INFORME FINAL DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN CPS-048-2025	
OBJETO: "PRESTACION DE SERVCIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE AVISOS, EDICTOS Y DEMÁS EN LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN (REDES SOCIALES Y LOS DIFERENTES MEDIOS DE TRANSMISIÓN) CON EL FIN DE INFORMAR LAS CONVOCATORIAS, PROCESOS DE GESTIÓN ACTIVIDADES A DESARROLLAR Y EJECUTADAS POR PARTE DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE OTANCHE EN LA VIGENCIA 2025".	
Fecha De Presentación:	17 de diciembre de 2025
Periodo del informe	1 de diciembre al 16 de diciembre de 2025
Contratista:	Kevin René Sánchez Muñoz
Supervisor:	Jenny Alexandra Velásquez
Plazo:	11 meses
Fecha de Iniciación:	16 de enero de 2025
Fecha de Terminación:	16 de diciembre de 2025

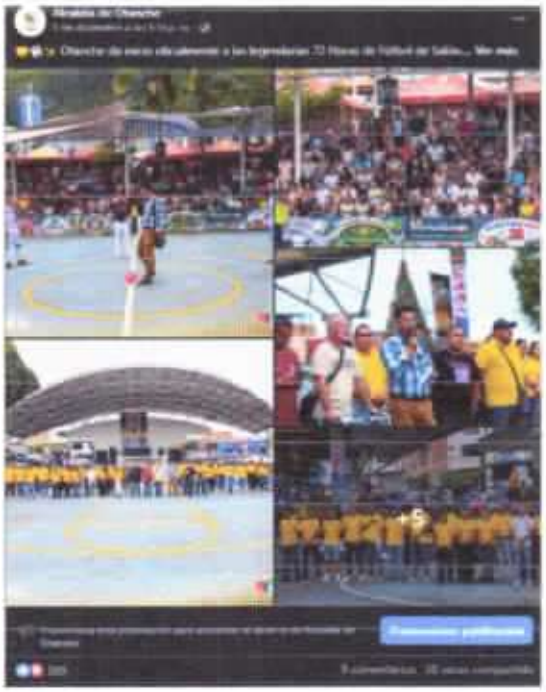
EJECUCION DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO
1. ACTIVIDAD: Ilustraciones gráficas y publicitarias (folletos, avisos, edictos, anuncios y formatos institucionales).
2. ACTIVIDAD: Acompañamiento fotográfico y de filmación para eventos, actividades, reuniones directivas y gestión por parte de la administración municipal.
Descripción de actividad: 2.1 **Toma de fotografías de apertura del torneo 72 horas de fútbol de salón en Otanche 2025.** 2.2 **Toma de fotografías de jornada deportiva del torneo 72 horas de fútbol de salón en Otanche 2025.**
EVIDENCIA 2.1 Toma de fotografías de apertura del torneo 72 horas de fútbol de salón en Otanche 2025. **EVIDENCIA 2.2 Toma de fotografías de jornada deportiva del torneo 72 horas de fútbol de salón en Otanche 2025.**
3. ACTIVIDAD: Grabación de contenido audiovisual, como videos informativos, publicitarios, entretenimiento, trasmisiones en vivo.
Descripción de actividad: 3.1 Grabación de video de campaña de prevención del uso de la pólvora. 3.2 Grabación de video de entrega de nueva ambulancia para E.S.E.M.E.P. 3.3 Grabación de video de conmemoración del día de la NO violencia contra la mujer. 3.4 Grabación de video de entrega de nueva ambulancia para la ESEMEP. 3.5 Grabación de video de entrega de placa huella en la vereda Altazor.
EVIDENCIA 3.1 Grabación de video de campaña de prevención del uso de la pólvora. **EVIDENCIA 3.2 Grabación de video de entrega de nueva ambulancia para E.S.E.M.E.P.** **EVIDENCIA 3.3 Grabación de video de conmemoración del día de la NO violencia contra la mujer.** **EVIDENCIA 3.4 Grabación de video de entrega de nueva ambulancia para la ESEMEP.** **EVIDENCIA 3.5 Grabación de video de entrega de placa huella en la vereda Altazor.**
4. ACTIVIDAD: Edición del contenido audiovisual (fotográfico y video gráfico).
Descripción de actividad: 4.1 Edición de video de jornada deportiva del torneo 72 horas de fútbol de salón. 4.2 Edición de video de entrega de placa huella en la vereda Altazor.
EVIDENCIA 4.1 Edición de video de jornada deportiva del torneo 72 horas de fútbol de salón.

EVIDENCIA 4.2 Edición de video de entrega de placa huella en la vereda Altazor.
5. ACTIVIDAD: Desempeñar las funciones como publicista en redes sociales de la Administración Municipal.
6. ACTIVIDAD: Conocer, recopilar y clasificar los diversos públicos de la Administración Municipal, para contenido de publicación en medios de comunicación.
7. ACTIVIDAD: Ser estratega, creativo gráfico y visual de la administración municipal.
8. ACTIVIDAD: Proyectar la imagen e identidad institucional de la Administración Municipal en los diferentes medios de comunicación.
9. ACTIVIDAD: Toma de evidencia fotográfica en el desarrollo de la gestión de la Administración Municipal.
10. ACTIVIDAD: Colaboración con el servicio comunitario en la preparación, ejecución y producción de programas y contenido publicitario dirigidos a mejorar las relaciones comunitarias en los diferentes procesos administrativos.
11. ACTIVIDAD: Asesoría, consejos y estrategias publicitarias para las secretarías y dependencias administrativas en cuestiones de relaciones con la comunidad, programas y actividades de gestión, de forma que se ayude a ilustrar la imagen institucional, divulgación y comunicación de los procesos que se ejecutan por parte de la Administración Municipal.
12. ACTIVIDAD: Transmisión y grabación de reuniones y eventos en Vivo por #Facebooklive en la página de Facebook @AlcadíaOtancheBoyaca.
13. ACTIVIDAD: Las demás que sean asignadas que se relacionen directamente con el objeto contractual, así como las que sean necesarias para el cabal desarrollo del mismo.

A continuación, adjunto el registro fotográfico de las evidencias de cada actividad referenciada.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:

EVIDENCIA 2.1 Toma de fotografias de apertura del torneo 72 horas de fútbol de salón en Otanche 2025.



EVIDENCIA 2.2 Toma de fotografias de jornada deportiva del torneo 72 horas de fútbol de salón en Otanche 2025.



EVIDENCIA 3.1 Grabación de video de campaña de prevención del uso de la pólvora.



EVIDENCIA 3.2 Grabación de video de entrega de nueva ambulancia para E.S.E.M.E.P.



EVIDENCIA 3.3 Grabación de video de conmemoración del día de la NO violencia contra la mujer.



EVIDENCIA 3.4 Grabación de video de entrega de nueva ambulancia para la ESEMEP.



EVIDENCIA 3.5 Grabación de video de entrega de placa huella en la vereda Altazor.



EVIDENCIA 4.1 Edición de video de jornada deportiva del torneo 72 horas de fútbol de salón.



EVIDENCIA 4.2 Edición de video de entrega de placa huella en la vereda Altazor.



Anexos:

1. Cuenta de cobro.
2. Aportes a seguridad social.
3. Certificación bancaria.

CONTRATISTA

KEVIN RENÉ SÁNCHEZ MUÑOZ
C. C. 1.055.553.846 de Otanche

Dirección: Cr 02 No 7 – 24 Otanche
Celular: 314-443-7693
E-mail: kesamz26@hotmail.com

aportes en línea

Comprobante de Liquidacion

Datos Generales Del Aportante

Identificación de	Razón Social	Clase Aportante	Ingreso Principal	Correo Electrónico	Ciudad-Departamento	Celular
CC 1055553846	SANCHEZ MUÑOZ KEVIN RENE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	kesamz26@hotmail.com	OTANCHE-BOYACA	3144437693

Clave: 9496163219

Periodo Pensión: 2025-12 **Periodo Salud: 2025-12**

Pagar hasta	Días de Mora	Valor Mora	Total a Pagar
2026/01/13	0	$0	$220,400
2026/01/14	0	$0	$220,400

Riesgo	Administradora	Afiliados	Total a Pagar
AFP	1	1	$121,500
PORVENIR		1	$121,500
ARL	1	1	$4,000
AFL SURA		1	$4,000
EPS	1	1	$94,900
SANITAS		1	$94,900
SUBTOTAL			$220,400
TOTAL			$220,400

Canales de Pago

BANCARIOS

Banco AV Villas

Banco de Bogotá

NO BANCARIOS

efecty éxito SUPERMAX

Cajas registradoras de los almacenes
Monto máximo por transacción $10.999.999

DIC 09 2025 13:18:59
CORRESPONSAL
COMUNICAC Y PAPELRIA A
CL 4 4-25
BANCO DE BOGOTA
C. UNICO: 007 6024484 TER: 44N0024483
VL ELECTRON CC
##7699 RECIBE: 018477 RRN: 033167
RECAUDO APRO: 313307
SERVICIO: 000000001506
FACTURA: 0000000009496163219
** PAGO FACTURA **
TRANSACCION EXITOSA
RECAUDO $ 220,400
*** CLIENTE ***
MAYOR INFORMACION EN LA LINEA
NACIONAL 01 8000518877

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12		94961632 19	I	2026/01/14			0	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$121,500	$0	$0	$121,500
PORVENIR	230301	800.224.808	8	1	$121,500	$0	$0	$121,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$4,000	$0	$0	$4,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$4,000	$0	$0	$4,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$94,900	$0	$0	$94,900
SANITAS	EPS035	800,251,440	6	1	$94,900	$0	$0	$94,900
TOTAL				1	$220,400	$0	$0	$220,400

aportes en línea

Certificado de Aportes

APORTANTE: SANCHEZ MUÑOZ KEVIN RENE CC 1055553846

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades															
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
9486529465	1000000872	I	2025-06-24	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-06	30																	
9485121935	1000000116	I	2025-05-22	EPS	CCFC55	CAJACOPI	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-05	30																	
9485121935	1000000116	I	2025-05-22	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-05	30																	
9485121935	1000000116	I	2025-05-22	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-05	30																	
9483906781	1000000686	I	2025-04-23	EPS	CCFC55	CAJACOPI	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-04	30																	
9483906781	1000000686	I	2025-04-23	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-04	30																	
9483906781	1000000686	I	2025-04-23	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-04	30																	
9482248098	1000001714	I	2025-03-25	EPS	CCFC55	CAJACOPI	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-03	30																	
9482248098	1000001714	I	2025-03-25	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-03	30																	
9482248098	1000001714	I	2025-03-25	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-03	30																	
9480814076	17364634	I	2025-02-21	EPS	CCFC55	CAJACOPI	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-02	30																	
9480814076	17364634	I	2025-02-21	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-02	30																	
9480814076	17364634	I	2025-02-21	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-02	30																	
9480740234	1000000267	I	2025-01-24	EPS	CCFC55	CAJACOPI	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-01	15	X																
9480740234	1000000267	I	2025-01-24	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-01	15	X																
9480740234	1000000267	I	2025-01-24	ARL	14-11	ARL SURA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-01	15	X																

Este certificado se expide el día 2025-12-09 a las 15:12.

OTANCHE, 17 de diciembre de 2025

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL DE OTANCHE

MANIFESTACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Para cumplir con las disposiciones de la ley 1819 de diciembre 29 de 2016 manifiesto bajo la gravedad de juramento, para acogerme a los beneficios de la retención en la fuente contemplada en el artículo 383 E.T, cumplo los siguientes requisitos:

1. Que mis ingresos son rentas de trabajo contemplados en el artículo 103 E.T.
"Se consideran rentas exclusivas de trabajo, las obtenidas por personas naturales por concepto de salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajo asociado cooperativo y, en general, las compensaciones por servicios personales."

SI [X] NO [ ]

2. Persona natural que mis ingresos se generan por honorarios o compensaciones por servicios personales y manifestó que no tengo subcontratadas a 2 o más personas

SI [X] NO [ ]

Cordialmente,

KEVIN RENÉ SÁNCHEZ MUÑOZ
C. C. 1.055.553.846 de Otanche

Dirección: Cr 02 No 7 – 24 Otanche
Celular: 314-443-7693
E-mail: kesamz26@hotmail.com

Banco Agrario de Colombia
El Banco que hace crecer el campo

Nit : 800.037.800-8

CERTIFICACION

El Banco Agrario de Colombia, certifica que: SANCHEZ MUÑOZ KEVIN RENE, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 1055553846, se encuentra vinculado(a) con nuestra entidad en el producto de: AHO - CUENTAS AHORROS, número 4-155-22-07456-5, con una antigüedad de CINCO (5) año(s).

Se expide en OTANCHE, a los veinte y nueve (29) días del mes de enero de 2025, con destino a: A QUIEN INTERESE

Banco Agrario de Colombia
OF. Otanche - Boyacá

DIRECTOR (A) OFICINA

FIRMA AUTORIZADA