

**LA COORDINADORA DEL GRUPO JURIDICO REGIONAL RISARALDA INSTITUTO  
COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR CECILIA DE LA FUENTE DE LLERAS**

**CERTIFICA:**

NÚMERO DEL CONTRATO	66004352025
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	<b>GLORIA ESPERANZA GARZON SEPULVEDA</b>
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	30.393.478
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO REFERENTE REGIONAL DEL SISTEMA NACIONAL DE BIENESTAR FAMILIAR (SNBF) EN LA REGIONAL RISARALDA DEL ICBF, PARA LA ARTICULACIÓN Y DINAMIZACIÓN DE POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y ESTRATEGIAS ORIENTADAS A LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y FAMILIAS, EN LOS MUNICIPIOS DEL ÁREA DE INFLUENCIA
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	Día: 30 Mes: 09 Año: 2025
APROBACIÓN DE LA GARANTIA	Día: 31 Mes: 12 Año: 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$18,004,400.00
PLAZO INICIAL DE EJECUCION	92 días
ADICIÓN (ES)	SI X NO Número de adiciones 1
VALOR TOTAL ADICIONES	
VALOR TOTAL CONTRATO	\$18,004,400.00

PRORROGA	SI NO X Cantidad Prorrogas
TIEMPO TOTAL PRORROGADO	Años: Meses: Días:
PLAZO TOTAL EJECUCION	0 días
FECHA INICIO CONTRATO/CONVENIO	Día: Mes: Año:
FECHA FINAL DE TERMINACIÓN CONTRATO/CONVENIO	Día: Mes: Año:
ESTADO	EN EJECUCIÓN
FECHA DE EXPEDICIÓN	Día: 02 Mes: 12 Año: 2025

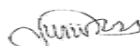
**OBLIGACIONES CONTRATO**

1. Brindar asistencia técnica a los agentes del Sistema Nacional de Bienestar Familiar (SNBF) para la gestión, implementación y fortalecimiento de políticas públicas dirigidas a la garantía de derechos de niñas, niños, adolescentes y sus familias, en los municipios del área de influencia de la Regional
2. Participar en el desarrollo y ejecución de las acciones estratégicas definidas por el ICBF y el SNBF, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026, Crece la Generación para la Paz
3. Monitorear y dinamizar la operación de las instancias territoriales del SNBF, incluyendo el Consejo de Política de Social, Mesas de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, Mesas de Coordinación Interinstitucional y Mesas de Participación y consolidar los informes trimestrales de monitoreo y acompañamiento técnico, así como la verificación del cargue de las respectivas evidencias en la ruta establecida por la Subdirección de Articulación Territorial.
4. Promover la creación y gestión de agendas de niñas, niños y adolescentes en las instancias de decisión, desarrollo técnico y participación del SNBF, en concordancia con la Estrategia Juntos por la Niñez en los municipios del área de influencia de la regional.
5. Elaborar y presentar informes de avance sobre la ejecución de actividades, en coherencia con el Plan de Acción de la Dirección del SNBF, incluyendo información específica de los municipios del área de influencia.
6. Desplazarse a los municipios de su jurisdicción cuando sea necesario, en cumplimiento del objeto contractual

y previa autorización del Supervisor del Contrato, así como presentar los informes correspondientes sobre dichas actividades

7. Articular con las defensorías de familias para conocer y gestionar las decisiones administrativas que requieran ser atendidas por agentes del SNBF para el restablecimiento de derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes.
8. Apoyar y realizar actividades relacionadas con la estrategia de gestión del riesgo con enfoque en niñez, así como la atención de emergencias, en articulación con los agentes territoriales del SNBF correspondientes
9. Diseñar, implementar y dinamizar acciones para la territorialización de las políticas públicas dirigidas a la primera infancia, infancia, adolescencia y el fortalecimiento familiar, en coordinación con la Subdirección de Articulación Nacional. Esto incluye promover la adopción y contextualización de estas políticas en los municipios del área de influencia de la regional, asegurando la participación de los agentes del SNBF y otros actores estratégicos en el territorio
10. Consolidar los informes trimestrales de monitoreo y acompañamiento técnico, así como la verificación del cargue de las respectivas evidencias en la ruta establecida por la Subdirección de Articulación Territorial
11. Atender los demás requerimientos, peticiones y actividades relacionadas con el funcionamiento y operatividad del Sistema Nacional de Bienestar Familiar (SNBF), y que sean inherentes al objeto del contrato

JORGE WILLIAM LÓPEZ ESCOBAR



**DIRECTOR REGIONAL(E)**

**NOTA: LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE DE CONFORMIDAD CON LA INFORMACIÓN  
CONSIGNADA EN LA PLATAFORMA SECOP II Y SITCO .**

[www.icbf.gov.co](http://www.icbf.gov.co)

