



**Secretaría Distrital de Integración Social**  
**Dirección de Gestión Corporativa**  
**Subdirección de Contratación**

**CERTIFICA**

Que de conformidad con el software de contratación de la Secretaría Distrital de Integración Social el/la señor(a) **MONICA PATRICIA VASQUEZ SERRANO** identificado con C.C.: **65800095** ha suscrito con esta entidad los siguientes actos contractuales.

NUMERO DE CONTRATO	2023 – 4991
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
FECHA DE CONTRATO	26/06/2023
VALOR	52.144.000
PLAZO	8 MESES
FECHA DE INICIO	28/06/2023
FECHA DE TERMINACION	27/02/2024
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR TODAS LAS ACCIONES JURIDICAS NECESARIAS DE PARCEROS POR BOGOTA, ESTRATEGIA RETO Y DEMAS QUE REQUIERA EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.
OBLIGACIONES	1. Apoyar en la planeación y estructuración de los procedimientos relacionados con los procesos jurídicos, precontractuales, contractuales y postcontractuales, en especial los relacionados con PARCEROS POR BOGOTÁ y demás que tenga a cargo la subdirección para la juventud. 2. Apoyar la oportuna prestación de los servicios sociales a cargo de la Subdirección para la Juventud en el territorio, según las necesidades y requerimientos de la Subdirección y la Secretaría Distrital de Integración Social. 3. Elaborar, proyectar y revisar actos administrativos y/o requerimientos jurídicos en el que el/la subdirector/a para la juventud intervenga, relacionados especialmente con PARCEROS POR BOGOTÁ y demás que le sean asignados. 4. Prestar apoyo jurídico en la elaboración y/o revisión de actos administrativos, documentos técnicos, conceptos, cobros, persuasivos, coactivos, relacionados con el seguimiento de PARCEROS POR BOGOTÁ. 5. Acompañar el seguimiento de alianzas que suscriba la Secretaría, a través de la Subdirección para la Juventud, en el marco del servicio parceros por bogotá. 6. Asistir a las reuniones y demás actividades implementadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social, en especial de las unidades operativas de la Subdirección para la Juventud y los procesos de interacción con las y los jóvenes y sus procesos sociales. 7. Cumplir con las demás obligaciones que requiera el supervisor y que estén sujetas a la obligación del contrato.

La presente certificación se emite de conformidad con la información que reposa en los sistemas de información de la entidad. Atendiendo lo establecido en el artículo 83 de la Ley 1474 del 2011 la Subdirección de contratación no es responsable de la información de la ejecución de los contratos, dado que, no se ostenta la supervisión de los mismos.

A solicitud del interesado se expide la presente certificación, con fecha en la que se firma mediante **Azsing**.

**Proyecto: Natalia Rodríguez**

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

NIT 899.999.061 -9



**CARRERA 7 # 32 – 12 PISO 20**  
**TEL: 380 83 30 EXT 31510-31507**  
**Página 1 de 1**

## REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

Certificacion OBLIGACIONES MONICA PATRICIA VASQUEZ  
SERRANO 65800095

**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**

gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)

Id Acuerdo:20240715-153313-30bff5-16278200

Creación:2024-07-15 15:33:13

Estado:Finalizado

Finalización:2024-07-16 08:12:47



Escanee el código  
para verificación

**Firma: RUBY ARIAS**

RUBY ARIAS CASTRO

53154433

[rearias@sdis.gov.co](mailto:rearias@sdis.gov.co)

Subdirectora de Contratación

SDIS

**Elaboración: NATALIA RODRIGUEZ**


NATALIA RODRIGUEZ TORRES

1033778366


[irodriguez@sdis.gov.co](mailto:irodriguez@sdis.gov.co)



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240715-153313-30bff5-16278200  
2024-07-16T08:12:51-05:00 - Página 2 de 3



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20240715-153313-30bff5-16278200  
2024-07-16T08:12:51-05:00 - Página 3 de 3



REPORTE DE TRAZABILIDAD			  Escanee el código para verificación
Certificacion OBLIGACIONES MONICA PATRICIA VASQUEZ SERRANO 65800095 SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: <a href="https://azsign.com.co">azsign.com.co</a>			
Id Acuerdo:20240715-153313-30bff5-16278200      Creación:2024-07-15 15:33:13 Estado:Finalizado      Finalización:2024-07-16 08:12:47			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	NATALIA RODRIGUEZ TORRES irodriguez@sdis.gov.co	Aprobado	Env.: 2024-07-15 15:33:30 Lec.: 2024-07-15 15:33:44 Res.: 2024-07-15 15:33:47 IP Res.: 181.59.3.26
Firma	RUBY ARIAS CASTRO rearias@sdis.gov.co Subdirectora de Contratación SDIS	Aprobado	Env.: 2024-07-15 15:33:47 Lec.: 2024-07-16 08:12:05 Res.: 2024-07-16 08:12:47 IP Res.: 190.27.225.68



## EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

### CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) MONICA PATRICIA VASQUEZ SERRANO, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 65800095, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

#### CONTRATO ARN No: 952 de 2023

**Objeto:** Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios de apoyo a la gestión al Grupo Territorial de la ARN en la ejecución, apropiación y visibilización de las acciones en territorio enmarcadas en el Modelo de Trabajo con Comunidades, en el marco de la reintegración y de la reincorporación, así como la Estrategia de Fortalecimiento de entornos protectores para NNAJ y las acciones de corresponsabilidad que adelanten los Grupos Territoriales de la ARN, conforme con la normatividad vigente y el enfoque diferencial, étnico y de género.

#### Obligaciones Específicas:

- "1. Apoyar la implementación de las acciones definidas en las fases del Modelo de trabajo con comunidades de la ARN, la sensibilización de actores externos del sector público y privado y tercer sector corresponsables en territorio, y la divulgación de los avances en la Ruta de Reintegración y/o Política de Reincorporación Social y Económica de exintegrantes FARC-EP, de acuerdo con los lineamientos impartidos por la supervisión del Contrato.
2. Socializar con la población objeto de atención de la ARN y sus familias la oferta de servicios disponibles en el territorio, promoviendo el avance de la ruta, propendiendo por su vinculación, permanencia y uso efectivo, desarrollando acciones que den cuenta de la inclusión de los enfoques diferencial, étnico y de género.
3. Apoyar logísticamente el desarrollo de los encuentros comunitarios establecidos en las fases del Modelo de Trabajo con Comunidades de la ARN, participando en la realización de lecturas participativas, construcción de agendas territoriales, concertación de planes de fortalecimiento con la comunidad, espacios de fortalecimiento y seguimiento de iniciativas comunitarias, y la realización de acciones de evaluación comunitaria y sostenibilidad.
4. Participar de manera activa y vinculante en las actividades, implementación de metodologías y estrategias que promuevan la participación activa de actores del sector privado y público corresponsables, comunidades y población objeto de atención de la entidad, de acuerdo con las orientaciones impartidas por la Supervisión del contrato.
5. Generar, tramitar y acompañar actividades de sensibilización y divulgación con actores externos del sector público y privado sobre la Ruta de reintegración, la Política de Reincorporación Social y Económica de exintegrantes FARC-EP, el Modelo de Trabajo con Comunidades de ARN y la estrategia de Fortalecimiento de entornos protectores para NNAJ, a partir de los lineamientos de la Entidad y las oportunidades identificadas en los territorios.
6. Gestionar y Custodiar de forma oportuna y organizada la documentación y archivo de los soportes, evidencias e informes que den cuenta del seguimiento y la ejecución de los procesos comunitarios desarrollados y que sean asignados por el Grupo Territorial de la ARN, así como las acciones de corresponsabilidad desarrolladas, de acuerdo con los lineamientos impartidos por la Supervisión del contrato.
7. Promover la vinculación de miembros de las comunidades, aliados territoriales y población objeto de atención de la ARN a las actividades incluidas en los Planes de acción y Planes de Sostenibilidad de las Iniciativas Territoriales Comunitarias de reconciliación, convivencia y comunitarias que adelante el Grupo Territorial de la ARN, de acuerdo con las orientaciones suministradas.
8. Apoyar a los colaboradores de ARN en los diferentes espacios de trabajo orientados a la gestión, cumplimiento y visibilización de las metas, tareas y actividades incluidas en el Plan de Acción Institucional y Plan de Acción Territorial, de acuerdo con las orientaciones establecidas por el Supervisor del contrato.



9. Entregar de forma oportuna la información que le sea solicitada por el supervisor del contrato, apoyar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.
10. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del contrato"

<b>Fecha de suscripción del contrato:</b>	2023-03-30
<b>Fecha de inicio:</b>	2023-04-03
<b>Valor inicial del contrato:</b>	\$15,615,467.00
<b>Valor mensual de los honorarios:</b>	\$1,748,000.00
<b>Fecha de terminación final:</b>	2023-12-31
<b>Valor final del contrato:</b>	\$6,875,467.00
<b>Liberaciones:</b>	suscrito el 2023-07-31, con motivo de TERMINACION ANTICIPADA, por valor de \$8,740,000.00
<b>Terminaciones Anticipadas:</b>	suscrito el 2023-07-31, con motivo de TERMINACION ANTICIPADA DEL CONTRATO
<b>Modificatorios:</b>	N° 1 Suscrito el 2023-07-10.MODIFICACION 01: Cambio Lugar ejecucion.
<b>Estado actual:</b>	TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada "Exclusión de Relación Laboral" del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 7/17/2024 2:13:08 PM

**JUAN PABLO RENDÓN GARCIA**  
**Asesor Grupo de Gestión Contractual**

## EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

### CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) MONICA PATRICIA VASQUEZ SERRANO, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 65800095, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

#### CONTRATO ARN No: 851 de 2022

**Objeto:** Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios personales de apoyo al Grupo Territorial de la ARN en la ejecución, apropiación y el reconocimiento de las acciones en territorio enmarcadas en el Modelo de Trabajo con Comunidades en el marco de la reintegración y de la reincorporación, así como la Estrategia de Fortalecimiento de entornos protectores para NNAJ y las acciones de corresponsabilidad que adelanten los Grupos Territoriales de la ARN, conforme con la normatividad vigente y el enfoque diferencial, étnico y de género.

#### Obligaciones Específicas:

- "1. Apoyar la implementación de los procesos enmarcados en las fases del Modelo de trabajo con comunidades de la ARN, la sensibilización de actores externos del sector público y privado y tercer sector corresponsables en territorio, y la divulgación de los avances en la Ruta de Reintegración y/o Política de Reincorporación Social y Económica de exintegrantes FARC-EP, de acuerdo con los lineamientos impartidos por la supervisión del Contrato.
2. Socializar con la población objeto de atención de la ARN y sus familias la oferta de servicios disponibles en el territorio, promoviendo el avance de la ruta, propendiendo por su vinculación, permanencia y uso efectivo de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género.
3. Apoyar logísticamente el desarrollo de los encuentros comunitarios establecidos en las fases del Modelo de Trabajo con Comunidades de la ARN, participando en la realización de lecturas participativas, construcción de agendas territoriales, concertación de planes con la comunidad y la realización de acciones de evaluación comunitaria.
4. Vincularse en las actividades, metodologías y estrategias que promuevan la participación activa de actores del sector privado y público corresponsables, comunidades y población objeto de atención de la entidad, de acuerdo con las orientaciones impartidas por la Supervisión del contrato.
5. Generar, instruir y tramitar actividades de sensibilización y divulgación con actores externos del sector público y privado sobre la Ruta de reintegración, la Política de Reincorporación Social y Económica de exintegrantes FARC-EP, el Modelo de Trabajo con Comunidades de ARN y la estrategia de Fortalecimiento de entornos protectores para NNAJ, a partir de los lineamientos de la Entidad y las oportunidades identificadas en los territorios.
6. Custodiar de forma oportuna y organizada la documentación y archivo de los soportes, evidencias e informes de los procesos comunitarios desarrollados y que sean asignados por el Grupo Territorial de la ARN y las acciones de corresponsabilidad desarrolladas, de acuerdo con los lineamientos impartidos por la Supervisión del contrato.
7. Promover la vinculación de miembros de las comunidades y población objeto de atención de la ARN a las actividades incluidas en los Planes de acción y Planes de Sostenibilidad de las Iniciativas Territoriales Comunitarias de reconciliación, convivencia y comunitarias que adelante el Grupo Territorial de la ARN, de acuerdo con las orientaciones suministradas.
8. Apoyar a los colaboradores de ARN en los diferentes espacios de trabajo orientados a la gestión, cumplimiento y visibilización de las metas, tareas y actividades incluidas en el Plan de Acción Institucional y Plan de Acción Territorial, de acuerdo con las orientaciones establecidas por el Supervisor del contrato.
9. Entregar de forma oportuna la información que le sea solicitada por el supervisor del contrato, apoyar en la



elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

10. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del contrato

"

<b>Fecha de suscripción del contrato:</b>	2022-01-10
<b>Fecha de inicio:</b>	2022-01-19
<b>Valor inicial del contrato:</b>	\$19,111,467.00
<b>Valor mensual de los honorarios:</b>	\$1,748,000.00
<b>Fecha de terminación final:</b>	2022-12-16
<b>Valor final del contrato:</b>	\$19,111,467.00
<b>Estado actual:</b>	TERMINADO

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada "Exclusión de Relación Laboral" del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 1/23/2023 5:17:27 PM

**JAVIER MAURICIO MOSQUERA LASSO**  
**Asesor Grupo de Gestión Contractual**





## EL ASESOR DEL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN

### CERTIFICA

Que de acuerdo con la información que reposa en los archivos y en la base de datos de la Entidad, se encontró que el (la) señor(a) MONICA PATRICIA VASQUEZ SERRANO, identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 65800095, suscribió con la AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN ARN, identificada con NIT. No. 900.477.169-8, de conformidad con el Artículo 1° del Decreto Ley 897 del 29 de mayo de 2017; el (los) contrato(s) que a continuación se relaciona (n):

#### CONTRATO ARN No: 1588 de 2021

**Objeto:** Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios para la gestión, promoción y divulgación de los avances en la implementación de acciones de generación de confianza, promoción de la convivencia, aporte a la reconciliación en los territorios y fortalecimiento de capacidades para el ejercicio de la ciudadanía de la población objeto de atención de la ARN, a partir de las estrategias y direccionamientos de la entidad.

#### Obligaciones Específicas:

1. Desarrollar actividades de convocatoria, gestión, divulgación y acompañamiento a las acciones y estrategias incluidas en el Modelo de Trabajo con Comunidades de la ARN en los territorios de influencia del Grupo Territorial.
2. Apoyar las gestiones necesarias para el desarrollo de las actividades de alistamiento, fortalecimiento y articulación incluidas en los Planes de acción de las Iniciativas Territoriales Comunitarias que adelante el Grupo Territorial de la ARN.
3. Participar en los encuentros y actividades dirigidas a comunidades que tengan por objeto el posicionamiento, sensibilización y divulgación de los avances de la ruta de reintegración y la política de reincorporación social y económica de exintegrantes FARC-EP.
4. Facilitar la comunicación entre el Grupo Territorial de ARN, y actores clave en territorio, contribuyendo a la identificación de dinámicas comunitarias que puedan ser relevantes para la implementación del Modelo de trabajo con Comunidades.
5. Adelantar las gestiones con comunidades para el posicionamiento de la ruta de reintegración y/o la ruta de reincorporación de exintegrantes FARC-EP de acuerdo con los lineamientos de la Entidad y las necesidades del territorio.
6. Realizar seguimiento permanente a los compromisos, tareas y actividades derivadas de los encuentros realizados con comunidades y actores clave en territorio, propendiendo por su cumplimiento, actuación corresponsable y divulgación de los avances en la ruta de reintegración y/o política de reincorporación social y económica de exintegrantes FARC-EP.
7. Apoyar al Grupo Territorial en la identificación, vinculación, alistamiento y acompañamiento de escenarios para el ejercicio de la ciudadanía de población objeto de atención de la ARN.
8. Aportar en las actividades de gestión del conocimiento de los procesos comunitarios desarrollados en los territorios, propendiendo por la identificación, documentación y contextualización de buenas prácticas, y lecciones aprendidas.
9. Presentar oportunamente la información que le sea solicitada por el supervisor del contrato, especialmente los informes mensuales de sus actividades sobre el cumplimiento del objeto contractual. participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.
10. Desarrollar las demás actividades asignadas por la supervisión del contrato, que por su naturaleza contribuyan al cumplimiento del objeto del presente contrato.

<b>Fecha de suscripción del contrato:</b>	2021-09-06
---	------------

<b>Fecha de inicio:</b>	2021-09-07
-------------------------	------------

<b>Valor inicial del contrato:</b>	\$5,171,200.00
------------------------------------	----------------

<b>Valor mensual de los honorarios:</b>	\$1,536,000.00
---	----------------

<b>Fecha de terminación final:</b>	2021-12-17
------------------------------------	------------

<b>Valor final del contrato:</b>	\$5,171,200.00
----------------------------------	----------------





<b>Estado actual:</b>	TERMINADO
-----------------------	-----------

De acuerdo con lo estipulado en la Cláusula denominada “Exclusión de Relación Laboral” del contrato relacionado, y aceptada por las partes, en ningún caso se genera relación laboral ni prestaciones sociales, con el contratista.

La presente certificación se expide, en Bogotá D.C. el 1/23/2023 5:17:36 PM

**JAVIER MAURICIO MOSQUERA LASSO**

**Asesor Grupo de Gestión Contractual**

**FENIX -13 S.A.S**

**ASESORIAS BILINGUES LEGALES Y FINANCIERAS**

---

**CERTIFICACION LABORAL**

**GERARDO ANTONIO URREGO VALDERRAMA**, identificado civil y legalmente como aparece al pie de mi firma, en mi condición de GERENTE GENERAL de la Compañía FENIX-13 S.A.S, sociedad debidamente constituida y registrada, con NIT. 9011458458, por medio de la presente certifico que la Dra. MONICA PATRICIA VASQUEZ SERRANO, identificada con cedula de ciudadanía No. 65.800.095, estuvo vinculada a nuestra empresa devengando el salario mínimo legal vigente, más comisiones y honorarios.

El contrato con la Dra. VASQUEZ SERRANO, fue por prestación de servicios, y su actividad laboral no estaba sujeta a horarios fijos sino a informes oportunos y asignados mediante Misiones de Trabajo; basados en el área del Derecho penal, y específicamente en el manejo de procesos en Fiscalías, Juzgados Especializados del Circuito, JEP y temas referentes al proceso de extradición.

La Dra. VASQUEZ SERRANO, perteneció a nuestro equipo de trabajo desde el mes de agosto de 2017 hasta el mes de agosto de 2020, y su actividad laboral fue de gran ayuda para el crecimiento de nuestra compañía.

Se expide a petición de la interesada, el 21 de febrero de dos mil veintitrés (2023).



GERARDO ANTONIO URREGO VALDERRAMA

CC. No. 79.142.730 de Bogotá

T.P. 249.658 del C.S de la J.

Gerente General FENIX-13 S.A.S. NIT. 901 1458458

Carrera 4 No. 18-50, Oficina 2204, Bogotá, D.C.

Teléfono: 319 4952727 – Email: [leyex@outlook.es](mailto:leyex@outlook.es)

**RICARDO H. VALDERRAMA RIAÑO**  
**A B O G A D O**

---

El suscrito abogado **RICARDO HERNANDO VALDERRAMA RIAÑO**, identificado con la cédula de ciudadanía número 19.311.780 y portador de la tarjeta profesional número 30.541 expedida por el Consejo Superior de la Judicatura,

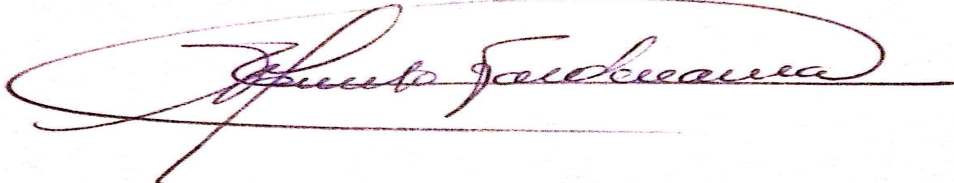
**C E R T I F I C A**

que la Dra **MONICA PATRICIA VASQUEZ SERRANO**, identificada con cedula de ciudadanía No. 65.800.095, estuvo vinculada a mi oficina profesional, bajo contrato de prestación de servicio, devengando el equivalente a un salario mínimo legal mensual vigente, más un porcentaje del veinticinco por ciento (25%) de los valores contratados, a manera de honorarios profesionales por cada caso en donde actuó en calidad de representante judicial.

El contrato con la Dra. **VASQUEZ SERRANO**, estaba dirigido a Misiones de Trabajo, específicamente en el área del Derecho Penal, interviniendo en procesos ante Fiscalías Especializadas, Juzgados Especializados del Circuito, Juzgados Penales Del Circuito y Municipales de Conocimiento y de Garantías, JEP; trámites administrativos de extradición, direccionamiento e intervención de audiencias públicas y visitas a centros de reclusión.

La Dra. **VASQUEZ SERRANO**, hizo parte de mi equipo de trabajo desde el mes de septiembre de 2020 hasta el mes de septiembre de 2021; con su actividad e intervención profesional se presentó un amplio desarrollo favorable de la oficina.

Se expide la presente certificación a petición de la interesada, en la ciudad de Bogotá, D.C., a los veintitrés (23) días de febrero de dos mil veintitrés (2023).



**RICARDO HERNANDO VALDERRAMA RIAÑO**

CC. 19.311.780 de Bogotá

T.P. 30.541 del C.S de la J.

Dirección: Carrera 8 No. 12C-35 Of. 708

Teléfono: 3102647146

Email: Valricardo@hotmail.com