

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRATO DIRECTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATISTA	ANDRÉS EDUARDO ALVAREZ CANCHILA
CONTRATO No.	1747 DE 2025
INFORME No.	TRES (03)
PERIODO REPORTADO	01 DE DICIEMBRE DE 2025 A 24 DE DICIEMBRE DE 2025

No	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS
1.	Apoyar en la elaboración y proyección de actos administrativos proferidos por el Departamento Administrativo de Gestión Catastral, derivados del desarrollo de los procedimientos catastrales, en estricta observancia de lo dispuesto en la Ley 1775 de 2015 y en la Ley 1437 de 2011 respecto del trámite administrativo aplicable, con el fin de garantizar la adecuada y eficiente prestación del servicio público catastral.	Apoyé en la proyección de la RESOLUCIÓN No. 3981 de 2025 por medio del cual se resuelve recursó de reposición interpuesto contra la Resolución No. 15-001-00003796-2025 del 20 de noviembre de 2025 Del mismo modo apporto en el presente informe RESOLUCIÓN No. 3912, la cual en el periodo No. 02 había reportado como borrador.	ACTIVIDAD No. 01. Tamaño: 1,18 MB (02 archivos)
2.	Brindar apoyo en la revisión y/o aval de las respuestas, conceptos y oficios emitidos por las Unidades adscritas al Departamento Administrativo de Gestión Catastral, con el propósito de verificar su viabilidad jurídica, en armonía con los marcos normativos y jurisprudenciales aplicables.	Brinde apoyo en la proyección de las respuestas a las acciones de tutela con radicados No. 15001333300520250024600 y 1500140880032025-0019300 instauradas en contra del municipio de Tunja y el Departamento Administrativo de Gestión Catastral Multipropósito Del mismo modo apporto en el presente informe oficio No. 1.20.4-2 3654 por medio del cual se decreta la práctica de pruebas, el cual en el periodo No. 02 había reportado como borrador.	ACTIVIDAD No. 02 Tamaño: 2,02 MB (03 archivos)



Asunto: ACTA DE LIQUIDACIÓN
Motivo: PRESENTACIÓN CUENTA DE COBRO No. 03
Fecha firma: 11/12/2025
Correo electrónico: abgandresalvarez@outlook.com
Nombre de usuario: ANDRES EDUARDO ALVAREZ CANCHILA
ID transacción: a5a4d242-e12a-4d5b-a914-b1059a7d9da1

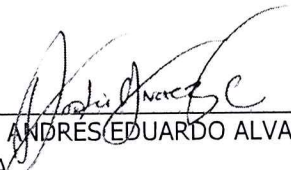


3.	Apoyar a la Unidad de Conservación Catastral en la elaboración de estudios de títulos, orientados a determinar la situación y los aspectos jurídicos de los predios comprendidos dentro de la jurisdicción municipal, con el fin de contribuir a la resolución de fondo de los distintos procesos catastrales que se adelanten en el Departamento.	Brindé apoyo al Departamento Administrativo de Gestión Catastral en la revisión y evaluación de la titularidad de diversos predios, con el propósito de garantizar la correcta implementación de los procedimientos catastrales aplicables Estos estudios se realizaron a través de la Ventanilla Única de Registro –VUR–.”	ACTIVIDAD No. 03 Tamaño: 3,27 MB (35 archivos)
4.	Apoyar al Departamento Administrativo de Gestión Catastral, en la resolución de las mutaciones catastrales de primera clase (artículo 4.5.1. de la Resolución 1040 de 2023” a través de la plataforma “NAZCA”	Brinde apoyo en la elaboración de mutaciones de primera clase a través de la plataforma NAZCA conforme a lo establecido en la resolución 1040 de 2023. Dicho proceso se encuentra enmarcado en las solicitudes No. 15936, 15937, 15938 y 15943	ACTIVIDAD No. 04 Tamaño: 749 KB (04 archivos)
5.	Brindar apoyo al Departamento Administrativo de Gestión Catastral en la revisión y control de calidad de las mutaciones catastrales efectuadas por las distintas Unidades adscritas, con el propósito de garantizar la correcta aplicación de la normatividad vigente y asegurar la adecuada y eficiente prestación del servicio público catastral.	Apoyé en la revisión y control de calidad de tramites catastrales a través de la plataforma nazca, en aras de emitir respuestas de fondo a solicitudes instauradas por ciudadanos en el marco de la prestación del servicio público catastral	ACTIVIDAD No. 05 Tamaño: 8,07 MB (44 archivos)
6.	Brindar apoyo en la elaboración y proyección de oficios e insumos jurídicos en atención a peticiones, quejas, reclamos y requerimientos formulados por los administrados, despachos judiciales y/o autoridades administrativas, en el marco de los procedimientos administrativos correspondientes con el fin de garantizar la eficiente prestación del servicio público.	Brinde apoyo en la proyección de respuestas a peticiones y/o requerimientos radicados ante el Departamento Administrativo de Gestión Catastral Multipropósito.	ACTIVIDAD No. 06 Tamaño: 5,26 MB (09 archivos)
7.	Apoyar en las diferentes actividades jurídicas que sean asignadas por el Supervisor, en marco del servicio público catastral.	Apoyé en la radicación de procesos catastrales a través de la plataforma NAZCA, en el marco de la prestación del servicio publico catastral	ACTIVIDAD No. 07 Tamaño: 109 KB (01 archivos)



No	OTRAS OBLIGACIONES	OBLIGACION EJECUTADA
1.	Dar aplicación al Sistema Integrado de Gestión de la Calidad y proponer actividades de mejoramiento continuo a los procedimientos en los que interviene.	☒ SI <u> X </u> ☐ No <u> </u>
2.	Dar trámite a las diferentes solicitudes de información radicadas-PQRs, que en cumplimiento de sus actividades fueron asignadas y finalizar en el SAC los requerimientos oportunamente, en los plazos establecidos para tal fin.	☒ SI <u> X </u> ☐ No <u> </u>

Observaciones del Supervisor (Si Aplica):

FIRMA: 
NOMBRE: ANDRÉS EDUARDO ALVAREZ
CANCHILA
CONTRATISTA

FIRMA: 
NOMBRE: OSWALDO JIMÉNEZ MESA
SUPERVISOR / INTERVENTOR



Asunto: INFORME No. 03
Motivo: PRESENTACIÓN DE CUENTA DE COBRO No. 03
Fecha firma: 11/12/2025
Correo electrónico: abgandresalvarez@outlook.com
Nombre de usuario: ANDRES EDUARDO ALVAREZ CANCHILA
ID transacción: 1a909cea-15d2-4a52-b94e-3828e14eeb89



INFORME DE EJECUCIÓN CONTRATO DIRECTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATISTA		ANDRÉS EDUARDO ALVAREZ CANCHILA	
CONTRATO No.		1747 DE 23 DE SEPTIEMBRE DE 2025	
INFORME No.		FINAL	
PERÍODO REPORTADO		01 DE OCTUBRE 2025 AL 24 DICIEMBRE DE 2025	
No	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS
1	Apoyar en la elaboración y proyección de actos administrativos proferidos por el Departamento Administrativo de Gestión Catastral, derivados del desarrollo de los procedimientos catastrales, en estricta observancia de lo dispuesto en la Ley 1775 de 2015 y en la Ley 1437 de 2011 respecto del trámite administrativo aplicable, con el fin de garantizar la adecuada y eficiente prestación del servicio público catastral.	PRIMER REPORTE Para el periodo reportado, brinde apoyo en la proyección de los siguientes actos administrativos, emitidos por la Unidad de Conservación Catastral, en el marco del proyecto de implementación del desarrollo de la gestoría catastral: - Resolución No. 0018 del 09 de octubre de 2025 "Por medio de la cual se aclara la Resolución No. 15 001-00003815-2024 del 03 de diciembre de 2024" - Resolución No. 0019 del 20 de octubre "Por medio de la cual se aclara la Resolución No. 15 001-00002830-2025 del 26 de agosto de 2025" Así mismo, apoye en la proyección del borrador del acto administrativo que resuelve recurso de reposición sobre la solicitud 9420. SEGUNDO REPORTE Para el periodo reportado, brindé apoyo en la proyección del borrador de la Resolución No. 15-001 00003912-2025 por medio del cual se resuelve recurso de reposición en contra de la Resolución No. 15-001 00003666-2025 del 07 de noviembre de 2025 sobre la solicitud 11652. Se deja constancia en el presente informe que para el	CARPETA 1º REPORTE FINAL 7 archivos, 3 carpetas Tamaño: 2,93 MB



		próximo periodo reportado, se entregará el acto administrativo previamente citado en firme. Apoyé en la proyección de la Resolución No. 15-001 00003630-2025, Por medio de la cual se resuelve recurso de reposición en contra de la Resolución No. 15-001 00002761-2025 del 21 de agosto de 2025. TERCER REPORTE Apoyé en la proyección de la RESOLUCIÓN No. 3981 de 2025 por medio del cual se resuelve recurso de reposición interpuesto contra la Resolución No. 15-001-00003796-2025 del 20 de noviembre de 2025 Del mismo modo apporto en el presente informe RESOLUCIÓN No. 3912, la cual en el periodo No. 02 había reportado como borrador.	
2	Brindar apoyo en la revisión y/o aval de las respuestas, conceptos y oficios emitidos por las Unidades adscritas al Departamento Administrativo de Gestión Catastral, con el propósito de verificar su viabilidad jurídica, en armonía con los marcos normativos y jurisprudenciales aplicables.	PRIMER REPORTE Brinde apoyo en la proyección y aval sobre el requerimiento realizado por el Departamento Administrativo de Gestión Jurídica y Defensa Institucional. Es así que, a través del oficio No. 1.20.4-2 2943 del 21 de octubre del año en curso, el Departamento Administrativo de Gestión Catastral Multipropósito emite contestación a la acción pública de tutela con radicado No. 15001311000320250055900. SEGUNDO REPORTE Brinde apoyo en la proyección en el borrador del auto que decreta la práctica de pruebas en la solicitud No. TUN-2024-VIR-0006920, el cual se adelanta de conformidad con el recurso de reposición y en subsidio de apelación interpuesto en contra de la Resolución No. 15-001-00003554-2025 del 30 de octubre de 2025. Se deja constancia en el presente informe que, para el	CARPETA 2° REPORTE FINAL 5 archivos, 3 carpetas Tamaño: 2,86 MB



		próximo periodo reportado, se entregará el auto previamente citado debidamente firmado TERCER REPORTE Brinde apoyo en la proyección de las respuestas a las acciones de tutela con radicados No. 15001333300520250024600 y 1500140880032025-0019300 instauradas en contra del municipio de Tunja y el Departamento Administrativo de Gestión Catastral Multipropósito Del mismo modo aporó en el presente informe oficio No. 1.20.4-2 3654 por medio del cual se decreta la práctica de pruebas, el cual en el periodo No. 02 había reportado como borrador.	
3	Apoyar a la Unidad de Conservación Catastral en la elaboración de estudios de títulos, orientados a determinar la situación y los aspectos jurídicos de los predios comprendidos dentro de la jurisdicción municipal, con el fin de contribuir a la resolución de fondo de los distintos procesos catastrales que se adelanten en el Departamento.	PRIMER REPORTE Brindé apoyo a la Unidad de Conservación Catastral en el estudio de dominio sobre los diferentes predios, con el objeto de realizar de manera satisfactoria los diversos procedimientos catastrales. Dichos análisis, se elabora con base a la información emitida por la Oficina de Registro a través de la Ventanilla Unica de Registro VUR- SEGUNDO REPORTE Brindé apoyo al Departamento Administrativo de Gestión Catastral en la verificación y análisis de la titularidad de los distintos predios, con el fin de asegurar la adecuada ejecución de los procedimientos catastrales correspondientes. Estos estudios se desarrollaron a partir de la información remitida por la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos mediante la Ventanilla Única de Registro -VUR-."	CARPETA 3° REPORTE FINAL 104 archivos, 3 carpetas Tamaño: 10,1 MB



		TERCER REPORTE Brindé apoyo al Departamento Administrativo de Gestión Catastral en la revisión y evaluación de la titularidad de diversos predios, con el propósito de garantizar la correcta implementación de los procedimientos catastrales aplicables Estos estudios se realizaron a través de la Ventanilla Única de Registro – VUR–.”	
4	Apoyar al Departamento Administrativo de Gestión Catastral, en la resolución de las mutaciones catastrales de primera clase (artículo 4.5.1. de la Resolución 1040 de 2023” a través de la plataforma “NAZCA”	PRIMER REPORTE Por medio de la plataforma “NAZCA”, brinde el apoyo en la elaboración del proceso catastral descrito en el numeral primero del artículo 4.5.1. de la Resolución 1040 de 2023, la cual obedece a la mutación de primera clase. Dicho proceso se encuentra enmarcado en la solicitud 15220. SEGUNDO REPORTE Brinde apoyo en la elaboración del procedimiento catastral previsto en el numeral primero del artículo 4.5.1 de la Resolución 1040 de 2023, correspondiente a la mutación de primera clase. Dicho proceso se encuentra enmarcado en la solicitud 15499 TERCER REPORTE Brinde apoyo en la elaboración de mutaciones de primera clase a través de la plataforma NAZCA conforme a lo establecido en la resolución 1040 de 2023. Dicho proceso se encuentra enmarcado en las solicitudes No. 15936, 15937, 15938 y 15943.	CARPETA 4° CARPETA FINAL 6 archivos, 3 carpetas Tamaño: 1,17 MB
5	Brindar apoyo al Departamento Administrativo de Gestión	PRIMER REPORTE	CARPETA 5° REPORTE FINAL



	Catastral en la revisión y control de calidad de las mutaciones catastrales efectuadas por las distintas Unidades adscritas, con el propósito de garantizar la correcta aplicación de la normatividad vigente y asegurar la adecuada y eficiente prestación del servicio público catastral.	A través de la plataforma "NAZCA", apoyé en el periodo reportado en la revisión y control de calidad de siguientes mutaciones y/o procedimientos catastrales en el marco de la Resolución 1040 de 2023: - 5923 - 6011 - 7354 - 3800 - 3950 - 7616 - 10017 - 10267 - 10961 - 11962 - 11990 - 12682 - 13031 - 13686 - 13793 - 14721 - 12339 - 12548 - 12804 - 14721 - 9762 - 13363 - 13278 - 11008 - 11664 - 11666 - 12123 - 5142 Bajo la gravedad de juramento manifiesto que los controles de calidad previamente mencionados fueron realizados desde el usuario de la Profesional especializada de la Unidad Jurídica catastral ya que, mi usuario de la plataforma "NAZCA" presentaba problemas, los cuales fueron reportados a los funcionarios competentes. De ello se adjunta evidencia. SEGUNDO REPORTE Apoyé en el periodo reportado en la revisión y control de calidad de siguientes mutaciones y/o procedimientos catastrales en el marco de la Resolución 1040 de 2023: TERCER REPORTE Apoyé en la revisión y control de calidad de tramites catastrales a través de la plataforma nazca, en aras de emitir respuestas de fondo a solicitudes instauradas por ciudadanos en el marco de la prestación del servicio público catastral	157 archivos, 3 carpetas Tamaño: 29,4 MB
6	Brindar apoyo en la elaboración y proyección de oficios e insumos jurídicos en atención a peticiones, quejas, reclamos y requerimientos formulados por los administrados, despachos	PRIMER REPORTE. Brinde apoyo en la proyección de respuestas en marco de la Ley 1755 de 2015 a peticiones y/o requerimientos impetrados ante el Departamento Administrativo de	CARPETA 6° REPORTE FINAL 44 archivos, 3 carpetas Tamaño: 26,8 MB



	judiciales y/o autoridades administrativas, en el marco de los procedimientos administrativos correspondientes con el fin de garantizar la eficiente prestación del servicio público.	Gestión Catastral Multipropósito, con el objetivo de garantizar la eficiente prestación del servicio público catastral SEGUNDO REPORTE. Brinde apoyo en la proyección de respuestas en marco de la Ley 1437 de 2011 a peticiones y/o requerimientos impetrados ante el Departamento Administrativo de Gestión Catastral Multipropósito. TERCER REPORTE. Brinde apoyo en la proyección de respuestas a peticiones y/o requerimientos radicados ante el Departamento Administrativo de Gestión Catastral Multipropósito.	
7	Apoyar en las diferentes actividades jurídicas que sean asignadas por el Supervisor, en marco del servicio público catastral.	PRIMER REPORTE A través de la plataforma "NAZCA" apoye en la radicación de procedimientos catastrales, en marco de la prestación del servicio público catastral SEGUNDO REPORTE - Radique proceso catastra de rectificación de errores en la inscripción catastral a través de la plataforma NAZCA, en el marco de la prestación del servicio público catastral - El día 24 de noviembre del presente año, asistí a capacitación de cuentas finales implementada por el Departamento administrativo de Gestión Catastral TERCER REPORTE Apoyé en la radicación de procesos catastrales a través de la plataforma NAZCA, en el marco de la prestación del servicio público catastral	CARPETA 7° REPORTE FINAL 5 archivos, 3 carpetas Tamaño: 1,33 MB



No	OTRAS OBLIGACIONES	OBLIGACION EJECUTADA
1.	Dar aplicación al Sistema Integrado de Gestión de la Calidad y proponer actividades de mejoramiento continuo a los procedimientos en los que interviene.	SI ☒ X ☐ No ☐
2.	Dar trámite a las diferentes solicitudes de información radicadas-PQRs, que en cumplimiento de sus actividades fueron asignadas y finalizar en el SAC los requerimientos oportunamente, en los plazos establecidos para tal fin.	SI ☒ X ☐ No ☐

Observaciones del Supervisor (Si Aplica):

FIRMA:

NOMBRE: ANDRÉS EDUARDO ALVAREZ
CANCHILA
CONTRATISTA

FIRMA:

NOMBRE: OSWALDO JIMÉNEZ MESA

SUPERVISOR / INTERVENTOR



Asunto: INFORME CONSOLIDAD
Motivo: PRESENTACIÓN DE CUENTA No. 03
Fecha firma: 11/12/2025
Correo electrónico: abgandresalvarez@outlook.com
Nombre de usuario: ANDRES EDUARDO ALVAREZ CANCHILA
ID transacción: 15e98547-99a0-4a13-abbf-99d230b6947e

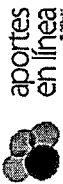


DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Identificación	Nº	Razon Social	Clase Aportante
CC 1102870398		ALVAREZ GARCILLO ANDRÉS EDUARDO	INDEPENDIENTE
Período		Clave	Tipo
2025-12		9496314/75	Planilla
Pensión		Pago	Planilla
2025-12		1999870497	Planilla
Dirección		Ciudad-Departamento	Exonerado SENA e ICBF
cra 44 30 52 mar de luna		CARTAGENA-BOLIVAR	No
Teléfono		7777777	
Pensión		Valor	
2025-12		\$474.900	

Liquidación de Aportes

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	
Secursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$261,800				\$204,500				\$1,636,000				\$8,000				\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						\$261,800				\$204,500				\$1,636,000				\$9,600				\$0	
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)						\$261,800				\$204,500				\$1,636,000				\$9,600				\$0	
1	CC 1102870398	ALVAREZ ANDRÉS	25-14	30		\$261,800	EP5037	30		\$204,500				\$1,636,000				\$9,600				\$0	
Total Afiliados(1)						\$261,800				\$204,500				\$1,636,000				\$9,600				\$0	





Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		Razon Social		Clase Aportante		Secursal Principal		Direccion		Ciudad-Departamento		Telefono		Exonerado SENA e (ICBF)	
Identificación		Alvarez Canchila Andres Eduardo		INDEPENDIENTE		PRINCIPAL		cra 44 30 52 mar de luna		CARTAGENA-BOLIVAR		7777777		No	

Periodo	Salud	Pago	Clave	Planilla	Planilla	Tipo	Fecha	Limite	Pago	Banco	IDiAs (hora)	Valor
2025-12	2025-12	099870407	946314475	1	1	Planilla	2026/01/26	2025/12/31	NEQUI		0	\$474,900

RESUMEN DE PAGO											
RIESGO											
CODIGO		NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES		VALOR A PAGAR		
ATP (ADMINISTRADORAS: 1)											
COLPENSIONES 25-14		900,336,004	7	1	\$261,800	\$0	\$0	\$261,800	\$261,800		
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)											
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS 14-23		860,011,153	6	1	\$8,600	\$0	\$0	\$8,600	\$8,600		
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)											
NUEVA EPS 14-23		900,156,264	2	1	\$204,500	\$0	\$0	\$204,500	\$204,500		
TOTAL				1	\$474,900	\$0	\$0	\$474,900	\$474,900		



Pagos aportes en línea

Resumen del pago



La transacción fue APROBADA por su entidad financiera.

Detalle de la transacción:

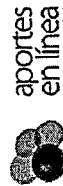
Comercio:	Aportes en línea
NIT:	9999001472382
Clave de planilla:	9496314475
Periodo de pago:	2025-12
Fecha de la transacción:	2025/12/11
Valor:	474,900
Banco:	NEQUI
Dirección IP:	10.129.7.6
Código único de seguimiento (CUS):	1999870497

Aceptar

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	No
CC 1102870398		ALVAREZ CANCHILA ANDRÉS EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 44 3052 mar de luna	CARTAGENA-BOLIVAR	777777		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Salud	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Valor		
2025-12	1999870497	969514475	1	1	2025/12/11	NEQUI	0		
					Límite	2026/01/26			

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	
SUCURSAL PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)																							
1	CC 1102870398	ALVAREZ ANDRES	25-14	30	\$1,636,000	\$261,800	EP037	30	\$1,636,000	\$204,500	14-23	30	\$1,636,000	\$8,600	14-23	30	\$1,636,000	\$8,600	14-23	30	\$1,636,000	\$8,600	
Total Afiliados(1)					\$1,636,000	\$261,800			\$1,636,000	\$204,500			\$1,636,000	\$8,600			\$1,636,000	\$8,600			\$1,636,000	\$8,600	



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF	No
CC 1102870398		ALVAREZ GARCILIA ANDRES EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 44 30 52 mar de una	CARTAGENA-BOLIVAR	7777777		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Planilla	Planilla	Tipo	Fecha	Limite	Pago	Pago	Valor
2025-12	1999870407	9406314205	9406314205	Planilla	2025/12/11	2026/01/26	\$0	\$0	\$474,900
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
ATP (ADMINISTRADORAS: 1)		900,336,004	7	1	\$261,800	\$0	\$0	\$261,800	\$261,800
COLPENSIONES	25-14			1	\$0,600	\$0	\$0	\$0,600	\$8,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)		860,011,153	6	1	\$8,600	\$0	\$0	\$8,600	\$8,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23			1	\$204,500	\$0	\$0	\$204,500	\$204,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)		900,156,264	2	1	\$204,500	\$0	\$0	\$204,500	\$204,500
NUEVA EPS	EPS037			1	\$474,900	\$0	\$0	\$474,900	\$474,900
TOTAL									



DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

**BOGOTA D.C.,
DISTRITO
CAPITAL,
COLOMBIA,
A quién interese**

22/08/2025

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor ANDRES EDUARDO ALVAREZ CANCHILA** con **Cédula de Ciudadanía** número **1102870398**

Pósee en el banco Davivienda:.

CUENTA DE AHORROS FIJO DIARIO

Número	056670267519
Fecha de apertura	06/12/2018

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA



Pagos aportes en línea
Resumen del pago



La transacción fue APROBADA por su entidad financiera.

Detalle de la transacción:

Comercio:	Aportes en línea
NIT:	9999001472382
Clave de planilla:	9496314475
Periodo de pago:	2025-12
Fecha de la transacción:	2025/12/11
Valor:	474,900
Banco:	NEQUI
Dirección IP:	10.129.7.6
Código único de seguimiento (CUS):	1999870497

Aceptar

CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO

Desde el *Sistema de Atención al Ciudadano*, me permito informar que al momento de la generación del presente certificado, el funcionario **ANDRES EDUARDO ALVAREZ CANCHILA** con número de identificación 1102870398, se encuentra a PAZ Y SALVO en el sistema -SACv2 con las siguientes obligaciones:

- Requerimientos asignados.
- Correspondencia interna.
- Documentos pendientes de revisión o aprobación.
- Legalizaciones asignadas.

Se expide a los 24 días del mes de Diciembre del 2025.

Atentamente



VERÓNICA ANDREA GARZÓN FONSECA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO 219-04



INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Nombre del contratista: **ANDRÉS EDUARDO ALVAREZ CANCHILA** Numero de contrato: **1747 DE 2025**

Objeto contractual:

DCM-43 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO JURIDICO EN LA GENERACIÓN DE INSUMOS Y RESPUESTAS A REQUERIMIENTOS DE CONSERVACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN CATASTRAL MULTIPROPOSITO DE LA CIUDAD DE TUNJA

Dependencia:

DEPTO. ADTIVO. DE
GESTIÓN CATASTRAL
MULTIPROPOSITO DE
TUNJA

Fecha de inicio: **01/10/2025** Fecha de finalización: **24/12/2025**

1. Supervisión

Como supervisor del contrato certificó que el contratista hizo entrega de:

Informe final e información de los productos exigidos en el contrato:	SI	☒	No	☐		
Documentos físicos y/o electrónicos:	SI	☒	No	☐	N/A	☐
Archivo fisico y/o electronico	SI	☒	No	☐	N/A	☐
Elementos prestados	SI	☒	No	☐	N/A	☐
Entrega del Carnet Institucional	SI	☐	No	☐	N/A	☒

OSWALDO JIMÉNEZ MESA

Nombre del Supervisor

Firma

Fecha

24/12/2025

2. Oficina de las TICS

La oficina de Gerencia estratégica de tecnología de la información y las comunicaciones TICS certifica que:

El contratista Entrego las cuentas de usuarios asignadas:	SI	☐	No	☐	N/A	☒
El correo institucional asignado al contratista se ha inhabilitado:	SI	☒	No	☐	N/A	☐

Abraham Augusto Melo Caballero
Nombre del Responsable quien recibe

24-12-2025
Fecha