORTIZ MENESES	Jurídica
jueves 10/09/2020 4:19 p. m.	PLANILLAS DE ASISTENCIA 10 DE SEPTIEMBRE	Técnico administrativo
jueves 10/09/2020 4:27 p. m.	NUEVO INGRESO FINES DE SEMANA - CICLO 3 - JOSE ALEXANDER GOMEZ CRUZ	Institución educativa
jueves 10/09/2020 4:37 p. m.	RV: CONVOCATORIA: ESTRATEGIA AMIGUITOS ARN AGOSTO 13 DE 2020	Asesor
jueves 10/09/2020 5:05 p. m.	RE: Novedades del Sistema - Gestión Libretas Militares.	Jurídica
viernes 11/09/2020 8:37 a. m.	CERTIFICADO MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	PPR
viernes 11/09/2020 9:02 a. m.	RV: Comité de casos 24 y 25 de agosto	Asesor
viernes 11/09/2020 2:34 p. m.	SOLICITUD DE RETIRO MATRICULA FICHA 2164836	PPR
viernes 11/09/2020 3:50 p. m.	RE: ERROR EN PLANILLAS 02092020	Técnico administrativo
lunes 14/09/2020 10:45 a. m.	RE: NUEVO INGRESO FINES DE SEMANA - CICLO 3 -	Institución educativa
lunes 14/09/2020 11:44 a. m.	RE: BASE SALUD MES DE SEPTIEMBRE	PR3
lunes 14/09/2020 11:49 a. m.	SOLICITUD RENOVACIÓN PORTABILIDAD	EPS
lunes 14/09/2020 11:57 a. m.	RE: VIOLENCIA DE GENERO	Jurídica
lunes 14/09/2020 4:10 p. m.	PLANILLA DE ATENCIÓN 14 DE SEPTIEMBRE	Técnico administrativo
lunes 14/09/2020 4:32 p. m.	SOLICITUD RETIRO FICHA 2024461	SENA
lunes 14/09/2020 4:53 p. m.	CASO PPR	Jurídica
martes 15/09/2020 3:05 p. m.	SOLICITUD DE CONTACTO ACTUALIZADO	PDC
martes 15/09/2020 3:37 p. m.	PLANILLA DE ATENCIÓN 15 DE SEPTIEMBRE	Técnico administrativo
martes 15/09/2020 3:44 p. m.	ACTAS TERMINACIÓN BENEFICIO PSICOSOCIAL	Técnico administrativo
martes 15/09/2020 4:12 p. m.	CONSULTA LIBRETAS MILITARES	Jurídica
miércoles 16/09/2020 10:29 a. m.	SOLICITUD PORTABILIDAD DEL SERVICIO	EPS
miércoles 16/09/2020 10:31 a. m.	SOLICITUD PORTABILIDAD DEL SERVICIO	EPS
miércoles 16/09/2020 10:38 a. m.	SOLICITUD PORTABILIDAD DEL SERVICIO	EPS
miércoles 16/09/2020 12:11 p. m.	CONSULTA ACTAS TERMINACIÓN BENEFICIO PSICOSOCIAL	Asesor
miércoles 16/09/2020 2:12 p. m.	PLANILLA DE ASISTENCIA 16 DE SEPTIEMBRE 2020	Técnico administrativo
miércoles 16/09/2020 4:53 p. m.	RE: CONSULTA ACTAS TERMINACIÓN BENEFICIO PSICOSOCIAL	Asesor
jueves 17/09/2020 10:14 a. m.	RE: ACTAS TERMINACIÓN BENEFICIO PSICOSOCIAL	Técnico administrativo
jueves 17/09/2020 11:13 a. m.	Certificado libreta militar	PPR
jueves 17/09/2020 11:18 a. m.	RE: SEGUIMIENTO ACOMPAÑAMIENTO POST	Asesor
jueves 17/09/2020 11:31 a. m.	SOLICITUD CERTIFICADO EXONERACIÓN LIBRETA MILITAR	Jurídica
jueves 17/09/2020 2:55 p. m.	RV: Gestión portabilidad exitosa	PPR

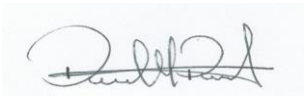
ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	**ROCIO DEL PILAR ASCENCIO CLAVIJO**		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	**38.363.296**	CONTRATO No.	**1401 - 2020**
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	**DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	**BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA**		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

	jueves 17/09/2020 3:52 p. m.	RE: SOLICITUD APOYO PARA IDENTIFICACIÓN DE JOVENES VICTIMAS -DIA DE LA NIÑA-	Asesor
	jueves 17/09/2020 3:59 p. m.	PLANILLA DE ATENCIÓN 17 DE SEPTIEMBRE	Técnico administrativo
	lunes 21/09/2020 11:13 a. m.	SOLICITUD DE RETIRO MATRICULA FICHA 2164836	PPR
	lunes 21/09/2020 11:27 a. m.	RV: Comité de casos 24 y 25 de agosto	Administrativo
	lunes 21/09/2020 11:47 a. m.	RV: SOLICITUD APOYO PARA IDENTIFICACIÓN DE JOVENES VICTIMAS -DIA DE LA NIÑA-	Asesor
	lunes 21/09/2020 3:27 p. m.	RE: Plan de control Reincorporación y Reintegración FpT Agosto 2020	Asesor
	lunes 21/09/2020 4:13 p. m.	CONSULTA PPR	Asesor
	lunes 21/09/2020 4:17 p. m.	PLANILLAS DE ASISTENCIA 18 Y 21 DE SEPTIEMBRE	Técnico administrativo
	lunes 21/09/2020 4:32 p. m.	RV: Solicitud de Portabilidad - CajacopiEPS	EPS
	lunes 21/09/2020 4:49 p. m.	SOLICITUD REGISTRO MATRICULA CURSO FPT Y RETIRO	Técnico administrativo
	lunes 21/09/2020 4:50 p. m.	RV: Solicitud de Portabilidad - CajacopiEPS	PPR
	lunes 21/09/2020 5:05 p. m.	RV: SOLICITUD PORTABILIDAD DEL SERVICIO	PPR
	martes 22/09/2020 2:57 p. m.	RE: CONSULTA LIBRETAS MILITARES	Jurídica
	miércoles 23/09/2020 11:46 a. m.	RE: Solicitud Traslado PPR	Asesor
	miércoles 23/09/2020 11:52 a. m.	RE: Día del Turismo	Asesor
	miércoles 23/09/2020 4:01 p. m.	POSTULADO PARA APLICACIÓN	PR2
	jueves 24/09/2020 9:14 a. m.	RV: Solicitud Traslado PPR	PP2

11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información–SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Para el periodo de ejecución del presente contrato se realizo la debida actualización de datos de contacto y de ubicación del 100% de las PPR asignadas y atendidas de acuerdo al nuevo lineamiento, la verificación de documentos en SIR de las PPR asignadas, donde se cargaron el documento de cedula a 2PPR, así mismo se registro la información referente a caracterizaciones y acuerdos de los PDT, novedades en conceptos de reintegración y demás información que se recoge a través de los instrumentos de caracterización de la población.
12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Se realizo el envió vía correo electrónico de planillas o certificado de asistencia de FA (4), FPT (0), planillas psicosocial (13) visitas ISUN (0), actas de reunión (2), entrega de bienes e insumos (0) y certificados de estudio (2) al Técnico administrativo para que una vez registrada la información sea entregada a Gestión documental para su debida diligencia y disposición final de acuerdo a los lineamientos de la entidad.
13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se han acatado todas las directrices de la entidad por el COVID-19, he participado de cada uno de los espacios de capacitación, se ha difundido las medidas del gobierno nacional a las PPR y se ha aplicado el instrumento de identificación de posibles casos por COVID-19. Para el mes de septiembre se solicito la aplicación de 30 pruebas a 10 PPR, para un estudio de doctorado abalado por la entidad.
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	Se cumplieron las obligaciones generales y demás contenidos en el contrato.



ROCIO DEL PILAR ASCENCIO CLAVIJO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): EUNICE CRISTINA ESQUIVIA RESTREPO

Fecha VoBo: 30/09/2020

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"