

PAZ Y SALVO FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS
 VERSIÓN: 05
 JULIO 1 DE 2024
 DOCUMENTO CONTROLADO



PAZ Y SALVO

Se Certifica que **ELIANA MARTINEZ** Identificado (a) con C.C. No. **1088257473** está a PAZ Y SALVO con el Área Metropolitana Centro Occidente, por los siguientes Conceptos:

CONCEPTO	QUIEN CERTIFICA	FIRMA
INVENTARIO – ALMACEN (No tiene registro de elementos de activos, ni devolutivos pendientes, específicamente de la dirección operativa o programa en que desempeña sus actividades.)	Vo Bo. NOMBRE COMPLETO Profesional Universitario Recursos Físicos	NO APLICA <i>Nubia M. Vo Bo</i>
SISTEMAS (No tiene registro de elementos de activos, ni devolutivos pendientes, específicamente de la dirección operativa o programa en que desempeña sus actividades.)	Vo Bo. NOMBRE COMPLETO Ingeniero de Sistemas	<i>David Pérez</i>
ARCHIVO (No tiene registros de préstamo de documentación pendiente, ni la entrega de los documentos y registros de su área generados durante la vigencia debidamente relacionados en el formato de Inventario de documentos)	Vo Bo. <i>Sandra Patricia Mesa</i> NOMBRE COMPLETO Coordinador de Archivo	NO APLICA <i>[Signature]</i>

Sede Principal: Calle 25 # 7-48, Unidad Administrativa El Lago, Pisos 2, 7, 10 y 14, Pereira.

Sede Catastro: Carrera 10 # 17-55 Piso 3 Edificio Torre Central, Pereira.

Líneas de Atención: (606) 335 65 35/Catastro: (606) 325 3133

PBX. 3356535-3357218/ Fax (096) 3352279 - Página Web: www.amco.gov.co

Pereira, Risaralda, Colombia

ARCHIVO (Entrego diligenciado el Formato Único de Inventario Documental (FUID) con la relación de la información correspondiente al Archivo de Gestión a su cargo de acuerdo a las TRD). (SOLO FUNCIONARIOS)	Vo Bo. NOMBRE COMPLETO Coordinador de Archivo	NO APLICA
ADMINISTRATIVA: (Entrego diligenciado el formato de Acta de Entrega del cargo) (SOLO FUNCIONARIOS)	Vo Bo. NOMBRE COMPLETO Coordinación Administrativa	NO APLICA
ADMINISTRATIVA Formato declaración de Rentas con corte a la fecha en que se produjo el retiro (SOLO FUNCIONARIOS)	Vo Bo. NOMBRE COMPLETO Coordinación Administrativa	NO APLICA
ADMINISTRATIVA: (Entrego diligenciada y con el seguimiento la evaluación de Desempeño) (SOLO FUNCIONARIOS)	Vo Bo. NOMBRE COMPLETO Coordinación Administrativa	NO APLICA
ADMINISTRATIVA: Examen de Egreso de Salud Ocupacional (SOLO FUNCIONARIOS)	Vo Bo. NOMBRE COMPLETO Coordinación Administrativa	NO APLICA
CHALECOS INSTITUCIONALES (Entrego el chaleco institucional que se le fue asignado para realizar actividades solo de la Entidad)	Vo Bo. NOMBRE COMPLETO Profesional Universitario Recursos Físicos	NO APLICA <i>Verbo</i>

PAZ Y SALVO FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS
VERSIÓN: 05
JULIO 1 DE 2024
DOCUMENTO CONTROLADO



CARNET (Entrego el carnet institucional que se le fue asignado para realizar actividades solo de la Entidad)	Vo Bo. NOMBRE COMPLETO Profesional Universitario Recursos Físicos	NO APLICA Núñez Vo Bo
INFORME (Entrego informe Cuantitativo y Cualitativo de las actividades ejecutadas durante su nombramiento o contrato terminado y liquidado)	Vo Bo. MBAO EUGENIO GONZALO NOMBRE DE JEFE INMEDIATO O SUPERVISOR	

Se firma los 30 días del mes de Diciembre

