

Barranquilla, diciembre 31 de 2025

Doctora  
**JULIEANNIE RUIZ RODRIGUEZ**  
Jefe Oficina Garantía de la Calidad  
Secretaría Distrital de Salud  
Ciudad

**ASUNTO:** Informe de Gestión de las actividades realizadas en virtud del contrato de prestación de servicios No. CD-11-2025-6646

Me permito presentar a ustedes el informe en virtud del contrato de **“LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LAS ACCIONES DE LOS PROCESOS DE LA OFICINA DE GARANTÍA DE LA CALIDAD EN LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA.”**.

Correspondiente al periodo del 31 de diciembre 2025

<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>	<b>ACTIVIDAD</b>
Brindar asesoría y asistencia en los trámites requeridos dentro de los procesos de seguimiento para el cumplimiento de los compromisos adquiridos en los planes de mejoramiento que adelanta la Secretaría Distrital de Salud	Brindé asesoría y asistencia legal en los procesos de seguimiento para el cumplimiento de los compromisos adquiridos en los planes de mejoramiento adelantados por la Secretaría Distrital de Salud.
Atender los derechos de petición y consultas escritas internas y externas que le sean asignadas, para lo cual debe consultar la base de datos, leyes, jurisprudencia y doctrina, proyectar la respuesta conforme al marco legal	Atendí los derechos de petición y consultas para las que fui requerida.
Sustanciar los actos administrativos que se requieran dentro de los procesos de habilitación, inspección, vigilancia y control sobre las instituciones del sector salud	Realicé las proyecciones de actos administrativos relacionados:  Formulación de Cargos:  EXPEDIENTE 205 – 2025 EXPEDIENTE 204 -2025 EXPEDIENTE 033 - 2025 EXPEDIENTE 190 - 2025 EXPEDIENTE 191 - 2025 EXPEDIENTE 177. 2025 EXPEDIENTE 115 - 2025 EXPEDIENTE 061 - 2025 EXPEDIENTE 091 - 2025 EXPEDIENTE 027 -2025 EXPEDIENTE 048 - 2025 EXPEDIENTE 192 -2025 EXPEDIENTE 005 -2025 EXPEDIENTE 091 - 2025 EXPEDIENTE 129 –2025

<p>Atender oportunamente los requerimientos realizados por los órganos de control en asuntos referentes a las actividades desplegada por la Secretaría Distrital de Salud, que le sean asignados.</p>	<p>Realice proyección respuesta a las siguientes tutelas:</p> <p>JUZGADO PRIMERO PENAL MUNICIPAL DE ADOLESCENTES CON FUNCIÓN DE CONTROL DE GARANTÍAS DE BARRANQUILLA 08 001 40 71 001 2025 00312 00 FRANCISCO ANTONIO COGOLLO DORIA</p> <p>JUZGADO 21º PENAL MUNICIPAL CON FUNCIONES DE CONOCIMIENTO DE BARRANQUILLA. 08001400902120250032000 LUIS MIGUEL ARRAZOLA RINCON.</p> <p>JUZGADO DÉCIMO PENAL MUNICIPAL CON FUNCIÓN DE CONTROL DE GARANTÍAS DE BARRANQUILLA 08-001-40-88- 010-2025-00332-00 IVETH DEL CARMEN OROZCO PERTUZ</p> <p>JUZGADO DECIMO CIVIL MUNICIPAL ORAL DE BARRANQUILLA 0800140530102025-00978-00 ZULEIMA MILENA PEREZ DAVILA</p> <p>JUZGADO QUINTO PENAL MUNICIPAL CON FUNCIONES DE CONOCIMIENTO DE BARRANQUILLA.08001400900520250032000. OSCAR FABIAN MOLINA MERCADO</p>
<p>Brindar acompañamiento, participar y/o asistir a reuniones, eventos, actividades y mesas de trabajo para fortalecer las actividades misionales de la Secretaría Distrital de Salud</p>	<p>Acompañamiento en las reuniones citadas para fortalecimiento de las actividades misionales de la Secretaría Distrital de Salud.</p>
<p>Las demás que le sean asignadas en virtud de sus competencias, para el alcance de las metas de los proyectos, programas y el cumplimiento de los fines misionales de la Secretaría de Salud</p>	<p>Estuve presta a emitir mi opinión profesional en los temas para los que fui convocada en el alcance de las metas de los proyectos, programas y el cumplimiento de los fines misionales de la Secretaría Distrital de Salud.</p>

Atentamente,



**CONSUELO YADIRA VILLADIEGO CONTRERAS**  
CC. 32.829.584 de Soledad - Atlántico