



Alcaldía de
La Ceja del Tambo

MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

NIT 890981207-5

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2025-07278

Fecha de Pago: 27-12-2025

Estado: PAGADO

Usuario Pago:

75065923

7638

PAGADO A:

BEDOYA RAMIREZ MANUELA ,Id: 1040035559

DESCRIPCIÓN:

PAGO FINAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE HUERTAS AGROECOLÓGICAS EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE COBRO DEL 27 DE NOVIEMBRE AL 27 DE DICIEMBRE DE 2025, CANCELACIÓN DE FACTURA ELECTRONICA FE-20 DE DICIEMBRE DE 2025

Otros:

Tipo Pago

Doc. Ref. :

PGNOR

Vir Bruto: 3,000,000.00 Vir Deducc.: 120,000.00 Vir Amortiz.: 0.00 Valor Neto: 2,880,000.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
7 BANCOLOMBIA	023981207-06	PAGO	BEDOYA RAMIREZ MANUELA ,Id: 10400	\$2,880,000.00
Total:				\$2,880,000.00

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción	Vir. Base	Valor	Descripción	Vir. Base	Valor
ESTAMPILLA PROCULTURA	1	\$3,000,000	ESTAMPILLA PROANCIANO	3	\$3,000,000
TOTAL Deducibles:		\$120,000.00	TOTAL no Deducibles:		\$0.00

STEVEN ADELMO RIOS VARGAS
DIRECTOR FINANCIERO

LUIS FELIPE PINEDA PALACIO
TECNICO OPERATIVO PAGOS

"ES EL MOMENTO"

MARIA ILBED SANTA SANTA

Dirección: CR 20 N 19-78 Teléfono: 553-14-14 Fax: 553-07-85 Nit: 890981207-5 Correo Electrónico:
hacienda@laceja-antioquia.gov.co



Empresa: PAVIMENTACION DE VIAS
NIT: 890981207
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: MANUELABODOYA7278
Secuencia: aQ
Número de cuenta a debitar: 02398120706

Fecha: 29-12-2025
Fecha de Generación: 29-12-2025

Hora: 11:42:30
Fecha para Procesar el pago: 29-12-2025

Impreso por: A39192612

Total Registros del Lote: 1	Registros Procesados: 1	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$2,880,000.00	Valor Registros Procesados: \$2,880,000.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
02387657145	Ahorros	1040035559	MANUELA BEDOYA RAM	2,880,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	29-12-2025



MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

Usuario Ordenó
1007362063

NIT 890981207-5

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2025-7638

Fecha/Estado

26/12/2025 ORDENADA

Comprobante: 3: CAUSACIONES

TIPO PAGO: Otros Pagos

CONTRATO: 2025100206132

PAGADO A: BEDOYA RAMIREZ MANUELA, Id: 1040035559

DESCRIPCIÓN: PAGO FINAL A CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE HUERTAS AGROECOLÓGICAS EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA. PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE COBRO DEL 27 DE NOVIEMBRE AL 27 DE DICIEMBRE DE 2025, CANCELACIÓN DE FACTURA ELECTRONICA FE-20 DE DICIEMBRE DE 2025

Doc. Ref. :

Vir Bruto: 3,000,000.00

Vir Deducc.: 0.00

Vir Amortiz.: 0.00

Valor Neto: 3,000,000.00

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vir. x Código
239	252	10	3	2.3.2.02.02.009.076	DESARROLLO DE LA POLITICA PUBLICA Y PLAN DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL (D.E)	\$3,000,000.00

TOTAL: \$3,000,000.00

Diana Milena Rendon Ramirez

DIANA MILENA RENDON RAMIREZ

LIDER DEL PROGRAMA DE PRESUPUESTO

Flor Maria Montoya Gomez

FLOR MARIA MONTOYA GOMEZ

SECRETARIA DE HACIENDA

"ES EL MOMENTO"

MARIA ILBED SANTA SANTA

Dirección: CR 20 N 19-78 Teléfono: 553-14-14 Fax: 553-07-85 Nit: 890981207-5 Correo Electrónico: hacienda@laceja-antioquia.gov.co



MUSEO DE LA CIUDA DEL TAMBOR

DE ARQUITECTURA

1950-1951

1950-1951

plow/t = \$ 30.000
pluana = \$ 90.000



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 1 de 9

CONTRATO CONVENIO	☒	NÚMERO:	2025.10.02.06.132
	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Fecha: 25/01/2025
OBJETO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento en el desarrollo del programa de Seguridad alimentaria y la implementación de huertas agroecológicas en el municipio de La Ceja			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:		Secretaría de Desarrollo Económico y Sostenibilidad Ambiental	
CONTRATISTA / ASOCIADO	NOMBRE:		Manuela Bedoya Ramírez
	CEDULA / NIT		1.040.035.559
VALOR INICIAL [\$]:		\$33.000.000	
PLAZO:		11 meses	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		CO1.PCCNTR.7328295	

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Periodo de Cobre: cobro del 27 de noviembre al 27 de diciembre de 2025

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

Registro Presupuestal:	Nº. 252	Fecha: Día: 27 Mes: 01 Año: 2025
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI__ NO X	Fecha: Día: Mes: Año:
Fecha de inicio (*): (*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio	Fecha: Día: 27 Mes: 01 Año: 2025	
Duración total del contrato:	11 meses	
Fecha de terminación del contrato:	Fecha: Día: 27 Mes: 12 Año: 2025	

2.1. PRÓRROGAS

Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día: Mes: Año:



SC 4212-1



AP
13/12/25

 Aldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 2 de 9

2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	Valor (\$):
1	\$
2	
Valor total del contrato: \$	Valor suscrito en números (\$):

2.3. SUSPENSIONES	
Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
2.4. REANUDACIONES	
Fecha reanudación:	Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):
1	

El contrato estipuló pago de anticipo: Sí: ____ NO: __x____

El contrato estipuló pago anticipado: Sí: ____ NO: __x____

CUENTA	Corriente	Ahorros	Número Cuenta:	Banco:
---------------	-----------	---------	----------------	--------

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo:

Plan de inversión del anticipo/Modificación al plan de inversión	Formato control de seguimiento anticipo	Conciliación bancaria
Extractos bancarios	Certificación bancaria sobre rendimientos financieros	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Contrato:	\$33.000.000
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	\$
3. Valor Anticipo o Pago anticipado:	\$
4. Valor Pago (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista)	\$3.000.000





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 3 de 9

5. Valor ejecución del contrato a la fecha del informe (Debe ser igual a los valores de las facturas o cuentas de cobro presentadas por el Contratista, más el anticipo si lo hubo).

\$33.000.000 ✓

3.1 RENDIMIENTOS

El contrato o convenio generó rendimientos: SI _____ NO X _____

Período de generación de rendimientos (Fecha de inicio-Fecha de corte)	Valor de rendimientos (\$)	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente

SI x NO

No. Planilla:

82067724

82087874

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de _____ (Nombre de la entidad) según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.

SI NO

— —

4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

SI NO

x —

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato.

(Marque X)



SC 4212-1



 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 4 de 9

5. COMPONENTE TÉCNICO		
5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		100% ✓
Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades. TRANSCRIBIR		
Nº	Actividades u obligaciones	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Acompañar en la implementación de huertas agroecológicas y parcelas de seguridad alimentaria a los grupos poblacionales más vulnerables (como niños, personas con discapacidad, adultos mayores, madres cabeza de familia y desplazados), tanto en áreas urbanas como rurales del municipio de La Ceja. Esta actividad estará alineada con los lineamientos de la Política de Seguridad Alimentaria y los planes departamentales y nacionales correspondientes.	Realizó seguimiento para el manejo y cuidado de 15 huertas ya implementadas y algunas visitadas por primera vez que hacen parte del programa de Seguridad alimentaria y nutricional de La Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad del Municipio de La Ceja.
2	Brindar apoyo y acompañamiento a los pequeños productores agropecuarios del municipio de La Ceja, designados por la dependencia, en los procesos de formación, implementación y seguimiento de proyectos productivos enfocados en agricultura orgánica, Buenas Prácticas Agrícolas (BPA) y producción sostenible. Además, gestionar la incorporación de nuevos productores a los programas promovidos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad	Apoyó y brindó acompañamiento y asesoría a un total de 15 huertas en la implementación de prácticas culturales agroecológicas, enfocadas en fortalecer los proyectos productivos de agricultura orgánica y Sostenible. Este trabajo se ha llevado a cabo en diversas veredas y en la zona urbana del municipio de La Ceja del Tambo, con el objetivo de promover una agricultura más respetuosa con el medio ambiente y más Saludable para las comunidades locales. Gracias a estas acciones, aproximadamente 60 personas se han visto beneficiadas directamente, considerando un promedio de 4 personas por cada huerta. Este impacto positivo no solo se refleja en la mejora de las técnicas agrícolas y en la producción de alimentos más saludables, sino también en la promoción de un estilo de vida más Consciente y sostenible. Además, el trabajo en diferentes entornos, tanto rurales como urbanos, ha permitido fortalecer la economía local y fomentar la participación comunitaria en prácticas agrícolas responsables y





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 5 de 9

		Respetuosas con el ecosistema. Este proceso de acompañamiento ha sido fundamental para impulsar el desarrollo de huertas autosuficientes, promoviendo la conservación de recursos naturales, la biodiversidad y la seguridad alimentaria en la Región.
3	Colaborar en la caracterización de productores agropecuarios, fortalecimiento de procesos asociativos y desarrollo de fuentes de información a través de estudios, censos y visitas de campo. Además, apoyar en la implementación de procesos innovadores y actividades de fomento al turismo rural, con el fin de mejorar las condiciones y la competitividad del sector agropecuario.	Se encuentra en el proceso del Censo Campo innova, enfocándose en las unidades productivas más representativas del municipio. En colaboración con el equipo Agro, se encuentran implementando un plan para distribuir las actividades de censado en diferentes veredas y zonas del municipio, con el objetivo de recopilar información valiosa y actualizada sobre las unidades productivas locales. Actualmente, se encuentra realizando el censo en predios de la vereda Fátima, trabajando de manera cercana con los productores y comunidades para entender mejor sus necesidades, sus prácticas agrícolas y las potencialidades de cada unidad productiva. Este proceso es fundamental para identificar fortalezas, oportunidades y áreas de mejora, y así poder diseñar estrategias que impulsen el desarrollo sostenible y la innovación del Municipio.
4	Apoyar la convocatoria, planificación, y ejecución de proyectos de dinamización y comercialización para los productores locales, tales como ferias, mercados campesinos, ferias agroindustriales y otras iniciativas que favorezcan la promoción de productos agropecuarios y contribuyan al desarrollo económico del municipio.	Participó en la entrega de un promedio de 300 plantulas de diferentes hortalizas y aromáticas, durante este periodo, se ha entregado a las familias e instituciones ubicadas en la zona urbana y las diferentes veredas del municipio, enfocados a diferentes actividades productivas, que además todos ellos están contemplados por el programa de seguridad y soberanía alimentaria a través de asistencia técnica ofrecida por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico del municipio para obtener un impacto significativo de los diferentes usuarios e instituciones acogidos dentro del programa.
5	Apoyar en la formulación y ejecución de proyectos y acciones necesarias para asegurar el cumplimiento de los indicadores establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal, en relación con el sector agrícola, de acuerdo con los objetivos planteados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.	Para este periodo de cobro aportó 15 visitas del Plande desarrollo Linea 2; "Es el momento del cuidado de la competitividad, el desarrollo economico y rural", En la estrategia municipal Fortalecimiento a pequeños productores campesinos; En el indicador de producto: Pequeños productores campesinos y rurales asistidos tecnicamende de las cuales son 1000 visitas anuales en el año 2025 para asi darle cumplimiento a la linea 2. En el componente agricultura, gestion productiva



 Alcaldía de La Ceja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 6 de 9

		sostenible y desarrollo rural integral del cual hace parte el equipo de Seguridad alimentaria y nutricional.
6	Colaborar en la caracterización de productores agropecuarios, fortalecimiento de procesos asociativos y desarrollo de fuentes de información a través de estudios, censos y visitas de campo. Además, apoyar en la implementación de procesos innovadores y actividades de fomento al turismo rural, con el fin de mejorar las condiciones y la competitividad del sector agropecuario.	Se encuentra en el proceso del Censo Campo innova, enfocándose en las unidades productivas más representativas del municipio. En colaboración con el equipo Agro, se encuentran implementando un plan para distribuir las actividades de censado en diferentes veredas y zonas del municipio, con el objetivo de recopilar información valiosa y actualizada sobre las unidades productivas locales. Actualmente, se encuentra realizando el censo en predios de la vereda Fátima, trabajando de manera cercana con los productores y comunidades para entender mejor sus necesidades, sus prácticas agrícolas y las potencialidades de cada unidad productiva. Este proceso es fundamental para identificar fortalezas, oportunidades y áreas de mejora, y así poder diseñar estrategias que impulsen el desarrollo sostenible y la innovación del Municipio.
7	Coadyuvar con las actividades atinentes a los procesos del Sistema de Gestión de Calidad SIGO y procesos administrativos relacionados al objeto y garantizar la entrega de toda la información, bases de datos y proyectos que se generen durante la ejecución del contrato, a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad	Diligenció el registro de solicitudes en el SIGO.
8	Las demás actividades que se deriven para el cumplimiento del objeto del presente contrato asignadas por el secretario de Despacho y/o el Supervisor del Contrato.	• Participó de la reunión de equipo de la subsecretaría de desarrollo rural y agropecuario, realizada en el centro de Agronegocios. • Asistió a la capacitación de Calidad (Sistema integrado de gestión Organizacional); dictada por Monica Rios líder del sistema de calidad. • Asistió a la última sesión del Consejo Municipal de desarrollo rural, realizado el 27 de noviembre del año en curso, en el centro de Agronegocios en las oficinas de la subsecretaría de desarrollo rural y agropecuario. • Participó y asistió de los Mercados campesinos en articulación con el Sena realizados en la central integradora de transporte del Municipio de La Ceja.

 Alcaldía de La Caja del Tambo	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-032
		Versión: 08
		Fecha: 01/09/2025
		Página: 7 de 8

OBSERVACIONES:

5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES

¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: NO: X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

Se termina el Contrato: SI x NO

(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)

En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:

5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL
1	28-02-2025 - #0472	3.000.000 ✓
2	28-03-2025 - #1049	3.000.000 ✓
3	29-04-2025 - #1610	3.000.000 ✓
4	29-05-2025 - #2295	3.000.000 ✓
5	27-06-2025 - #3143	3.000.000 ✓
6	30-07-2025 - #3780	3.000.000 ✓
7	29-08-2025 - #4394	3.000.000 ✓
8	30-09-2025 - #5003	3.000.000 ✓
9	29-10-2025 - #5652	3.000.000 ✓
10	01-12-2025 - #6417	3.000.000 ✓

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI x NO

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor inicial del contrato	\$33.000.000 ✓
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	\$0



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 8 de 8

Valor Total (del Contrato o Convenio)	\$33.000.000
Valor pagado a la fecha	\$30.000.000
Valor que falta por cancelar	\$3.000.000
Valor que falta por ejecutar	\$0
Rendimientos financieros (si aplica)	\$0

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ☒ NO ☐ con su liquidación, así:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor total del contrato	\$33.000.000
Valor pendiente de pago	\$3.000.000
Saldo a liberar	\$0

5.4.3. Se recibe la siguiente información relevante para el Municipio, la cual hace parte de la gestión desarrollada por el Contratista en cumplimiento del Objeto Contractual: (en este ítem se deberán relacionar los documentos, carpetas, sistemas de información, plataformas web, correos electrónicos y demás sistemas utilizados en la gestión contractual, así como procesos y/o procedimientos, documentos, formatos etc., del Sistema Integrado de Gestión Organizacional SIGO en los que interviene el contratista para el desarrollo de actividades contempladas en el contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión)

CUANDO SE TRATE DE LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

Informe de ejecución presentado por contratista.
Informe final de ejecución presentado por el contratista
Certificado de paz y salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones
Cuenta de cobro
Soportes que evidencien el desarrollo de las actividades contractuales tales como registros fotográficos, acta de entrega de insumos y formato informe de visita.





INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

Código: F-CT-032

Versión: 08

Fecha: 01/09/2025

Página: 9 de 8

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El secretario de Desarrollo Económico y Sostenibilidad Ambiental en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

ANDRÉS GALLEGO CHICA
Nombre del Ordenador del gasto

Firma del Ordenador del Gasto
Cédula Nro: 1.040.036.175

VANESA CIFUENTES RAMIREZ
Nombre del Supervisor y/o Interventor

Firma Supervisor y/o Interventor
Cédula Nro: 1.040.035.751

MANUELA BEDOYA RAMIREZ
Contratista

Firma del contratista
Cédula Nro: 1.040.035.559



SC 4212-1



Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :

f107c10713d6a4cd149b580233cf501eb4f045ac5abb9cc58b000f1d1fab3ef5e63f2035986db970570abb90a967bf26

Número de Factura: FE-20

Fecha de Emisión: 23/12/2025

Fecha de Vencimiento: 23/12/2025

Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado

Medio de Pago: Transferencia Débito Bancaria

Orden de pedido:

Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: BEDOYA RAMIREZ MANUELA

Nombre Comercial: BEDOYA RAMIREZ MANUELA

Nit del Emisor: 1040035559

Tipo de Contribuyente: Persona Natural

Régimen Fiscal: R-99-PN

Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

Actividad Económica: 7490

País: Colombia

Departamento: Antioquia

Municipio / Ciudad: La Ceja

Dirección: CR 20 18 75

Teléfono / Móvil: 6045530415

Correo: manubedoya559@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MUNICIPIO DE LA CEJA

Tipo de Documento: NIT

Número Documento: 890981207

Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica

Régimen fiscal: O-23;R-99-PN

Responsabilidad tributaria: 01 - IVA

País: Colombia

Departamento: Antioquia

Municipio / Ciudad: La Ceja

Dirección: Carrera 20 N 19-78

Teléfono / Móvil: 604 553 1414

Correo: contabilidad@laceja-antioquia.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS			Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	
1	0017	CUENTA COBRO DEL 27 DE NOVIEMBRE AL 27 DE DICIEMBRE DE 2025	NIU	1,00	\$ 3.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00				\$ 3.000.000,00

Notas Finales

Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento en el desarrollo del programa de seguridad alimentaria y la implementación de huertas agroecológicas. Manifiesto bajo la gravedad de juramento que en mi depuración del impuesto sobre la renta no usare costos y si la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 de E.T, por tal motivo solicito sea realizada la retención en fuente por rentas de trabajo segun el articulo 383 E.T.

Linea de negocio:

i.b. Varas h

Datos Totales



Documento generado el:
23/12/2025 11:41:26
Documento validado por la
DIAN:
23/12/2025 11:41:27
XML Generado por: Solución
Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por:
Solución Gratuita DIAN
Nº:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	3000000
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	3000000
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	0
Total neto factura (=)	3000000
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 3000000

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	3.000.000,00
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	3.000.000,00
IVA	0,00
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	0,00
Total neto factura (=)	3.000.000,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 3.000.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764082064693 Rango desde: 1 Rango hasta: 1000 Vigencia: 2026-10-23

V.b. Vane, A. N

Período Cotización 202511

Periodo Servicio 202511

DATOS DEL APORTANTE

1. DATOS DEL AFILIADO

II. APOORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

V) TOTALES

3

EFECTOS DEL APORTANTE

Nombre Social	MANUELA BEDOYA RAMIREZ		
Número de Documento	CC 1040035559		
Estado de Empresa	INDEPENDIENTE		
Estado de Persona	NATURAL		
Municipio	LA CEJA		
Representante Legal			
	Dirección	CR 20 #18 - 75	
	Teléfono	5530415	
	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados 1
	Departamento	ANTIOQUIA	
	Identificación		

DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1040035559	Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Seguro Colectivo	59 00				BEDOYA RAMIREZ MANUELA	5378000 - 05		ANTIOQUIA

ASORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades										Pensión				Salud				Riesgos				Caja				Parafiscales																					
Subgrupo		Tipo subgrupo		Subcódigo		Subdescripción		Código AFP		Tarifa AFP		Base AFP		Total AFP		Código EPS		Tarifa EPS		Base EPS		Total EPS		Código ARL		Tarifa ARL		Base ARL		Total ARL		Código CCF		Tarifa CCF		Base CCF		Total CCF		Código BSA		Tarifa BSA		Base BSA		Total BSA	
01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	01	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	4%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
02	02	02	02	02	02	02	02	02	02	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	02	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
03	03	03	03	03	03	03	03	03	03	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	03	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
04	04	04	04	04	04	04	04	04	04	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	04	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
05	05	05	05	05	05	05	05	05	05	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	05	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
06	06	06	06	06	06	06	06	06	06	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	06	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
07	07	07	07	07	07	07	07	07	07	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	07	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
08	08	08	08	08	08	08	08	08	08	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	08	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
09	09	09	09	09	09	09	09	09	09	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	09	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	10	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	11	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	12	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	13	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	15	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	16	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	17	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	18	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	19	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	20	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	21	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	22	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	23	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	24	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	25	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	26	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	27	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	28	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	29	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	30	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	31	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	0%	\$ 0	\$ 0	\$ 0	
32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	10%	\$ 1,423,000	\$ 227,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	32	12.5%	\$ 1,423,000	\$ 178,000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	14.25	3	2,438	\$ 1,623,000	\$ 34,700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0													

ITEM	QTY	UNIT	PRICE	TOTAL
1.000	1.000	UNIT	1.000	1.000
2.000	2.000	UNIT	2.000	2.000
3.000	3.000	UNIT	3.000	3.000
4.000	4.000	UNIT	4.000	4.000
5.000	5.000	UNIT	5.000	5.000
6.000	6.000	UNIT	6.000	6.000
7.000	7.000	UNIT	7.000	7.000
8.000	8.000	UNIT	8.000	8.000
9.000	9.000	UNIT	9.000	9.000
10.000	10.000	UNIT	10.000	10.000
11.000	11.000	UNIT	11.000	11.000
12.000	12.000	UNIT	12.000	12.000
13.000	13.000	UNIT	13.000	13.000
14.000	14.000	UNIT	14.000	14.000
15.000	15.000	UNIT	15.000	15.000
16.000	16.000	UNIT	16.000	16.000
17.000	17.000	UNIT	17.000	17.000
18.000	18.000	UNIT	18.000	18.000
19.000	19.000	UNIT	19.000	19.000
20.000	20.000	UNIT	20.000	20.000
21.000	21.000	UNIT	21.000	21.000
22.000	22.000	UNIT	22.000	22.000
23.000	23.000	UNIT	23.000	23.000
24.000	24.000	UNIT	24.000	24.000
25.000	25.000	UNIT	25.000	25.000
26.000	26.000	UNIT	26.000	26.000
27.000	27.000	UNIT	27.000	27.000
28.000	28.000	UNIT	28.000	28.000
29.000	29.000	UNIT	29.000	29.000
30.000	30.000	UNIT	30.000	30.000
31.000	31.000	UNIT	31.000	31.000
32.000	32.000	UNIT	32.000	32.000
33.000	33.000	UNIT	33.000	33.000
34.000	34.000	UNIT	34.000	34.000
35.000	35.000	UNIT	35.000	35.000
36.000	36.000	UNIT	36.000	36.000
37.000	37.000	UNIT	37.000	37.000
38.000	38.000	UNIT	38.000	38.000
39.000	39.000	UNIT	39.000	39.000
40.000	40.000	UNIT	40.000	40.000
41.000	41.000	UNIT	41.000	41.000
42.000	42.000	UNIT	42.000	42.000
43.000	43.000	UNIT	43.000	43.000
44.000	44.000	UNIT	44.000	44.000
45.000	45.000	UNIT	45.000	45.000
46.000	46.000	UNIT	46.000	46.000
47.000	47.000	UNIT	47.000	47.000
48.000	48.000	UNIT	48.000	48.000
49.000	49.000	UNIT	49.000	49.000
50.000	50.000	UNIT	50.000	50.000
51.000	51.000	UNIT	51.000	51.000
52.000	52.000	UNIT	52.000	52.000
53.000	53.000	UNIT	53.000	53.000
54.000	54.000	UNIT	54.000	54.000
55.000	55.000	UNIT	55.000	55.000
56.000	56.000	UNIT	56.000	56.000
57.000	57.000	UNIT	57.000	57.000
58.000	58.000	UNIT	58.000	58.000
59.000	59.000	UNIT	59.000	59.000
60.000	60.000	UNIT	60.000	60.000
61.000	61.000	UNIT	61.000	61.000
62.000	62.000	UNIT	62.000	62.000
63.000	63.000	UNIT	63.000	63.000
64.000	64.000	UNIT	64.000	64.000
65.000	65.000	UNIT	65.000	65.000
66.000	66.000	UNIT	66.000</	

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS-SURA	COLMENA VIDA Y RIESGOS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 34.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 440.500

INFORME DE ACTIVIDADES
MANUELA BEDOYA RAMIREZ CC: 1.040.035.559
CONTRATO: 2025.10.02.06.132

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA IMPLEMENTACION DE HUERTAS AGROECOLOGICAS EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA.

En el periodo comprendido entre el 27 de noviembre y el 27 de diciembre de 2025 realicé las siguientes actividades para la promoción, dinamización y fortalecimiento de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en el Municipio de La Ceja.

#	Actividad	Accciones realizadas en el periodo
1	Acompañar en la implementación de la huertas agroecológicas y parcelas de seguridad alimentaria a los grupos poblacionales mas vulnerables (como niños, personas con discapacidad, adultos mayores, madres cabezas de familia y desplazados), tanto en áreas urbanas como rurales del municipio de La ceja. Esta actividad estará alineada con los lineamientos de la política de seguridad alimentaria y los planes departamentales y nacionales correspondientes.	Realicé seguimiento para el manejo y cuidado de 15 huertas ya implementadas y algunas visitadas por primera vez que hacen parte del programa de Seguridad alimentaria y nutricional de La Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad del Municipio de La Ceja.
2	Brindas apoyo y acompañamiento a los pequeños productores agropecuarios del municipio de La ceja, designados por la dependencia, en los procesos de formación, implementación y seguimiento de proyectos productivos enfocados en la agricultura orgánica, buenas prácticas agrícolas (BPA) y producción sostenible. Además, gestionar la incorporación de	Apoyé y brindé acompañamiento y asesoría a un total de 15 huertas en la implementación de prácticas culturales agroecológicas, enfocadas en fortalecer los proyectos productivos de agricultura orgánica y sostenible. Este trabajo se ha llevado a cabo en diversas veredas y en la zona urbana del municipio de La Ceja del Tambo, con el objetivo de promover una agricultura más respetuosa con el medio ambiente y más saludable para las comunidades locales. Gracias a estas acciones, aproximadamente 60 personas se han visto beneficiadas

	nuevos productores a los programas promovidos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.	directamente, considerando un promedio de 4 personas por cada huerta. Este impactó positivo no solo se refleja en la mejora de las técnicas agrícolas y en la producción de alimentos más saludables, sino también en la promoción de un estilo de vida más consciente y sostenible. Además, el trabajo en diferentes entornos, tanto rurales como urbanos, ha permitido fortalecer la economía local y fomentar la participación comunitaria en prácticas agrícolas responsables y respetuosas con el ecosistema. Este proceso de acompañamiento ha sido fundamental para impulsar el desarrollo de huertas autosuficientes, promoviendo la conservación de recursos naturales, la biodiversidad y la seguridad alimentaria en la región.
3	Colaborar en la caracterización de productores agropecuarios, fortalecimiento de procesos asociativos y desarrollo de fuentes de información a través de los estudios, censos y visitas de campo. Además, apoyar la implementación de procesos innovadores y actividades de fomento al turismo rural, con el fin de mejorar las condiciones y la competitividad del sector agropecuario.	Se continúa con el Censo Campo innova, enfocándonos en las unidades productivas más representativas del Municipio, En colaboración con el equipo Agro, estamos implementando un plan para distribuir las actividades de censado en diferentes veredas y zonas del municipio, con el objetivo de recopilar información valiosa y actualizada sobre las unidades productivas locales. Actualmente, estoy realizando el censo en predios de la vereda Fátima, trabajando de manera cercana con los productores y comunidades para entender mejor sus necesidades, sus prácticas agrícolas y las potencialidades de cada unidad productiva. Este proceso es fundamental para identificar fortalezas, oportunidades y áreas de mejora, y así poder diseñar estrategias que impulsen el desarrollo sostenible y la innovación del Municipio.
4	Apoyar la convocatoria, planificación y ejecución de proyectos de dinamización y comercialización para los productores locales, tales como ferias, mercados campesinos, ferias agroindustriales y otras iniciativas que fortalezcan la promoción de productos agropecuarios y contribuyan al	Participé en la entrega de un promedio de 300 plantulas de diferentes hortalizas y aromaticas, durante este periodo, se ha entregado a las familias e instituciones ubicadas en la zona urbana y las diferentes veredas del municipio, enfocados a diferentes actividades productivas, que además todos ellos están contemplados por el programa de seguridad y soberanía alimentaria a través de asistencia técnica ofrecida por parte de la Secretaria de Desarrollo Económico del municipio para obtener un impacto significativo

	desarrollo economico del municipio.	de los diferentes usuarios e instituciones acogidos dentro del programa.
5	Apoyar la formulación y ejecución de proyectos y acciones necesarias para asegurar el cumplimiento de los indicadores establecidos en el plan de desarrollo municipal, en relacion con el sector agricola, de acuerdo con los objetos planteados por la secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad.	Para este periodo aporte 15 visitas del Plan de desarrollo Linea 2; "Es el momento del cuidado de la competitividad, el desarrollo economico y rural", En la estrategia municipal Fortalecimiento a pequeños productores campesinos; En el indicador de producto: Pequeños productores campesinos y rurales asistidos tecnicamente de las cuales son 1000 visitas anuales en el año 2025 para asi darle cumplimiento a la linea 2. En el componente agricultura, gestion productiva sostenible y desarrollo rural integral del cual hace parte el equipo de Seguridad alimentaria y nutricional.
6	Colaborar en la caracterización de productores agropecuarios, fortalecimiento de procesos asociativos y desarrollo de fuentes de información através de estudios, censos y visitas de campo. Además, apoyar la implementación de procesos innovadores y actividades de fomento al turismo rural, ccon el fin de mejorar las condiciones y la competitividad del sector agropecuario.	Se continúa con el Censo Campo innova, enfocándonos en las unidades productivas más representativas del Municipio, En colaboración con el equipo Agro, estamos implementando un plan para distribuir las actividades de censado en diferentes veredas y zonas del municipio, con el objetivo de recopilar información valiosa y actualizada sobre las unidades productivas locales. Actualmente, estoy realizando el censo en predios de la vereda Fátima, trabajando de manera cercana con los productores y comunidades para entender mejor sus necesidades, sus prácticas agrícolas y las potencialidades de cada unidad productiva. Este proceso es fundamental para identificar fortalezas, oportunidades y áreas de mejora, y así poder diseñar estrategias que impulsen el desarrollo sostenible y la innovación del Municipio.
7	Coadyuvar con las actividades atinentes al Sistema de Gestión de Calidad SIGO procesos administrativos relacionados al objeto y garantizar la entregade toda la información, bases de datos y proyectos que se generen durante la ejecución del contrato, a la secretaria de Desarrollo Económico y competitividad.	Diligencié todas las visitas de apoyo a la gestión para la asistencia técnica e implementación de huertas agroecológicas en el Municipio de La Ceja en el sistema de calidad SIGO, Se presentó un informe de actividades con el fin de que se cumplan todas las actividades y así darle ejecución al contrato. La información y las bases de datos de los usuarios recolectadas se estan consolidando y organizado para los diferentes fines de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

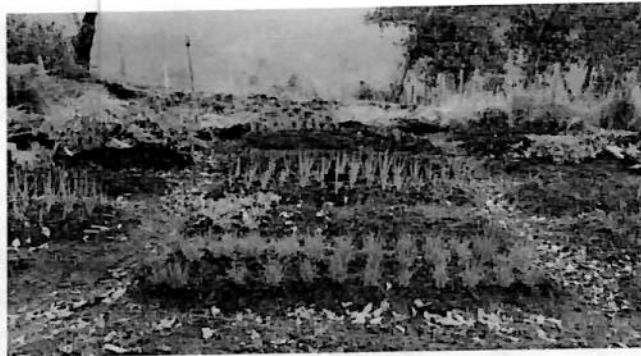
8	Las demás actividades que se deriven para el cumplimiento del objeto del presente contrato.	•Participé de la reunión de equipo de la subsecretaria de desarrollo rural y agropecuario, realizada en el centro de Agronegocios. •Asistí a la capacitación de Calidad (Sistema integrado de gestión Organizacional); dictada por Monica Rios lider del sistema de calidad. •Asistí a la ultima sesion del Consejo Municipal de desarrollo rural, realizado 27 de noviembre del año en curso, en el centro de Agronegocios en las oficinas de la subsecretarí de desarorro rural y agropecuario. • Participé y asistí de los Mercados campesios en articulación con el Sena realizados en la central integradora de transporte del Municipio de La Ceja.
---	--	--

Manuela Bedoya R.
MANUELA BEDOYA RAMIREZ
 C.C. : 1.040.035.559
 Contratista

Vanessa V.
VANESA CIFUENTES RAMIREZ
 Subsecretaria Desarrollo Rural y Agropecuario
 VB

70

ANEXO FOTOGRAFICO
IMPLEMENTACION Y SOSTENIBILIDAD DE HUERTAS; SEGURIDAD
ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL.



APOYO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD; REUNIONES, ACTIVIDADES Y OTROS



FECHA	NOMBRE Y APELLIDOS	CEDULA	TELÉFONO	UBICACIÓN	OTROS DATOS	OTROS
1	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...



	ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS		Código: F-028-5108
			Versión: 1.1
			Fecha: 04/08/2011
			Página: 1 de 1

ACTA N°	
Folio N° <u>1</u> de <u>1</u>	
Fecha: <u>04/08/2011</u>	
Lugar: <u>Finca Gloria Pios, Varadero</u>	
En la ciudad de <u>La Caba</u>	del Municipio de <u>La Caba</u> del Territorio Nacional N° <u>00</u>
se reunió la siguiente comisión:	
Para recibir: ☒ entrega formal de los siguientes insumos:	

DESCRIPCION	CANTIDAD
Hachadura <u>9</u>	<u>Ag 10</u>
Agrio <u>10</u>	
Papa <u>5</u>	
Zanahoria <u>20</u>	
Comino <u>10</u>	

de transferencia, modificación **PROHIBIDA**, que resulten a partir de adjudicar los materiales de planta que aquí se han entregado. **DECLARACIÓN** que se otorga a favor de quien lo ha recibido el siguiente compromiso: **DECLARAR** que si dentro de los cuatro meses siguientes a la entrega de los materiales el receptor que aquí se le otorga: **DECLARAR** que no cobrará a ninguna otra persona los beneficios **de arrendo** que actualmente **GOZAR**, que no participará a través de todos los mecanismos programados por la Dirección Agraria y a por la entidad económica.

Por lo tanto este es el objeto de la entrega en forma y con todo y cantidad por donde se da cumplimiento.

entregado en forma por: Marcela Piedayo R

COSECHERO: ACCEDE del finca

finca Gloria Pios L 43 865 263
312 773 7492

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
150	1	149	2025	NOVIEMBRE	18/11/2025	DIANA PATRICIA FRANCO LOPEZ	38.187.124	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Femenino	Oficial del hogar	No aplica
151	1	150	2025	NOVIEMBRE	20/11/2025	JULIAN DAVID VARGAS	15.389.283	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Masculino	Empleado	No aplica
154	1	151	2025	NOVIEMBRE	21/11/2025	CAROLINA RIOS AGUILAR	1.040.832.651	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Femenino	Oficial del hogar	No aplica
155	1	152	2025	NOVIEMBRE	24/11/2025	JUAN CARLOS LOPEZ OSORIO	15.363.753	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Masculino	Independiente	No aplica
156	1	153	2025	NOVIEMBRE	26/11/2025	MARIO HENAO	15.398.887	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Masculino	Empleado	No aplica
157	1	154	2025	NOVIEMBRE	27/11/2025	LUZ CELIA TOBON MOREIRA	43.456.782	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Femenino	Oficial del hogar	No aplica
158	1	155	2025	DICIEMBRE	1/12/2025	LINA MARIA RIOS LOPEZ	43.886.263	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Femenino	Empleada	No aplica
159	1	156	2025	DICIEMBRE	3/12/2025	MARCELA OSORIO RIOS	38.192.453	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Femenino	Empleado	No aplica



FORMATO INFORME DE VISITA

Código: F-AA-005

Versión: 05

Fecha: 25/03/2025

Página : 1 de 1

INFORME DE VISITA: AMBIENTAL () AGROPECUARIO (X) POR DESASTRES () OTRO ()
ASUNTO: Derecho de Petición () Queja () Tramite de Permiso () Asesoría (X) Solicitud ()
RECURSO NATURAL: Flora () Fauna () Hídrico () Aire () Suelo (X) Paisaje ()
INTERESADO: Marcela Osorio Rios C.C.: 39192453
DIRECCIÓN: Vereda fatima
TELÉFONO: 321 2970 722
ZONA URBANA () ZONA RURAL (X) VEREDA: fatima
NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIDAS:
PROYECTO: seguridad alimentaria y nutricional
FECHA: 03/12/2025 **HORA:**
NOMBRE DEL PREDIO:

OBJETIVO DE LA VISITA:

Revisión huerta de autoconsumo

ACTIVIDADES REALIZADAS:

visita de revisión de huerta; estado de las plantulas sembradas (crecimiento), suelo y manejo

RECOMENDACIONES:

continuar con las buenas practicas agricolas

Manuela B.
Firma Técnico

Marcela osorio Rios
Firma Usuario
C.C 39192453
TEL 321 2970722





ACTA DE ENTREGA DE INSUMOS

Código: F-DS 038

Versión: 01

Fecha: 03/04/2025

Página: 1 de 1

ACTA N.º:

Fecha: 01/12/2024

Lugar: San Cayetano

Hora:

Proyecto: Seguridad alimentaria y nutricional

En la vereda _____ del Municipio de La Ceja del Tambo, siendo las _____ del día _____ de _____ se reunieron las siguientes personas:

Para realizar la entrega formal de los siguientes insumos:

DESCRIPCION	CANTIDAD
Hierbabuena 9	AJT 20
Apio 20	
Puda 5	
Remolacha 20	
Zanahoria 20	

Los beneficiarios, manifiestan: PRIMERO: que reciben a entera satisfacción los materiales e insumos que aquí se le entregan. SEGUNDO: que se obligan a hacer buen uso de los materiales e insumos entregados. TERCERO: que se obligan a no vender, cambiar, regalar, ceder o disponer de los materiales e insumos que aquí se le entregan. CUARTO: que se obligan a garantizar que con su buen manejo, el proyecto sea autosostenible. QUINTO: que se comprometen a asistir a todas las capacitaciones programadas por la Dirección Agroambiental o por la entidad operadora.

No siendo otro el objeto de la diligencia se firma, una vez leída y aprobada por quienes en ella intervinieron.

QUIEN(ES) ENTREGA (N): Manuela Bedoya R.

QUIEN(ES) RECIBE (N): Lina

Lina María Ríos L.

43.865.263
3122937492

EVIDENCIA FOTOGRAFICA INFORME #11



INFORME DE ACTIVIDADES
MANUELA BEDOYA RAMIREZ CC: 1.040.035.559
CONTRATO: 2025.10.02.06.132

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA IMPLEMENTACION DE HUERTAS AGROECOLOGICAS EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA.

En el período comprendido entre el 27 de enero y el 27 de diciembre de 2025 realicé las siguientes actividades para la promoción, dinamización y fortalecimiento de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en el Municipio de La Ceja.

#	Actividad	Accciones realizadas en el período
1	Acompañar en la implementación de la huertas agroecológicas y parcelas de seguridad alimentaria a los grupos poblacionales mas vulnerables (como niños, personas con discapacidad, adultos mayores, madres cabezas de familia y desplazados), tanto en áreas urbanas como rurales del municipio de La ceja. Esta actividad estará alineada con los lineamientos de la política de seguridad alimentaria y los planes departamentales y nacionales correspondientes.	•Apoyé y brindé acompañamiento y asesoría a un total de 45 huertas y 165 visitas de asesoría y asistencia técnica; en implementación, practicas culturales agroecológicas en los proyectos productivos de agricultura organica y sostenible, en las diferentes veredas y zona urbana del municipio de La Ceja del Tambo; Las cuales se benefician un aproximado de 660 personas; teniendo en cuenta un promedio de 4 personas por huerta. •Asistí y acompañé durante todo el año,la siembra seguimiento y cosecha de las instituciones educativas tanto urbanas como rurales, todo esto con el fin de capacitar los estudiantes que hacen parte del programa de seguridad y soberanía alimentaria a través de la secretaria de desarrollo económico del Municipio de La Ceja. • Asistí al primer taller dictado por personal de cornare del convenio huertas agroforestales sobre " Preparacion de la huerta y siembra de la huerta " relaizado en La Unidad de Atencion Integral (UAI). •Participé de la instalación de sistemas de riego del proyecto de huertas agroforestales en convenio con Cornare en la vereda colmenas la cual se realizó en el CER El Tambo sede Colmenas . • Asistí los 3 talleres dictados por personal de Cornare del convenio huertas agroforestales sobre; "Planeación de la huerta" y "Siembra de

		la Huerta" en las veredas; Colmenas, La Playa y El higerón, todas estas realizadas en los CER de cada vereda • Participé de la entrega de plántulas, semillas de maíz y frijol del convenio con Cornare huertas Agroforestales en las veredas: Colmenas, La Playa y El higerón. • Relicé el diagnostico a la asociación La Asociacion de mujeres La Antioqueñita, para llevar un mejor registro de estas en el Municipio de La Ceja.
2	Brindas apoyo y acompañamiento a los pequeños productores agropecuarios del municipio de La ceja, designados por la dependencia, en los procesos de formación, implementación y seguimiento de proyectos productivos enfocados en la agricultura orgánica, buenas prácticas agrícolas (BPA) y producción sostenible. Además, gestionar la incorporación de nuevos productores a los programas promovidos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.	Apoyé y brindé acompañamiento y asesoría a un total de 45 huertas en la implementación de prácticas culturales agroecológicas, enfocadas en fortalecer los proyectos productivos de agricultura orgánica y sostenible. Este trabajo se ha llevado a cabo en diversas veredas y en la zona urbana del municipio de La Ceja del Tambo, con el objetivo de promover una agricultura más respetuosa con el medio ambiente y más saludable para las comunidades locales. Gracias a estas acciones, aproximadamente 180 personas se han visto beneficiadas directamente, considerando un promedio de 4 personas por cada huerta. Este impactó positivo no solo se refleja en la mejora de las técnicas agrícolas y en la producción de alimentos más saludables, sino también en la promoción de un estilo de vida más consciente y sostenible. Además, el trabajo en diferentes entornos, tanto rurales como urbanos, ha permitido fortalecer la economía local y fomentar la participación comunitaria en prácticas agrícolas responsables y respetuosas con el ecosistema. Este proceso de acompañamiento ha sido fundamental para impulsar el desarrollo de huertas autosuficientes, promoviendo la conservación de recursos naturales, la biodiversidad y la seguridad alimentaria en la región.
3	Colaborar en la caracterización de productores agropecuarios, fortalecimiento de procesos asosiativos y desarrollo de fuentes de información a través de los estudios, censos y visitas de	Se alimentó durante todo el año el Censo Campo innova, enfocándonos en las unidades productivas más representativas del Municipio, En colaboración con el equipo Agro, estuvimos implementando un plan para distribuir las actividades de censado en diferentes veredas y zonas del municipio, con

	campo. Además, apoyar la implementación de procesos innovadores y actividades de fomento al turismo rural, con el fin de mejorar las condiciones y la competitividad del sector agropecuario.	el objetivo de recopilar información valiosa y actualizada sobre las unidades productivas locales. Actualmente, Realicé el censo en predios de la vereda Fátima, trabajando de manera cercana con los productores y comunidades para entender mejor sus necesidades, sus prácticas agrícolas y las potencialidades de cada unidad productiva. Este proceso es fundamental para identificar fortalezas, oportunidades y áreas de mejora, y así poder diseñar estrategias que impulsen el desarrollo sostenible y la innovación del Municipio.
4	Apoyar la convocatoria, planificación y ejecución de proyectos de dinamización y comercialización para los productores locales, tales como ferias, mercados campesinos, ferias agroindustriales y otras iniciativas que fortalezcan la promoción de productos agropecuarios y contribuyan al desarrollo económico del municipio.	• Participé en la entrega de un promedio de 12.500 plantulas de diferentes hortalizas y aromáticas, durante este periodo año 2025, se entregaron a las familias e instituciones ubicadas en la zona urbana y las diferentes veredas del municipio, enfocados a diferentes actividades productivas, que además todos ellos están contemplados por el programa de seguridad y soberanía alimentaria a través de asistencia técnica ofrecida por parte de la Secretaria de Desarrollo Económico del municipio para obtener un impacto significativo de los diferentes usuarios e instituciones acogidos dentro del programa. • Participé de La Feria Agroindustrial; realizada en el municipio de La Ceja y el corregimiento de San Jose del 15 al 19 de Julio la cual conto con diferentes actividades como charlas, muestras y capacitaciones que involucraban todas lineas agro; Seguridad alimentaria charlas y taller practico, fruta pequeña (aguacate); foro y muestra comercial. Y el cierre de feria Agroindustrial el 19 de Julio en el corregimiento de san Jose del municipio de La Ceja con muestra empresarial y comercial. Entrega de un promedio de 4000 plantulas. • Participé de la organización y asistí a algunos de los Mercados campesinos realizados durante todo el año, organizados por la secretaria de desarrollo económico y competitividad, los cuales responden al acuerdo municipal

5	Apoyar la formulación y ejecución de proyectos y acciones necesarias para asegurar el cumplimiento de los indicadores establecidos en el plan de desarrollo municipal, en relación con el sector agrícola, de acuerdo con los objetos planteados por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.	Para este periodo del año en curso aporté 165 visitas del Plan de desarrollo Linea 2; "Es el momento del cuidado de la competitividad, el desarrollo económico y rural", En la estrategia municipal Fortalecimiento a pequeños productores campesinos; En el indicador de producto: Pequeños productores campesinos y rurales asistidos técnicamente de las cuales son 1000 visitas anuales en el año 2025 para así darle cumplimiento a la línea 2. En el componente agricultura, gestión productiva sostenible y desarrollo rural integral del cual hace parte el equipo de Seguridad alimentaria y nutricional.
6	Colaborar en la caracterización de productores agropecuarios, fortalecimiento de procesos asociativos y desarrollo de fuentes de información a través de estudios, censos y visitas de campo. Además, apoyar la implementación de procesos innovadores y actividades de fomento al turismo rural, con el fin de mejorar las condiciones y la competitividad del sector agropecuario.	Se alimentó durante todo el año el Censo Campo innova, enfocándonos en las unidades productivas más representativas del Municipio, En colaboración con el equipo Agro, estuvimos implementando un plan para distribuir las actividades de censo en diferentes veredas y zonas del municipio, con el objetivo de recopilar información valiosa y actualizada sobre las unidades productivas locales. Realicé el censo en predios de la vereda Fátima, trabajando de manera cercana con los productores y comunidades para entender mejor sus necesidades, sus prácticas agrícolas y las potencialidades de cada unidad productiva. Este proceso es fundamental para identificar fortalezas, oportunidades y áreas de mejora, y así poder diseñar estrategias que impulsen el desarrollo sostenible y la innovación del Municipio.
7	Coadyuvar con las actividades atinentes al Sistema de Gestión de Calidad SIGO procesos administrativos relacionados al objeto y garantizar la entrega de toda la información, bases de datos y proyectos que se generen durante la ejecución del contrato, a la secretaria de Desarrollo Económico y competitividad.	Diligencé todas las visitas de apoyo a la gestión para la asistencia técnica e implementación de huertas agroecológicas en el Municipio de La Ceja en el sistema de calidad SIGO, Se presentó un informe de actividades con el fin de que se cumplan todas las actividades y así darle ejecución al contrato. La información y las bases de datos de los usuarios recolectadas se están consolidando y organizando para los diferentes fines de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

8

Las demás actividades que se deriven para el cumplimiento del objeto del presente contrato.

- Participé de las reuniones de equipo tanto de la Secretaria de desarrollo económico y competitividad como de la subsecretaria de desarrollo rural y agropecuario.
- Participé de "Las ferias del cuidado" realizadas durante todo el año mes a mes en diferentes barrios y veredas del Municipio de La Ceja en el cual participó La secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad con el Programa de seguridad alimentaria y nutricional; obsequiando un paquete de plántulas; en los cuales había; lechugas, cebollas, cilantro, brócoli y aromáticas, variando la cantidad de estas según el espacio disponible de cada beneficiario.
- Acompañé la caracterización que se requería por parte de Cornare para el convenio Huertas agroforestales entre Mana, cornare, Mas bosques y el Municipio de La Ceja.
- Participé de varias actividades de entrega de insumos del proyecto de "huertas agroforestales" en las diferentes veredas del municipio como ; La playa, La loma, Colmenas y el Higueron, como tambien en la zona Urbana del Municipio de La Ceja.
- Acompañé la socialización del Proyecto de reforestación a cargo de la Federación Nacional de Cafeteros y Nestle la cual se llevo acabo en el corregimiento de San Jose del municipio de La Ceja.
- Participé de la elaboración del informe de avance del convenio de "Huertas agroforestales con énfasis en seguridad alimentaria" de La gobernación, Cornare, Mas bosques y La alcaldía de La Ceja
- Participé de la plenaria de la Mesa de Estadísticas Agropecuarias de manera virtual.
- Acompañé a la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad en las secciones del Concejo Municipal en diferentes ocasiones.
- Participé de la capacitación del aplicativo de Campo innova realizada en modalidad virtual
- Asistí a la reunión equipo agro para planeación y organización de las actividades pendientes para el segundo semestre del año 2025
- Participé de la reunión virtual "Feria de semillas y saberes" del convenio huerta

agroforestales Mas bosques- Cornare, en modalidad virtual.

- Asistí a la capacitación de Compras Publicas; la cual fue dirigida a Funcionarios de la secretaria de desarrollo economico y competitividad; realizada en el parque Educativo Valle de las Flores.

- Asistí a la "Feria de semillas y saberes" del convenio huerta agroforestales Mas bosques- Cornare, realizada en el Municipio del Santuario, la cual conto con la participacion de varios Municipios de Oriente cercano, en la cual se llevo a cabo muestras gastronomicas, charlas y presentaciones, por parte del Municipio de La Ceja asistieron Productores, estudiantes de la UAI y tecnicos de la Secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad.

- Apoyé el montaje y acompañamiento del festival cervecero realizado en el centro comercial Viva la Ceja los dia 16 y 17, el cual conto con una muy buena participacion de la comunidad y visitantes con un aproximado de 4.800 asistentes, fue un éxito total ya q se vendio un promedio de 1.700 litros de cerveza artesanal.

- Participé del Censo económico que se realizó en algunos negocios del parque principal y dos cuadras a la redonda del Municipio de La Ceja verificando el impacto económico despues de las fiestas del toldo las bicicletas y las flores, debido a que volvieron a realizarse en el parque principal del Municipio despues de mas de 8 años

- Asistí a la socialización del area metropolitana de Valle de San Nicolas, realizada en el teatro Municipal Juan de Dios Aranzazu.

- Organicé y participé de Socialización del Concurso de Maquinaria y equipos el cual se realizo en la vereda Colmenas.

- Apoyé en la inscripción del concurso de Maquinaria y Equipos en las veredas; San Gerardo, Fatima y zona Urbana a algunos productores del Municipio de La Ceja.

- Asistí a Agrosavia- Centro de investigación La Selva a La jornada Agropecuaria; un espacio utilizado para promover la innovación, el aprendizaje, colaboración entre investigadores, extensionistas y productores,

en la cual asistimos algunos compañeros de la subsecretaria.

- Diligencié la información de las Evaluaciones agropecuarias (EVAS) 2025, correspondientes a los cultivos transitorios solicitados por la gobernación de Antioquia.
- Asistí a la mesa del Programa de alimentación escolar (PAE) realizada en la ciudad del Medellín donde se realizó el resumen de el año en curso y la exposición de proyectos para el año siguiente.
- Asistí al "día de Campo y feria ambiental" en el barrio la aldea, en el cual se hizo presente la subsecretaria de desarrollo rural y agropecuario con los mercados campesinos y la entrega de un promedio de 1000 plantulas de hortalizas para un taller de huertas.
- Asistí a la capacitación de Calidad (Sistema integrado de gestión Organizacional); dictada por Monica Rios lider del sistema de calidad.
- Asistí a la ultima sesion del Consejo Municipal de desarrollo rural, realizado 27 de noviembre del año en curso, en el centro de Agronegocios en las oficinas de la subsecretari de desarorro rural y agropecuario.

Manuela Bedoya R

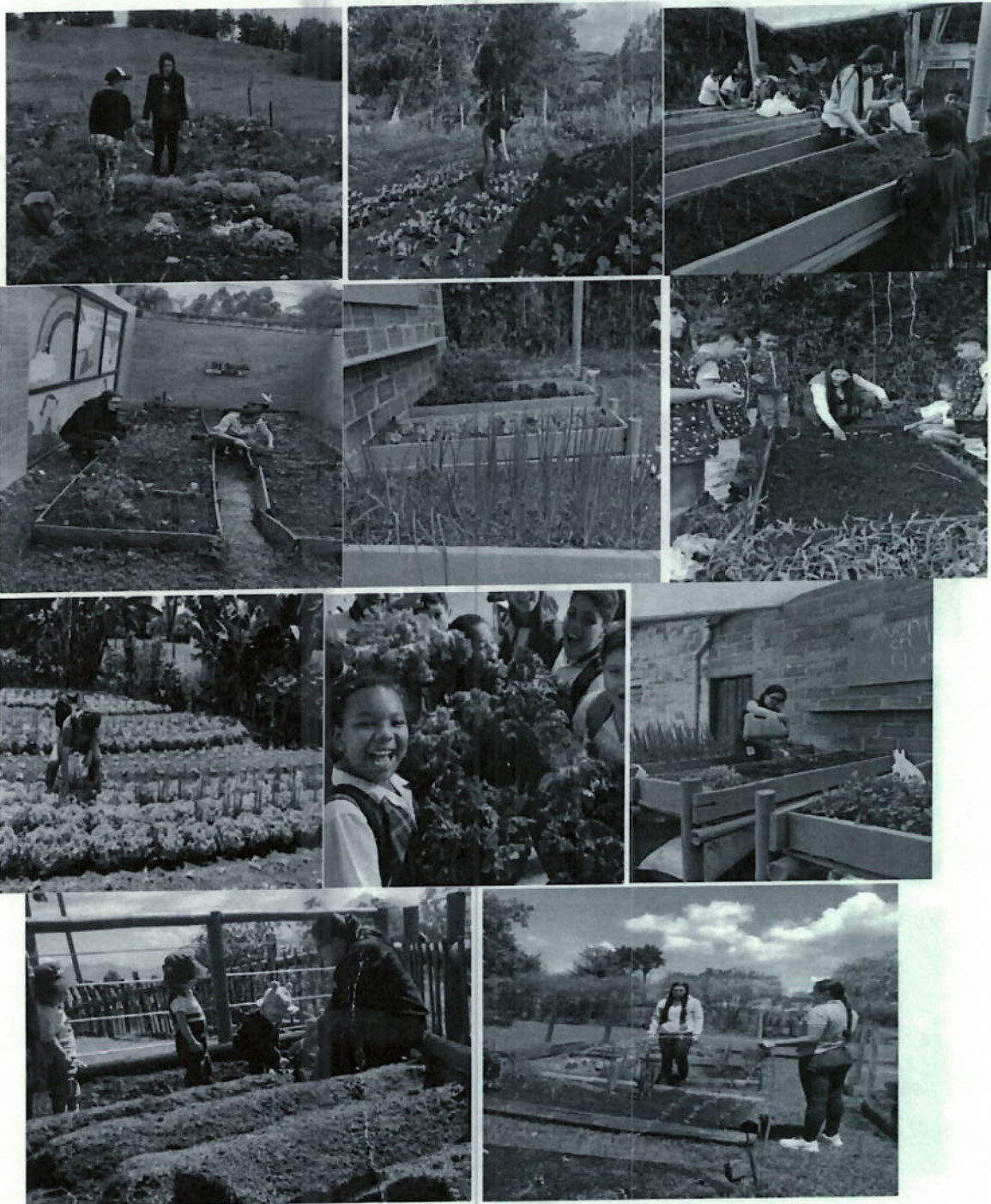
MANUELA BEDOYA RAMIREZ
C.C. : 1.040.035.559
Contratista

Vanessa R

VANESA CIFUENTES RAMIREZ
Subsecretaria Desarrollo Rural y Agropecuario
VB

OK

ANEXO FOTOGRAFICO
IMPLEMENTACION Y SOSTENIBILIDAD DE HUERTAS; SEGURIDAD
ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL.





APOYO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y COMPETITIVIDAD; REUNIONES, ACTIVIDADES Y OTROS







REGISTRO SOLICITUDES DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD 2025

Archivo Editor Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

100% Arial 10

X169	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
152	1	148	2025	NOVIEMBRE	18/11/2025	DIANA PATRICIA FRANCO LOPEZ	36.187.124	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Femenino	Oficinas del hogar	No aplica
151	1	150	2025	NOVIEMBRE	20/11/2025	JULIAN DAVID VARGAS	15.369.283	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Masculino	Empleado	No aplica
154	1	151	2025	NOVIEMBRE	21/11/2025	CAROLINA RIOS AGUILAR	1.040.032.631	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Femenino	Oficinas del hogar	No aplica
156	1	152	2025	NOVIEMBRE	24/11/2025	JUAN CARLOS LOPEZ OSORIO	15.363.733	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Masculino	Independiente	No aplica
156	1	153	2025	NOVIEMBRE	26/11/2025	MARIO HENAO	15.366.687	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Masculino	Empleado	No aplica
157	1	154	2025	NOVIEMBRE	27/11/2025	LUZ CELIA TOBON MOREIRA	43.456.762	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Femenino	Oficinas del hogar	No aplica
158	1	155	2025	DICIEMBRE	1/12/2025	LINA MARIA RIOS LOPEZ	43.965.283	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Femenino	Empleado	No aplica
159	1	156	2025	DICIEMBRE	3/12/2025	MARCELA OSORIO RIOS	38.192.453	ADULTOS (26 A 60 AÑOS)	Femenino	Empleado	No aplica

RESUMEN URIEL RAMIRO VALENCIA ALONSO SANCHEZ JULIANA ARISTIZABAL RAMIREZ MANUELA BEDOYA RAMIREZ JUAN DAVID LEON

 Alcaldía de La Ceja del Tambo	ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL		Código: F-CT-049
			Versión: 02
			Fecha: 31/03/2025
			Página: 1 de 2

CONTRATO CONVENIO	☒	NÚMERO:	2025.10.02.06.132
	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	25/01/2025
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO:		27/01/2025	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE HUERTAS AGROECOLÓGICAS EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA.			
DEPENDENCIA ASOCIADA:	CONTRATANTE	/ MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO - Subsecretaría de Desarrollo Rural y Agropecuario	
CONTRATISTA ASOCIADO	NOMBRE:	Manuela Bedoya Ramírez	
	CEDULA/NIT:	1.040.035.559	
VALOR (Incluyendo Adiciones) [\$]:		\$33.000.000	
PLAZO (Incluyendo Prórrogas):		11 MESES	
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:		27/12/2025	
FECHA DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:		27/12/2025	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		CO1.PCCNTR.7328295	

GARANTÍA	No.	N/A
	FECHA EXPEDICIÓN:	N/A
	ASEGURADORA:	N/A
PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL	No.	N/A
	FECHA EXPEDICIÓN:	N/A
	ASEGURADORA:	N/A

AMPAROS	VENCIMIENTO		
	DÍA	MES	AÑO
Buen manejo y correcta inversión del anticipo			
Pago anticipado			
Cumplimiento			
Calidad del servicio			
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales			
Estabilidad y calidad de la obra			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados			



SC 4212-1



 Alcaldía de La Ceja del Tambo	ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL	Código: F-CT-049
		Versión: 02
		Fecha: 31/03/2025
		Página: 2 de 2

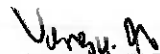
Responsabilidad civil extracontractual			
Otras (describirlas)			

Dando cumplimiento a la normatividad vigente, se procede a realizar el cierre del expediente del proceso de contratación (detallar el estado actual de las condiciones y del seguimiento efectuado a los términos de las garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento, o las condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes, para proceder al cierre del expediente e indicar las garantías a las que hubo lugar durante la duración del contrato/convenio).

Para constancia, se firma la presente acta el 27 de diciembre de 2025.



ANDRÉS GALLEGO CHICA
ORDENADOR DEL GASTO
Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad



VoBo SUPERVISOR
VANESA CIFUENTES RAMÍREZ
Subsecretaria de Desarrollo Rural y Agropecuario



SC 4212-1



 Alcaldía de La Ceja del Tambo	Evaluación de Proveedores Externos   SC 4212-1		Código: F-CT- 002	
			Versión: 04	
			Fecha: 31/03/2025	
			Página: 1 de 1	

CONTRATO NÚMERO		TIPO
2025.10.02.06.132		PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA	Manuela Bedoya Ramírez	
NIT O CÉDULA	1,040,035,559	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	27/01/2025	
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y LA IMPLEMENTACIÓN DE HUERTAS AGROECOLÓGICAS EN EL MUNICIPIO DE LA CEJA.	
DEPENDENCIA	SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL Y AGROPECUARIO	

ACTIVIDADES A EVALUAR		CALIF.
CALIDAD	El contratista cumple con las especificaciones técnicas y/o actividades contratadas	5
OPORTUNIDAD	Cumplió con las entregas en los plazos acordados en los documentos del proceso	5
CANTIDAD	Realiza las entregas de los bienes y/o servicios acorde con lo pactado	5
ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS	Atiende los requerimientos efectuados por parte de la administración municipal que estén relacionados con el contrato	5
CUMPLIMIENTO NORMATIVO	Durante la ejecución del contrato cumplió con las normas relacionadas directamente con la ejecución del contrato y las de seguridad y salud en el trabajo requeridas para la actividad	5
SERVICIO POST ENTREGA	Atendió de forma oportuna las reclamaciones realizadas posterior la entrega de los bienes y servicios y resolvió las inconsistencias presentadas	5

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN			
N/A: NO APLICA	1. DEFICIENTE	3. ACEPTABLE	5. EXCELENTE
Evaluación (%) =	Total puntos obtenidos/Total puntos posibles	30	X 100 = 100
		30	
	Cantidad de preguntas aplicables	6	

RESPONSABLE DE LA EVALUACIÓN	EVALUACIÓN		RESULTADO
VANESA CIFUENTES RAMÍREZ			EXCELENTE
DEPENDENCIA	EXCELENTE	81 - 100	
SUBSECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL Y AGROPECUARIO	ACEPTABLE	60-80	
	DEFICIENTE	0-59	

OBSERVACIONES:		
PUNTAJE OBTENIDO	81 -100	Altamente confiable, garantiza la calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.
	60 - 80	Cumple con los requisitos básicos de calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.
	0 - 59	Poco confiable en calidad, oportunidad, cantidad, la atención a requerimientos, el cumplimiento normativo y los servicios post entrega, según aplique.

NOMBRE Y CARGO DEL EVALUADOR	FIRMA EVALUADOR	FECHA EVALUACIÓN
VANESA CIFUENTES RAMÍREZ	<i>Vanessa</i>	27/12/2025
SUBSECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y AGROPECUARIO		

Ver contrato

ÁREA DE APROBACIÓN

La lista del proyecto no se encuentra

Puntos de Aprobación 1

Mostrar detalles

Puntos de Aprobación 2

Mostrar detalles

Evaluar proveedor Imprimir

Ejecución del Contrato

Ejecución del Contrato		Porcentaje	Recepción de artículos		Crear Plan Cancelar Plan Recopilar no Planearla		
Referencia		Fecha prevista de entrega	% ejecución prevista	Fecha real de entrega	% ejecución real	Estado	
Ejecución del Contrato	PAGO 1	27/02/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	9.08	25/02/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	9.08	Confirmado Ver	
	Pago 2	29/03/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	18.18	28/03/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	18.18	Confirmado Ver	
	PAGO 3	27/04/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	27.27	25/04/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	27.27	Confirmado Ver	
	Pago 4	27/05/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	36.36	27/05/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	36.36	Confirmado Ver	
	Pago 5	26/06/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	45.45	24/06/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	45.45	Confirmado Ver	
	Pago 6	26/07/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	54.54	25/07/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	54.54	Confirmado Ver	
	Pago 7	26/08/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	63.63	28/08/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	63.63	Confirmado Ver	
	Pago 8	26/09/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	72.72	28/09/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	72.72	Confirmado Ver	
	Pago 9	24/10/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	81.81	23/10/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	81.81	Confirmado Ver	
	Pago 10	29/11/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	90.90	28/11/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	90.90	Confirmado Ver	
	Pago 11	27/12/2025 11:00 PM (UTC-5 horas)	100.00	-	-	Pendiente Ver Pendiente	

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado
Pago 001	001	26/02/2025 1:47 PM (UTC-5 horas)	26/02/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	3,000,000 COP	3,000,000 COP	3,000,000 COP	Pagado Detalle
Pago 002	002	26/03/2025 4:34 PM (UTC-5 horas)	26/03/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	3,000,000 COP	3,000,000 COP	3,000,000 COP	Pagado Detalle
Pago 003	003	25/04/2025 2:46 PM (UTC-5 horas)	25/04/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	3,000,000 COP	3,000,000 COP	3,000,000 COP	Pagado Detalle
Pago 004	004	27/05/2025 2:42 PM (UTC-5 horas)	27/05/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	3,000,000 COP	3,000,000 COP	3,000,000 COP	Pagado Detalle
Pago 005	005	19/06/2025 4:34 PM (UTC-5 horas)	19/06/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	3,000,000 COP	3,000,000 COP	3,000,000 COP	Pagado Detalle
Pago 006	006	25/07/2025 4:51 PM (UTC-5 horas)	25/07/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	3,000,000 COP	3,000,000 COP	3,000,000 COP	Pagado Detalle
Pago 007	007	25/08/2025 2:50 PM (UTC-5 horas)	25/08/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	3,000,000 COP	3,000,000 COP	3,000,000 COP	Pagado Detalle
Pago 008	008	28/09/2025 12:36 PM (UTC-5 horas)	28/09/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	3,000,000 COP	3,000,000 COP	3,000,000 COP	Pagado Detalle
Pago 009	009	21/10/2025 9:14 PM (UTC-5 horas)	22/10/2025 8:00 AM (UTC-5 horas)	3,000,000 COP	3,000,000 COP	3,000,000 COP	Pagado Detalle
Pago 010	010	28/11/2025 7:57 AM (UTC-5 horas)	24/11/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	3,000,000 COP	3,000,000 COP	3,000,000 COP	Pagado Detalle
Pago 011	011	23/12/2025 4:27 PM (UTC-5 horas)	23/12/2025 12:00 PM (UTC-5 horas)	3,000,000 COP	3,000,000 COP	3,000,000 COP	Aprobado Detalle Marcar como pagados

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	33,000,000.00 COP	-	-
Valor anticipo:	0.00 COP	0%	-
Valor de las entregas:	29,700,000.00 COP	90%	-
Valor facturado:	33,000,000.00 COP	100%	-
Valor facturado pendiente de pago:	3,000,000.00 COP	9.08%	-
Valor pagado:	30,000,000.00 COP	90.91%	-
Valor amortizado del anticipo:	0.00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0.00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	3,000,000.00 COP	9.08%	-
Valor pendiente de entregas:	3,300,000.00 COP	10%	-

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ Attestación ARL (2).PDF	Attestación ARL (2).PDF	Comprador Descargar Detalle
☐ Info Super Menu.pdf	Info Super Menu.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ RP 252 MANUELA BEDOLLA.pdf	RP 252 MANUELA BEDOLLA.pdf	Comprador Descargar Detalle

Borrar Cargar nuevo

Evaluar proveedor Imprimir

Valor