

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0324-2025	
Nombre completo del contratista: ALFREDO PRADO HERNÁNDEZ	
Documento de identificación: 94 429 985 de Cali (Valle)	
Nombre del supervisor: WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 02/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$22.575.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$22.575.000	\$ 7.525.000	\$ 15.050.000	\$ 0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7995526241 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1974483325 Operador: SOI Fecha de Pago: 02/diciembre/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Diciembre/2025			
Observaciones al informe financiero y contable: N/A				

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 1 Interactuar de manera permanente con los equipos que hacen parte de la Subdirección de Innovación Digital para planear, diseñar y desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que beneficien el proceso Gestión de la Innovación Digital y asistir a las demás reuniones, capacitaciones y/o actividades en las que sea citado por DATIC.

Cuota 1

1.1 Participó en la reunión convocada por la Subdirección de Innovación Digital, enfocada en el seguimiento a los instrumentos de control. Durante la sesión se abordaron temas relacionados con los mecanismos de control de cada subproceso y aspectos clave de la gestión documental.

Cuota 2

1.1 Participó en reunión semanal de seguimiento a los equipos de trabajo, en las cuales se abordaron los avances de las actividades a cargo de los líderes de subprocesos, utilizando tableros de control con el fin de verificar el cumplimiento de las tareas asignadas.

Cuota 3

1.1 Participó en la reunión convocada por la Subdirección de Innovación Digital, enfocada en el seguimiento a los instrumentos de control. Durante la sesión se abordaron temas relacionados con los mecanismos de control de cada subproceso y aspectos clave de la gestión documental.

Enlace de evidencias principal:


https://drive.google.com/drive/folders/1WsZtDAAtGwQlqS3cb41ieE4pQ_2UTKBFB?usp=drive_link

Cuota 1

<https://drive.google.com/drive/folders/111cC4lbaUMokCptwlrDpg6nL73RTEWE2?usp=sharing>

Cuota 2

https://drive.google.com/drive/folders/1JWmq2JOXtF-v90cVAF5tCA6nrhVyi7r?usp=drive_link

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cuota 3

https://drive.google.com/drive/folders/1VC4di4VVhW8CBcXIVpgMH_vLtBtQ75MD?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 2 Gestionar actividades relacionadas con proyectos de inversión, el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Distrital y la documentación, planificación y gestión de las actividades relacionadas con la Subdirección de Innovación Digital, contemplando el seguimiento y diligenciamiento de los instrumentos de control, así como la elaboración de informes que le sean solicitados.

Cuota 1

2.1 Aportó en el diligenciamiento del formato de Seguimiento para el Proyecto: Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali, por Actividad y Producto conforme a lo solicitado para la ficha: BP-26005255.

Cuota 2

2.1 Aportó en el diligenciamiento del formato de Seguimiento para el Proyecto: Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali, por Actividad y Producto conforme a lo solicitado para la ficha: BP-26005255.

Cuota 3

2.1 Aportó en el diligenciamiento del formato de Seguimiento para el Proyecto: Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali, por Actividad y Producto conforme a lo solicitado para la ficha: BP-26005255.


Enlace de evidencias principal:

https://drive.google.com/drive/folders/1WsZtDAAtGwQlqS3cb41ieE4pQ_2UTKBFB?usp=drive_link

Cuota 1

<https://drive.google.com/drive/folders/1X0xc2ReUwTEzfaSE1dT0x0u4MWEzw7w?usp=sharing>

Cuota 2

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

https://drive.google.com/drive/folders/1Zmyf5k5cgR8NpwoLmhcgr8YBLRdB70RA?usp=drive_link

Cuota 3

https://drive.google.com/drive/folders/1hBI0BFqFdFum9G7K6ZMUbvGaYQk0vkgG?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 3 Gestionar en la estrategia, diseño e integración del modelo de datos abiertos, gobierno de datos, calidad de datos, transformación digital, big data, inteligencia artificial y analítica de datos para ciudades inteligentes, Gobierno digital y soluciones con tecnologías emergentes.

Cuota 1


3.1 Aportó desde el rol técnico en los ajustes realizados al documento de los estudios previos para el proyecto de ciudad inteligente, asociado a la ficha BP-26005255. durante la etapa de observaciones al proceso en SECOP II 4134.010.32.1.0202-2025.

3.2 Contribuyó en la elaboración de la versión inicial de la presentación de Avances en el desarrollo de Ciudad Inteligente para el Distrito de Santiago de Cali. La presentación incluyó el contexto, ejes de desarrollo, proyectos priorizados en horizonte de 3 años, marco de referencia, articulación de capas y avances y cronograma.

3.3 Aportó desde el rol técnico en los ajustes realizados al documento de Requerimiento Técnico para el proyecto de ciudad inteligente, asociado a la ficha BP-26005255. durante la etapa de observaciones al proceso en SECOP II 4134.010.32.1.0202-2025.

3.4 Aportó en los ajustes realizados al documento de ANEXO TÉCNICO para el proyecto de ciudad inteligente, asociado a la ficha BP-26005255. durante la etapa de observaciones al proceso de Licitación pública en SECOP II 4134.010.32.1.0202-2025.

3.5 Elaboró presentación con resumen consolidado de la solución tecnológica para pasos peatonales, asociada al proyecto de Ciudad Inteligente (Ficha BP-26005255). El documento incluye la descripción del componente y sus principales funcionalidades.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

3.6 Aportó desde el rol técnico en la elaboración de respuestas a las observaciones presentadas en el proceso Licitación pública en SECOP II 4134.010.32.1.0202-2025.

Cuota 2

3.1 Aportó desde el rol técnico en la elaboración de respuestas a las observaciones del pliego presentadas en el proceso Licitación pública en SECOP II 4134.010.32.1.0202-2025.


3.2 Participó en la Audiencia de Asignación de Riesgos y Aclaración del Pliego de Condiciones del proceso de selección No. 4134.010.32.1.0202-2025, en la que se desarrollaron los puntos del orden del día, incluyendo la apertura por parte del ordenador del gasto, la relación de asistentes, la lectura de reglas, la presentación y asignación definitiva de riesgos, y la aclaración del contenido y alcance del pliego ante eventuales solicitudes de los interesados.

3.3 Aportó desde el rol técnico en la elaboración del Informe de Evaluación del Proceso de Licitación Pública No. 4134.010.32.1.0202-2025, contribuyendo a la revisión y análisis de los aspectos técnicos presentados en oferta, en cumplimiento de los criterios establecidos en el Pliego de Condiciones y en articulación con el equipo evaluador del proceso.

Cuota 3

3.1 Participó en la Audiencia de Adjudicación o Declaratoria de Desierta del proceso de selección No. 4134.010.32.1.0202-2025, en la que se desarrollaron los puntos del orden del día, incluyendo la instalación de la audiencia, verificación de asistentes y facultades, lectura de observaciones y respuestas al informe de evaluación, presentación del orden de elegibilidad y lectura del proyecto de acto administrativo correspondiente.

3.2 Aportó desde el rol técnico al seguimiento de la ejecución del contrato 4134.010.26.1.0575-2025 con objeto "Contratar una solución integral de ciudad inteligente para el Distrito Especial de Santiago de Cali, que integre tecnologías emergentes mediante la adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

equipamiento urbano inteligente, infraestructura de conectividad IoT, una plataforma y un centro de gestión de datos y equipamientos, así como elementos tecnológicos para instalaciones institucionales, con el fin de optimizar la gestión y gobernanza de la información, mejorar la experiencia ciudadana y fortalecer la toma de decisiones basada en datos”.

Enlace de evidencias principal:

https://drive.google.com/drive/folders/1WsZtDAAtGwQlqS3cb41ieE4pQ_2UTKBFB?usp=drive_link

Cuota 1

https://drive.google.com/drive/folders/1i2zJY_LoJgHI76iOWvzLpwgAlv8391dQ?usp=sharing

Cuota 2

https://drive.google.com/drive/folders/1X-tdAXARMHOzC1KYTCs_zfWas076ntTA?usp=drive_link

Cuota 3

https://drive.google.com/drive/folders/1PyNlfw094EI-kTUX-SUHe4McMoVADqhF?usp=drive_link


ACTIVIDAD CONTRACTUAL 4 Gestionar las actividades y tareas relacionadas con la formulación e implementación de casos de uso con modelo de Big Data, Inteligencia artificial y soluciones con tecnologías emergentes, para el cumplimiento de metas.

Cuota 1

4.1 Aportó en la construcción y revisión del documento para el Caso de uso del Modelo GeoSmart Cali: Geovisor inteligente para la gestión ambiental y la movilidad sostenible.

Cuota 2

4.1 Participó en la charla de la Escuela INNOVA titulada “Inteligencia Artificial: Guía para resolver problemas”, en la que se abordaron temas relacionados con pensamiento sistémico, mapeo de sistemas complejos, retroalimentación y dinámicas de cambio, así como el uso de herramientas de inteligencia artificial para la automatización, el análisis causal y la innovación pública basada en evidencia.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.2 Aportó en el diligenciamiento de la matriz de medición de capacidades del Modelo de Madurez de Ciudades y Territorios Inteligentes, planteada por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC) para la vigencia 2025.

4.3 Elaboró el resumen técnico del equipamiento propuesto para el Punto de Apropiación Digital (PAD) del Barrio Obrero, detallando elementos tecnológicos, cantidades, requerimientos eléctricos, dimensiones aproximadas, necesidades de espacio físico e imágenes de referencia. Este insumo servirá como base para la planificación de dotación e implementación del nuevo PAD en la zona.

4.4 Elaboró los diagramas de referencia para el entendimiento técnico de las dimensiones, ubicación estimada de instalación y requerimientos físicos de los tres tipos de elementos tecnológicos para el Barrio Obrero: (i) Tótem con pantalla interactiva e inteligencia artificial IoT, (ii) Sistema de cámara con visión artificial IoT y (iii) Poste inteligente con cargador solar IoT.

Cuota 3

4.1 Aportó en la actualización de las ubicaciones y distancias requeridas para las cámaras de paso de energía y datos de los tres tipos de elementos tecnológicos para el Barrio Obrero: (i) Tótem con pantalla interactiva e inteligencia artificial IoT, (ii) Sistema de cámara con visión artificial IoT y (iii) Poste inteligente con cargador solar IoT.


4.2 Participó en el diligenciamiento de la encuesta “2025 Medición de Percepción Alcaldías – Modelo de Madurez de C&TI”, cuyo propósito es evaluar la percepción sobre el grado de madurez de los territorios en Colombia como Ciudades y Territorios Inteligentes. La encuesta, se realizó bajo los lineamientos del MinTIC.

Enlace de evidencias principal:

https://drive.google.com/drive/folders/1WsZtDAAtGwQlqS3cb41ieE4pQ_2UTKBFB?usp=drive_link

Cuota 1

<https://drive.google.com/drive/folders/1gDm9YHumRSMBu4sifMPRaxm0x9AHQWD-?usp=sharing>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cuota 2

https://drive.google.com/drive/folders/1h8eDA_kw80TUQWdUsAJOL_D81o_t9KvF?usp=drive_link

Cuota 3

https://drive.google.com/drive/folders/1_8mluYDw7mqIJJwPHKF22xurnHDLt2I3?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 5 Proyectar comunicaciones, informes, actas y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro), dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

Cuota 1

5.1 Aportó en la proyección del oficio con asunto “Respuesta a derecho de petición”, radicado bajo el número 202541340100003451, mediante el cual se da respuesta a las preguntas relacionadas sobre los avances, conceptos y estrategias de ciudad inteligente implementadas por el Distrito.


5.2 Aportó en la elaboración del oficio con asunto “Respuesta a solicitud de información sobre monitores y micrositiOS”, radicado bajo el número 202541340300001234, suministrando la información requerida por la Secretaría de Infraestructura en relación con los micrositiOS administrados por DATIC.

Cuota 2

5.1 Aportó en la elaboración del oficio con asunto “Solicitud de apoyo y aval en la logística para la instalación de Pasos Peatonales Inteligentes”, radicado bajo el número 202541340100012014, mediante el cual se solicita a la Secretaría de Movilidad el respaldo y acompañamiento logístico necesario para la ejecución de dicha iniciativa.

Cuota 3

5.1 Aportó en la elaboración de la respuesta a la Proposición No. 622 del Honorable Concejal Marlon Cubillos, asociada al radicado padre 202541340100004181, relativa a los avances de la estrategia Cali Ciudad Inteligente.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5.2 Aportó en la elaboración del oficio con asunto “Solicitud de apoyo y aval en la logística para la instalación de Estaciones meteorológicas y equipos de Red IoT.”, radicado bajo el número 202541340100013434, mediante el cual se solicita al DAGMA el respaldo y acompañamiento logístico necesario para la ejecución de la iniciativa.

Enlace de evidencias principal:

https://drive.google.com/drive/folders/1WsZtDAAtGwQlqS3cb41ieE4pQ_2UTKBFB?usp=drive_link

Cuota 1

https://drive.google.com/drive/folders/1IW0CMnFQd2c6bvPb_z09pae1hKxvZUKG?usp=sharing

Cuota 2

https://drive.google.com/drive/folders/1d7tqjuZR9_Fo9jWGC8lIX30guQgUdGJS?usp=drive_link

Cuota 3

https://drive.google.com/drive/folders/1ISFzsmTGU0t6iH31figuvSa7Kqa8q54k?usp=drive_link


ACTIVIDAD CONTRACTUAL 6 Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.

Cuota 2

6.1 Participó en el curso “Prompting responsable: maximiza la IA en tu negocio” de Santander Open Academy, en el que se abordaron fundamentos de inteligencia artificial, técnicas de prompt engineering, automatización sin programación, y el uso ético y creativo de la IA en entornos profesionales.

Cuota 3

6.1 Participó en el curso “Protección de datos y privacidad para todos” de Santander Open Academy, en el que se abordaron los principios fundamentales de la protección de datos, la gestión práctica de los derechos de los usuarios, la evaluación de riesgos y la aplicación de medidas técnicas, así como los lineamientos para una adecuada gobernanza de la privacidad.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Enlace de evidencias principal:

https://drive.google.com/drive/folders/1WsZtDAtGwQlqS3cb41ieE4pQ_2UTKBFB?usp=drive_link

Cuota 2

https://drive.google.com/drive/folders/1rY5HagSWPQTTYubwjoilhM71EBfgK1?usp=drive_link

Cuota 3

https://drive.google.com/drive/folders/1Zyc8Bm8ZW6rCB9iT_w5fluA7xteQt2WV?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 7 Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Cuota 1

7.1 Participó en la Jornada de Rendición de cuentas del DATIC realizada en el Centro Cultural de Cali, en la que el equipo directivo expuso a la comunidad las experiencias y logros alcanzados, la relación de la ejecución presupuestal y se respondieron preguntas generadas por la comunidad acerca de los proyectos relacionados.


Cuota 2

7.1 Participó en la reunión de capacitación sobre la elaboración de actas, durante la cual se socializaron los lineamientos establecidos por la Subdirección de Trámites, Servicios y Gestión Documental, en cumplimiento de la Circular No. 202541370100001274 de 4/2/25. Se abordaron temas relacionados con la correcta codificación, formato y archivo de las actas de reunión, así como los procedimientos para la asignación de la TRD, la entrega de documentos físicos y la transferencia documental.

Cuota 3

7.1 Participó en la charla de la Escuela INNOVA “Gestión Empresarial e Innovación en la Era TIC”, donde se abordaron temas asociados al impacto de la alfabetización y transformación digital, y el rol de tecnologías como IA y Big Data en la gestión empresarial y la competitividad

Enlace de evidencias principal:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1WsZtDAAtGwQlqS3cb41ieE4pQ_2UTKBFB?usp=drive_link

Cuota 1

https://drive.google.com/drive/folders/1kEIZ9qiEYA_kIFyUM-MsQQAXqatDfs6?usp=sharing

Cuota 2

https://drive.google.com/drive/folders/1Fjuve-kKvawFiVZzzKTqpRfkcT-QmPXL?usp=drive_link

Cuota 3

https://drive.google.com/drive/folders/199ymr9MeYmvzbZXgX60ek7niNN01x3bx?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: Se recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1.0324-2025

Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRÍA
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 22 de diciembre de 2025