

INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO: VAD 1509 DE 2025

- 1. NOMBRE CONTRATISTA:** MARIA EVELYN ARANGO RODRIGUEZ
- 2. OBJETO:** Prestación de servicios por su cuenta y riesgo, sin vínculo laboral, como apoyo en la administración de sitios web, diagramación y ensamble de contenidos para la Unidad de Educación Digital de la Institución Universitaria Pascual Bravo.
- 3. VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** 12.923.005
- 4. PLAZO DE EJECUCIÓN:** TRES (3) meses y QUINCE (15) días
- 5. FECHA DE ACTA INICIO:** 2025-09-16
- 6. FECHA DE TERMINACIÓN INCLUYENDO AMPLIACIÓN:** 2025-12-30
- 7. VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUYENDO ADICIÓN:** 12.923.005

INFORME ADMINISTRATIVO

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

Durante el periodo comprendido entre el 2025-09-16 y 2025-09-30, el contratista cumplió a cabalidad con las siguientes actividades:

- Se cumplió con las obligaciones del sistema general de seguridad social
- Durante este periodo no se solicitó apoyo en esta actividad.
- Durante este periodo no se solicitó apoyo en esta actividad.
- Durante este periodo no se solicitó apoyo en esta actividad.
- Se apoyó en la documentación del proceso de desarrollo e implementación del sistema SIADI, consolidando la información obtenida durante las diferentes fases del proyecto. Esta actividad incluyó la redacción de actas y reportes técnicos derivados de las reuniones realizadas con el equipo de tecnología, en las cuales se discutieron avances, ajustes y decisiones clave para la evolución del sistema.
- Se apoyó en la gestión y administración de los sitios web institucionales de la unidad, lo que

incluyó la actualización de contenidos, la aplicación de mejoras técnicas y el monitoreo de la disponibilidad de los servicios. Se mantuvo la operatividad del Repositorio y del micrositio asociados, asegurando que los recursos digitales y académicos estuvieran disponibles de forma permanente para estudiantes y docentes. Asimismo, se realizó la validación de los entornos de producción, verificando que las actualizaciones no afectaran la integridad de la información ni la accesibilidad de los usuarios.

- Durante este periodo no se solicitó apoyo en esta actividad.
- Se brindó soporte continuo a los desarrollos realizados a la medida para las plataformas administradas por la unidad. Esto incluyó el mantenimiento y actualización del sistema SIADI en Laravel, así como la verificación de la interoperabilidad con otros sistemas institucionales. También se gestionó la integración con el LMS Moodle, asegurando la correcta sincronización de usuarios y cursos, y se prestó apoyo en la administración del sistema de soporte Osticket, garantizando la atención y trazabilidad de los incidentes técnicos. Igualmente, se trabajó en la mejora y estabilización de los sitios desarrollados en WordPress, como el Repositorio REDA, los portales de Educación Continua, el micrositio Ensamble de Libros y los recursos interactivos de inglés. En cada caso, el soporte implicó la identificación de errores, su resolución oportuna y la implementación de mejoras orientadas a optimizar el rendimiento y la experiencia de los usuarios.
- Se realizó se construyeron e implementaron en Laravel las funcionalidades de gestión de registro de usuarios como docentes y estudiantes, cursos y matrículas, diseñadas a la medida de los flujos de trabajo del área de tecnología. Asimismo, se documentaron los requerimientos funcionales, lo que permitió al equipo de desarrollo contar con una base sólida para la construcción y evolución del sistema.
- Se apoyó como desarrollador de software en la finalización de entregables tecnológicos. Esta labor incluyó la revisión y corrección de componentes desarrollados en Laravel (PHP) para el sistema SIADI, asegurando que el producto cumpliera con los requerimientos técnicos y funcionales definidos previamente. Además, se validó la correcta integración de los módulos con la base de datos y se llevaron a cabo pruebas de funcionamiento para garantizar la estabilidad del sistema antes de su despliegue en el entorno institucional en los módulos de registro de usuarios como docentes y estudiantes y cursos.

Debe contener el detalle de:

- Verificación de las novedades al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Agosto	79521858	184.700	236.400	7.800	428.900

- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación:

Para el mes Septiembre de la vigencia 2025 no se materializó ningún riesgo y tampoco se aplicaron las garantías estipuladas en el contrato.

INFORME TÉCNICO

Debe contener el detalle de:

Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista:

- Se cumplió con las obligaciones del sistema general de seguridad social
- Durante este periodo no se solicitó apoyo en esta actividad.
- Durante este periodo no se solicitó apoyo en esta actividad.
- Durante este periodo no se solicitó apoyo en esta actividad.
- Se apoyó en la documentación del proceso de desarrollo e implementación del sistema SIADI, consolidando la información obtenida durante las diferentes fases del proyecto. Esta actividad incluyó la redacción de actas y reportes técnicos derivados de las reuniones realizadas con el equipo de tecnología, en las cuales se discutieron avances, ajustes y decisiones clave para la evolución del sistema.
- Se apoyó en la gestión y administración de los sitios web institucionales de la unidad, lo que incluyó la actualización de contenidos, la aplicación de mejoras técnicas y el monitoreo de la disponibilidad de los servicios. Se mantuvo la operatividad del Repositorio y del micrositio asociados, asegurando que los recursos digitales y académicos estuvieran disponibles de forma permanente para estudiantes y docentes. Asimismo, se realizó la validación de los entornos de producción, verificando que las actualizaciones no afectaran la integridad de la información ni la accesibilidad de los usuarios.
- Durante este periodo no se solicitó apoyo en esta actividad.
- Se brindó soporte continuo a los desarrollos realizados a la medida para las plataformas administradas por la unidad. Esto incluyó el mantenimiento y actualización del sistema SIADI en

Laravel, así como la verificación de la interoperabilidad con otros sistemas institucionales. También se gestionó la integración con el LMS Moodle, asegurando la correcta sincronización de usuarios y cursos, y se prestó apoyo en la administración del sistema de soporte Osticket, garantizando la atención y trazabilidad de los incidentes técnicos. Igualmente, se trabajó en la mejora y estabilización de los sitios desarrollados en WordPress, como el Repositorio REDA, los portales de Educación Continua, el micrositio Ensamble de Libros y los recursos interactivos de inglés. En cada caso, el soporte implicó la identificación de errores, su resolución oportuna y la implementación de mejoras orientadas a optimizar el rendimiento y la experiencia de los usuarios.

- Se realizó se construyeron e implementaron en Laravel las funcionalidades de gestión de registro de usuarios como docentes y estudiantes, cursos y matrículas, diseñadas a la medida de los flujos de trabajo del área de tecnología. Asimismo, se documentaron los requerimientos funcionales, lo que permitió al equipo de desarrollo contar con una base sólida para la construcción y evolución del sistema.

- Se apoyó como desarrollador de software en la finalización de entregables tecnológicos. Esta labor incluyó la revisión y corrección de componentes desarrollados en Laravel (PHP) para el sistema SIADI, asegurando que el producto cumpliera con los requerimientos técnicos y funcionales definidos previamente. Además, se validó la correcta integración de los módulos con la base de datos y se llevaron a cabo pruebas de funcionamiento para garantizar la estabilidad del sistema antes de su despliegue en el entorno institucional en los módulos de registro de usuarios como docentes y estudiantes y cursos.

INFORME FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	\$ 12.923.005
VALOR ADICIONADO	\$ 0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 12.923.005
VALOR TOTAL EJECUTADO	\$ 1.846.144
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	\$ 0
VALOR POR PAGAR AL CONTRATISTA	\$ 1.846.144
SALDO DEL CONTRATO	\$ 11.076.861

Relación de los pagos realizados:

Registro presupuestal	No. Factura	Valor facturado (valor Recibido)
		\$ 0

INFORME JURÍDICO

MODIFICACIONES

PRORROGAS: SI _____ NO

ADICIONES: SI _____ NO

MODIFICACIONES: SI _____ NO

SUSPENSIONES: SI _____ NO

Debe contener el detalle de:

- Proceso sancionatorio: Al contrato no se le ha iniciado un proceso sancionatorio
- Multas: El contrato no ha sido objeto de multas
- Garantías: No se solicitaron garantías en el contrato

CONSTANCIA DEL SUPERVISOR:

Como supervisor (a) de este contrato, hago constar que he cumplido con las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista MARIA EVELYN ARANGO RODRIGUEZ ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron oportunamente y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Una vez evidenciado el avance administrativo, técnico, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de \$ 1.846.144

Por lo anterior se firma el mes de Septiembre del 2025

ORIGINAL FIRMADO

JORGE ALEJANDRO MATTA HERRERA

VICERRECTOR DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

Supervisor

Proyectó: -	Revisó: -	Aprobó: Jorge Alejandro Matta Herrera - Vicerrector De Enseñanza Y Aprendizaje
Firma:	Firma:	Firma: