Alcaldía de
La Ceja del Tambo

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT 890981207-5

Usuario Pago:
75065923
7537

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2025-07182

Fecha de Pago: 26-12-2025 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: OSORIO LOAIZA VERONICA ,Id: 43976339

DESCRIPCIÓN: PAGO FINAL A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LAS COMISARÍAS DE FAMILIA Y ENTONOS PROTECTORES DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE COBRO DEL 1 DE DICIEMBRE AL 30 DE DICIEMBRE DE 2025, CANCELACIÓN DE CUENTA DE COBRO 004 DE DICIEMBRE DE 2025

Otros:

Tipo Pago	Doc. Ref. :
PGNOR	

Vlr Bruto: 3,990,000.00 **Vlr Deducc.:** 159,600.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 3,830,400.00

DETALLE DE LOS BANCOS

	Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
7	BANCOLOMBIA	02300005268	PAGO	OSORIO LOAIZA VERONICA ,Id: 439763	$3,830,400.00
				Total:	**$3,830,400.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
ESTAMPILLA PROCULTURA	1	$3,990,000	$39,900	ESTAMPILLA PROANCIANO	3	$3,990,000	$119,700
TOTAL Deducibles:			**$159,600.00**	**TOTAL no Deducibles:**			**$0.00**

STEVEN ADELMO RIOS VARGAS
DIRECTOR FINANCIERO

LUIS FELIPE PINEDA PALACIO
TECNICO OPERATIVO PAGOS

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: PAVIMENTACION DE VIAS
NIT: 890981207
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: VERONICAOSORIO7182
Secuencia: bx
Número de cuenta a debitar: 02300005268

Fecha: 30-12-2025 **Hora:** 10:46:50
Fecha de Generación: 30-12-2025

Fecha de envío del pago: 26-12-2025
Fecha para Procesar el pago: 26-12-2025

Impreso por: F75065923

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $3,830,400.00	**Valor Registros Procesados:** $3,830,400.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000397100048545	Ahorros	43976339	VERONICA OSORIO LO	3,830,400.00	BANCO DAVIVIENDA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA DE OTRO BANCO	26-12-2025

Alcaldia de
La Ceja del Tambo

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

Usuario Ordenó
1007362063

NIT 890981207-5

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2025-7537

Fecha/Estado
24/12/2025 **ORDENAI**

Comprobante: 3 : CAUSACIONES

TIPO PAGO: Otros Pagos **CONTRATO:** 2025101106552

PAGADO A: OSORIO LOAIZA VERONICA ,Id: 43976339

DESCRIPCIÓN: PAGO FINAL A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LAS COMISARÍAS DE FAMILIA Y ENTONOS PROTECTORES DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE COBRO DEL 1 DE DICIEMBRE AL 30 DE DICIEMBRE DE 2025, CANCELACIÓN DE CUENTA DE COBRO 004 DE DICIEMBRE DE 2025

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 3,990,000.00 **Vlr Deducc.:** 0.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **3,990,000.00**

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
1217	2234	81	3	2.3.2.02.02.009.062	FORTALECIMIENTO Y CUIDADO FAMILIAR (R.B)	$3,990,000.00

TOTAL: **$3,990,000.00**

Estampilla Juridica Familia

DIANA MILENA RENDON RAMIREZ
LIDER DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO

FLOR MARIA MONTOYA GOMEZ
SECRETARIA DE HACIENDA

p.owlt = $ 39.900

p.oana = $ 119.700

Alcaldía de
La Ceja del Tambo

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT: 890981207-5

Dirección: CR 20 N 19-78

Teléfono: 553-14-14

NUMERO:MCEJ15954

Fecha: **24/12/2025**
Proveedor: **OSORIO LOAIZA VERONICA**
Nit: **43976339**
Dirección: **Cod Postal 05 : CL 5 6 61 - SONSON**
Teléfono: **3502844084 SONS - ANTI - COLO**

Cantidad	Descripción	Valor Unidad	Sub Total
1	PAGO FINAL A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LAS COMISARÍAS DE FAMILIA Y ENTONOS PROTECTORES DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE COBRO DEL 1 DE DICIEMBRE AL 30 DE DICIEMBRE DE 2025, CANCELACIÓN DE CUENTA DE COBRO 004 DE DICIEMBRE DE 2025	3,990,000.00	3,990,000.00

TOTAL:	3,990,000.00
VALOR RETEFUENTE:	.00
OTRAS RETENCIONES:	.00
VALOR A PAGAR:	3,990,000.00

Documento soporte en adquisiciones efectuadas a sujetos no obligados a expedir factura de venta o documento equivalente. Artículo 55 de la resolución 042 de mayo 05 de 2020

Elaborado:	Aprobado:	Recibí:
Susana		C.C. o NIT.

Autorizacion No. 18764088039008 del 19/02/2025 - Valido por 24 meses - Rango 12.001 - 20.000

Alcaldía de La Ceja del Tambo	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN**	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 1 de 6

CONTRATO CONVENIO	X ☐	NÚMERO:	2025.10.11.06.552.
		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Fecha 01/09/2025
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LAS COMISARÍAS DE FAMILIA Y LA SUBSECRETARIA DE FAMILIA Y ENTORNOS PROTECTORES DEL MUNICIPIO DE LA CEJA.			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:			Subsecretaria de Familia y Entornos Protectores – Secretaría de Salud y Protección Social
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	VERÓNICA OSORIO LOAIZA
		CEDULA / NIT	43976339.
VALOR INICIAL [$]:		QUINCE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M.L.($15.960.000) IVA incluido	
PLAZO:		El contrato tendrá una duración de CUATRO (4) MESES, contados a partir del inicio en la plataforma SECOP II, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre de 2025.	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		6749326 SECOP II	

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO
Periodo de Cobro: Desde el 01 de diciembre al 30 de diciembre de 2025

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	**Nº.** 2234	**Fecha: Día:01 Mes:09 Año:2025 (Fecha del registro presupuestal)**
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI __ NO _X_	**Fecha: Día: Mes: Año:** (Fecha de expedición de la Póliza)
Fecha de inicio (*): **(*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio**	Fecha: Día:01 Mes:09 Año:2025 (fecha del acta de inicio)	
Duración total del contrato:	**4 MESES**	
Fecha de terminación del contrato:	**Fecha: Día:31 Mes:12** 2025 **Año:** (Fecha en que termina el contrato,	

	teniendo en cuenta la fecha del acta de inicio no la suscripción del contrato)

2.1. PRÓRROGAS	
Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1	
2	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día _____ Mes _____ _____ Año _____
2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	Valor ($):
1	
2	
Valor total del contrato:	Valor suscrito en números ($):

2.3. SUSPENSIONES	
Contrato adicional No:	**Tiempo (días calendario)**
1	
2	
2.4. REANUDACIONES	
Fecha reanudación:	**Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):**
1	
2	

El contrato estipula pago de anticipo: SÍ: _____ NO: _____

El contrato estipula pago anticipado: SÍ: _____ NO: _____

CUENTA	Corriente		Ahorros		Número Cuenta:	Banco:

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión		Formato control de seguimiento anticipo		Conciliación bancaria	
Extractos bancarios		Certificación bancaria sobre rendimientos financieros			

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	$15.960.00
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	$
3. Valor Anticipo o Pago anticipado.	$
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	$3.990.000
5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).	$15.960.000

3.1 RENDIMIENTOS			
El contrato o convenio generó rendimientos: SÍ _____ NO _____			
Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos ($)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SÍ/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO
4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente	SI X_	NO __ No. Planilla: 7997999724
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de *Nombre de la entidad)* ____ *según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.*	SI __	NO ___

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.	SI ___	NO __
Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.	(Marque X)	

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	100%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades. TRANSCRIBIR

Nº	**Actividades u obligaciones**	**Tareas desarrolladas en el período de Pago** (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)

1	1. Apoyar las actividades de los despachos de la comisaría establecidas en la Ley 2126 de 2021 para garantizar la protección de los derechos de las víctimas de violencia en el contexto familiar y los NNA de los cuales se advierta una presunta amenaza y vulneración de derechos, en este sentido deberá en correspondencia ejecutar las actividades mencionadas en el artículo 15 de la ley 2126 a solicitud de las comisarías de familia.	Durante este periodo el contratista llevó a cabo la gestión integral de veintisiete (27) unidades documentales, realizando de manera ordenada y sistemática los trámites requeridos dentro de cada expediente. Dichas situaciones se ejecutaron en cumplimiento de lo dispuesto en la ley 2126 de 2021 y las disposiciones concordantes, garantizando el respeto de los principios de legalidad, eficacia, transparencia y debido proceso. En el desarrollo de sus funciones, el contratista aplicó Criterios técnicos y jurídicos orientados a la correcta estructuración, revisión y trámite de los documentos, asegurando que las actuaciones se ajustarán a la normatividad vigente y a los lineamientos institucionales. Lo anterior evidencia un manejo adecuado de las obligaciones contractuales, así como el cumplimiento de los objetivos previstos dentro del marco legal que regula la materia.
2	Coadyuvar mediante el acompañamiento jurídico, a las Comisarías de Familia en los procesos de restablecimientos de derechos y en la recepción y solución de trámites vinculados con niñas, niños y adolescentes.	El contratista realizó acompañamiento especializado en la elaboración y trámite de las conminaciones para el cobro de cuotas alimentarias en mora buscando el restablecimiento de derechos de niños, niñas y adolescentes (NNA), orientando dichas actuaciones conforme a lo previsto en la ley 2126 de 2021, la ley 640 de 2021, el código general del procesos y demás disposiciones concordantes. En desarrollo de esta gestión, brindó orientación a los obligados alimentarios sobre las consecuencias jurídicas derivadas del incumplimiento en el pago oportuno de las obligaciones alimentarias, entre ellas: la posibilidad de iniciar un proceso ejecutivo de alimentos, la acumulación de intereses moratorios, la inscripción en el REDAM, la imposibilidad de contratar con el estado, así como la eventual configuración de responsabilidad penal por inasistencia alimentaria de conformidad con el código penal Colombiano. De esta manera, el contratista garantizó que el

		acompañamiento brindado se realizará con un enfoque técnico y jurídico, asegurando que los obligados conocieran de manera precisa las implicaciones legales de mantener la mora en el pago de las cuotas alimentarias y el restablecimiento de los derechos de los NNA. Durante este mes la contratista verificó tiempos para continuar con procesos de inscripción en el REDAM que estaban en la etapa de notificación de auto y se continuó con la realización de la Resolución y notificación de misma. Se inició un proceso que está en la etapa de notificación con trámite que avoca conocimiento.
3	Brindar apoyo y actuar como mediador en las audiencias que se celebren por concepto de: alimentos, custodia, regulación de visitas, disolución y liquidación de sociedades patrimoniales de hecho, reconocimiento de uniones maritales de hecho, audiencia previa al divorcio, y las demás que se lleven desde los Despachos de la Comisarías de Familia.	El contratista ejerció funciones de mediación en el marco de las audiencias celebradas por conceptos relacionados con alimentos, custodia y regulación de visitas, dando aplicación a los principios de oralidad, inmediatez, equidad, y prevalencia del interés superior del NNA, conforme a lo dispuesto en la ley 2126 de 2026, la ley 640 de 2001 y las demás normas concordantes del ordenamiento jurídico colombiano. En el desarrollo de estas diligencias, el contratista facilitó el diálogo entre las partes involucradas. Promovido la concertación de acuerdos que garantizaran la protección integral de los derechos de los NNA de acuerdo en lo establecido en el código de infancia y adolescencia Ley 1098 de 2006. De este modo el acompañamiento prestado se enmarca en un ejercicio técnico y jurídico, en el que se privilegió la solución pacífica de los conflictos familiares y se fortaleció la función conciliadora de la comisaría. Igualmente realizó acompañamiento de acuerdo voluntario de partes para la suspensión de cumplimiento de la obligación alimentaria, teniendo en cuenta el cumplimiento de la mayoría de edad de la adolecente.
4	Brindar apoyo en la planeación y elaboración de los procesos contractuales de la secretaría de salud y	El contratista brindó apoyo en la planeación y elaboración de los procesos contractuales, realizando la verificación de

	protección y subsecretaría de Familia y entornos protectores.	informes de supervisión correspondientes a contratos de prestación de servicios, con el fin de garantizar el cumplimiento de los requisitos legales, técnicos y administrativos que rigen la materia. De igual manera, prestó acompañamiento a esta subsecretaría de familia en la estructuración y gestión de acciones orientadas a la modificación, prórroga y adiciones de contratos, cuando la necesidad del servicio resultaba indispensable su ajuste, todo ello en observancia de lo dispuesto en la ley 80 de 1993 y demás normas concordantes. Las actividades desarrolladas por el contratista se ejecutaron bajo parámetros de legalidad, eficiencia y responsabilidad, contribuyendo a la adecuada ejecución de fines estatales y al cumplimiento de los principios que orientan la contratación pública.
5	Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y las que se consignen en los estudios previos, propuesta de servicio y minuta del contrato.	Durante el periodo reportado la contratista realizó verificación del estado procesal de asuntos remitidos y/o relacionados con esta dependencia ante el juzgado promiscuo Municipal, con el fin de constatar el avance de las actuaciones judiciales, las notificaciones pendientes y los términos procesales en curso. Dicha revisión permitió actualizar la información sobre cada expediente, identificar requerimientos provenientes del despacho judicial y garantizar la oportuna gestión administrativa por parte de las comisarías de familia.
OBSERVACIONES: (Diligenciar en el evento de tener alguna observación frente al cumplimiento de las actividades)		

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO:_X_

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el

cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI X NO

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.3.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1	01-10-2025 2025-05099	3990000
2	31-10-2025 2025-05797	3990000
3	04-12-2025 2025-06584	3990000
4		
5		

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI x NO

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor inicial del contrato	**15960000**
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	**0**
Valor Total (del Contrato o Convenio)	**15960000**
Valor pagado a la fecha	**11970000**
Valor que falta por cancelar	**3990000**
Valor que falta por ejecutar	**0**

Rendimientos financieros (si aplica)	**0**

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI _x__ NO ____ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	**MONTO**
Valor total del contrato	**15960000**
Valor pendiente de pago	**3990000**
Saldo a liberar	**0**

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

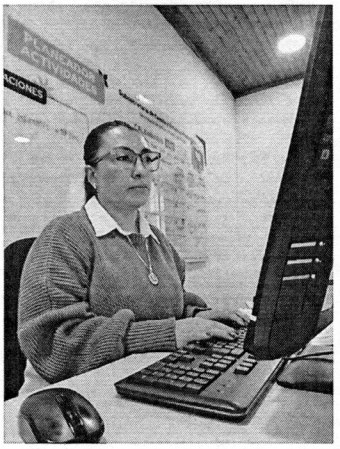
6. ANEXOS

1 Informe de ejecución presentado por: Verónica Osorio Loaiza

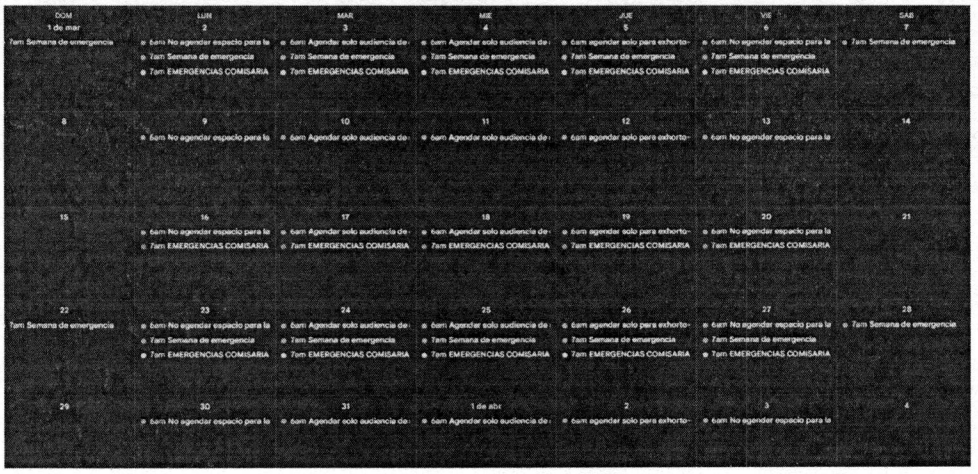
2 Certificado de paz y salvo para pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de la Entidad.

Soportes que evidencien el desarrollo de las actividades contractuales tales como registro fotográfico, planillas, constancias, actas u otros.

Planilla

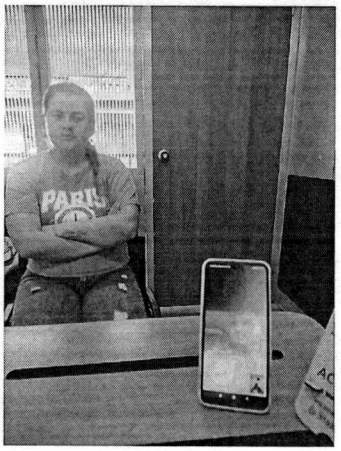


subsecretaria de Familia y entornos protectores

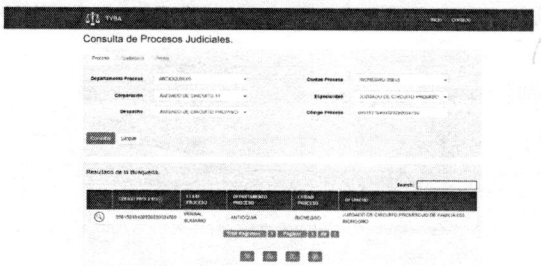


Planificador mensual

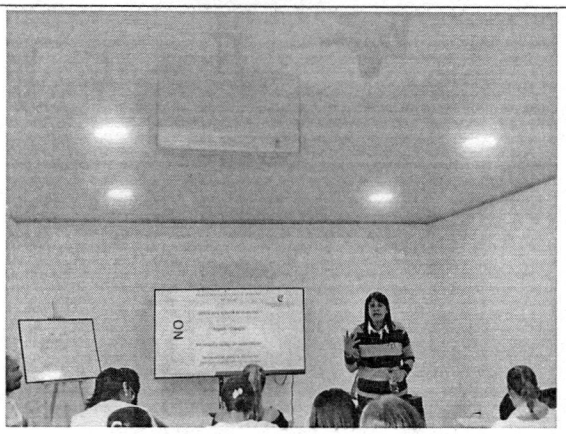




Procesos de conciliación



Consulta procesos judiciales



7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El Secretario/Director/Jefe de oficina de_ Wilfer Alberto Otálvaro en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

WILFER ALBERTO OTÁLVARO P.
Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro: 70.303.591

LUIS ALEJANDRO AGUDELO LÓPEZ
Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro: C.C. 71.229.382

VERONICA OSORIO LOAIZA
contratista
Cedula No. 43.976.339

La Ceja, diciembre de 2025 **CUENTA DE COBRO No. 004**

EL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
NIT 890.981.207-5

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	VERÓNICA OSORIO LOAIZA
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	43.976.339
Nº CONVENIO O CONTRATO:	2025.10.11.06.552
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LAS COMISARÍAS DE FAMILIA Y LA SUBSECRETARIA DE FAMILIA Y ENTORNOS PROT ECTORES DEL MUNICIPIO DE LA CEJA.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	QUINCE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M.L.($15.960.000) IVA incluido
PLAZO DE EJECUCIÓN:	4 MESES
PERIOCIDAD DEL PAGO:	MENSUAL
PERIODO A PAGAR:	De 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL
NOMBRE DEL INTERVENTOR	LUIS ALEJANDRO AGUDELO LÓPEZ
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M.L. ($3.990.000)

Nota: Favor Consignar en la cuenta de ahorros de Banco Davivienda número: 379100048545.

Manifiesto bajo la gravedad de juramento que en mi depuración del impuesto sobre la renta no usaré costos y sí la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 de E.T, por tal motivo solicito sea realizada la retención en la fuente por rentas de trabajo según la tabla del articulo 383 E.T.

De manera atenta, presento solicitud para que en el cálculo realizado en aplicación del artículo 383 del E.T, se disminuya de la base de retención en la fuente, los aportes que realizó al sistema de seguridad social por el contrato objeto de la presente, así:

Planillas N° Diciembre2025	7997999724	De manera libre y espontánea certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soportes del pago de aportes

SALUD	$200.000	al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención
PENSIÓN	$256.000	

Certifico bajo la gravedad de juramento que para la actual vigencia no estoy obligado a facturar electrónicamente.

VERÓNICA OSORIO LOAIZA
C.C. 43.976.339
CELULAR. 3502844084
CORREO:veronicaosorioloaiza@gmail.com
Contratista

LUIS ALEJANDRO AGUDELO LÓPEZ
SUBSECRETARIO DE FAMILIA Y ENTORNOS PROTECTORES.
C.C. 71.229.382
Supervisor

Información del contrato.

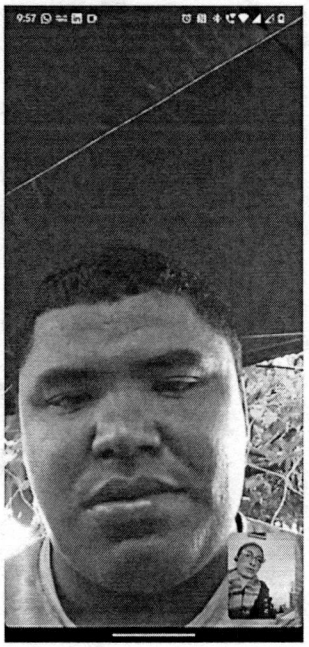
Contratista:	VERÓNICA OSORIO LOAIZA
Identificación:	43976339
Contrato No.	2025.10.11.06.552
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LAS COMISARÍAS DE FAMILIA Y LA SUBSECRETARIA DE FAMILIA Y ENTORNOS PROTECTORES DEL MUNICIPIO DE LA CEJA.

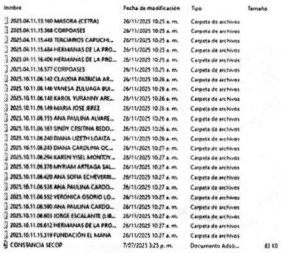
Período del Informe.

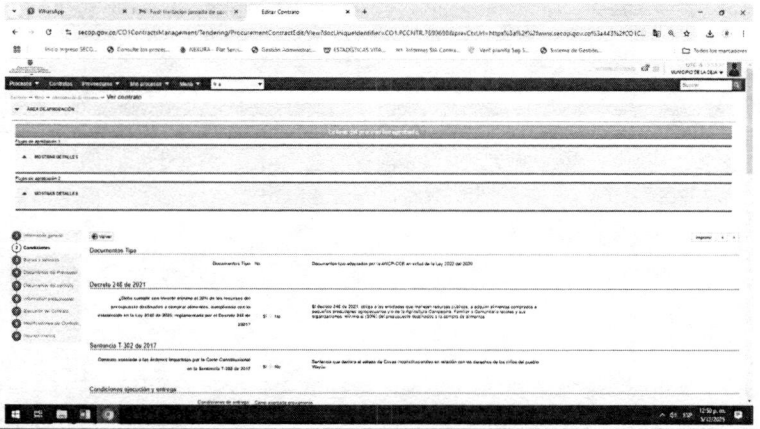
De 01 de diciembre 31 de diciembre de 2025

Actividades desarrolladas.

Actividad planteada según contrato	Actividad realizada
1. Apoyar las actividades de los despachos de la comisaría establecidas en la Ley 2126 de 2021 para garantizar la protección de los derechos de las víctimas de violencia en el contexto familiar y los NNA de los cuales se advierta una presunta amenaza y vulneración de derechos, en este sentido deberá en correspondencia ejecutar las actividades mencionadas en el artículo 15 de la ley 2126 a solicitud de las comisarías de familia.	En este periodo realicé apoyo en la comisaría de familia zona centro, acompañando como mediadora en la parte jurídica conforme a la ley 2126 de 2021, convocando a audiencias, enviando notificaciones a las partes de los procesos, participando como mediadora en las conciliaciones dando a conocer a las partes los derechos de los NNA, y dando a conocer los efectos y las consecuencias de la vulneración de estos derechos.  En este periodo se atendieron 27 procesos. Historia 15757, historia 15678, 12357, 12514,

	14997,15798.8404,15494,13814,15828,15839,15540,14417,15757,158 35, 15836,6291,13608, 14160, 15844, 15823, 12357, 15849, 15208, 1495,15831. Durante la audiencia, como mediadora se debió posibilitar que las partes expongan sus posiciones, generar propuestas de acuerdo, examinar capacidad de cumplimiento, garantizar que se respeten los derechos de las partes. Apoyo a resolución "por la cual se ordena la inscripción ante el Registro de deudores morosos (REDAM) y se dictan otras disposiciones. Historia 15377 y 10843
2. Coadyuvar mediante el acompañamiento jurídico, a las Comisarías de Familia en los procesos de restablecimientos de derechos y en la recepción y solución de trámites vinculados con niñas, niños y adolescentes.	En este periodo realicé acompañamiento jurídico a la Comisaría de Familia en Conminaciones para cobro de cuotas alimentarias atrasadas del Conminación Historia. Conminación Historia 15757, 15678, 12357, 12514, 14997,15798.8404,15494,13814,15828,15839,15540,14417,15757,158 35, 15836,6291,13608, 14160, 15844, 15823, 12357, 15849, 15208, 1495,15831. 

3. Brindar apoyo y actuar como mediador en las audiencias que se celebren por concepto de: alimentos, custodia, regulación de visitas, disolución y liquidación de sociedades patrimoniales de hecho, reconocimiento de uniones maritales de hecho, audiencia previa al divorcio, y las demás que se lleven desde los Despachos de la Comisarías de Familia.	En este periodo realicé apoyo como mediadora en 27 audiencias de conciliación en materia de Alimentos, Visitas, Custodia y Cuidados Personales, los cuales, son competencia de la Comisaría de Familia Zona centro, audiencias que se desarrollaron durante cada semana, las evidencias reposan en el archivo de la comisaría y dentro de la agenda correspondiente. Historia 15757, historia 15678, 12357, 12514, 14997,15798.8404,15494,13814,15828,15839,15540,14417,15757,15835, 15836,6291,13608, 14160, 15844, 15823, 12357, 15849, 15208, 1495,15831. Se dejó claridad en los respectivos documentos de conminación sobre las consecuencias jurídicas derivadas del incumplimiento en el pago oportuno de las obligaciones alimentarias, entre ellas: la posibilidad de iniciar un proceso ejecutivo de alimentos, la acumulación de intereses moratorios, la inscripción en el REDAM, la imposibilidad de contratar con el estado, así como la eventual configuración de responsabilidad penal por inasistencia alimentaria de conformidad con el código penal.
4. Brindar apoyo en la planeación y elaboración de los procesos contractuales de la secretaría de salud y protección y subsecretaría de Familia y entornos protectores.	En este periodo realicé apoyo y seguimiento procesos contractuales de la secretaría de salud y protección y subsecretaria de Familia y entornos protectores. Igualmente realice apoyo a la subsecretaría en actas de liquidación y terminación, cierres de expedientes evaluaciones de proveedores de los convenios celebrados durante el año 2025.  Apoyo en la adición y prórroga de contratos en la Subsecretaría de

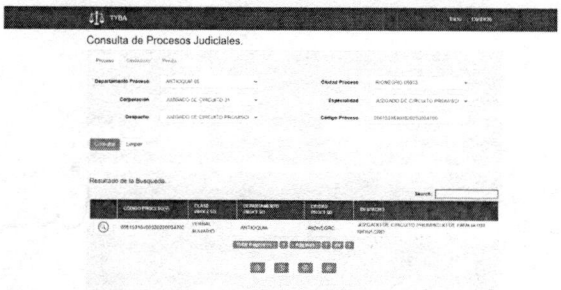
	Familia y Entornos Protectores – Secretaría de Salud y Protección Social contratos Números: 2025.04.11.13.160 2025.04.11.15.368 2025.04.11.15.448 2025.04.11.16.406 2025.04.11.16.577 2025.04.11.06.142 2025.04.11.06.146 2025.04.11.06.148 2025.04.11.06.149 2025.04.11.06.155 2025.04.11.06.161 2025.04.11.06.240 2025.04.11.06.243 2025.04.11.06.249 2025.04.11.06.376 2025.04.11.06.420 2025.04.11.06.538 2025.04.11.06.552 2025.04.11.06.590 2025.04.11.06.603 2025.04.11.06.612 2025.04.11.15.319 Realice la estructuración y gestión de acciones orientadas a la modificación, prórroga y adiciones de contratos, cuando la necesidad del servicio resultaba indispensable su ajuste, todo ello en observancia de lo dispuesto en la ley 80 de 1993 y demás normas concordantes. 
5. Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y las	Realicé verificación del estado procesal de asuntos remitidos y/o relacionados con esta dependencia ante el juzgado promiscuo municipal, con el fin de constatar el avance de las actuaciones

			Marleny Arzate	
			Yeison Pérez	
		SFEP	Ana Paulina Cardona	
			Karen Yisel Monsoya	
			Vanesa Zuluaga	
			Patricia Arboleda	
			Sonia Castaño	
			Marcela Arias	
Jueves 18 de diciembre, 6 pm	Barrio Obreros de Cristo	PIC	Andrea Cifuentes	
			Alejandra Castañeda	
			Alejandro Pérez	
			María Camila Monsalve	
		SSPS	Adriana López	
			Hernán Chica	
			Vanesa Londoño	
			Cristina Feriz	
			Andrea Salazar	
			Karen Morales	
			Marleny Arzate	
		SFEP	Yeison Pérez	
			Ana Sofía Echeverri	
			Viviana Alejandra Henao	
			Verónica Osorio	
			Diana Carolina Ocampo	
			Sonia Castaño	
			Marcela Arias	

VERÓNICA OSORIO LOAIZA
C.C. 43.976.339
Contratista

LUIS ALEJANDRO AGUDELO LÓPEZ
C.C. 71.229.382
Supervisor y/o Interventor

Registros de evidencia que dan cuenta de la realización de las actividades en el mes comprendido entre el 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025

que se consignen en los estudios previos, propuesta de servicio y minuta del contrato.	judiciales, las notificaciones pendientes y los términos procesales en curso. radicados: 2025-272 2024-00137 2024-00473 2025-00291 2022-00413 Dicha revisión permitió actualizar la información sobre cada expediente, identificar requerimientos provenientes del despacho judicial y garantizar la oportuna gestión administrativa por parte de las comisarías de familia.  Se participo en la capacitacion sobre el protocolo y modelo de atención a víctimas de violencia sexual.  Se apoyó a la campaña de prevención de uso de pólvora y campaña de mendicidad en el Municipio.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	43976339
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			VERONICA OSORIO LOAIZA
CIUDAD/MUNICIPIO:	SONSON	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CARRERA 9 NUMERO 9-43	TELÉFONO:	8630018
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades combinadas de servicios administrativ
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA							
NÚMERO PLANILLA:			7991739593	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	noviembre	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	noviembre	AÑO 2025
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/12/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			1583501282

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 256.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 256.000	$ 0	$ 256.000
SUBTOTALES:										**$ 256.000**	**$ 0**	**$ 256.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	EPS010 - CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 200.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 200.000	$ 0	$ 0	$ 200.000
SUBTOTALES:													**$ 200.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 200.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IBP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.400	$ 8.400	$ 0	$ 0	$ 8.400
SUBTOTALES:									**$ 8.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 8.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																				SALUD						ARP					PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO(A)	EXTRANJERO(A)	RESIDENTE EN EL EXTERIOR	IGE	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	irl	PENSIÓN										SALUD						ARP																													
																											ADMIN	COD	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	COD	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	COD	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	IBC	CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																														SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																																
1	CC 43976339	SIGIRO LOAIZA VERONICA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.599.600				NO																	230201-PROTECCION		$ 1.599.600	$ 256.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 256.000	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD		$ 1.599.600	$ 200.000	$ 0	$ 200.000	14-25-COLMENA		$ 1.599.600	$ 43976339	$ 8.400	$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0	

TOTAL PAGADO: $ 464.400

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	43976339
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			VERONICA OSORIO LOAIZA
CIUDAD/MUNICIPIO:	SONSON	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CARRERA 9 NUMERO 9-43	TELÉFONO:	8656018
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades combinadas de servicios administrativ
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			7997999724	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	diciembre	AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES diciembre AÑO 2025
DIAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/12/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1992771080

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
23201	23201- PROTECCION	1	$ 256.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 256.000	$ 0	$ 256.000
SUBTOTALES:										**$ 256.000**	**$ 0**	**$ 256.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	EPS SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 200.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 200.000	$ 0	$ 0	$ 200.000
SUBTOTALES:													**$ 200.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 200.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.400	$ 8.400	$ 0	$ 0	$ 8.400
SUBTOTALES:									**$ 8.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 8.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																											PARAFISCALES								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIA MAYOR	EXTRANJERO	DEPENDIENTE TRABAJADORA	IGE	RET	TDE	TAE	TDP	COD	VSP	VST	SLN	CON	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						SALUD						ARP							PARAFISCALES								
																										ADMIN	COTIZACIÓN	IBC	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	COTIZACIÓN	IBC	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	COTIZACIÓN	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																													SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																																	
1	CC 43976339	VERONICA OSORIO LOAIZA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.599.600				NO																	23201 - PROTECCION	$ 256.000	$ 1.599.600	$ 256.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 256.000	EPS SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	$ 200.000	$ 1.599.600	$ 200.000	$ 0	$ 200.000	14-25-COLMENA	$ 8.400	$ 1.599.600	43976339	$ 8.400	$ 0	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 464.400

Planilla Pagada

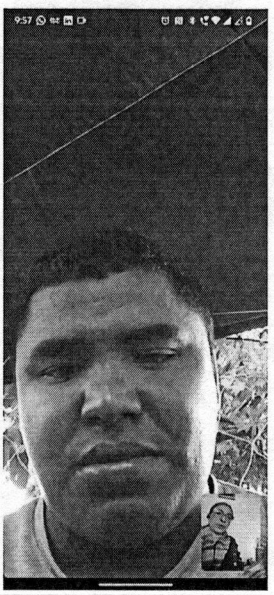
Información del contrato.

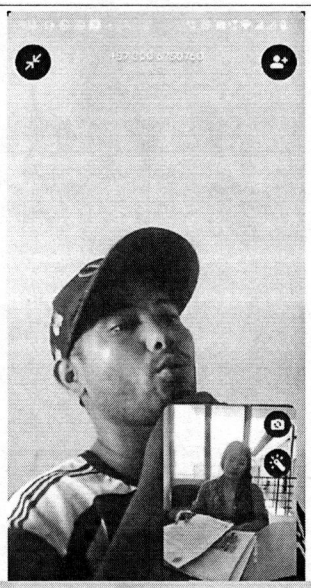
Contratista:	VERÓNICA OSORIO LOAIZA
Identificación:	43976339
Contrato No.	2025.10.11.06.552
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LAS COMISARÍAS DE FAMILIA Y LA SUBSECRETARIA DE FAMILIA Y ENTORNOS PROTECTORES DEL MUNICIPIO DE LA CEJA.

Período del Informe.

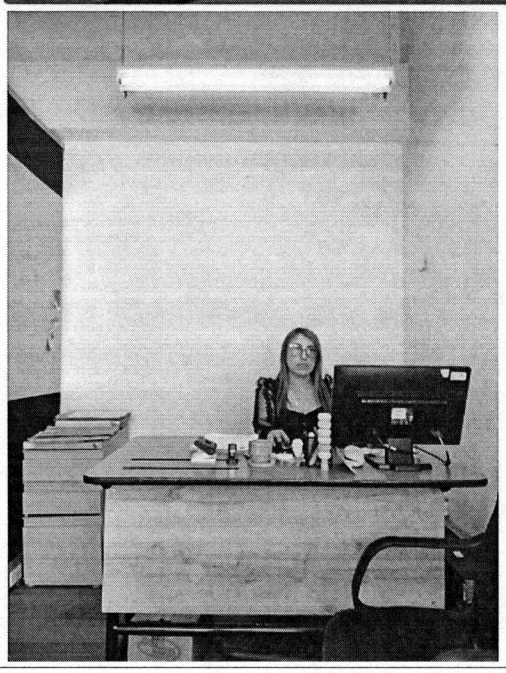
De 01 de septiembre 31 de diciembre de 2025

Actividades desarrolladas.

Actividad planteada según contrato	Actividad realizada
1. Apoyar las actividades de los despachos de la comisaría establecidas en la Ley 2126 de 2021 para garantizar la protección de los derechos de las víctimas de violencia en el contexto familiar y los NNA de los cuales se advierta una presunta amenaza y vulneración de derechos, en este sentido deberá en correspondencia ejecutar las actividades mencionadas en el artículo 15 de la ley 2126 a solicitud de las comisarías de familia.	Entre el periodo de septiembre a diciembre realicé apoyo en la comisaría de familia zona centro, acompañando como mediadora en la parte jurídica conforme a la ley 2126 de 2021, convocando a audiencias, enviando notificaciones a las partes de los procesos, participando como mediadora en las conciliaciones dando a conocer a las partes los derechos de los NNA, y dando a conocer los efectos y las consecuencias de la vulneración de estos derechos.  




11:23 a. m.

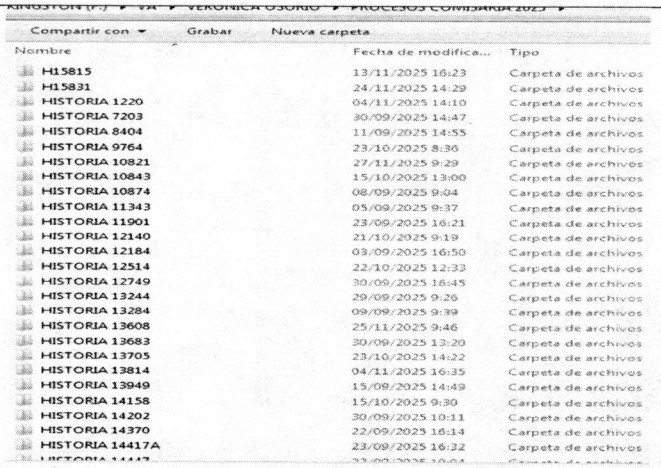


En este periodo se atendieron

- 12 CONMINACIONES
- 45 CONCILIACIONES
- 4 EJECUTIVOS DE ALIMENTOS
- 4 INSCRIPCIONES EN EL REDAM
- 2 ENDOSOS
- 3 RESPUESTA A DERECHOS DE PETICIÓN
- 25 ACTA DE ATENCIÒN



ombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
HISTORIA 14417A	23/09/2025 16:32	Carpeta de archivos	
HISTORIA 14447	22/09/2025 10:04	Carpeta de archivos	
HISTORIA 14543	16/09/2025 14:12	Carpeta de archivos	
HISTORIA 14689A	15/09/2025 9:50	Carpeta de archivos	
HISTORIA 14747	25/09/2025 9:46	Carpeta de archivos	
HISTORIA 14754	22/10/2025 12:24	Carpeta de archivos	
HISTORIA 14972	16/09/2025 9:33	Carpeta de archivos	
HISTORIA 14996	30/10/2025 17:34	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15119	20/10/2025 12:39	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15231	22/10/2025 14:26	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15377	11/09/2025 9:23	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15495	26/11/2025 9:38	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15540	01/10/2025 10:59	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15550	14/10/2025 14:45	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15559	16/09/2025 10:52	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15577	23/09/2025 11:07	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15615	04/12/2025 17:23	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15645	23/09/2025 16:12	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15709	20/10/2025 12:23	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15711	16/09/2025 13:52	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15712	08/09/2025 15:05	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15740	23/10/2025 16:29	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15744	01/10/2025 13:58	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15745	04/09/2025 9:37	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15750	21/10/2025 14:11	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15753	22/09/2025 13:56	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15763	25/11/2025 16:12	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15712	08/09/2025 15:05	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15740	23/10/2025 16:29	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15744	01/10/2025 13:58	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15745	04/09/2025 9:37	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15750	21/10/2025 14:11	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15753	22/09/2025 13:56	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15763	25/11/2025 16:12	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15768	24/09/2025 16:47	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15775	29/10/2025 16:26	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15780	05/11/2025 9:27	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15782	06/11/2025 14:20	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15792	14/10/2025 16:39	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15798	03/12/2025 10:24	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15812	10/11/2025 11:00	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15823	27/11/2025 16:21	Carpeta de archivos	
HISTORIA8226	13/11/2025 11:46	Carpeta de archivos	
Historia10552	19/11/2025 12:11	Carpeta de archivos	
HISTORIA14436	03/12/2025 8:51	Carpeta de archivos	
HISTORIA15250	11/11/2025 14:25	Carpeta de archivos	
HISTORIA15258	11/11/2025 16:57	Carpeta de archivos	
HISTORIA15494	13/11/2025 14:27	Carpeta de archivos	
HISTORIA15597	11/11/2025 16:28	Carpeta de archivos	
HISTORIA15779	16/10/2025 16:32	Carpeta de archivos	
HISTORIA15811	11/11/2025 11:00	Carpeta de archivos	
HISTORIA15815	13/11/2025 17:04	Carpeta de archivos	
Nueva carpeta	23/10/2025 11:19	Carpeta de archivos	



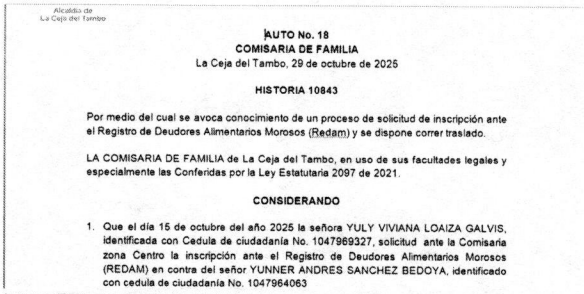
Compartir con ▾ Grabar Nueva carpeta

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo
H15815	13/11/2025 16:23	Carpeta de archivos
H15831	24/11/2025 14:29	Carpeta de archivos
HISTORIA 1220	04/11/2025 14:10	Carpeta de archivos
HISTORIA 7203	30/09/2025 14:47	Carpeta de archivos
HISTORIA 8404	11/09/2025 14:55	Carpeta de archivos
HISTORIA 9764	23/10/2025 8:36	Carpeta de archivos
HISTORIA 10821	27/11/2025 9:29	Carpeta de archivos
HISTORIA 10843	15/10/2025 13:00	Carpeta de archivos
HISTORIA 10874	08/09/2025 9:04	Carpeta de archivos
HISTORIA 11343	05/09/2025 9:37	Carpeta de archivos
HISTORIA 11901	23/09/2025 16:21	Carpeta de archivos
HISTORIA 12140	21/10/2025 9:19	Carpeta de archivos
HISTORIA 12184	03/09/2025 16:50	Carpeta de archivos
HISTORIA 12514	22/10/2025 12:33	Carpeta de archivos
HISTORIA 12749	30/09/2025 16:45	Carpeta de archivos
HISTORIA 13244	29/09/2025 9:26	Carpeta de archivos
HISTORIA 13284	09/09/2025 9:39	Carpeta de archivos
HISTORIA 13608	25/11/2025 9:46	Carpeta de archivos
HISTORIA 13683	30/09/2025 13:20	Carpeta de archivos
HISTORIA 13705	23/10/2025 14:22	Carpeta de archivos
HISTORIA 13814	04/11/2025 16:35	Carpeta de archivos
HISTORIA 13949	15/09/2025 14:49	Carpeta de archivos
HISTORIA 14158	15/10/2025 9:30	Carpeta de archivos
HISTORIA 14202	30/09/2025 10:11	Carpeta de archivos
HISTORIA 14370	22/09/2025 16:14	Carpeta de archivos
HISTORIA 14417A	23/09/2025 16:32	Carpeta de archivos

Durante la audiencia, como mediadora se debió posibilitar que las partes expongan sus posiciones, generar propuestas de acuerdo, examinar capacidad de cumplimiento, garantizar que se respeten los derechos de las partes.

Apoyo a resolución "por la cual se ordena la inscripción ante el Registro de deudores morosos (REDAM) y se dictan otras disposiciones. Historias 13539-15377-14202-10843.

el proceso de inscripción en el REDAM consta de auto modificatorio y resolución de inscripción.



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

AUTO No. 18
COMISARIA DE FAMILIA
La Ceja del Tambo, 29 de octubre de 2025

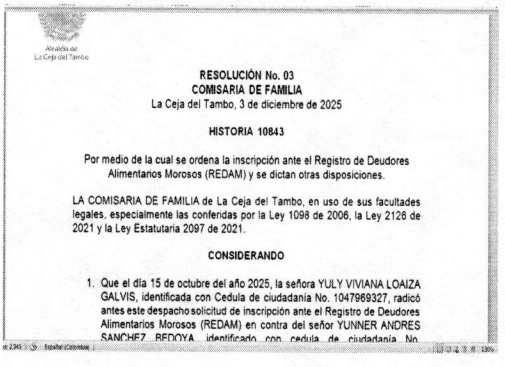
HISTORIA 10843

Por medio del cual se avoca conocimiento de un proceso de solicitud de inscripción ante el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (Redam) y se dispone correr traslado.

LA COMISARIA DE FAMILIA de La Ceja del Tambo, en uso de sus facultades legales y especialmente las Conferidas por la Ley Estatutaria 2097 de 2021.

CONSIDERANDO

1. Que el día 15 de octubre del año 2025 la señora YULY VIVIANA LOAIZA GALVIS, identificada con Cedula de ciudadanía No. 1047969327, solicitud ante la Comisaria zona Centro la inscripción ante el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) en contra del señor YUNNER ANDRES SANCHEZ BEDOYA, identificado con cedula de ciudadanía No. 1047964063



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

RESOLUCIÓN No. 03
COMISARIA DE FAMILIA
La Ceja del Tambo, 3 de diciembre de 2025

HISTORIA 10843

Por medio de la cual se ordena la inscripción ante el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) y se dictan otras disposiciones.

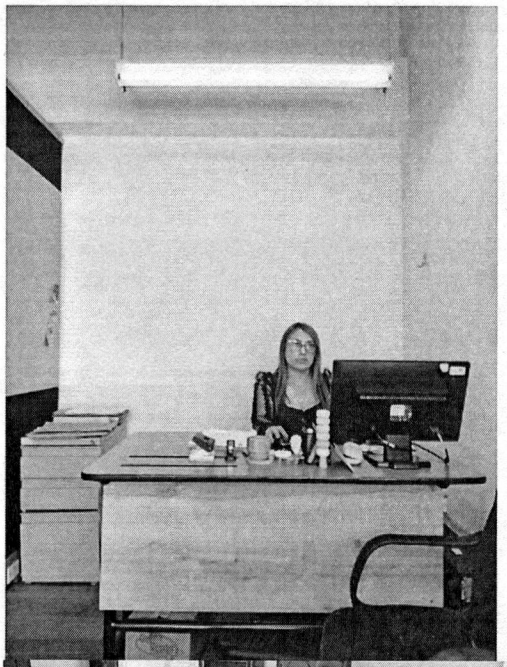
LA COMISARIA DE FAMILIA de La Ceja del Tambo, en uso de sus facultades legales, especialmente las conferidas por la Ley 1098 de 2006, la Ley 2126 de 2021 y la Ley Estatutaria 2097 de 2021.

CONSIDERANDO

1. Que el día 15 de octubre del año 2025, la señora YULY VIVIANA LOAIZA GALVIS, identificada con Cedula de ciudadanía No. 1047969327, radicó antes este despacho solicitud de inscripción ante el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) en contra del señor YUNNER ANDRES SANCHEZ BEDOYA, identificado con cedula de ciudadanía No.

2. Coadyuvar mediante el acompañamiento jurídico, a las Comisarías de Familia en los procesos de restablecimientos de derechos y en la recepción y solución de trámites vinculados con niñas, niños y adolescentes.	Durante el periodo de septiembre a diciembre realicé acompañamiento jurídico a la Comisaría de Familia en 12 Conminaciones para cobro de cuotas alimentarias atrasadas del Conminación. Para el año 2024 el valor de la cuota para este año es: $400.000 de forme mensual: **CUOTAS ADEUDADAS AÑO 2024** / **VALOR CANCELADO** / **VALOR ADEUDADO** 30 de octubre / $ 0 / $400.000 30 de noviembre / $ 0 / $400.000 30 de diciembre / $ 0 / $400.000 $ 0 / / $1.200.000. TOTAL, DEUDA ALIMENTOS AÑO 2024: $1.200.000. Aumento del 9.50% para el año 2025 Valor de la cuota alimentaria para este año: $438.000 de forma mensual: **CUOTAS ADEUDADAS AÑO 2025** / **VALOR CANCELADO** / **VALOR ADEUDADO** 30 de enero / $ 0 / $438.000 28 de febrero / $ 0 / $438.000
3. Brindar apoyo y actuar como mediador en las audiencias que se celebren por concepto de: alimentos, custodia, regulación de visitas, disolución y liquidación de sociedades patrimoniales de hecho, reconocimiento de uniones maritales de hecho, audiencia previa al divorcio, y las demás que se lleven desde los Despachos de la Comisarías de Familia.	Durante el periodo septiembre a diciembre realicé apoyo como mediadora en 45 audiencias de conciliación en materia de Alimentos, Visitas, Custodia y Cuidados Personales, los cuales, son competencia de la Comisaría de Familia Zona centro, audiencias que se desarrollaron durante cada semana, las evidencias reposan en el archivo de la comisaria y dentro de la agenda correspondiente. Nombre / Fecha de modifica... / Tipo / Tamaño HISTORIA 12749 / 30/09/2025 16:45 / Carpeta de archivos HISTORIA 7203 / 30/09/2025 14:47 / Carpeta de archivos HISTORIA 13683 / 30/09/2025 13:20 / Carpeta de archivos HISTORIA 14202 / 30/09/2025 10:11 / Carpeta de archivos HISTORIA 13244 / 29/09/2025 9:26 / Carpeta de archivos HISTORIA 14747 / 25/09/2025 9:46 / Carpeta de archivos HISTORIA 15768 / 24/09/2025 16:47 / Carpeta de archivos HISTORIA 14417A / 23/09/2025 16:32 / Carpeta de archivos HISTORIA 11901 / 23/09/2025 16:21 / Carpeta de archivos HISTORIA 15645 / 23/09/2025 16:12 / Carpeta de archivos HISTORIA 15577 / 22/09/2025 11:07 / Carpeta de archivos HISTORIA 14370 / 22/09/2025 10:14 / Carpeta de archivos HISTORIA 15753 / 22/09/2025 13:56 / Carpeta de archivos HISTORIA 14447 / 22/09/2025 10:04 / Carpeta de archivos HISTORIA 14543 / 16/09/2025 14:12 / Carpeta de archivos HISTORIA 15711 / 16/09/2025 13:52 / Carpeta de archivos HISTORIA 15559 / 16/09/2025 10:52 / Carpeta de archivos HISTORIA 14972 / 16/09/2025 9:33 / Carpeta de archivos HISTORIA 13949 / 15/09/2025 14:49 / Carpeta de archivos HISTORIA 14689A / 15/09/2025 9:50 / Carpeta de archivos HISTORIA 8404 / 11/09/2025 14:55 / Carpeta de archivos HISTORIA 15377 / 11/09/2025 9:23 / Carpeta de archivos HISTORIA 13284 / 09/09/2025 9:39 / Carpeta de archivos HISTORIA 15712 / 08/09/2025 15:05 / Carpeta de archivos HISTORIA 10874 / 08/09/2025 9:04 / Carpeta de archivos HISTORIA 11343 / 05/09/2025 9:37 / Carpeta de archivos Nombre / Fecha de modifica... / Tipo / Tamaño conciliacion 2021 / 03/09/2025 17:21 / Documento PDF / 2.800 KB CONMINACIÓN H 12184 / 08/09/2025 14:32 / Documento de Mi... / 250 KB CONSTANCIA DE ATENCION A AUDIEN... / 03/09/2025 16:51 / Documento de Mi... / 242 KB cuotas / 03/09/2025 17:00 / Documento PDF / 1.867 KB







Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
conciliacion 2021	03/09/2025 17:21	Documento PDF	2.800 KB
CONMINACIÓN H 12184	08/09/2025 14:32	Documento de Mi...	250 KB
CONSTANCIA DE ATENCION A AUDIEN...	03/09/2025 16:51	Documento de Mi...	242 KB
cuotas	03/09/2025 17:00	Documento PDF	1.867 KB



Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
DEMANDAS	08/09/2025 14:41	Carpeta de archivos	
HISTORIA 8404	11/09/2025 14:55	Carpeta de archivos	
HISTORIA 10874	08/09/2025 9:04	Carpeta de archivos	
HISTORIA 11343	05/08/2025 9:37	Carpeta de archivos	
HISTORIA 12184	03/09/2025 16:50	Carpeta de archivos	
HISTORIA 13284	09/09/2025 9:39	Carpeta de archivos	
HISTORIA 13949	15/09/2025 14:49	Carpeta de archivos	
HISTORIA 14543	16/09/2025 14:12	Carpeta de archivos	
HISTORIA 14689A	15/09/2025 9:50	Carpeta de archivos	
HISTORIA 14972	16/09/2025 9:33	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15377	11/09/2025 9:23	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15559	16/09/2025 10:52	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15711	16/09/2025 13:52	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15712	08/09/2025 15:05	Carpeta de archivos	
HISTORIA 15745	04/09/2025 9:37	Carpeta de archivos	

Alcaldía de
La Ceja del Tambo

RESOLUCIÓN No. 01
COMISARIA DE FAMILIA
La Ceja del Tambo, 10 de septiembre de 2025

HRIA 13539 V.I.

Por medio de la cual se ordena la inscripción ante el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) y se dictan otras disposiciones.

LA COMISARIA DE FAMILIA de La Ceja del Tambo, en uso de sus facultades legales, especialmente las conferidas por la Ley 1098 de 2006, la Ley 2126 de 2021 y la Ley Estatutaria 2097 de 2021.

CONSIDERANDO

1. Que el día 22 de julio del año 2025 la señora MAIBERT ALEJANDRA RIVAS HERNANDEZ, identificada con PPT 4913275, radicó antes este despacho solicitud de inscripción ante el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) en contra del señor ILDEFONSO ANTONIO REVEROL NAVA, identificado con PPT 577017

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
083-PS-2025 ACTA DE INICIO	10/09/2025 14:01	Documento PDF	28 KB
083-PS-2025 CONTRATO	10/09/2025 10:26	Documento PDF	138 KB
083-PS-2025 POLIZA Y EVALUACION	11/09/2025 14:01	Documento PDF	7.251 KB
AUDITORIA 083-PS-2025 WBEIMAR GIRA...	10/09/2025 11:57	Hoja de cálculo d...	33 KB
Informe agostp de 2025 (1)	10/09/2025 10:30	Documento de Mi...	7.152 KB
Informe supervision hospital	11/09/2025 14:24	Documento de Mi...	3.832 KB
Kit de carretera carro Wbeimar	11/09/2025 11:31	Documento de Mi...	319 KB
matricula carro Wbeimar	11/09/2025 11:31	Documento de Mi...	918 KB
planillas registro (1)	11/09/2025 11:44	Documento PDF	1.457 KB
Seguridad Social agosto	11/09/2025 11:43	Documento PDF	21 KB
SOAT carro Wbeimar	11/09/2025 11:31	Documento de Mi...	127 KB

Alcaldía de
La Ceja del Tambo

Secretaría de Salud y Protección Social
Comisaría de Familia Zona Centro

La Ceja del Tambo

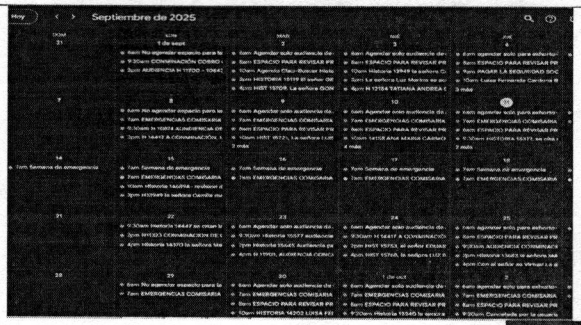
HRIA 15712

Señor
GONZALO ANTONIO PELAEZ CASTRO
Celular: |
Vereda Capiro de Rionegro, Antioquia

Referencia: Conminación para el pago de cuotas atrasadas.

Cordial saludo.

En calidad de Comisaria Zona Centro de Familia del Municipio de La Ceja del Tambo, me permito recordarle que mediante Acta de Audiencia de Conciliación Nro. 0232 del 13 de octubre de 2015 se fijó a favor de su hijo **EMILIANO PELAEZ OSORIO** identificado con TI





Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Cecilia De la Fuente de Lleras
Subdireccion General
Direccion de Primera Infancia
PUBLICA

BIENESTAR FAMILIAR

MEMORANDO

Radicado No: 20251600000109803

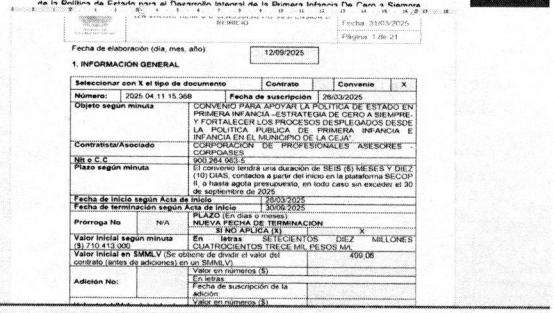
Para: DIRECTORES REGIONALES, SUPERVISORES DE CONTRATOS DE APORTE, COORDINADORES DE CENTROS ZONALES, COORDINADORES DE GRUPOS DE ASISTENCIA TÉCNICA, COORDINADORES DE LOS GRUPOS JURÍDICOS (O QUIEN HAGA SUS VECES), REFERENTES DE PRIMERA INFANCIA, Y ENLACES FINANCIEROS DEL ICBF.

Asunto: Orientaciones para la suscripción de adiciones y prórrogas de los contratos de aporte y convenios que contemplan la prestación de los servicios de educación inicial en el marco de atención integral a la Primera Infancia, que finalizan a partir de septiembre hasta diciembre de 2025.

Fecha: 2025-08-27

Estimados equipos de las Direcciones Regionales y Centros Zonales, reciban un cordial saludo.

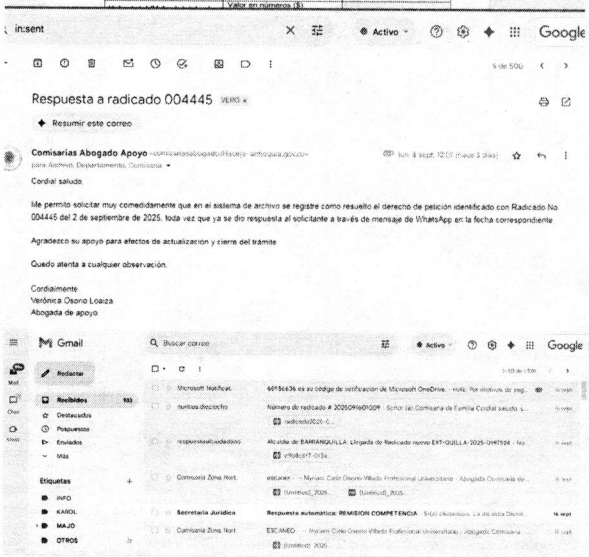
En el marco de lo dispuesto en el artículo 44 de la Constitución Política de Colombia, así como de la Política de Estado para el Desarrollo Integral de la Primera Infancia De Cero a Siempre



Fecha de elaboración (dia, mes, año): 12/09/2025

1. INFORMACION GENERAL

Seleccionar con X el tipo de documento		Contrato		Convenio	X
Número:	2025.04.11.15.368	Fecha de suscripción	26/03/2025		
Objeto según minuta	CONVENIO PARA APOYAR LA POLITICA DE ESTADO EN PRIMERA INFANCIA –ESTRATEGIA DE CERO A SIEMPRE- Y FORTALECER LOS PROCESOS DESPLEGADOS DESDE LA POLITICA PUBLICA DE PRIMERA INFANCIA E INFANCIA EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA"				
Contratista/Asociado	CORPORACION DE PROFESIONALES ASESORES CORPOASES				
Nit o C.C	900.264.963-5				
Plazo según minuta	El convenio tendrá una duración de SEIS (6) MESES Y DIEZ (10) DIAS, contados a partir del inicio en la plataforma SECOP II, o hasta agota presupuesto, en todo caso sin exceder el 30 de septiembre de 2025				
Fecha de inicio según Acta de inicio		26/03/2025			
Fecha de terminación según Acta de inicio		30/06/2025			
Prórroga No	N/A	PLAZO (En dias o meses) NUEVA FECHA DE TERMINACION			
		SI NO APLICA (X)		X	
Valor inicial según minuta ($) 710.413.000		En letras	SETECIENTOS DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS TRECE MIL PESOS M/L		
Valor inicial en SMMLV (Se obtiene de dividir el valor del contrato (antes de adiciones) en un SMMLV)			409,06		
Adicion No:		Valor en números ($)			
		En letras			
		Fecha de suscripción de la adición			
		Valor en números ($)			



in:sent

Respuesta a radicado 004445

Resumir este correo

Comisarias Abogado Apoyo

Cordial saludo.

Me permito solicitar muy comedidamente que en el sistema de archivo se registre como resuelto el derecho de petición identificado con Radicado No 004445 del 2 de septiembre de 2025, toda vez que ya se dio respuesta al solicitante a través de mensaje de WhatsApp en la fecha correspondiente

Agradezco su apoyo para efectos de actualizacion y cierre del trámite

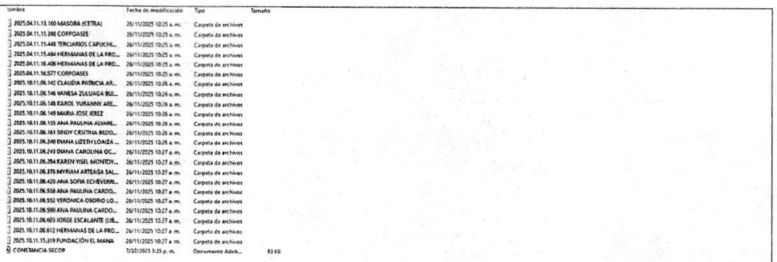
Quedo atenta a cualquier observación.

Cordialmente
Verónica Osorio Loaiza
Abogada de apoyo

Gmail

Se dejó claridad en los respectivos documentos de conminación sobre las consecuencias jurídicas derivadas del incumplimiento en el pago oportuno de las obligaciones alimentarias, entre ellas:

	la posibilidad de iniciar un proceso ejecutivo de alimentos, la acumulación de intereses moratorios, la inscripción en el REDAM, la imposibilidad de contratar con el estado, así como la eventual configuración de responsabilidad penal por inasistencia alimentaria de conformidad con el código penal.
4. Brindar apoyo en la planeación y elaboración de los procesos contractuales de la secretaría de salud y protección y subsecretaría de Familia y entornos protectores.	En este periodo realicé apoyo y seguimiento procesos contractuales de la secretaría de salud y protección y subsecretaria de Familia y entornos protectores. Igualmente realice apoyo a la subsecretaría en actas de liquidación y terminación, cierres de expedientes evaluaciones de proveedores de los convenios celebrados durante el año 2025. contratos Números: 2025.04.11.13.160 2025.04.11.15.368 2025.04.11.15.448 2025.04.11.16.406 2025.04.11.16.577 2025.04.11.06.142 2025.04.11.06.146 2025.04.11.06.148 2025.04.11.06.149 2025.04.11.06.155 2025.04.11.06.161 2025.04.11.06.240 2025.04.11.06.243 2025.04.11.06.249 2025.04.11.06.376 2025.04.11.06.420 2025.04.11.06.538 2025.04.11.06.552 2025.04.11.06.590 2025.04.11.06.603 2025.04.11.06.612 2025.04.11.15.319

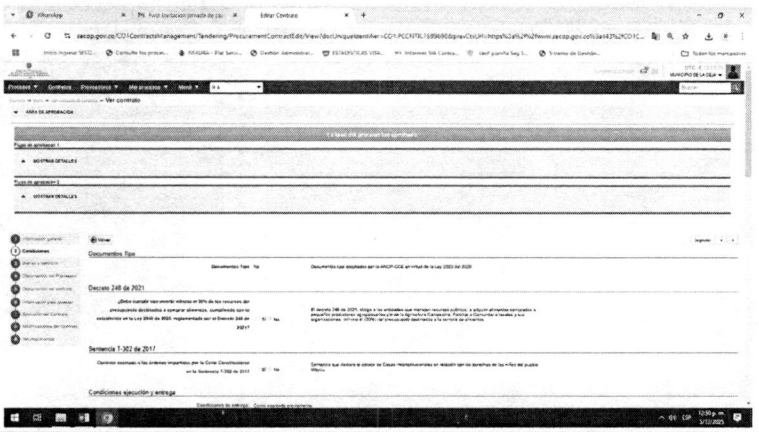


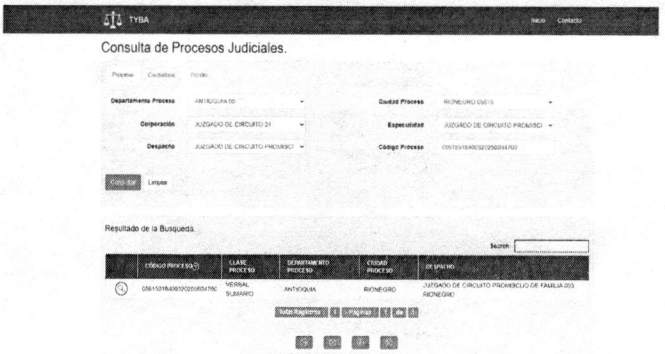






Apoyo en la adición y prórroga de contratos en la Subsecretaría de Familia y Entornos Protectores – Secretaría de Salud y Protección Social

	 JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN DEL CONTRATO (EN VALOR, TIEMPO O CLÁUSULA) Y/O SUSPENSIÓN O REINICIO Código: F-CT-034 Versión: 05 Fecha: 31/03/2025 Página: 1 de 9 Fecha de elaboración (día, mes, año): 19/09/2025 **1. INFORMACIÓN GENERAL** **Seleccionar con X el tipo de documento** — Contrato — Convenio X **Número:** 2025.10.11.06.376 — **Fecha de suscripción** 26/03/2025 **Objeto según minuta**: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GERONTÓLOGA PARA EL FORTALECIMIENTO, CUIDADO FAMILIAR Y APOYO DESPLEGADO DESDE LAS COMISARIAS DE FAMILIA Y LA SUBSECRETARÍA DE FAMILIA Y ENTORNOS PROTECTORES EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA **Contratista/Asociado**: MYRIAM ARTEAGA SALAZAR **Nit o C.C**: 39.181.761 **Plazo según minuta**: El contrato tendrá una duración de SEIS (6) MESES, contados a partir del inicio en la plataforma SECOP II, o hasta agota presupuesto, en todo caso sin exceder el 30 de septiembre de 2025. **Fecha de inicio según Acta de inicio**: 28/03/2025 **Fecha de terminación según Acta de inicio**: 30/09/2025 **Prórroga No** N/A — **PLAZO** (En días o meses): **NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN**: **SI NO APLICA (X)** X Nombre — Fecha de modificación — Tipo — Tamaño F-CT-037 ESTUDIOS PREVIOS CONTRATA... 19/09/2025 4:10 p. m. Microsoft Word D... 129 KB Nombre-F-CT-035FormatoNecesidadCo... 19/09/2025 4:16 p. m. Microsoft Word D... 153 KB Nombre — Fecha de modificación F-GF-009 Solicitud Disponibilidad Presupuestal formato nuevo (1) 10/10/2025 1:15 p. m. F-GF-010 Solicitud Certificado Registro Presupuestal - contrato neuvo 6/10/2025 4:39 p. m. Idoneidad ASE - copia 10/10/2025 4:17 p. m. PROPUESTA ECONÓMICA AP Cardona 10/10/2025 2:34 p. m. SGC-F-CT-0350Formato0Necesidad0Contratacion 3/10/2025 11:32 a. m. SGC-F-CT-0370ESTUDIOS0PREVIOSPAULINA 14/10/2025 3:08 p. m. Realice la estructuración y gestión de acciones orientadas a la modificación, prórroga y adiciones de contratos, cuando la necesidad del servicio resultaba indispensable su ajuste, todo ello en observancia de lo dispuesto en la ley 80 de 1993 y demás normas concordantes. 
5. Las demás actividades que requiera el supervisor del contrato con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y	Realicé verificación del estado procesal de asuntos remitidos y/o relacionados con esta dependencia ante el juzgado promiscuo municipal, con el fin de constatar el avance de las actuaciones

las que se consignen en los estudios previos, propuesta de servicio y minuta del contrato.	judiciales, las notificaciones pendientes y los términos procesales en curso. radicados: 2025-272 2024-00137 2024-00473 2025-00291 2022-00413 Dicha revisión permitió actualizar la información sobre cada expediente, identificar requerimientos provenientes del despacho judicial y garantizar la oportuna gestión administrativa por parte de las comisarías de familia.  Se participó en la capacitación sobre el protocolo y modelo de atención a víctimas de violencia sexual. 

Respuestas derecho de petición

Alcaldía de
La Ceja del Tambo

Secretaría de Salud y Protección Social

Subsecretaría de Familia y Entornos Protectores

La Ceja del Tambo, 19 de septiembre de 2025

S.F.E.P.1410.098

Señor:
MARIANO LOPEZ
Cel: 3106534317
Dirección Carrera 22 a Nro. 05D-26.
La Ceja del Tambo

Asunto: Respuesta buzón Nro. 66 del 25 de agosto de 2025.

Respetado señor Mariano López:

Reciba un cordial saludo.

En atención a la situación que usted nos expuso, mediante escrito radicado Nro 66 del 25 de agosto de 2025; relacionado a la cita programada en la Casa Capitular del municipio; expresamos ante todo nuestras disculpas por los inconvenientes ocasionados y comprendemos plenamente la molestia que esto le generó.

La Subsecretaría de Familia tiene como misión servir a la comunidad con respeto, calidad y oportunidad, por lo cual reconocemos que lo sucedido no refleja el nivel de atención que buscamos garantizar. La situación se originó debido a que la funcionaria en cuestión

Se deben realizar solicitudes a diferentes entidades sobre las partes que fueron decretadas embargo y realizar las respectivas notificaciones conforme a la normatividad Colombiana.



Comisarías Abogado Apoyo

Buenos días, por medio de la presente la Comisaria de Familia del municipio de La Ceja se permite notificarle oficio del 26 de junio de 2025 a través del cual se decreto el embargo del 35% de cualquier concepto que constituya salario, con ocasión de contrato de trabajo, o de prestaciones sociales y/o honorarios y compensación, devengados y liquidación en caso de retiro, que perciba el demandado JUAN SEBASTIAN CASTRILLON HENAO, identificado con cédula de ciudadanía 1.037.625.167, quien se encuentra laborando a su servicio, emitido por el Juzgado Promiscuo de Familia de La Ceja

Redactó: Verónica Osorio Loaiza
Abogada de apoyo

Luis Alejandro Agudelo López
Subsecretario
Subsecretaría de Familia y Entornos Protectores
Municipio La Ceja del Tambo
Teléfono: 40 553 14 14 ext. 1025 / Línea de Atención al Usuario: 01800 042 20 30
Código Postal: 055010 // correo electrónico:
www.lacejadeltambo.gov.co / @LaCejadelTambo

ADVERTENCIA SOBRE CONFIDENCIALIDAD

CONFIDENTIAL WARNING

Un archivo adjunto · Analizados por Gmail



Justicia

LA DIRECTORA DE JUSTICIA FORMAL DEL
MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

CONSTANZA GARCÍA FIGUEROA

CERTIFICA QUE:

VERONICA OSORIO LOAIZA

IDENTIFICADO CON:

43976339

Participó en el curso de

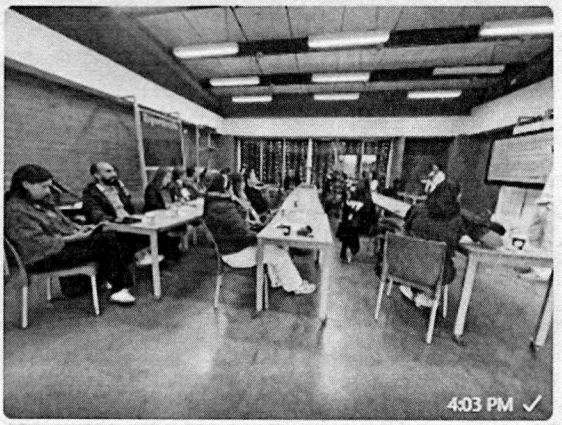
Violencia en el contexto de la familia

con una duración de 40 horas

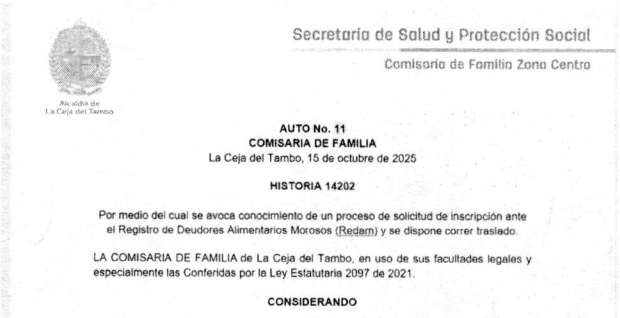
Se expide en Bogotá D.C el

8/10/2025

CONSTANZA GARCÍA FIGUEROA
Directora de Justicia Formal
Ministerio de Justicia y del Derecho



4 Inscripciones en el REDAM



Secretaría de Salud y Protección Social

Comisaria de Familia Zona Centro

Alcaldía de La Ceja del Tambo

AUTO No. 11

COMISARIA DE FAMILIA

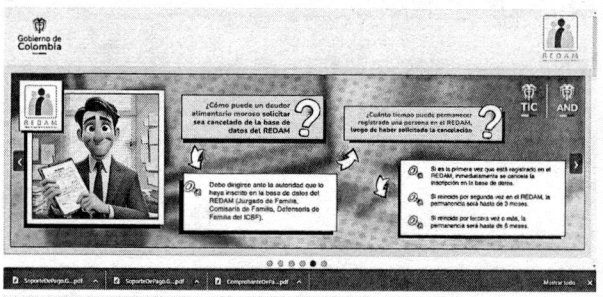
La Ceja del Tambo, 15 de octubre de 2025

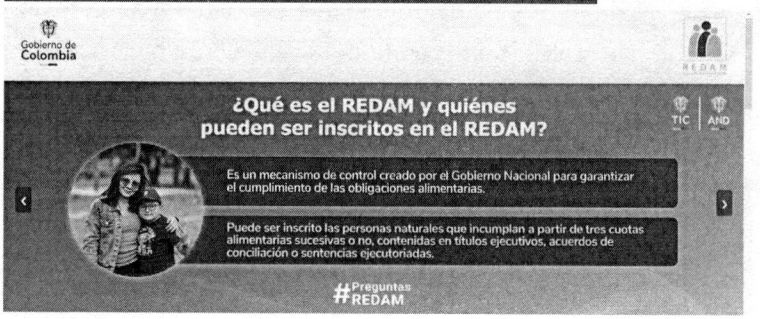
HISTORIA 14202

Por medio del cual se avoca conocimiento de un proceso de solicitud de inscripción ante el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (Redam) y se dispone correr traslado.

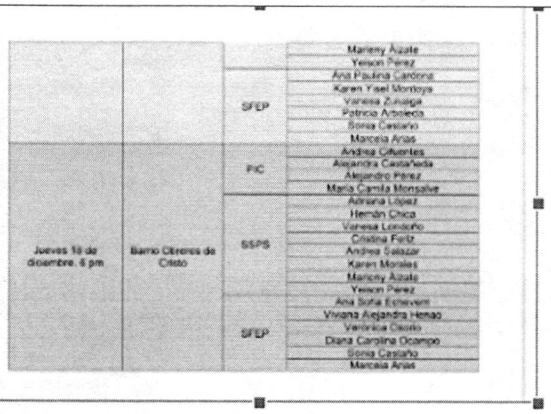
LA COMISARIA DE FAMILIA de La Ceja del Tambo, en uso de sus facultades legales y especialmente las Conferidas por la Ley Estatutaria 2097 de 2021.

CONSIDERANDO





Se apoyó a la campaña de prevención de uso de pólvora y campaña de mendicidad en el Municipio.



VERÓNICA OSORIO LOAIZA
C.C. 43.976.339
Contratista

LUIS ALEJANDRO AGUDELO LÓPEZ
C.C. 71.229.382
Supervisor y/o Interventor

Registros de evidencia que dan cuenta de la realización de las actividades en el mes comprendido entre el 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025

Alcaldía de La Ceja del Tambo	**ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL**	Código: F-CT-049 Versión: 02 Fecha: 31/03/2025 Página: 1 de 2

CONTRATO	X	NÚMERO:	2025.10.11.06.552
CONVENIO		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Fecha 01/09/2025
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO:			Fecha 02-09-2025
OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LAS COMISARÍAS DE FAMILIA Y LA SUBSECRETARIA DE FAMILIA Y ENTORNOS PROTECTORES DEL MUNICIPIO DE LA CEJA.".			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:			Subsecretaria de Familia y Entornos Protectores – Secretaría de Salud y Protección Social
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	VERÓNICA OSORIO LOAIZA
		CEDULA/NIT:	43976339.
VALOR (Incluyendo Adiciones) [$]:			QUINCE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M.L.($15.960.000) IVA incluido
PLAZO (Incluyendo Prórrogas):			El contrato tendrá una duración de CUATRO (4) MESES, contados a partir del inicio en la plataforma SECOPII, en todo caso sin exceder el 31 de diciembre de 2025.
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:			Fecha 31-12-2025
FECHA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:			Fecha 31-12-2025
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:			6749326 SECOP II

GARANTÍA	**No.**	NO APLICA
	FECHA EXPEDICIÓN:	dd/mm/aaaa
	ASEGURADORA:	NO APLICA
PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	**No.**	(Incluya el número de la Garantía)
	FECHA EXPEDICIÓN:	dd/mm/aaaa
	ASEGURADORA:	NO APLICA

AMPAROS	**VENCIMIENTO**		
	DIA	**MES**	**AÑO**
Buen manejo y correcta inversión del anticipo			
Pago anticipado			
Cumplimiento			

Calidad del servicio			
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales			
Estabilidad y calidad de la obra			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados			
Responsabilidad civil extracontractual			
Otras (describirlas)			

Dando cumplimiento a la normatividad vigente, se procede a realizar el cierre del expediente del proceso de contratación (detallar el estado actual de las condiciones y del seguimiento efectuado a los términos de las garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento, o las condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes, para proceder al cierre del expediente e indicar las garantías a las que hubo lugar durante la duración del contrato/convenio).

Para constancia, se firma la presente acta el

WILFER ALBERTO OTÁLVARO PEREZ
Secretario de Salud Protección Social
ORDENADOR DEL GASTO

LUIS ALEJANDRO AGUDELO LÓPEZ
Subsecretario de Familia y Entornos Protectores
SUPERVISOR

Alcaldía de La Ceja del Tambo	**Evaluación de Proveedores Externos** SC 4212-1	Código: F-CT- 002 Versión: 04 Fecha: 31/03/2025 Página: 1 de 1

CONTRATO NÚMERO	TIPO
2025.10.11.06.552	PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATISTA	**VERÓNICA OSORIO LOAIZA**	**FECHA DE INICIO DEL CONTRATO**
NIT O CÉDULA	**43976339**	1/09/2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LAS COMISARÍAS DE FAMILIA Y LA SUBSECRETARÍA DE FAMILIA Y ENTORNOS PROTECTORES DEL MUNICIPIO DE LA CEJA	
DEPENDENCIA	SUBSECERTARIA DE FAMILIA Y ENTORNOS PROTECTORES	

ACTIVIDADES A EVALUAR		CALIF.
CALIDAD	El contratita cumple con las especificaciones técnicas y/o actividades contratadas	5
OPORTUNIDAD	Cumplió con las entregas en los plazos acordados en los documentos del proceso	5
CANTIDAD	Realiza las entregas de los bienes y/o servicios acorde con lo pactado	5
ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	Atiende los requerimientos efectuados por parte de la administración municipal que estén relacionados con el contrato	5
CUMPLIMIENTO NORMATIVO	Durante la ejecución del contrato cumplió con las normas relacionadas directamente con la ejecución del contrato y las de seguridad y salud en el trabajo requeridas para la actividad	5
SERVICIO POST ENTREGA	Atiendió de forma opotuna las reclamaciones realizadas posterior la la entrega de los bienes y servicios y resolvió las inconsistencias presentadas	5

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

N/A: NO APLICA **1. DEFICIENTE** **3. ACEPTABLE** **5. EXCELENTE**

Evaluación (%) =	Total puntos obtenidos/Total puntos posibles	30 30	X 100 =	**100**
	Cantidad de preguntas aplicables	6		

RESPONSABLE DE LA EVALUACIÓN	EVALUACIÓN		RESULTADO
LUIS ALEJANDRO AGUDELO LÓPEZ			
DEPENDENCIA	EXCELENTE	**81 - 100**	**EXCELENTE**
SUBSECRETARIA DE FAMILIA Y ENTORNOS PROTECTORES	ACEPTABLE	**60-80**	
	DEFICIENTE	**0-59**	

OBSERVACIONES:	La contratista realizó sus actividades asignadas dentro de los tiempos estipulados, demostrando disciplina, compromiso y cumplimiento.	
PUNTAJE OBTENIDO	**81 -100**	Altamente confiable, garantiza la calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.
	60 - 80	Cumple con los requisitos básicos de calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.
	0 - 59	Poco confiable en calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.

NOMBRE Y CARGO DEL EVALUADOR	FIRMA EVALUADOR	FECHA EVALUACIÓN
		30/12/2025
LUIS ALEJANDRO AGUDELO LÓPEZ - SUBSECRETARIO DE LA SUBSECRETARIA DE FAMILIA Y ENTORNOS PROTECTORES	Luis A Agudelo	

1. Información general
2. Condiciones
3. Bienes y servicios
4. Documentos del Proveedor
5. Documentos del contrato
6. Información presupuestal
7. **Ejecución del Contrato**
8. Modificaciones del Contrato
9. Incumplimientos

Volver

Evaluar proveedor | Imprimir | < | >

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Cancelar Plan

	Referencia	Fecha prevista de entrega	% ejecución prevista	Fecha real de entrega	% ejecución real	Estado	
	Pago 001	24/09/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	25,00	24/09/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	25,00	Confirmado	Ver
	Pago 002	29/10/2025 6:00 PM (UTC -5 horas)	50,00	29/10/2025 6:00 PM (UTC -5 horas)	50,00	Confirmado	Ver
	Pago 003	30/11/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	75,00	30/11/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	75,00	Confirmado	Ver
	Pago 004	31/12/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	100,00	31/12/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	100,00	Confirmado	Ver

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado		
Pago 001	001	23/09/2025 12:47 PM (UTC -5 horas)	23/09/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	3.990.000 COP	3.990.000 COP	3.990.000 COP	Pagado	Detalle	
Pago 002	002	29/10/2025 11:43 AM (UTC -5 horas)	29/10/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	3.990.000 COP	3.990.000 COP	3.990.000 COP	Pagado	Detalle	
Pago 003	Pago 003	28/11/2025 5:41 PM (UTC -5 horas)	28/11/2025 12:00 PM (UTC -5 horas)	3.990.000 COP	3.990.000 COP	3.990.000 COP	Pagado	Detalle	
Pago 004	004	23/12/2025 10:52 AM (UTC -5 horas)	23/12/2025 9:00 AM (UTC -5 horas)	3.990.000 COP	3.990.000 COP	3.990.000 COP	Aprobado	Detalle	Marcar como pagados

Balance de pagos y Balance de entregas