Barrancabermeja, 8 de enero del 2026

Señor(a)
SHIRLEY JOHANA GONZALEZ MORENO
Ciudad
Barrancabermeja

ASUNTO: INVITACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA PARA CONTRATO DE PRESTACION PROFESIONALES

Cordial saludo,

A través de la presente, me permito informarle que la Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja requiere contratar los servicios de profesional Contadora Pública **especialista en Revisoría Fiscal y Contraloría con** experiencia y conocimientos relacionados con el objeto contractual; para la cual, solicito se sirva presentar una propuesta económica para la suscripción de un Contrato de Prestación de Servicios profesionales con las siguientes especificaciones:

OBJETO:

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DE LA ITTB PARA RESPALDAR EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES MEDIANTE AUDITORÍAS, SEGUIMIENTO A PROCESOS ESTRATÉGICOS Y PROMOCIÓN DE LA MEJORA CONTINUA, SEGÚN EL SCI Y EL MIPG".

ALCANCES:

1. Prestar apoyo en el desarrollo de las auditorías internas, mediante la participación en la planeación, ejecución y seguimiento de las mismas, dirigidas a los procesos estratégicos y de apoyo, conforme a lo establecido en el Programa Anual de Auditoría Interna correspondiente a la vigencia 2026, verificando la observancia de los lineamientos institucionales y de la normatividad vigente aplicable.
2. Realizar el seguimiento y verificación a la ejecución de los planes de mejoramiento originados en las auditorías internas, correspondientes a la vigencia 2026 y a períodos anteriores que se encuentren pendientes de cierre, evaluando la eficacia de las acciones implementadas y de los controles establecidos para la atención y superación de los hallazgos formulados.
3. Brindar apoyo en el seguimiento, análisis y verificación del grado de cumplimiento de las metas institucionales definidas en los planes estratégicos articulados al Plan de Acción Institucional de la ITTB, garantizando su alineación con los pilares, políticas de gestión y desempeño establecidos en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), con el fin de fortalecer la evaluación del desempeño institucional y promover la mejora continua de la entidad.
4. Prestar apoyo en la elaboración, consolidación y presentación del informe trimestral de Austeridad y Eficiencia del Gasto Público, en observancia de la política de austeridad institucional y de los lineamientos normativos vigentes, con el propósito de contribuir al uso racional, eficiente y transparente de los recursos públicos.
5. Prestar apoyo en la elaboración, revisión, consolidación y presentación semestral del Informe de Control Interno Contable de la ITTB, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Contaduría General de la Nación y en articulación con los principios

del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), garantizando la calidad, confiabilidad, oportunidad y consistencia de la información financiera de la entidad.

6. Brindar apoyo en la elaboración del informe de evaluación relacionado con el cumplimiento del reporte de deudores morosos registrado en el sistema CHIP, mediante la verificación de la actualización, integridad y consistencia de la información reportada, así como su conformidad con las disposiciones normativas vigentes aplicables.

DURACIÓN: SEIS (06) meses a partir de la suscripción del acta de inicio.

Atentamente,

CESAR AUGUSTO AREIZA GUZMAN
Director ITTB

Proyectó: Ivon M Narváez
Abogado CPS