

**Documentos Internos**

Código de Dependencia (11000)

San José de Cúcuta, 07 de Enero de 2026

Doctor

**JULIO CESAR SILVA RINCON**

Secretario General

SECRETARIA GENERAL

Asunto: SOLICITUD CERTIFICADO INSUFICIENCIA DE PERSONAL

CORDIALSALUDO,

DE MANERA RESPETUOSA, ME PERMITO COMUNICARLE QUE ESTE DESPACHO REQUIERE ADELANTAR EL PROCESO DE CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES O JURIDICAS, RAZON POR LA CUAL SOLICITO LA EXPEDICION DE **242** CERTIFICADOS DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL, DE QUE TRATA EL ARTICULO **2.8.4.4.5** DEL DECRETO **1068** DEL **2015** SOBRE LA INEXISTENCIA DE PERSONAL O LA INSUFICIENCIA DEL MISMO. LA DEPENDENCIA PERFIL Y OBJETO A DESEMPEÑAR DEL FUTURO CONTRATO SE DESCRIBE EN CADA COMUNICACION.

AGRADEZCO DE ANTEMANO LA ATENCION PRESTADA Y QUEDAMOS ATENTOS A CUALQUEIR INFORMACION ADICIONAL QUE SE REQUIERA PARA SU TRAMITE.

Atentamente,




**SERGIO ANDRES ENTRENA FERNANDEZ**

SECRETARIO DE HACIENDA

## SECRETARIA DE HACIENDA

Anexos: FOLIO 242

Aprobo	SERGIO ANDRES ENTRENA FERNANDEZ	SECRETARIO DE HACIENDA	
Revisado	SERGIO ANDRES ENTRENA FERNANDEZ	SECRETARIO DE HACIENDA	
Proyecto	SERGIO ANDRES ENTRENA FERNANDEZ		

 <b>Gobernación de Norte de Santander</b>	<b>MACROPROCESO DE APOYO</b>		<b>MA-CC-FO-04</b>	
	<b>PROCESO: GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN</b>		<b>FECHA:</b> 12/02/2025	<b>VERSIÓN</b> 01
	<b>FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO INSUFICIENCIA DE PERSONAL</b>		<b>PÁGINA 1 DE 1</b>	

San José de Cúcuta,

Doctor

**JULIO CESAR SILVA RINCON**

Secretario General

**SECRETARÍA GENERAL**

**Asunto: Solicitud Certificado Insuficiencia de Personal**

Cordial saludo,

De manera respetuosa me permito comunicarle que este despacho requiere adelantar el proceso de contratación de prestación de servicios con personas naturales o jurídicas, razón por la cual solicito la expedición de la certificación de que trata el artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015, sobre la inexistencia de personal o la insuficiencia del mismo. La dependencia, perfil y objeto a desempeñar del futuro contrato se describe a continuación.

SOLICITANTE	PERFIL	OBJETO
SECRETARÍA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL.	ADMINISTRADORA DE EMPRESAS ESPECIALISTA EN GERENCIA DE MERCADO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS ADMINISTRATIVAS ADELANTADAS POR EL ÁREA DE TRABAJO DE DISCUSIÓN DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEPARTAMENTAL.

Esta solicitud se realiza a razón de que esta dependencia no cuenta con el personal de planta suficiente para asumir la totalidad de las acciones institucionales que son de su competencia, por lo cual es necesario que se certifique lo pertinente, con el objeto de realizar el procedimiento contractual para contar con dicho personal.

Atentamente,

**SERGIO ANDRES ENTRENA FERNANDEZ**

Secretario de Despacho

Secretaría de Hacienda Departamental.

Trazabilidad	Nombre	Cargo	Firma y fecha
Proyectó:	MARIO CESAR VARELA ROJAS	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	
Revisión Jurídica:	MARIO CESAR VARELA ROJAS	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	
Aprobó:	SERGIO ANDRES ENTRENA FERNANDEZ	SECRETARIO DE HACIENDA DEPARTAMENTAL	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.			