ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YENNY VIVIANA RUIZ VARGAS
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.957.855 — CONTRATO No. 1404-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 02 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población y el contexto territorial	

POBLACION ASIGNADA	
ESTADO	**No PPR**
Activo	33
Inactivo	1
Culminado	123
EIPB (Aban	4
EIPB (Caus	8
Perdida de	0
Fallecidos	0
Retiro Volu	0
Suspendido	2
Total	171

Durante el periodo del mes de Julio con base al memorando MEM 20-004535 sobre medidas preventivas enviado por la entidad dada la situación actual del país por presencia del COVID-19; se logra la asistencia del 100% de la población asignada en estado activo, es decir, 33 PPR de 33 asignados en estado activo, y un 97% del total de poblacion asignada que corresponde a 1 PPR quien se encuentra en estado inactivo y a quien no ha sido posible contactar, ya que familiares reportan que se encuentra en una vereda sin comunicacion. En relación a las atenciones logradas del 100% de la poblacion activa las cuales se evidencian en las planillas de asistencia enviadas diariamente al técnico para su respectivo cargue en SIR. Estas atenciones se realizaron vía telefónica y vía virtual debido a la contingencia por la pandemia COVID-19 donde se adelantaron la diferentes acciones de acuerdo al estado de caracterización y acuerdos de PDT en ejecución, para este periodo se logra 32 PDT en ejecución,y finalmente 1 PPR que se encuentra en estado inactivo y con evaluación de PDT por cambio situacional. Asi mismo para este mes de julio se realiza proceso de activacion de 1 PPR que se enconraba en abandono y la cual luego del proceso administito y juridco se recibe el acto admisntrativo y la notificacion de la activacion de la PPR, al dia siguiente se realiza la atencion donde se reliazo el empalpe, lectura de necesidades e inicio del proceso de caraterizacion Para el mes de Julio, se enfatiza la atención en temas como: información referente a COVID -19 identificación de síntomas y alertas relacionadas se identifica una PPR quien se realizo la prueba en EPS con resultado positivo, se brindo indicaciones aclaraciones y orientaciones a cada uno de los participantes con relacion a puntos de atencion disponibles para prueba covid-19, se realizo atención en contención de crisis donde los participantes manifestaron situaciones de ansiedad y desorientación frente a temas emocionales como económicos, donde se brindaron herramientas de autogestión, autorregulación y manejo adecuado de la frustración; este tipo de atención se triplico durante este periodo de cuarentena realizando la atención virtual hasta tres veces al día por participante, lo que genero el incremento de respuestas, gestiones intra e interinstitucional y herramientas de tipo emocional. De igual forma se realiza atención a grupo familiar en tanto la orientación a gestiones de apoyos y ayudas económicas en el distrito, así cómo el abordaje de temas relacionadas a la dimensión de Salud y Familia.
De igual forma las atenciones se llevo a cabo el abordaje de los acuerdos y actividades según los PDT, lo que conllevo a la emisión de estrategias pedagogía tales como; videos, imágenes, textos, con el fin de abordar los diferentes acuerdos pactados. De igual forma se realiza la retroalimentación participantes en la atención con respecto a ATEV_0754 y decreto 570 recordando que el mes de julio se cumplen los 3 mesesestablecidos en la resolucion con el fin que logren planificar sus gastos e ingresos.
Para este mes se logra mantener la atención virtual de 3 participantes, los cuales su asistencia era irregular lo que permitió profundizar en el conocimiento de dinámicas personales y familiares.

El total de PPRs en estado activo cuentan con asistencia en el mes de julio, y 1 PPR en estado inactivo que presentaron inasistencia con quien no se logra el contacto.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YENNY VIVIANA RUIZ VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.957.855	CONTRATO No.	1404-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 02 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la entidad, la formulación de los planes de trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y los lineamientos dispuestos por la entidad.	Actualmente se cuenta con un total de 34 participantes asignados ,de los cuales 1 PPR se encuentra en estado Inactivo, de los 33 participantes en estado activo se lgora la asistencia del 100%, para el mes de julio se realizaron las difrerentes actividades que contemplaba la programacion de los PDT´s de igual forma se pasa 2 PDT en cambio de estado de elaboración a ejecución en los tiempos establecidos, se realizo la implementación de acuerdos programados para el mes, lo cual implico el uso de herramientas pedagógicas, practicas tales como: videos, imágenes, textos, entre otros, que facilito el abordaje de cada uno de los acuerdos programados, y donde los participantes dieron reflexiones y respuestas en el marco de las temáticas abordadas facilitando el seguimiento de los acuerdos. Por otra parte, en el periodo de julio en modalidad teletrabajo se realizo la recolección de estrategias pedagógicas con el fin de consolidar cajas de herramientas para el abordaje de acuerdos programados. En relación a seguimiento de unidades de negocio se identifica que se encuentran 9 ISUN para seguimiento de las cuales 4 no se logra contacto con las PDC ya que los numeros registrados en SIR se encuentran fuera de servicio, apagados o ya pertenecen a otra persona 2 ISUN realizadas que se econtrababan vencidas se realiza entrega de soportes al tecnico administrativo, 3 ISUN que no es viable realizar ya que se encuentra sin entrega de bienes e insumos los cuales ya se estan gestionando sy se espera la entrega para el mes de agosto, la isun realizadas en el mes de Julio se realiza el proceso de manera virtual siguiendo con las indicaciones y procedimientos establecidos en estado de pandemia COVID-19 en materia de ISUN.
3. Concertar el plan de trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la entidad.	Para el periodo de julio en atención virtual - modalidad teletrabajo, se logra la elaboración, aprobación de 2 PDT, y por ende el cambio de estado de elaboración e ejecución para un total de 32 PDT en estado de Ejecución, realizando las actividades y acciones correspondientes a PDT se llevaron a cabo de manera virtual y telefónica con cada una de las PPR, donde se realizo el abordaje de acuerdos programados para este mes, lo cual implico el uso de herramientas pedagógicas, practicas tales como: videos, imágenes, textos, entre otros, que facilito el abordaje de cada uno de los acuerdos programados, y donde los participantes dieron reflexiones y respuestas en el marco de las temáticas abordadas facilitando el seguimiento de los acuerdos. En relación al proceso de acompañamiento de la ruta, se realizaron acciones las cuales no hacen parte de los acuerdos establecidos en el PDT, pero que surgen como necesidades sentidas en los PPR y sus familias, por lo que se realizo la consulta en la paginas habilitadas para la contingencia COVID-19 tales como;personeria, derechos de peticion segun la necesidad de cada participante. De igual forma se elaboraron hojas de vida de PPR con el fin de aplicar a ofertas laborales gestionadas con entidades externas a la ARN y con ello facilitar su postulación según requisitos y perfil establecido en la oferta. Por otra parte, de las 33 PPR activos asignados, se logro restablecer y mantener contacto con PPR que desde enero no registraban asistencia lo que permitió avanzar con las acciones propias del proceso de caracterización, así mismo se realiza la atención psicosocial de manera telefónica y virtual a 33 PPR debido a la situación de pandemia de COVID-19, lo que conllevo a la atención continua vía virtual ya que la PPR presentaron síntomas de ansiedad, desorientación emocional y económica, entre otros ,lo cuales fue necesario generar la contención respectiva, así mismo consulta de desembolsos para beneficiados de Decreto 570, inscripciones a curso virtual para fortalecimiento en PFT. De igual para este mes se tiene la novedad de una PPR que se encontraba en investigacion por abandono luego del proceso con area juridica se emite el acto adminsitrativo de activacion de la PPR la cual fue atendida al siguiente dia de la activacion se inica empalme, lectura de necesidades por tanto se inicia proceso de caracterizacion, aplicacion de instrumentos.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YENNY VIVIANA RUIZ VARGAS
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.957.855 — CONTRATO No. 1404-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 02 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.

ACUERDOS DE LOS PLANES DE TRABAJO

Estado PPR	# de PDT en ejecución	# de Acuerdos del mes	# de Acuerdos cargados en SIR	# de acuerdos cumplidos	# de acuerdos en proceso	# de acuerdos no cumplio con justa causa	# de acuerdos sin seguimiento	# de asistencias familiares	# de asistencias individuales
Activo	33	42	42	42	0	1	0	6	72
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0

En el mes de julio se logra abordar y dar cumplimiento a los acuerdo de PDT en ejecución, y debido a situación evidenciada actualmente por presencia del COVID-19 y en respuesta al memorando MEM 20-004535 para dar cumplimiento a los acuerdos se utilizan actividades virtuales tales como; envió de video por YouTube "derechos y deberes familiares"," redes de apoyo" "manejo de conflictos" "identificación de fortalezas y habilidades" "calidad, trabajo en equipo liderazgo ", video clips, textos, preguntas, lecturas, imágenes que permitieron de una manera creativa y visual, afianzar conceptos básicos relacionados en el plan de trabajo, de esta manera las PPR generaron sus reflexiones las cuales se exponieron vía virtual, así mismo se avanzo en la creación y búsqueda de material de apoyo virtual tales como: paginas, herramientas, videos, como también la caja de herramientas enviada por la entidad como proceso de alistamiento para dar inicio a los acuerdos contemplados en el mes de julio.

5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilizarían de las políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.

LINEA ESTRATÉGICA:	***CIUDADANIA***	
ACTOR	**TIPO DE SEGUIMIENTO**	**FECHA DE SEGUIMIENTO**
Enlace SDIS Emergencias	Seguimiento a entregas realizadas	3/07/2020
Iglesia Adventista de Colombia	Articulacion y gestion en la referenciacion de PPR, FAM a bonos de alimentos en casos priorizados	8/07/2020
Artuculacion programa cruz roja	Gestion para la articulacion con cruz roja con el fin de acceder a bonos alimentarios - En proceso.	11/07/2020
Lider encuentro ciudadano paz y reconciliacion localidad usme	Articular y acercar intereses y necesidades de la poblacion ex combatiente	21/07/2020

Se realiza seguimiento a gestión con actor externo SLIS KENNEDY Programa Emergencias remitidos que se encuentran en condiciones de alta vulnerabilidad para el acceso a bonos alimenticios, Se realiza seguimiento a la gestión realizada con iglesia adventista con el fin de obtener ayudas de alimentos donde se logra la priorización de 5 mercados para la entrega en el mes de Julio

De otro lado, se realiza acercamientos y gestion para la articulacion con referente de cruz roja con el fin de acceder a bonos alimentarios

Por otra parte, en el marco del comité de incidencia política se realiza gestión con lider delegado para encuentro ciudadano de paz y reconciliacion, con el fin de avanzar en la articulación loca en temas relacionados a encuentros ciudadanos, priorización población excombatiente, acciones desde la localidad Usme, de igual forma se participa de manera activa en escenario de CLIP USME, ENCUENTRO CIUDADANO PAZ Y RECONCILIACION espacios institucional donde se logra la intervención para la presentación de objetivos de la ARN como también la puesta en agenda para la presentación de la Política Publica.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YENNY VIVIANA RUIZ VARGAS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.957.855	CONTRATO No.	1404-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 02 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

6. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	En relación a entrega de AIEBI: Se realiza gestion y seguimiento a proveedores con el fin de formalizar la entrega de bienes e insumos donde no se logra contacto con uno de los 3 PDN pendientes por entrregar, situacion que genera gran preocupacion ya que ya se realizo el desembolso y no hay respuesta por partte del proveedor, me encuentro en la gestion de lograr el contacto por otros medios sin obtener respuesta. Por otro lado, se realiza contacto con PDC, PPR deonde se brinda información del procedimiento para la entrega de bienes e insumos teniendo en cuenta el aislamiento, con relación a la entrega de BIENES E INSUMOS Histórico del mes de Diciembre BIE-PDN-29660encuentra en Subía Cundinamarca, la cual fue asignada a profesional de GT cundiamanarca y luego que no se clarifico la asignacion de este a profesional de region se retoma contacto con la proveedora PDC y se espera allegar la documentacion antes de finalizar el mes de julio. VIVIENDA: Se logra la aplicación de instrumento de seguimiento ISUN a 1 de las dos pendientes, la segunda ISUN VIVIENDA, se logra el contacto con la PDC quien refiere que este dinero fue reintegrado a la ARN, refiriendo que la entidad bancaria non se deselbomso el dinero por tanto segun orientacion de profesional de productividad como juridica de la GT se emite correo a profesional de tesoreria de nivel central con el fin de contar con el soporte de desembolso, hasta la fecha no se recibe ninguna respuesta. En relación a BIE, en atención virtual este mes fue super demandante en esta linea ya que los PPR o PDC cambiaron de idea de negocio y continuan en este proceso lo que conllevo a iniciar nuevmaente tanto la planificacion recursos e nhabilidades capacidades, y documentacion requeridad segun la resolucuin como el contacto de nuevos proveedores por ello en el mes de julio no fue viable realizar la radicacion, se contiua con la orientacion con el fin de tramitar BIE en periodo de contingencia COVID-19 FA: En relación a FA se cuenta con 6 PPR población objeto según el reporte dado en base se datos, sin embargo se aclara que de dicha población 3 ya cuentan con MNA ciclo 6 empero no cuentan con el soporte de acta o diploma de bachiller debido a que no cuentan con el recurso económico para el pago adicional de derechos de grado y esto no permite contar con el soporte para así cargar en el SIR y actualizar la información. Las PPR que cuentan como objeto FA no cuentan con interés en continuar con la vinculación a FA y por tanto manifiestan deseo de realizar el retiro voluntario al beneficio. De otros 2 PPR objeto de FA se cuenta con el soporte de ciclo 6 el cual ya se encuentra en el sistema. Así mismo la PPR que aun no han allegado el soporte

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YENNY VIVIANA RUIZ VARGAS
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.957.855 — CONTRATO No. 1404-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 02 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

	se enfatiza la importancia del envió por medio digitales, virtuales con el fin de avanzar en la fidelización de la información en SIR. En FPT: Para el mes julio se realiza la inscripción de 5 PPR en plataforma Sofia plus, apertura de cuenta e inscripción de ofertas en SENA virtual donde se realizo presentación de cursos a la PPR acompañamiento en la toma de decisión frente a la elección de curso brindando información de contenidos, finalidad que facilitara el proceso de toma de decisión, así mismo se remite y se logra cupo de 4PPR de oferta virtual de gestión realizada desde el comité de educación de la ARN con Sena en curso virtual, los cuales se encuentra en espera de inicio. De igual forma se realiza un video clips explicativo con el fin de apoyar a los PPR en el afianzamiento de la plataforma de sofia plus En Salud: Dada la novedad que enfrenta el país por la pandemia COVID-19 , las afiliaciones en salud se modificaron drásticamente, sin embargo para el periodo se cuenta con la afiliación del 100% de la población activa, y se identifica para este mes una PPR que se encuentra en estado por competencia laboral situacion que es necesario gestionar el paso a regimen contributivo en atencion se indica y orienta a la PPR esta urgencia y el paso a paso sin embargo refiere el interes de no realizar el tramite, de otro lado se cuenta con el 100% de la PPR asignados con rotulo de población especial, así mismo se reporta para el mes de julio se logra la aprobación a gestión de proceso de portabilidad de EPS Tolima a Bogotá IPS Usaquén, finalmente se cuenta con la afiliación de PPR con quien se realizo proceso de plena identidad, lo que ha permitido que la PPR ya cuente con cambio y modificación de coda, rotulación población especial, y afiliación en SGSSS.
7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	Para este periodo se efectuó proceso de revisión de criterios para la postulación a culminaciones, se identifican 4 PPR que cuentan con el cumplimiento de filtros para su postulacion a culminacion efectiva con algunos documentos para subsanar viable en este momento
8. Participar en las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reo	**ESTADO DE PPR ASS** Sin registro: 6 ono con justa: 3 Certificado: 17 Registrado: 0 irado por no in: 0 xonerado de S: 0 Vinculado: 9 **TOTAL: 35** En el mes de Julio se sensibiliza a la población objeto de servicio social, sobre la importancia de iniciar y lograr el certificado de las horas sociales, una vez sea posible ante la novedad del aislamiento preventivo, así como también se presenta aspectos legales y jurídicos contemplados en la Resolución 0754 de 2013 con el fin que la PPR conozca las implicaciones y compromiso en esta área, actualmente se encuentra vinculada a Servicio social 10 PPR para iniciar las acciones en las ofertas activas desde la ARN.
9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo Territorial o Punto de atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.	

FECHA	REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD	TEMAS GENERALES TRATADOS
3/07/2020	SEGUMIENTO AVANCES COMITÉ INCIDENCIA POLITICA	Revision avances en las localidaes asignadas
15/07/2020	Comisión Local Intersectorial de Participación	Participacion y presentacion objetivos ARN en espacio institucional Local Usme
16/07/2020	Socializacion tablero de control	Participacion y presentacion tablero de control
16/07/2020	PAI Educacion II Semestre 2020	Avances, socializacion de ofertas
22/07/20202	Encuentro ciudadano USME PAZ Y RECONCILIACION	Presentacion objetivos ARN caracteristicas de la poblacion en atencion PPR, PER Justicia y paz
28/07/2020	Culminaciones y seguimiento	Seguimiento procedimientos
28/07/2020	Reunion mensual Bogota	Orientaciones, socializacion

FECHA	REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD	TEMAS GENERALES TRATADOS

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YENNY VIVIANA RUIZ VARGAS
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.957.855 — CONTRATO No. 1404-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 02 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2020
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

10. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

FECHA	REUNION Y/O ACTIVIDAD	TEMAS GENERALES TRATADOS
11/07/2020	Base revision postulados a culminacion	Genny Herrera- Asesora
7/07/2020	Envio PPR priorizar para apoyo alimentario	Vanesa Torres - Asesora
7/07/2020	Envio base polacion Universo para accedo a BIE- Observaciones	Victor Aguilar - Asesor
15/07/2020	Envio consolidado Afiliaciones Salud Sede Kennedy	Genny Herrera- Asesora Liliana Gil - Profesional salud
15/07/2020	Envio soportes ISUN	Jose silvestre- Tecnico administrativo
17/07/2020	Base notificacion desertificados FPT	Genny Herrera- Asesora
22/07/2020	Base ubicación unidades de negocio	Erika velandia PRII
22/07/2020	Consolidado Base materiales atencion no presencial	Genny Herrera- Asesora
22/07/2020	Consolidado base seguimiento ISUN	Genny Herrera- Asesora
29/07/2020	Consolidado base culminaciones	Genny Herrera- Asesora

11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información -SIR-, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de Tejido social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable y veraz.

FIDELIZACIÓN INFORMACIÓN SIR									
ESTADO PPR	Coda		Cédula		Libreta militar			Telefono -	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	N/A	SI	NO
Activo	30	1	30	0	3	0	6	30	0
Inactivo	2	0	2	0	0	0	0	1	1

ENTREGABLES:
Planillas de asistencia relacionando cada uno de los códigos de atención al técnico para cargue en SIR, 3 seguimientos ISUN, 1 acta AEBI.

12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de Gestión documental de la Entidad.

En el mes de julio se hace envio de planillas de atencion via correo modo digial a Ilse Baquero del area de archivo.

13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

Se realiza gestión de monitoreo Post, donde se logra la aplicación de encuesta de productividad y encuesta de hábitat.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.

Se han cumplido las obligaciones generales y los demás ítems relacionados con el contrato.



YENNY VIVIANA RUIZ VARGAS

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): EUNICE ESQUIVIA RESTREPO

Fecha VoBo: 31/07/2020

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"