INFORME DE EJECUCIÓN MENSUAL OFICINA UNIDAD ESTRATEGICA DE NEGOCIOS ITM	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CAROLINA GARCIA MARIN
NÚMERO DEL CONTRATO	P-9438 DE 2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, SIN VÍNCULO LABORAL POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO PARA REALIZAR LA GESTIÓN DE PROFESIONAL PARA EL FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y OPERATIVO EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 4600104075 DE 2025, CELEBRADO ENTRE EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN, SECRETARÍA DE GESTIÓN Y CONTROL TERRITORIAL Y EL ITM.
FECHA DE INICIO	26 DE FEBRERO 2025
FECHA DE TERMINACION	23 DE NOVIEMBRE DE 2025
PLAZO	269 DIAS
VALOR DEL CONTRATO	SESENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL VEINTE PESOS M.L. ($ 65.932.020)
SUPERVISOR ITM	MARIA ELENA ESTRADA OSORIO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS SEGÚN CONTRATO	**EJECUCION O DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS SEGÚN CONTRATO**	**EVIDENCIAS DE LAS OBLIGACIONES CENTRALES DEL CONTRATO**
OBJETIVO 1. Apoyar de manera transversal al equipo técnico de agua potable y saneamiento básico.		
ACTIVIDAD 1: Establecer y consolidar conjuntamente rutas de trabajo para el equipo técnico.	-Se utiliza metodología para establecer compromisos a cada una de las profesionales que componen la Unidad técnica del equipo de Agua Potable y Saneamiento Básico.	Tipo de evidencia: Documento Word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Seguimiento_Planner
ACTIVIDAD 2: Brindar acompañamiento a la unidad técnica en temas de: definiciones, planes de trabajo, diseño del cronograma de actividades, construcción de documentos.	- Se orientó a la unidad técnica para la elaboración de presentación del proyecto construcción del alcantarillado en la vereda San José del Manzanillo etapa 1, del corregimiento de Altavista. - Se realizó cronograma para la elaboración de ensayos con la planta de Ultrafiltración en el corregimiento de San Cristóbal. - Se orientó a la unidad técnica para la realización de asesoría e informe en el sector Altos de Villa Verde, abastecido por La Junta Administradora Acueducto Manzanillo.	Tipo de evidencia: Presentación Power Point \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ AVANCE ALCANTARILLADO VEREDA MANZANILLO Tipo de evidencia: Archivo Excel \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Plan de seguimiento a Ultrafiltración Tipo de evidencia: Informe de Word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ 18092025-Visita Altos de Villa Verde Acueducto Manzanillo.

ACTIVIDAD 3. Apoyar a la supervisión del contrato en el desarrollo del plan de trabajo definido para el equipo en lo concerniente a las obras a ejecutar para el logro de los productos.	- Se consolidaron las observaciones realizadas por el equipo de APSB en los meses de marzo y junio respecto a los proyectos diseñados por la empresa Alfa y Omega. -Se revisaron las entregas realizadas por la empresa Alfa y Omega, en el mes de octubre, de los diferentes proyectos diseñados de agua potable y saneamiento básico. -Se participó de reunión para presentar avances en la revisión de los proyectos diseñados por la empresa Alfa y Omega. -Se asiste de reunión con la ESU en marco del contrato de automatización de sistemas de acueducto rurales del Distrito de Medellín.	-Tipo de evidencia: Documento Word. \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Observaciones Alfa y Omega_2025 -Tipo de evidencia: Documento Word. \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Observaciones a las correcciones AyO OCT2025 -Tipo de evidencia: Documento Word. \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ 20251016_Reunión REV Diseños AYO -Tipo de evidencia: Acta de reunión \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ 20251023_Reunión ESU automatización
ACTIVIDAD 4. Servir de enlace estratégico entre el equipo y la Subsecretaria de Servicios Públicos para todo lo concerniente a la ejecución de las obras.	- Se realizó la identificación de los predios por los que pasarán las redes de alcantarillado del proyecto a ejecutar en el año 2026 en la vereda San José del Manzanillo, con el fin de alertar acerca de los trámites prediales y ambientales.	Tipo de evidencia: Documento Word y documento PDF. \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Trámites ambientales Manzanillo2_2026 \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ CBML Lotes Manzanillo_E2
ACTIVIDAD 5. Generar alertas oportunas sobre comportamientos en las diferentes variables que afecten lo proyectado de las obras en ejecución.	-Se realiza recorrido por donde se construirá el tramo de alcantarillado que pasará por la Universidad Nacional, en la vereda El Llano del corregimiento de Santa Elena, con el fin de verificar la ubicación de la red en la zona de retiro de la quebrada San Nicolás.	-Tipo de evidencia: Documento Word. \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Visita tramo alcantarillado UNAL

ACTIVIDAD 6. Suministrar la información atinente a la ejecución de las obras a clientes internos y externos cuando sea requerido.	- Se revisó información para proyectar boletín de prensa de la obra ejecutada en el acueducto La Perla en marco del contrato en ejecución de la urgencia manifiesta en el corregimiento de Altavista.	-Tipo de evidencia: Documento Word. \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ BOLETÍN_DE_PRENSA_LA_PERLA
ACTIVIDAD 7. Realizar reuniones periódicas de seguimiento con el equipo de trabajo.	-Se realiza reunión con la unidad técnica del equipo de agua potable y saneamiento básico para realizar seguimiento a las actividades del componente.	-Tipo de evidencia: Acta de reunión \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ SEPTIEMBRE \ Reunión Unidad técnica APSB
ACTIVIDAD 8. Orientar las labores del equipo y hacer seguimiento a las mismas, implementando las acciones de mejora pertinentes a favor de los óptimos resultados de las obras.	- Se orienta al equipo de trabajo en la elaboración de presentación donde se presenta el avance de los puntos de intervención del contrato Urgencia manifiesta.	-Tipo de evidencia: Presentación Power Point. \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Secretaría de gestión y control territorial_Comite de riesgo
ACTIVIDAD 9. Revisar los informes mensuales de actividades del equipo técnico.	- Se realizó la revisión de los informes mensuales realizados por el equipo técnico.	- Se realizó la revisión de los informes mensuales realizados por el equipo técnico.
OBJETIVO 2. Apoyar la gestión administrativa de la operación de las estrategias del equipo al que pertenece.		
ACTIVIDAD 1. Apoyar la formulación y ajuste de las definiciones de la unidad técnica adscritos a la dependencia.	Durante el período de evaluación no se requirió la ejecución.	- Durante el período de evaluación no se requirió la ejecución.
ACTIVIDAD 2. Apoyar la compilación y formulación de informes, reportes y evidencias.	-Se realiza la compilación de las actividades y temas de seguimiento en el comité primario de agua potable y saneamiento básico, del equipo para ser presentado en dicho comité.	-Tipo de evidencia: documento Word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ 2025-10-23 SEGUIMIENTO PLANNER -Tipo de evidencia: documento Word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ 2025-10-09 SEGUIMIENTO PLANNER -Tipo de evidencia: documento Word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ 2025-10-16 SEGUIMIENTO PLANNER

ACTIVIDAD 3: Apoyar las demás actividades que le sean encomendadas enfocadas en el logro de los objetivos del componente al que pertenece.	- Se participó en reunión con EPM para analizar las diferentes alternativas técnicas para abastecer de agua potable al barrio 13 de noviembre desde circuitos existentes de EPM.	-Tipo de evidencia: Acta de reunión \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ 02_Mesa de trabajo – Isaac Gaviria
	- Se apoyó en la elaboración de oficio informativo para Secretaría de Salud, con el fin de informar el tema de las fusiones de los prestadores de acueducto y/o alcantarillado.	-Tipo de evidencia: Documento en word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Oficio Fusiones_ Secretaría de Salud
	- Se presentó archivo estructurado llamado Banco de proyectos de APSB, en donde se consolidan los proyectos formulados en Agua Potable y Saneamiento Básico.	-Tipo de evidencia: Documento en Excel. \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Banco de proyectos APSB_OCT25
	- Se participó de reunión con la comunidad y La Corporación de Acueducto Multiveredal Santa Elena para solicitar aclaración por parte del prestador acerca de nueva conexión solicitada para el sector central del corregimiento Santa Elena.	-Tipo de evidencia: Acta de reunión \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE\ Reunión_Nelson Gallego
	-Se asistió a reunión para revisar el plan de mejoramiento de la auditoría especial.	-Tipo de evidencia: Acta de reunión \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE\ Plan de mejoramiento auditoría
	-Se realizó la presentación de la planta de tratamiento de agua potable automatizada San José, en el corregimiento de San Antonio de Prado, al foro económico mundial.	-Tipo de evidencia: Acta de reunión \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Reunión_WEF San José
	-Se realizó revisión de informe técnico al corregimiento de San Sebastián de Palmitas para evaluar la posibilidad de trasladar la planta de ultrafiltración con el fin de realizar ensayos para la potabilización del agua.	-Tipo de evidencia: Informe Word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Ultrafiltración Palmitas_R1
	-Revisión de los inventarios de la infraestructura operada por La Junta Administradora de Acueducto Sorbetana y Junta Administradora de Servicios El Vergel. Adicionalmente, se revisó el acta de entrega	-Tipo de evidencia: Documento PDF \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB

	de los elementos instalados en el sistema de acueducto el Hato, en marco de la reclamación con la aseguradora.	Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Revisión Inventarios y acta de entrega Hato
ACTIVIDAD 4. Apoyar las gestiones y articulación requerida para mantener actualizado el Sistema Integral de Gestión de la Calidad.	- Durante el período de evaluación no se requirió la ejecución de la actividad.	-- Durante el período de evaluación no se requirió la ejecución de la actividad.
OBJETIVO 3: Apoyar el fortalecimiento integral a los prestadores de acueductos veredales.		
ACTIVIDAD 1. Asistir a las asambleas ordinarias y extraordinarias, así como a las reuniones programadas en los territorios de los prestadores de acueducto y alcantarillado, analizar los informes que allí se presenten y presentar propuestas que contribuyan a resolver las tareas que puedan quedar pendientes en éstas.	- Durante el periodo no se requirió la ejecución de la actividad, ya que las asambleas se realizan durante el mes de marzo.	- Durante el periodo no se requirió la ejecución de la actividad, ya que las asambleas se realizan durante el mes de marzo.
ACTIVIDAD 2. Realizar la actualización de las hojas de vida de los acueductos veredales.	-Se realiza la actualización de las hojas de vida de los acueductos veredales.	-Tipo de evidencia: Archivo Excel \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\ 14F. Evidencias ITM 2025\ PRODUCTOS FORTALECIMIENTO \ OCTUBRE 2025 \ HOJA DE VIDA PRESTADORES
ACTIVIDAD 3. Actualizar la matriz de sostenibilidad de acueductos.	- Se actualizó la matriz de sostenibilidad.	-Tipo de evidencia: Archivo Excel \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\ 14F. Evidencias ITM 2025\ PRODUCTOS FORTALECIMIENTO \ OCTUBRE 2025 \ MATRIZ DE SOSTENIBILIDAD
ACTIVIDAD 4. Identificar las necesidades de diseños, suministros u obra física de los sistemas de acueducto y alcantarillado y alimentar la matriz de priorización.	- Se actualiza matriz de priorización.	-Tipo de evidencia: Acta de reunión \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Matriz de priorización
ACTIVIDAD 5. Atender los requerimientos técnicos de los sistemas y generar informe con recomendaciones.	- Se asistió a reuniones para la revisión de los planes de mejoramiento presentados por los prestadores: Corporación de Acueducto Altavista, Corporación de Acueducto Isaac Gaviria, Corporación de Acueducto Media Luna, Corporación de Acueducto Multiveredal Arcoíris, Corporación de Acueducto San Pedro, Corporación Junta Administradora Acueducto Aguas Frías, Junta Administradora Acueducto Manzanillo y Junta Administradora Acueducto San José del Manzanillo “Agua Pura”.	- Tipo de evidencia: Actas de reunión \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Revisión plan mejoramiento Altavista \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Revisión plan mejoramiento Aguas Frías \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB

		Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Revisión plan mejoramiento Arcoíris \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Revisión plan mejoramiento Media Luna \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Revisión plan mejoramiento Agua Pura \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Revisión plan mejoramiento San Pedro
	-Se realizó visita técnica a la Corporación de Acueducto San Pedro, para brindar asesoría en el cambio de redes de distribución.	- Tipo de evidencia: Informe técnico \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ 20251008_VT_Redes SanPedro.
	-Se asiste a reunión con La Corporación de Acueducto El Manantial de Ana Díaz, para la proyección de las fechas para el cumplimiento del cronograma del plan de acción de la presentación del servicio de acueducto.	- Tipo de evidencia: Acta de reunión \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ 20251015_Reunión Ana Díaz
	-Se organizó y asistió a capacitación con los prestadores del servicio de alcantarillado de la ruralidad de Medellín, en sistemas de tratamiento de aguas residuales con biodiscos.	- Tipo de evidencia: Acta de reunión \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ 20251015_Reunión Ana Díaz
ACTIVIDAD 6. Elaborar informes parciales de supervisión de los contratos de operación, en el componente técnico.	- Durante el periodo no se requirió la ejecución de la actividad.	-

ACTIVIDAD 7. Realizar seguimiento permanente a la calidad del agua entregada por los pequeños operadores y generar oportunamente alarmas, así como ayudar a constituir planes de contingencia para atender los incumplimientos que se llegasen a presentar.	- Se realizó revisión de oficios proyectados para los 6 sistemas de acueducto que cuentan para el año 2025 un IRCA en riesgo bajo.	- Tipo de evidencia: Documentos Word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Oficio_solicitud de Plan de acción Agua Pura \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Oficio_solicitud de Plan de acción Ana Díaz \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Oficio_solicitud de Plan de acción El Manantial \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Oficio_solicitud de Plan de acción Manzanillo \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Oficio_solicitud de Plan de acción Santa Elena \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Oficio_solicitud de Plan de acción Sorbetana
	-Se realizó la revisión de oficio proyectado para la Corporación de Acueducto Multiveredal La Acuarela debido a alertas en la calidad del agua potable.	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ Oficio_solicitud de Plan de acción La Acuarela
	-Se realiza reunión con el equipo de APSB para generar alertas acerca de los prestadores que presentan alertas por calidad del agua potable suministrada durante el año 2025.	- Tipo de evidencia: Acta de reunión \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ 20251017_Reunión IRCA Prestadores

ACTIVIDAD 8. Revisar los indicadores de la Resolución CRA 906 de 2019 y su evolución.	- Se realizó seguimiento a los indicadores de la CRA 906 de 2019 de los prestadores rurales.	-Tipo de evidencia: Informe formato Word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\ 14F. Evidencias ITM 2025\ PRODUCTOS FORTALECIMIENTO \ OCTUBRE 2025 \ 2.1 INFORME INTEGRAL DE FORTALECIMIENTO OCTUBRE 2025
OBJETIVO 4. Compilar un documento único que consolide la gestión realizada en el periodo de ejecución del contrato.		
ACTIVIDAD 1. Consolidar el insumo de las actividades mensuales asignadas y realizadas.	- Se realiza informe donde se consolidan las actividades ejecutadas durante el periodo de evaluación.	Tipo de evidencia: Informe word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ 1037632507_Carolina Garcia Marin_Informe Gestión Octubre
ACTIVIDAD 2. Consolidar las actividades ejecutadas como insumo para la construcción del informe mensual de gestión del componente al que pertenece.	- Se realiza informe donde se consolidan las actividades ejecutadas durante el periodo de evaluación.	Tipo de evidencia: Informe word \\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE \ 1037632507_Carolina Garcia Marin_Informe Gestión Octubre
ACTIVIDAD: 3. Presentar las evidencias que den cuenta de los productos asignados como resultado de lo elaborado.	- Se presentan las evidencias que respaldan las actividades ejecutadas, durante el periodo de evaluación.	\\nas1\Alcaldia\229-GCT\22930-S-SP\U-Serv-Pub\Cmn-Serv-Pub\5. APSB Fortalecimiento\14F. Evidencias ITM 2025\ CAROLINA GARCIA MARIN\ OCTUBRE
ACTIVIDAD 4. Velar y verificar la información derivada en las gestiones de apoyo a la supervisión; teniendo en cuenta, la cultura de la calidad de la información, su veracidad, verificabilidad, precisión, completitud y demás atributos.	- Se ejecuta la actividad	-- Se ejecuta la actividad
ACTIVIDAD: 5. Respaldar de manera oportuna en el repositorio institucional asignado por la Subsecretaria la información derivada de la gestión realizada durante el plazo del contrato.	- Se ejecuta la actividad	- Se ejecuta la actividad
ACTIVIDAD 6. Presentar un informe final de gestión que contenga la compilación de las gestiones realizadas durante el periodo de ejecución del contrato.	- Durante el periodo no se requirió la ejecución de la actividad.	- Se ejecuta la actividad

OBSERVACIONES (En caso de tenerlas)
Ninguna.

DIFICULTADES (En caso de tenerlas)
Ninguna.

PERIODO EJECUTADO: Del 1 al 31 de octubre de 2025.

VALOR DEL PERIODO A COBRAR: Siete millones trescientos ochenta mil cuatrocientos cincuenta pesos M.L. ($7.380.450)

Para constancia se firma en Medellín a los 31 días del mes de octubre del año 2025.

CAROLINA GARCÍA MARÍN
C.C 1037632507
Contratista ITM

FANNY CECILIA CARDONA GÓMEZ
Enlace ITM

MARIA ELENA ESTRADA OSORIO
Supervisor ITM