


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 4

**CONTRATO NÚMERO: 1.210.19.13-18276 FECHA: 01 de Diciembre de 2025**

**CONTRATANTE:** Departamento del Valle del Cauca

**DEPENDENCIA:** Secretaría de Educación Departamental

**CONTRATISTA:** DIANA FERNANDA MARQUINEZ RAMOS

**VALOR:** SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$6.000.000)

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** 5500006708 del 15 de NOVIEMBRE de 2025

**REGISTRO PRESUPUESTAL:** 5600098435 del 04 de Diciembre de 2025

**FUENTE DE FINANCIACION:** 12322905 - DER EXP MON PREFEREN


**PLAZO:** Hasta 31 de Diciembre de 2025, plazo que se contará a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución (fecha de inicio 04 de Diciembre de 2025)

**SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** ANA MILENA ORTIZ SANCHEZ

**OBJETO:** PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE LOS PROYECTOS PEDAGÓGICOS PRODUCTIVOS, EMPRENDIMIENTO Y ASOCIACIONES DE FUTUROS AGRICULTORES EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL VALLE DEL CAUCA"

Los suscritos ANA MILENA ORTIZ SANCHEZ identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 31.853.704 de Cali, Valle actuando como SUPERVISOR(A), DIANA FERNANDA MARQUINEZ RAMOS portador(a) de la Cédula de Ciudadanía No 1.107.088.758 de Santiago de Cali, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de la Secretaría de Educación Departamental con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>MANUAL DE CONTRATACIÓN</p> <p>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</p>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 4

El contratista deberá entregar el siguiente producto:

1. REALIZAR UN INFORME QUE CONTENGA EL SEGUIMIENTO Y AVANCE DE LAS GESTIONES CONTRACTUALES REALIZADAS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE LA VIGENCIA ACTUAL.

Adicionalmente, durante la ejecución del contrato, deberá cumplir con las siguientes actividades:

A) BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LOS PROYECTOS PEDAGÓGICOS PRODUCTIVOS, EMPRENDIMIENTO Y ASOCIACIONES DE FUTUROS AGRICULTORES EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL VALLE DEL CAUCA"

B) APOYAR JURÍDICAMENTE A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL CUANDO SEA REQUERIDO Y ELABORAR LOS PROCESOS CONTRACTUALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS Y RESULTADOS DEL PROYECTO.

C) DAR RESPUESTA A DERECHOS DE PETICIÓN, QUEJAS, SOLICITUDES, DE LAS PERSONAS, ÓRGANOS DE CONTROL, MINISTERIOS EN EL MARCO DEL PROYECTO.


D) REVISAR Y DAR SOPORTE LEGAL A LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS, ACCIONES DE TUTELA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. QUE SE PRESENTEN EN EL MARCO DEL PROYECTO.

E) COORDINAR CON EL SUPERVISOR DEL CONTRATO LAS DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA**:

El contratista realizó informe en el cual relacionó el seguimiento y avance de las gestiones contractuales realizadas durante la ejecución del proyecto de la vigencia actual. (Ver Anexo)

Brindó acompañamiento jurídico en el marco del proyecto "fortalecimiento de los proyectos pedagógicos productivos, emprendimiento y asociaciones de futuros agricultores en las instituciones educativas oficiales de los municipios no certificados del valle del cauca"

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b></p> <p><b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b></p>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 4

Apoyó jurídicamente a la secretaría de educación departamental y apoyo los procesos contractuales para el cumplimiento de las metas y resultados del proyecto.

Emitió conceptos jurídicos requeridos por la Secretaría de Educación Departamental - Subsecretaría de Calidad Educativa.

Proyectó respuesta a derechos de petición, quejas, solicitudes, de las personas, órganos de control, ministerios en el marco del proyecto.

Revisó y dió soporte legal a las actuaciones administrativas, acciones de tutela de la secretaría de educación.


Coordinó con el supervisor del contrato las demás actividades relacionadas con el objeto contractual.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 6.000.000
<b>Valor ejecutado:</b>	<b>\$ 6.000.000</b>
Valor no ejecutado:	\$ 0
Porcentaje de Ejecución:	<b>100%</b>

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 6.000.000
Anticipo:	\$ 0
Amortización anticipo:	\$ 0
Pago anticipado:	\$ 0
Pagos parciales	\$ 0

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>  <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 4

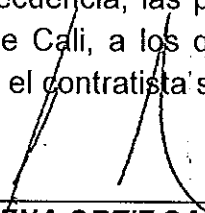
Interés moratorio: \$ 0

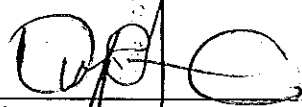
Total pagado: \$ 0

Saldo a favor de El Contratista: \$ 6.000.000

Saldo a favor de El Departamento: \$ 0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los quince (15) días del mes de diciembre de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

  
**ANA MILENA ORTIZ SANCHEZ**  
 Subsecretaria de Calidad Educativa  
 C.C. 31.853.704 de Cali, Valle  
 Supervisor

  
**DIANA FERNANDA MARQUINEZ RAMOS**  
 C.C. 1.107.088.758 de Santiago de Cali  
 CONTRATISTA