**EL PRESIDENTE**
**DEL CONCEJO DE ENVIGADO**

**HACE CONSTAR**

Que, de conformidad con la hoja de vida, certificaciones y antecedentes, allegados y verificados por el Concejo de Envigado, como resultado del estudio y valoración de estos, se concluye que **DEISY VIVIANA GARRO CASTAÑEDA,** identificado con cédula de ciudadanía No **1037612401** es adecuado para la ejecución del contrato cuyo objeto es Prestación servicios de apoyo a la gestión, como unidad de apoyo normativo del concejal, conforme al artículo 78 de la Ley 617 de 2000, para la preparación de documentos y el apoyo en actividades administrativas.

| REQUISITOS VERIFICADOS | CUMPLE | |
|---|---|---|
| | SI | NO |
| **IDONEIDAD Y CAPACIDAD JURÍDICA** | | |
| Documento de identidad del contratista | **X** | |
| Pantallazo de verificación y aprobación de la Hoja de Vida en SIGEP. | **X** | |
| Formato Único de Hoja de Vida de la Función Pública Actualizada (SIGEP) (Persona Natural) (Formato SIGEP) (Firmada por el Contratista). | **X** | |
| Comprobante de estar registrado en SECOP II como persona natural (Proveedor).<br>Anexar pantallazo SECOP II del contratista. | **X** | |
| Certificados de estudios. Documentos que acrediten la formación académica.<br>Debe coincidir con lo reportado en la hoja de vida de la función pública (SIGEP). | **X** | |
| Tarjeta profesional, Matrícula profesional o autorización para el ejercicio de la profesión (En caso de requerirse). | **N/A** | |
| Certificado de vigencia de la tarjeta o matrícula profesional. (Cuando aplique). | **N/A** | |
| Certificado de antecedentes disciplinarios profesionales (cuando haya lugar)<br>No mayor a 30 días de expedición o Vigente. | **N/A** | |
| Certificados de experiencia. Documentos que acrediten experiencia requerida.<br>Debe coincidir con lo reportado en la hoja de vida de la función pública (SIGEP). | **X** | |
| Documento que acredite la definición de la situación militar. Estos podrán ser:<br>− Copia de la libreta militar o,<br>− Certificación provisional en línea o, | **N/A** | |

| REQUISITOS VERIFICADOS | CUMPLE | |
|---|---|---|
| | SI | NO |
| − Declaración juramentada[1] | | |
| Registro Único Tributario (RUT) | X | |
| Certificación Bancaria<br>No mayor a 30 días de expedición. | X | |
| Certificación de afiliación al Sistema de Seguridad Social como independiente o documento donde se acredite la respectiva afiliación. (Salud).<br>No mayor a 30 días de expedición. | X | |
| Certificación de afiliación al Sistema de Seguridad Social como independiente o documento donde se acredite la respectiva afiliación. (Pensión).<br>No mayor a 30 días de expedición. | X | |
| Formato diligenciado y firmado por el Contratista para la afiliación ARL. | X | |
| Formato único de afiliación a ARL en Excel (Planilla) | X | |
| Declaración juramentada de inhabilidades e incompatibilidades firmada por el contratista.<br>No mayor a 30 días de expedición. | X | |
| Certificado de Antecedentes Fiscales (Contraloría General de la República)<br>No mayor a 30 días de expedición. | X | |
| Certificado de Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría General de la Nación)<br>No mayor a 30 días de expedición. | X | |
| Certificado de Antecedentes Judiciales (Policía Nacional)<br>No mayor a 30 días de expedición. | X | |
| Certificado de Registro Nacional de Medidas Correctivas – RNMC (Policía Nacional)<br>No mayor a 30 días de expedición. | X | |
| Certificado inhabilidades por delitos sexuales (Ley 1918 de 2018) (Policía Nacional)<br>No mayor a 30 días de expedición. | X | |
| Certificado que acredita la condición de deudor o no alimentario moroso – REDAM https://www.redam.gov.co/<br>No mayor a 30 días de expedición. | X | |
| Compromiso anticorrupción firmado.<br>No mayor a 30 días de expedición. | X | |

[1] Los ciudadanos que pretendan suscribir un contrato de prestación de servicios con una Entidad Estatal podrán acreditar su situación militar de la siguiente manera: i) copia de la libreta militar. ii) certificación provisional en línea la cual acreditará que su situación militar se encuentra en trámite iii) declaración juramentada, en la que el ciudadano manifiesta que ha realizado las actuaciones pertinentes a definir su situación militar esta puede materializarse a través de documento que allegue el ciudadano con la respectiva declaración.

| REQUISITOS VERIFICADOS | CUMPLE | |
|---|---|---|
| | SI | NO |
| Evaluación Médico Ocupacional de Ingreso como independiente y con relación a la actividad a realizar (Persona Natural)[2] con vigencia no superior a tres (3) años | X | |
| Consentimiento informado política de prevención y control del consumo de alcohol, tabaco y drogas | X | |
| Autorización para tratamiento de datos personales, biométricos y sensibles firmado. | X | |

Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el numeral 3 del artículo 32 de la ley 80 de 1993, literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la ley 1150 de 2007, en concordancia con decreto 1082 de 2015 articulo 2.2.1.2.1.4.9.

**La presente se entiende firmada de acuerdo con la fecha publicada en la plataforma electrónica SECOP II y el flujo de aprobación concluido.**

[2] Este examen tiene vigencia de tres (3) años (regla general, con algunas excepciones especificas). En el caso de que se pierda la condición de contratista por un periodo superior a seis (6) meses continuos, deberá realizarse nuevamente el examen.