ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SILVIA ROSA GRANADOS VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	36.724.577	CONTRATO No.	1402-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 02 JULIO AL 31 DE JULIO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población y el contexto territorial	La atención a la población para el mes de Julio se llevó a cabo de manera virtual y telefonica de acuerdo a lo establecido por el gobierno nacional dentro de la fase de confinamiento dada la situación actual del país por presencia del COVID-19 así como de los lineamientos establecidos por el área de articulación territorial; en respuesta a lo anterior se especifica un total de 33 PPR asignadas objeto de atención de las cuales se logró el contacto con 30 cumpliendo de esta forma con un 91% quedando 3 PPR sin contacto debido a que no cuenta con la línea de telefono habilitada así como 1 PPR la cual se encuentra en zona rural y no cuenta con señal telefonica; cabe resaltar que dichas atenciones se evidencian en las planillas de asistencia enviadas diariamente al técnico para su respectivo cargue en SIR. Por otra parte se resaltar que el objetivo de la atención a la población es por 2 razones fundamentales: La primera conocer su estado de salud y el de su núcleo familiar con el fin de brindar ciertas orientaciones en temas de atención en salud y la segunda desarrollar las actividades pactadas dentro de los planes de trabajo las cuales con enviadas por medio del WhatsApp y socializadas en la llamada, en respuesta a lo anterior se establece que se realizó entrega del material de atención de manera no presencial como insumo de lo desarrollado por las PPR durante este período. Respecto a las condiciones socio-economicas de la población se especifica que la mayoria de ellos residen en la localidad de Kennedy y Bosa, seguido de localidades como Fontibón y Suba en sectores centrales en donde se evidencia la presencia de comercio. Finalmente se aclara que la mayoria de la población cuenta con red de apoyo en la ciudad de Bogotá, a exepción de 3 PPR que viven solas y su familia está por fuera de la ciudad.

POBLACION ASIGNADA	
ESTADO	**No PPR**
Activo	32
Inactivo	1
Culminado	123
EIPB (Abandono)	7
EIPB (Causal Sobreviniente)	8
Cambio de Proceso	1
Perdida de Beneficios	0
Fallecidos	0
Retiro Voluntario	0
Suspendido	2
Total	**174**

En lo relacionado con la poblacion en estado de EIPB e inactivos respecto a este ultimo se aclara que se ha realizado seguimiento telefonico de manera constante con el fin de logar la ubicación de la PPR y en lo concerniente a EIPB se han realizado llamadas a los número que aparecen en SIR y no se ha logrado ubicación de las misma, frente al particular se aclara que en algunos casos particulares se ha solicitado apoyo del profesional juridico, especialmente con una 1 PPR la cual se encuentra en causal sobreviniente y una PPR en estado activo la cual para el mes de Julio tuvo problemas de seguridad y por ende se llevó a cabo la apertura de caso de riesgo.

2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la entidad, la formulación de los planes de trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y los lineamientos dispuestos por la entidad.	**1. Aplicación de Instrumentos población activa, culminada y seguimiento a BIES:** Para el mes de Julio se llevó a cabo la actualización de algunos instrumentos como es el caso de las tasas de desocupacion que en total fueron 7, encuesta de hábitat aplicada a 1 PPR y actualización de concepto a 1 PPR. Cabe resaltar que dada la situación actual por presencia del COVID-19 en el país la entidad adoptó la estrategia del contacto con la población vía telefonica y virtual con el fin de dar continuidad a cada uno de los procesos desarrollados con la misma. Respecto al seguimiento a las unidades de negocio, se tuvo como soporte la base enviada por el profesional de seguimiento en donde aparece un número equivalente a 12 ISUN de las cuales 9 se encuentran vencidas debido a que no se ha logrado establecer el contacto con las PDC por llamadas fallidas así como incumplimiento en cuanto al envío del registro fotografico y 3 que pudieron actualizarse para este período. Finalmente se especifica que en lo concerniente a los planes de trabajo los mismos fueron formulados con base a la información obtenida de la población tomando como punto de referencia sus condiciones socio culturales, familiares asi como sus necesidades mas relevantes a nivel personal.

INSTRUMENTOS DE CARACTERIZACIÓN									
Estado PPR	Linea Base # total de lineas base	Linea base # lineas base aplicadas	Censo Familiar # total de censos	Censo Familiar # de censos modificados	Tasa de desocupación # de tasas aplicadas	Habitat # de visitas realizadas	Evaluaciones de PDT en elaboración	VISITAS MONITOREO	ENCUESTA PRODUCT MONITOREO
Activo	33	33	33	0	7	1	0	0	0

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	**SILVIA ROSA GRANADOS VELASQUEZ**		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	**36.724.577**	CONTRATO No.	**1402-2020**
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	**DEL 02 JULIO AL 31 DE JULIO DE 2020**		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	**BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA**		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

3. Concertar el plan de trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus caracteristicas, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconomicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la entidad.

Para el mes de Julio la concertación de los planes de trabajo, se llevó a cabo de manera virtual y telefonica con cada una de las PPR, el ejercicio tuvo como prioridad inicial conocer la situación actual de las PPR dado el confinamiento por presencia de COVID-19, conocer el estado de salud actual de las PPR y de su núcleo familiar, brindar una sensibilización frente al manejo en cuanto a la atención no presencial, así como la importancia en el establecimiento de acuerdos que respondan de alguna manera a cada una de las necesidades presentes en las mismas. Para el logro de lo anteriormente mencionado se tuvo en cuenta la base de seguimiento enviada por los técnicos de información así como el reporte de PDT enviado por la P5 el cual permitió la actualización de los estados de 2 PPR los cuales fueron evaluados por terminación de ciclo así como culminación de la ruta de reintegración.. A continuación se registra el reporte del estado actual de los PDT de la población en estado Activo.

Estado PPR	ESTADO DE PLANES DE TRABAJO				
	En Ejecución	En Elaboración	Evaluado	Finalizado	PDT validación
Activo	25	4	1	2	0
Inactivo	0	0	1	0	0

4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.

En respuesta a esta obligación se aclara que para el mes de Julio cada una de las actividades planteadas dentro de los planes de trabajo se llevaron a cabo con las PPR de manera virtual y telefonica, con base a los lineamientos misionales complementarios por contingencia del COVID-19 diseñados por la entidad, en respuesta a lo anterior se aclara que cada una de las actividades fueron enviadas al WhatsApp y posteriormente socializadas para la respectiva evaluación de los acuerdos pactados dentro de los planes de trabajo esto con el fin de brindar un cumplimiento óptimo dentro de los tiempos descritos. Cabe resaltar que dentro de las actividades descrita se llevaron a cabo dos asesorías familiares la cual fue registrada como gestión dentro de las actividades contempladas en la dimensión familiar.

ACUERDOS DE LOS PLANES DE TRABAJO							
Estado PPR	# de PDT en ejecución	# de Acuerdos del mes	# de Acuerdos cargados en SIR	# de acuerdos cumplidos	# de acuerdos en proceso	# de acuerdos sin seguimiento	# de asistencias familiares
Activo	25	25	25	25	0	0	2
Inactivo	1	0	0	0	0	0	0

5. Gestionar acciones con los actores estrategicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las politicas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asiganada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.

Para el mes de Julio se llevó a cabo contacto telefonico con las instituciones de formación académica y formación para el trabajo en donde se encuentran vinculadas las PPR, esto con el fin de conocer el proceso formativo desarrollado por las mismas dada la contingencia por presencia del COVID-19 frente al particular las instituciones informaron que las clases se estaban desarrollando de manera virtual cumpliendo con cada uno de los módulos establecidos dentro del pénsum academico, así mismo y en respuesta al seguimiento de asistencias se llevó a cabo envio de correo electronico con cada una de las planillas las cuales fueron avaladas a través de firma digital por los coordinadores y docentes, estas instituciones son: Formación Académica: Colegio Dante Aligheri, San martín de Tous y Pensamiento de pitágoras, Formación para el trabajo: SENA y Tecnisistemas. Por otra parte es de suma importancia mencionar las acciones tenidas en cuenta a través de asesoría a 1 PPR la cual se encuentra en formación dentro del convenio EXITO- SENA. Es de suma importancia aclarar que este seguimiento permitió conocer el compromiso de las PPR en cuanto al avance de ruta educativa y de formación, así como la percepción de las instituciones respecto a cada una de las motivaciones e intereses de la población, resaltando el compromiso que han adquirido las PPR frente a la continuidad desde la virtualidad. Finalmente en lo relacionado con el proceso de vinculación a salud se aclara que hay 1 PPR en estado retirado la cual ha manifestado no estar interesada en vincularse al régimen subsidiado ya que esta a la espera de vincularse laboralmente.

ESTADO PPR	POBLACIÓN ESTUDIANDO FA								
	Población objeto	Personas sin vinculación	Ciclo 1	Ciclo 2	Ciclo 3	Ciclo 5	Ciclo 6	cierre oferta	MNA ENTREGADOS
Activo	7	1	0	0	0	1	0	0	0

ESTADO PPR	POBLACIÓN ESTUDIANDO FpT						
	Población objeto	Complementario	Operario / Auxiliar	Técnico	Tecnológico	Tecnológico	CERTIFICADO ENTREGADO
Activo	10	0	0	3	0	0	0

ESTADO PRR	ESTADO DE VINCULACIÓN EN SALUD			
	Activo	Suspendido	Retirado	Sin afiliación
Activo	32	0	1	0

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	**SILVIA ROSA GRANADOS VELASQUEZ**		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	**36.724.577**	CONTRATO No.	**1402-2020**
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	**DEL 02 JULIO AL 31 DE JULIO DE 2020**		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	**BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA**		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

6. Propender por el acceso y permananencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto economico y la normatividad vigente.	Para el mes de Julio la información detallada hace referencia a procesos de vinculación a nivel productivo, así como de la adquisición del Beneficio de Inserción Ecónomica, frente al particular se aclara que debido a la situación evidenciada en el país por presencia del COVID-19, las actividades relacionadas con vinculación laboral desde el comité de inclusión laboral se han gestionado a través del servicio público de empleo con el SENA con base a talleres formativos a la población teniendo en cuenta la plataforma virtual, estos talleres estan enfocados en la preparación a la vida laboral, lo cual ha permitido generar un proceso de gestión con la población interesada en adquirir empleo así como un seguimiento de parte del servicio público del SENA respecto a las vacantes que tienen en este momento activas, por otra parte se ha venido orientando sobre la importancia en el fortalecimiento de los emprendimientos. Frente a este punto se aclara que el insumo obtenido hace referencia a la matriz de empleabilidad la cual es soportada por la actualización de manera trimestral de la tasa de desocupación. Finalmente en lo relacionado con el Beneficio de Inserción Economica las PPR han recibido orientación respecto a requisitos, tiempos de desembolsos entre otros con base a lo descrito en la Resolución 0754, asi como la referenciación de 5 PPR interesadas en asesoría con cámara de comercio.
7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	Para el mes de Julio se llevo a cabo una revisión de la población asignada con el fin de identificar aquellas PPR las cuales cuentan con los servicios cerrados así como con el certificado de servicio social cargado en SIR lo anterior permitió dar como resultado la postulación de 3 PPR las cuales tendrían como pendiente la retroalimentación de la prueba de tamizaje en salud mental EMP dentro de la finalización del proceso.
8. Participar en las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.	Según información registrada en tablero informativo se cuenta con 23 PPR pendientes por la realización de la ASS sin embargo 1 de ellas ya culminó y está pendiente la solicitud del certificado para el respectivo cargue en SIR. Finalmente las PPR restantes ya fueron sensibilizadas sobre la importancia en la realización del servicio social así como la socialización de las ofertas vigentes, frente al particular se especifica que 3 de ellas manifestaron su intención de vincularse a la acción de servicio social en Bosa con FUNREC, sin embargo se está a la espera de la apertura de las mismas luego de pasada la contingencia por la presencia del COVID-19 en el país. Finalmente se aclara que dicha gestión se ha reforzado a través de las llamadas realizadas a las PPR las cuales se ha ido sensibilizando sobre la importancia de cumplir con dicho requisito teniendo en cuenta lo dispuesto por la entidad.
9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo Territorial o Punto de atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.	A continuación se detallan las actividades realizadas para el mes de Julio las cuales se llevarón a cabo de manera virtual dada la situación actual de emergencia sanitaria por presencia del COVID-19.

FECHA	REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD	TEMAS GENERALES TRATADOS
14/07/2020	CAPACITACION DE ENCUENTROS CIUDADANOS	EXPLICACION SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LOS ENCUENTROS CIUDADANOS Y LOS RESULTADOS DE LAS MISMAS
14/07/2020	FERIA VIRTUAL DE EMPLEO	IDENTIFICAR LAS OPCIONES LABORES QUE DESDE LA AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO DE SENA EXISTEN, ASÍ COMO LOS PROCESOS DE VINCULACION A LAS MISMAS
15/07/2020	ACTIVIDAD FAMILIA	PARTICIPACION DE LAS FAMILIAS EN ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL
16/07/2020	SOCIALIZACION TABLERO INFORMATIVO	SEGUIMIENTO DE CADA UNO DE LOS INDICADORES DEL TABLERO INFORMATIVO
16/07/2020	CAPACITACION PAI EDUCACION	PLANEACION DE OFERTAS FORMATIVAS PARA EL SEGUNDO SEMESTRE 2020
17/07/2020	JORNADA DE EMPRENDIMIENTO CON SENA	PARTICIPACION EN LA CAPACITACION POR PARTE DE SENA DE MODELOS DE EMPRENDIMIENTO
21- AL 24 de Julio	CAPACITACION DE PREVENCION DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS	INFORMACION SOBRE PREVENCION, ANALISIS DE CASOS Y DE MATERIAL DIDACTICO SOBRE PREVENCION DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS
27/07/2020	REUNION ARN - BOGOTA	SOCIALIZACION DE INDICADORES
27/07/2020	REUNION DE SEGUIMIENTO	SEGUIMIENTO A METAS DE CARÁCTER INDIVIDUAL
31/07/2020	REUNION DE INCLUSION LABORAL	BUSQUEDA DE OFERTAS LABORALES A TRAVES DE LA CONSECUCION DE EMPRESA

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	**SILVIA ROSA GRANADOS VELASQUEZ**
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	**36.724.577** — CONTRATO No. **1402-2020**
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	**DEL 02 JULIO AL 31 DE JULIO DE 2020**
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	**BOGOTA D.C.- GRUPO TERRITORIAL BOGOTA**

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

10. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza esten dentro del ámbito del objeto contratado.

A continuación se describe la información entregada para el mes de julio

FECHA ENTREGA	INFORMACIÓN ENTREGADA	AREA ENTREGADA
10/07/2020	OFERTA LABORAL MUNDO LIMPIEZA	PROFESIONAL DE INCLUSION LABORAL
10/07/2020	BASE CULMINACION	ASESORA
10/07/2020	CONVOCATORIA ESTRATEGIA AMIGUITOS ARN	PROFESIONAL DE COMITÉ DE FAMILIA
15/07/2020	BASE AFILIACION A SALUD	PROFESIONAL DE SALUD
21/07/2020	SEGUIMIENTO ISUN	PROFESIONAL PRODUCTIVO
21/07/2020	UBICACIÓN UNIDADES DE NEGOCIO	PROFESIONAL PRODUCTIVO
23/07/2020	ENTREGA DE INFORMACION MATERIAL NO PRESENCIAL	ASESORA
24/07/2020	ENTREGA DE INFORME DE ACTIVIDADES	ASESORA
28/07/2020	ENTREGA DE INFORMACION SEGUIMIENTO PDT	ASESORA

11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información -SIR-, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de Tejido social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable y veraz.

La información que aparece a continuación corresponde a la registrada en SIR en cuanto a la actualización de identificación personal de cada una de las PPR.

FIDELIZACIÓN INFORMACIÓN SIR								
ESTADO PPR	Coda		Cédula		Libreta militar		Telefono - dirección -	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Activo	32	0	32	**0**	**12**	**12**	32	**0**
Inactivo	1	0	1	0	0	0	1	0
Total	**33**	**0**	**33**	**0**	**12**	**12**	**33**	**0**

ENTREGABLES: A través de correo electronico se llevó a cabo la entrega de planillas de asistencia relacionando cada uno de los códigos de atención al técnico para cargue en SIR, 1 Acta de culminación de FA así como 3 seguimientos ISUN, planillas de asistencia de FA y FpT para cargue de las mismas.

12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de Gestión documental de la Entidad.

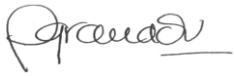
Durante el período correspondiente al mes de julio no se llevó a cabo entrega documental en físico sino de manera virtual.

13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

En el período correspondiente al mes de Julio se llevó a cabo la participación de manera virtual dentro de la socialización del tablero informativo en temas de inclusión laboral el cual se llevó a cabo el día 16 de julio así como de la capacitación en prevención de sustancias psicoactivas desarrollada en la semana del 21 al 24 de julio.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.

Se han cumplido las obligaciones generales y los demás ítems relacionados con el contrato.



SILVIA ROSA GRANADOS VELASQUEZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): EUNICE CRISTINA ESQUIVIA RESTREPO

Fecha VoBo: 31/07/2020

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"