

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Señor (a)
LUIS ALBERTO CASTRO AVILA
 SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1739867**
 Cargo del supervisor Coordinador Académico
 Dependencia Centro Pecuario y Agroempresarial
 La Dorada

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
OCTUBRE del año 2020

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 1739867** del año 2020

ADRIANA MARTINEZ QUICENO, identificada con la cédula de ciudadanía No.53080734 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa de Articulación con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total de la contratación, QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS TRECE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$15.413.276,00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$3.537.474), tres pagos iguales en mensualidades vencidas de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE (\$3'790.150) y un último pago en el mes de diciembre por valor de QUINIENTOS CINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$505.352). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 4658748551 de Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 4 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, como instructor, por período fijo, en el programa de Articulación con la educación media para la ejecución de acción de formación profesional, presenciales o virtuales en el área de ambiental.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Apoyar el alistamiento, ejecución y sistematización de las acciones de convocatoria de población objetivo para	Se realizan reuniones virtuales con las instituciones educativas para realizar el	Videoconferencias por teams Correos electrónicos

	la conformacion de los grupos de formacion, ya sean directas o en articulaci3n con entidades publicas o privadas del orden local, regional o nacional.	alistamiento de los programas a ofertar para la vigencia 2021.	Actas de evaluaci3n de programas a ofertar
2.	Participar en procesos de promoci3n de los programas de Formaci3n Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgaci3n Tecnol3gica, programados por el Centro de Formaci3n.	Divulgacion de programas t3cnicos a ofertar en las instituciones educativas para la vigencia 2021.	Actas de aprobaci3n de los programas a ofertar del 3rea ambiental y aprobadas por la instituci3n educativa
3.	Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnologicas, para garantizar integralidad en la formulaci3n de proyectos formativos, el diseno de actividades de aprendizaje, el diseno de talleres items que alimentaran los bancos de pruebas para la seleccion de aprendices, entre otras.	N.A.	N.A.
4.	Participar en las actividades de los Equipos Tecnico Pedag3gicos en la planeaci3n, diseno y ejecuci3n de los proyectos.	Desarrollo de actividades de los proyectos formativo y productivo de acuerdo a la programacion	Evidencias mensuales de la formaci3n virtual
5.	Incorporar las tendencias tecnologicas, pedag3gicas y de gesti3n, al disefio t3cnico pedag3gico de las diferentes acciones de formaci3n profesional en su especialidad.	Se elaboraron gu3as de aprendizaje donde se incorporaron las tecnolog3as ambientales	Se enviaron las gu3as a los grupos de whatsapp, videos, documentos de apoyo.
6.	Apoyar y participar en la programaci3n y ejecuci3n del proceso de ingreso e inducci3n de aprendices de formacion titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	N.A.	N.A.
7.	El Coordinador Acad3mico podra designarlo come gestor de proyectos para apoyar la programaci3n y seguimiento de la formaci3n por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnologicas que garanticen la integralidad en la ejecucion del proceso de aprendizaje.	Desingaci3n como gestor de los grupos: ID 2084196 ID 2098559 ID 1843979 ID 1852945	Programacion asignada en el aplicativo sofia plus
8.	Preparar, orientar, desarrollar apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta	Ejecuci3n de la formaci3n en 4 grupos de formaci3n	Desarrollo de clases Virtuales a trav3s de

	institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Técnico en Manejo ambiental IE San Gerardo Maria Mayela Técnico en conservación de recursos naturales IE San Gerardo Maria Mayela Técnico en Conservacion de recursos naturales I.E. Guarinocito Técnico en Manejo ambiental IE Marco Fidel Suarez	whatsapp, video conferencias, demás.
9.	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	No se ejecutó en este mes	N.A.
10.	Responder por la integridad y buen use de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	En el mes objeto de contrato no se requirió el uso de materiales ni equipos para el desarrollo de labores.	N.A.
11.	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje presenciales o virtuales en formación titulada y/o complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional.	Se esta realizando acompañamiento virtual a través de redes sociales y via telefónica, debido a la emergencia sanitaria, ocasionada por el covid 19, siguiendo estrategias virtuales de aprendizaje, coordinadas entre SENA y las instituciones Educativas. Ejecucion de curso complementario en ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS ID 2204877 (Formacion via whatsapp)	Portafolio de evidencias compartido en drive Informe de evidencias de formación.
12.	Valorar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento academico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondiente	Se cumplió con la formación asignada	Portafolio de evidencias compartido en drive. Actas de seguimiento del proceso formativo en sus fases lectiva y productiva.

13.	Entregar oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional.	Se cumplió con la formación asignada Actas de evaluación y seguimiento de etapa practica.	Portafolio de evidencias compartido en drive
14.	Reportar en el Sistema Sofia Plus en un plazo máximo de tres (3) días de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la formación, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a). Registro de los juicios evaluativos b). Creación de ruta y asociación de aprendices c). Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Reporte de novedades en la ejecución de la formación de 4 grupos de formación Técnico en Manejo ambiental IE San Gerardo Maria Mayela Técnico en conservación de recursos naturales IE San Gerardo Maria Mayela Técnico en Conservación de recursos naturales I.E. Guarinocito Técnico en Manejo ambiental IE Marco Fidel Suarez	Portafolio de evidencias compartido en drive Correos electronicos
15.	Aplicar al proceso de certificación según normas de competencias que apliquen a su función.	Proceso de Certificación en <u>Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa</u>	Certificado emitido por el SENA
16.	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DEACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO "debera aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual	Proceso de Certificación en Curso, ya se aplico la Evidencia de Desempeño y de Producto	Certificado emitido por el SENA
17.	Participar en las reuniones programadas por el SENA.	Reunion del programa doble titulación 13 de octubre	Informe de evidencias
18.	Portar el ceme institucional cuando se encuentre desarrollando el objeto del contrato, en las instalaciones del Centro	A la fecha se realiza formación virtual lo que hace innecesario el uso del carnet	N.A.

	y en los eventos programados por la Entidad.		
19.	Formarse en el idioma ingles y aplicar a la certificación comp minima nivel A2.	Por Certificar	N.A.
20.	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Se cumplió con la formación asignada	Portafolio de evidencias compartido en drive Informe de evidencias
21.	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, de acuerdo con los lineamientos vigentes de SENNOVA.	No se ejecutó en este mes	No se ejecutó en este mes
22.	Desarrollar y apoyar actividades de investigación dentro de grupos o semilleros de investigación del Centro de Formación	No se ejecutó en este mes	No se ejecutó en este mes
23.	Apoyar cuando sea requerido la gestión de Registro Calificado, Autoevaluación y Acreditación de Alta Calidad para los programas de formación titulada del Centro	No aplica para este mes	No se ejecutó en este mes
24.	Apoyar cuando sea requerido la gestión y desarrollo de proyectos asociados a los programas del Centro.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
25.	Ejecutar el contrato con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar al pensum y los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, la programación de clases, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte	Ejecución de la formación en 4 grupos de formación Técnico en Manejo ambiental IE San Gerardo Maria Mayela Técnico en conservación de recursos naturales IE San Gerardo Maria Mayela Técnico en Conservación de recursos naturales I.E. Guarinocito Técnico en Manejo ambiental IE Marco Fidel Suarez Ejecución de curso complementario en ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS ID 2204877	Videos, chats, llamadas, correos GUIAS de aprendizaje e instrumentos de evaluación

	de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional.		
26.	Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.	Se adelantaron las socializaciones de los proyectos formativos en las formaciones	Bitacoras correspondientes al mes de agosto, septiembre y octubre.
27.	Desarrollar las actividades adicionales que como instructor se requieran para la ejecución del contrato: El contratista se compromete a ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, utilizar correctamente los correos electrónicos (revisarlos periódicamente y contestar requerimientos de manera oportuna), velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación, y participar activamente en las reuniones citadas por el Centro (Procesos de inducción, Grupos Primarios, Comites de Evaluación y Seguimiento, entre otros).	Reunión de evaluación y seguimiento con la I.E. San Gerardo María Mayela del municipio de Norcasia y la I.E. Marco Fidel Suárez del municipio de La Dorada en el mes objeto de contrato	Actas de evaluación y seguimiento reposan en el drive de la coordinación académica de programas especiales.
28.	Promover entre sus aprendices el cumplimiento de las normas de seguridad y salud ocupacional.	Inducción Normas SST	Certificado
29.	Dar cumplimiento a la Circular 3-2018-000206 "Orientaciones para la contratación de instructores" según la cual los instructores contratistas no pueden estar contratados simultáneamente en diferentes centros de formación o dependencias de la entidad.	Se da cumplimiento a la circular al no tener otro contrato en entidad pública	Contrato firmado, reposado en aplicativo SecopII

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el Referencia de pago mes de SEPTIEMBRE Administrador Aportes en línea Planillas No. 9411616685 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (7) folios
Cordialmente,

ADRIANA MARTINEZ QUICENO
Contratista
C.C. No. 53080734

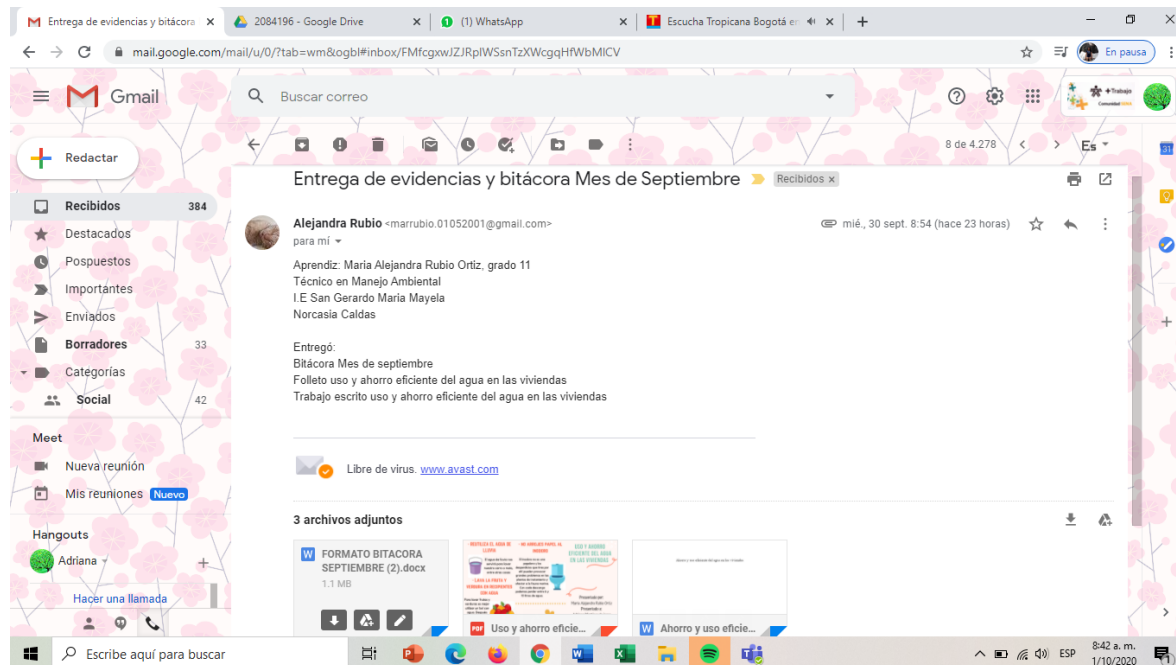
Recibí a satisfacción:

LUIS ALBERTO CASTRO AVILA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 1739867 de 2020
Coordinador Académico

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE

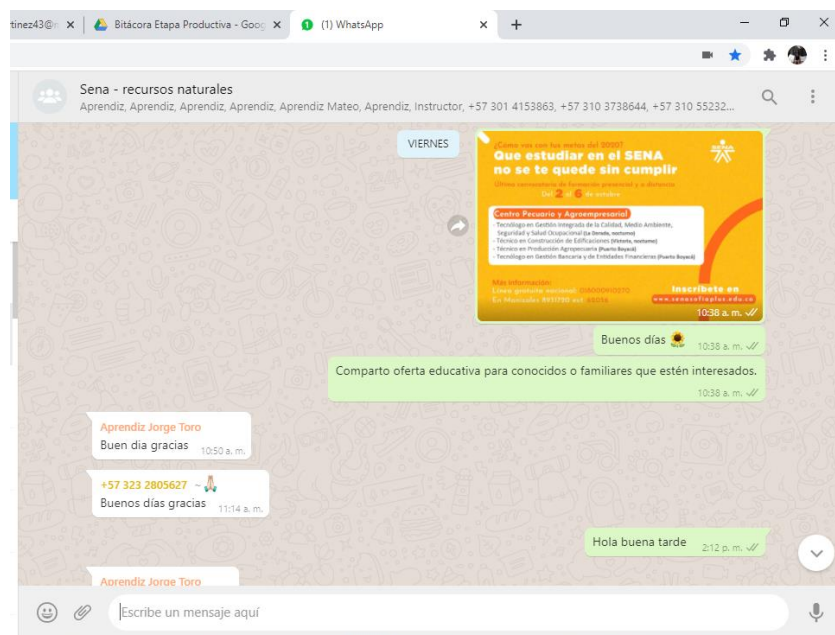
01 DE OCTUBRE

Revisión de bitácoras etapa productiva mes de septiembre

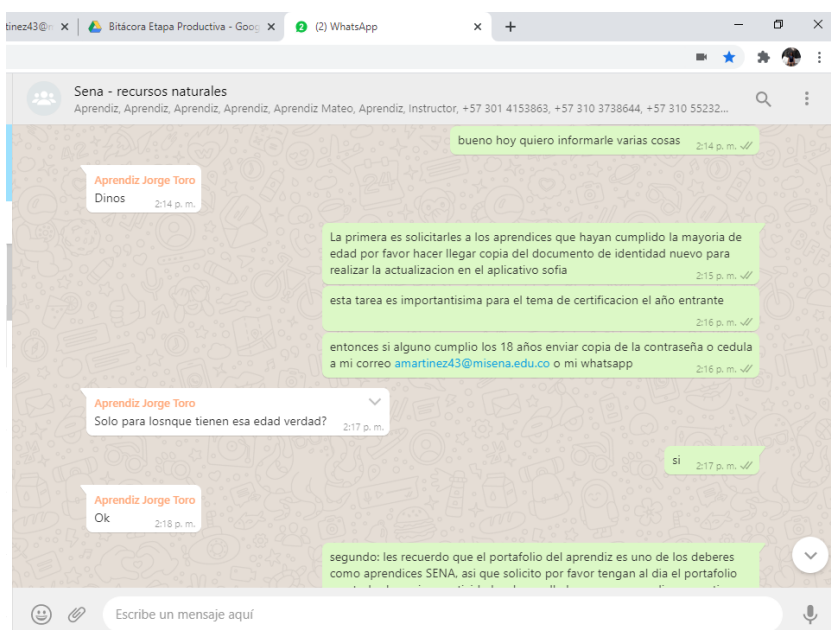


02 DE OCTUBRE

Divulgación oferta educativa redes sociales



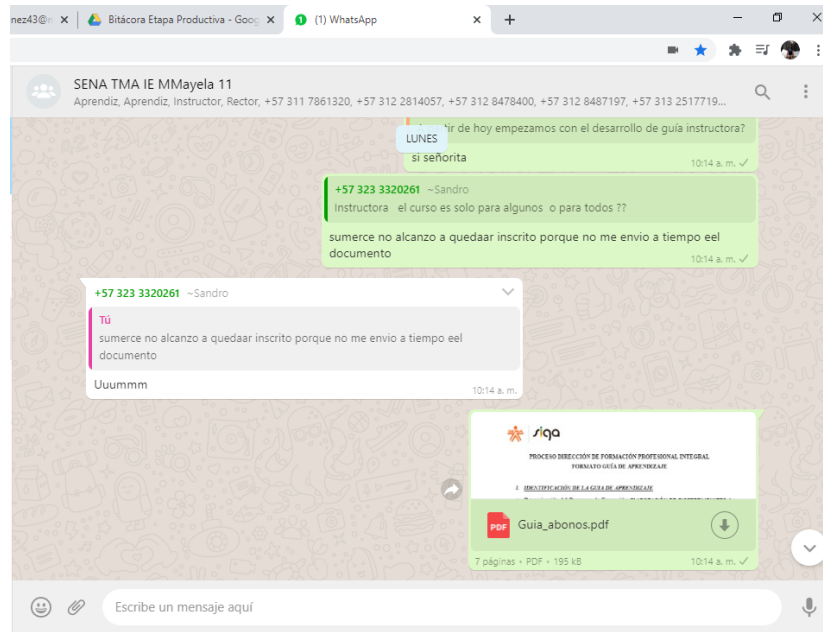
Formación Tn. Conservación de recursos naturales I.E. María Mayela ID 2098559



05 DE OCTUBRE

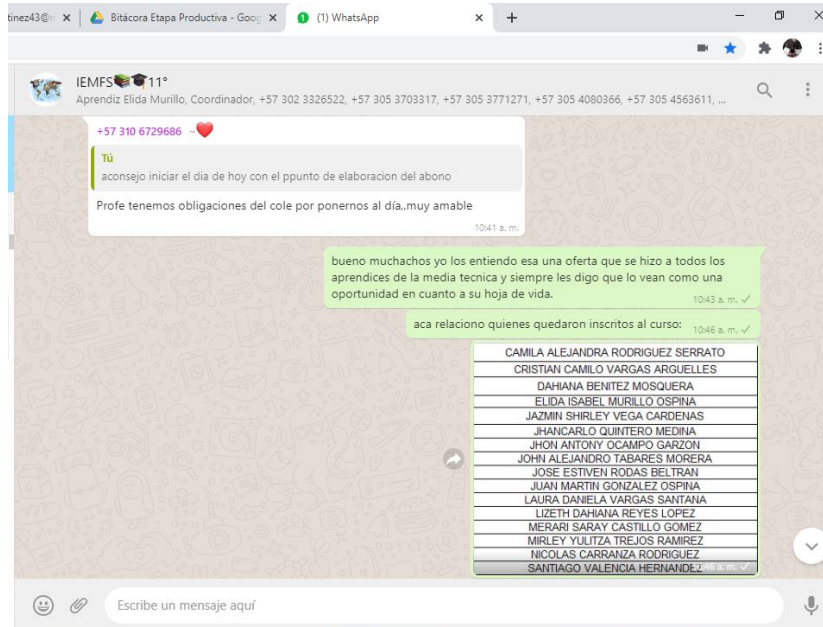
Inicio curso complementario ELABORACION DE ABONOS ORGANICOS A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS





06 DE OCTUBRE

Desarrollo del curso complementario en ELABORACION DE ABONOS ORGANICOS A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS



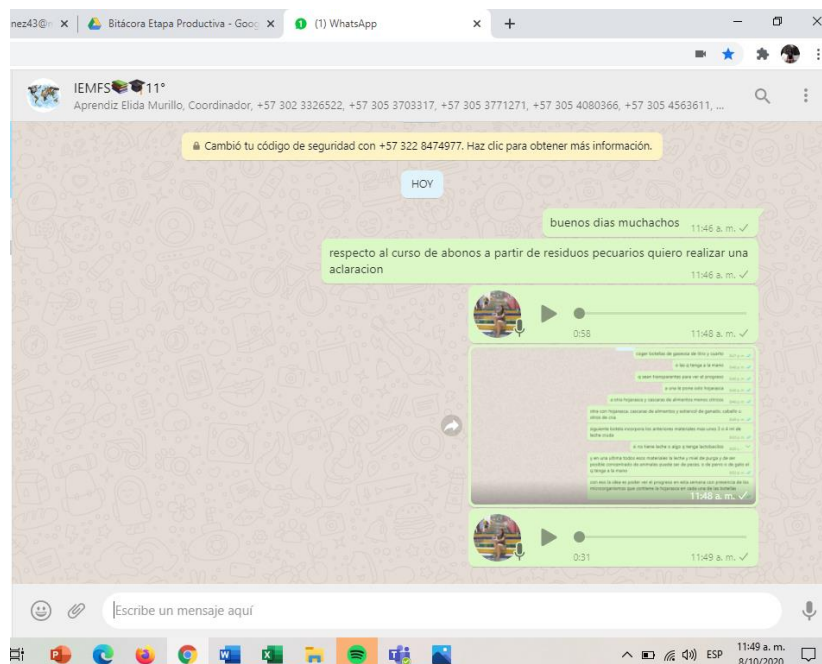
07 DE OCTUBRE

Desarrollo del curso complementario en ELABORACION DE ABONOS ORGANICOS A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS



08 DE OCTUBRE

Desarrollo del curso complementario en ELABORACION DE ABONOS ORGANICOS A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS



Participación a conferencias jornadas de transferencia de conocimiento

The image is a composite of two screenshots. The top screenshot shows a Google Forms registration page for the 'Semana Nacional de Formación Continua Especializada 20 años' (National Week of Specialized Continuous Training 20 years). The banner indicates the dates 'Lunes 05 al Viernes 09 - Octubre 2020'. The form title is 'Inscripción' (Registration). A message states: 'Se ha registrado tu respuesta, recuerde que se le enviara al correo la información los eventos con sus respectivos enlaces de ingreso.' (Your response has been registered, remember that you will be sent by email the information about the events with their respective login links). A link 'Submit another response' is provided. At the bottom, it says 'This content is neither created nor endorsed by Google. Report Abuse - Terms of Service - Privacy Policy' and 'Google Forms'.

The bottom screenshot shows a Zoom meeting interface. The title bar reads 'Semana Nacional de Formación Continua Especializada - Día 4'. The main video window shows a man with dark hair and a beard, wearing a blue patterned shirt and white earbuds. On the right side, there is a 'Preguntas y respuestas del evento en vivo' (Event live questions and answers) panel. It lists four messages from a 'Moderador' (Moderator) with timestamps and thumbs-up counts:

- 3:33 PM (16 thumbs up): Link general del evento: <https://forms.gle/yGuLo7EPOQh2c9zU6>
- 3:52 PM (34 thumbs up): Buenas tardes a todos los asistentes. en contados minutos daremos apertura al cuarto día de la "Semana Nacional de Formación Continua Especializada"
- 3:57 PM (13 thumbs up): Buenas tardes. en caso de no estar inscritos en el evento general por favor diligenciar el siguiente formulario: <https://forms.gle/yGuLo7EPOQh2c9zU6>
- 4:06 PM (11 thumbs up): Recuerden interactuar en Twitter y realizar sus preguntas sobre cada conferencia utilizando el hashtag

At the bottom of the Zoom window, there is a 'Haga una pregunta' (Ask a question) button. The Zoom taskbar at the very bottom shows the time as 4:14 p.m. on 8/10/2020.

Semana Nacional de Formación Continua Especializada - Día 4

¿Necesitas ayuda? Abandonar

Desarrollo del talento

Categoría	Cantidad
Técnicos	183
Tecnólogos	120
Becados para culminar estudios profesionales	17
Participantes AMP y GSMP IE Business School	40
Participantes del Programa de Gerencia Avanzada de Solla	230

BIENVENIDOS

Moderador 3:33 PM 17
Link general del evento:
<https://forms.gle/yGuLq7EPQOq2cggU6>

Moderador 3:52 PM 37
Buenas tardes a todos los asistentes, en contados minutos daremos apertura al cuarto día de la "Semana Nacional de Formación Continua Especializada"

Moderador 3:57 PM 13
Buenas tardes, en caso de no estar inscritos en el evento general por favor diligenciar el siguiente formulario:
<https://forms.gle/yGuLq7EPQOq2cggU6>

Moderador 4:06 PM 10
Recuerden interactuar en Twitter y realizar sus preguntas sobre cada conferencia utilizando el hashtag

Haga una pregunta

4:27 p.m. 8/10/2020

Semana Nacional de Formación Continua Especializada - Día 4

¿Necesitas ayuda? Abandonar

Ve a www.menti.com y utiliza el código 30 72 80 3

Mentimeter

Press ENTER to start countdown

0:37:06

Silenciar

1:31:50 / 1:32:16

5:30 p.m. 8/10/2020

ASISTENCIA CONFERENCIA 8 "C" x

← → ↻ https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdID0-M3BFIGKDAj1iPLAGPLk8c8lI4qqBV12-8ynrmPvJYcw/formResponse ☆ ☆ 🗑️ 👤 ⋮

Semana Nacional de Formación Continua Especializada **20 años**
Lunes 05 al Viernes 09 - Octubre 2020

ASISTENCIA CONFERENCIA 8 "Conozca la vida del presidente de una las compañías más grandes de nutrición animal"

Se ha registrado tu respuesta, recuerde que se le enviara al correo la información los eventos con sus respectivos enlaces de ingreso.

[Enviar otra respuesta](#)

Google no creó ni aprobó este contenido. [Denunciar abuso](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

Escribe aquí para buscar

7:17 p. m. 8/10/2020

ASISTENCIA CONFERENCIA 8 "C" x ASISTENCIA CONFERENCIA 9 "H" x

← → ↻ https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfdFOUjimPqicluSbTLI4va3xvgmdymp1iL6-HxL4w4ANRsXA/formResponse ☆ ☆ 🗑️ 👤 ⋮

Semana Nacional de Formación Continua Especializada **20 años**
Lunes 05 al Viernes 09 - Octubre 2020

ASISTENCIA CONFERENCIA 9 "Herramienta Visuales - Pensamiento visual para aumentar la productividad"

Se ha registrado tu respuesta, recuerde que se le enviara al correo la información los eventos con sus respectivos enlaces de ingreso.

[Enviar otra respuesta](#)

Google no creó ni aprobó este contenido. [Denunciar abuso](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

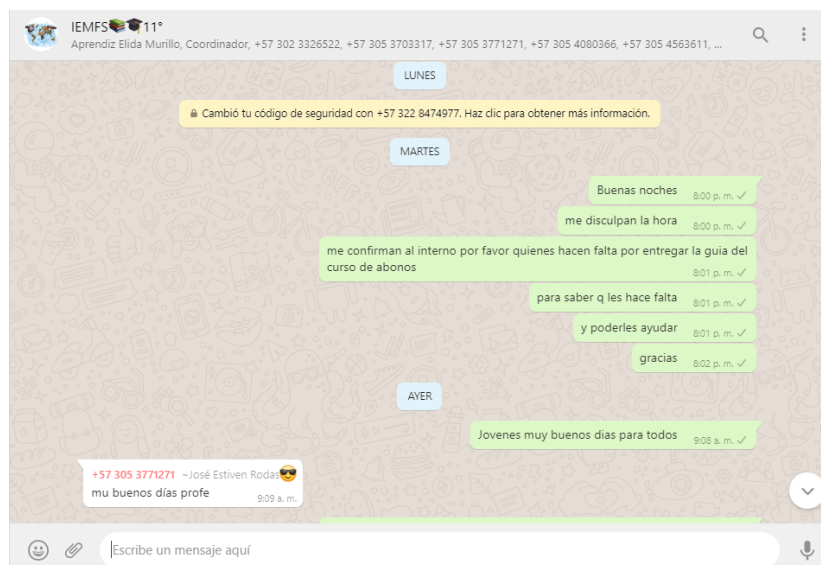
Google Formularios

Escribe aquí para buscar

7:18 p. m. 8/10/2020

09-10-2020

Desarrollo del curso complementario en ELABORACION DE ABONOS ORGANICOS A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS

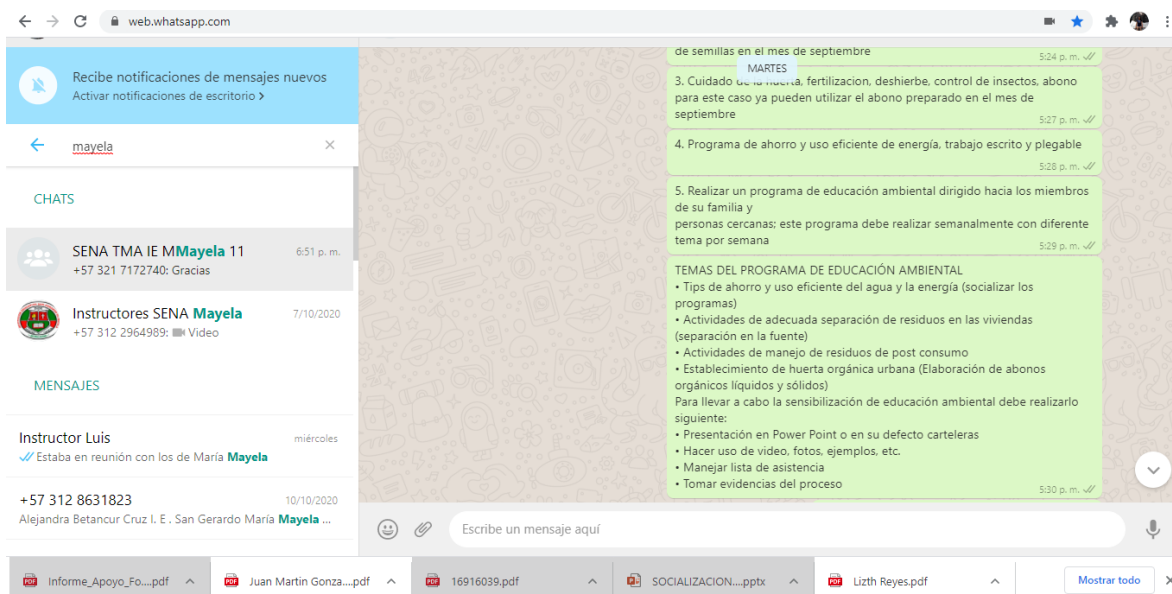


13-10-2020

Reunión coordinación programas especiales temas varios relacionados con la ejecución de la formación

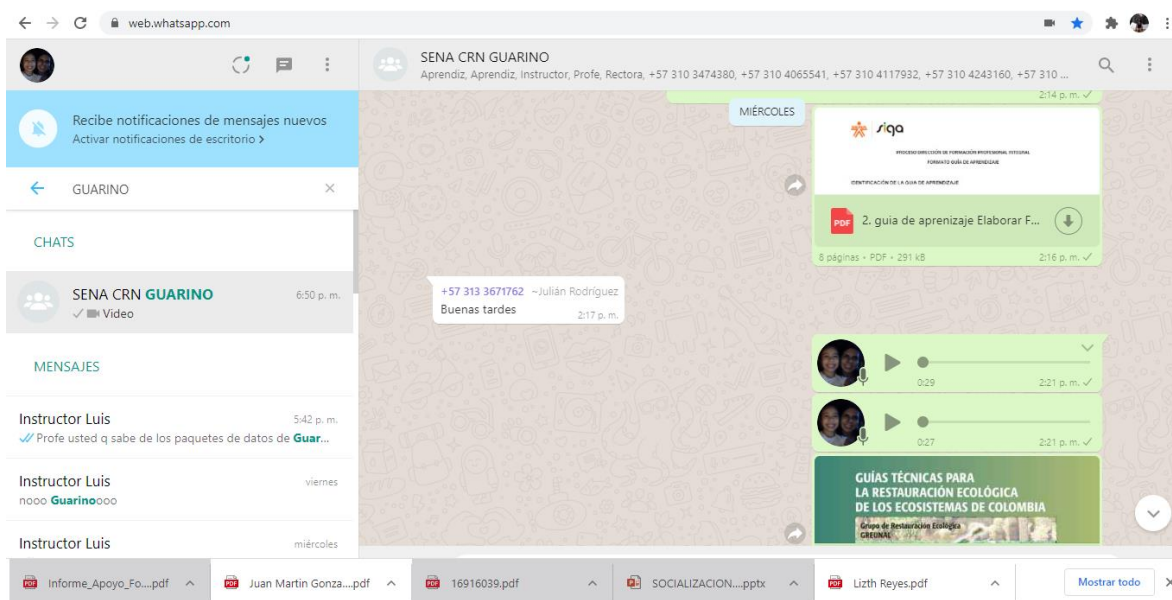


Asesoramiento técnico a proyectos productivos I.E. San Gerardo Maria Mayela ID 1852945



14-10-2020

Acompañamiento formación I.E. Guarinocito ID 2084196



Sesión virtual con aprendices I.E. Maria Mayela ID 1852945

DESARROLLO DE UN SGA PARA UN TALLER AUTOMOTRIZ11 - Word

Adriana Martínez Quinceno

Inicio Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Nitro Pro 10 ¿Qué desea hacer?

Portapapeles

Cortar Copiar Copiar formato

Fuente

Arial 12 A⁺ A⁻ Aa -

1 Normal 1 Sin espa... Título 1 Título 2 Título Subtítulo Énfasis sutil

Edición

Buscar Reemplazar Seleccionar

Capacitación del personal

Gerencia de Recursos Humanos

Gerencia de Post-venta VW

4.2. Capacitación, percepción y competencia

La empresa identifica las necesidades de capacitación y entrenamiento para todos aquellos empleados cuyos trabajos puedan crear impactos significativos en el ambiente.

Tarea	Responsables
Diseño del programa de capacitación	<ul style="list-style-type: none"> f Dpt. Recursos Humanos f Gerente de Post-venta VW

0:10:27

Página 3 de 15 2242 palabras Español (Colombia)

10 30 0:30:08

15-10-2020

Sesión virtual con aprendices de la I.E. Marco Fidel Suarez ID 1843979

zss-hqbe-brw (20) x zss-hqbe-brw x Mi unidad - Google x Meet - zss-hq x Inicia una videoconferencia x (1) WhatsApp x guc3ada-elabora x

drive.google.com/file/d/1f0ZX6p7KZWODzPSG5swelpWsspwQ7CZyfr/view

zss-hqbe-brw (2020-10-15 at 07:12 GMT-7)

Abrir con ZIP Extractor



Adriana Martínez quinceno

Dialnet-Significativ...pdf

Dialnet-Significativ...pdf

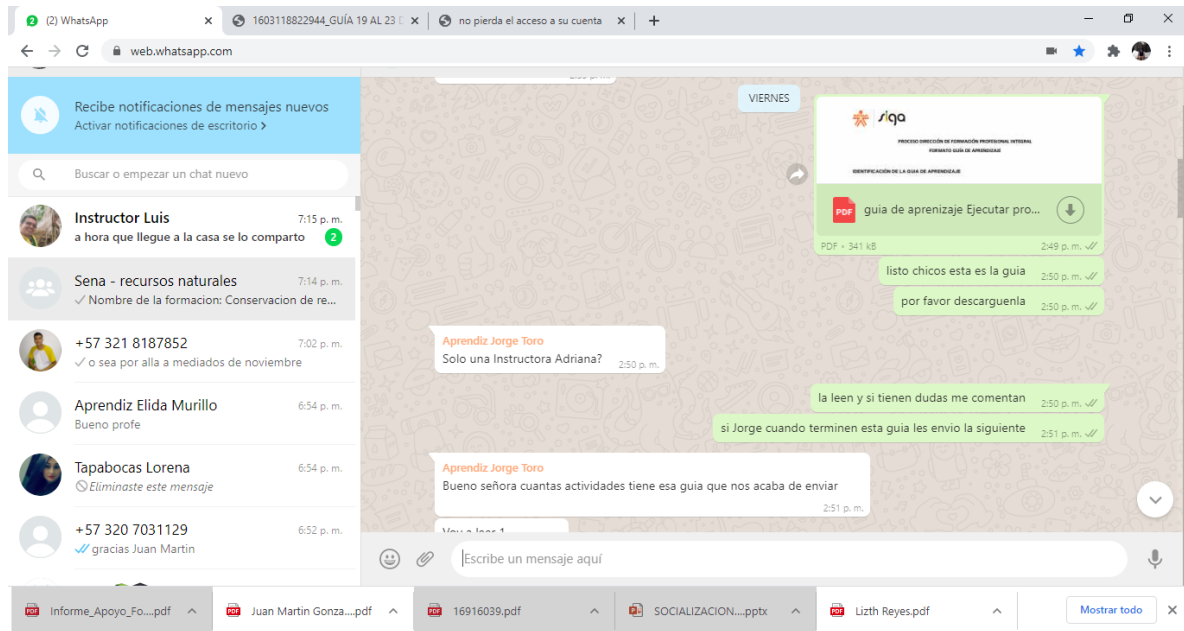
Mostrar todo

Escribe aquí para buscar

9:54 a.m. 15/10/2020

16 de Octubre

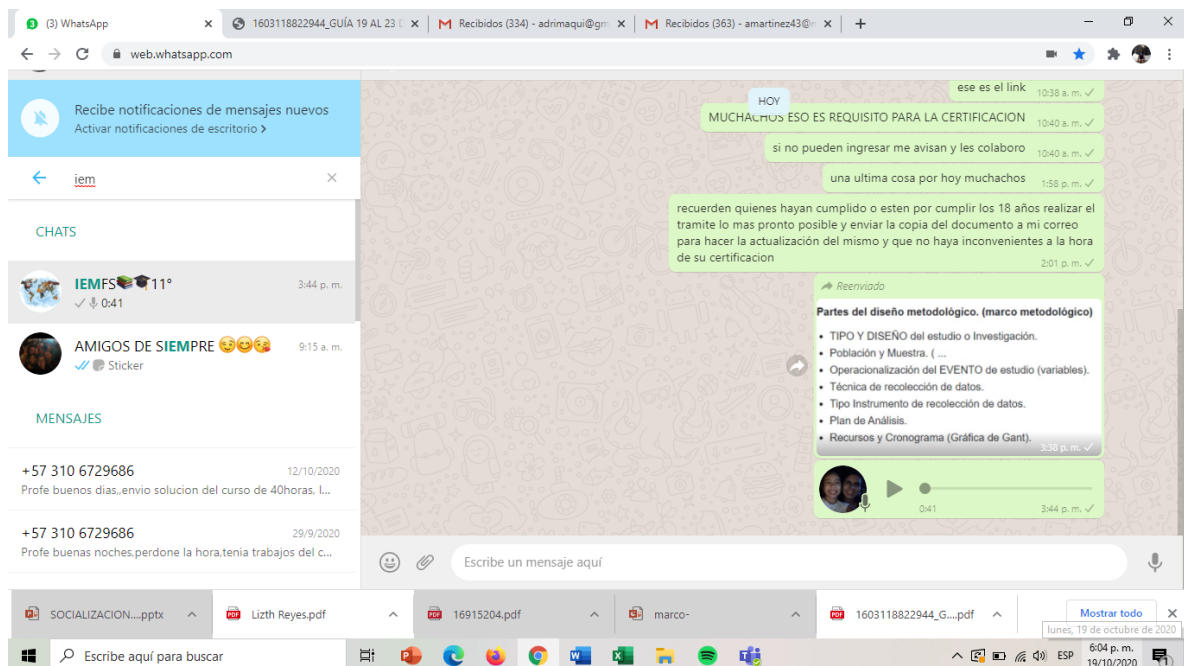
Formación virtual con los aprendices de la I.E. San Gerardo María Mayela grado decimo, socialización guía de aprendizaje 3 de la competencia de flora



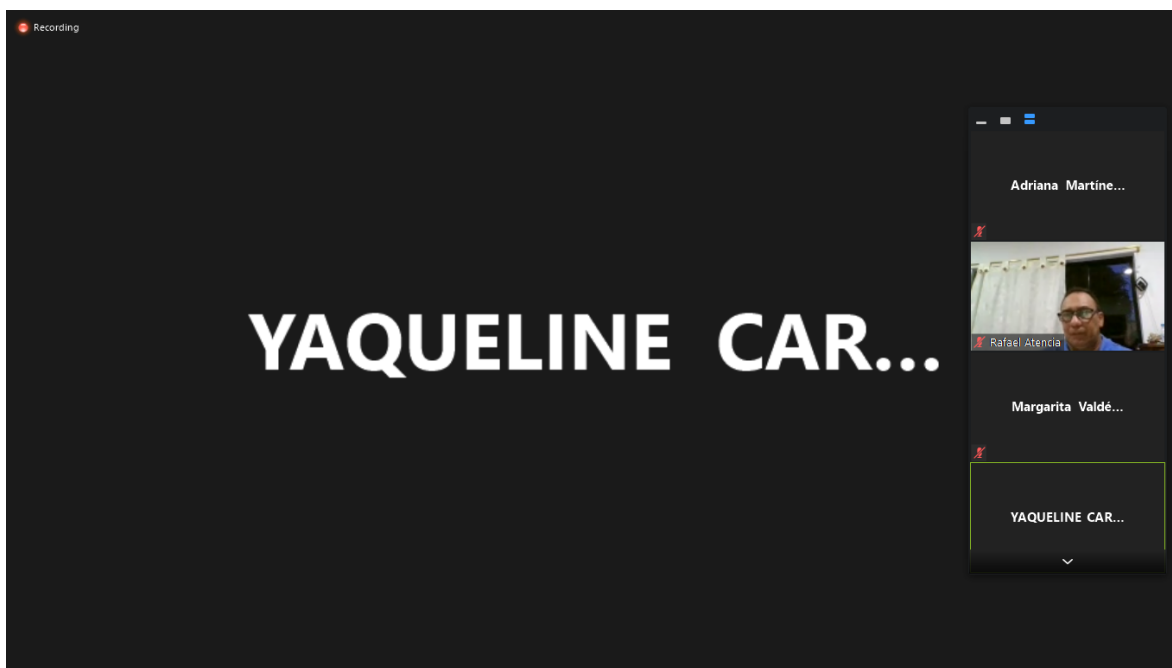
19 de octubre

Formación virtual con la I.E. Marco Fidel Suarez 1843979

Revisión de proyectos para la sustentación de etapa practica

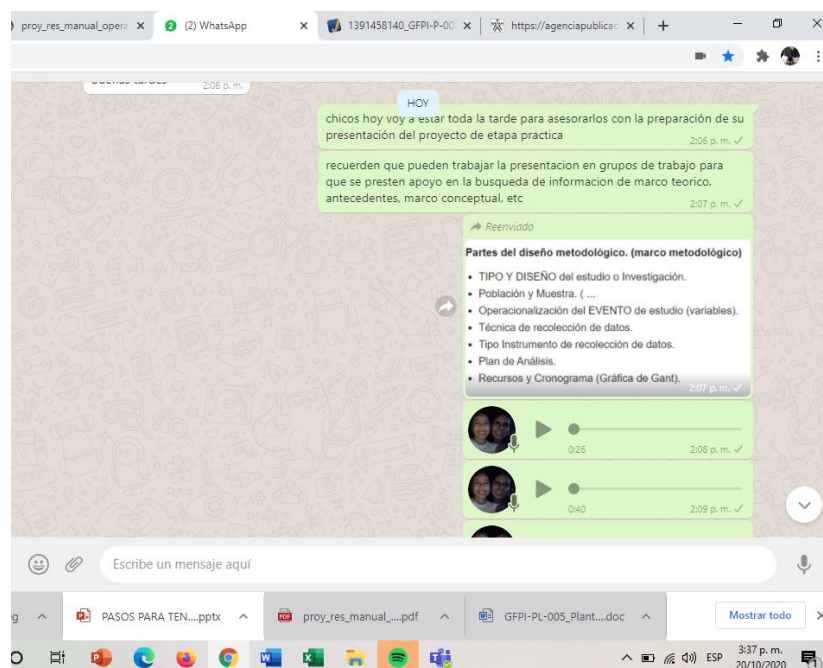


Reunión I.E Guarinocito definición detalles para la socialización de programas a estudiantes y padres de familia de grado noveno.



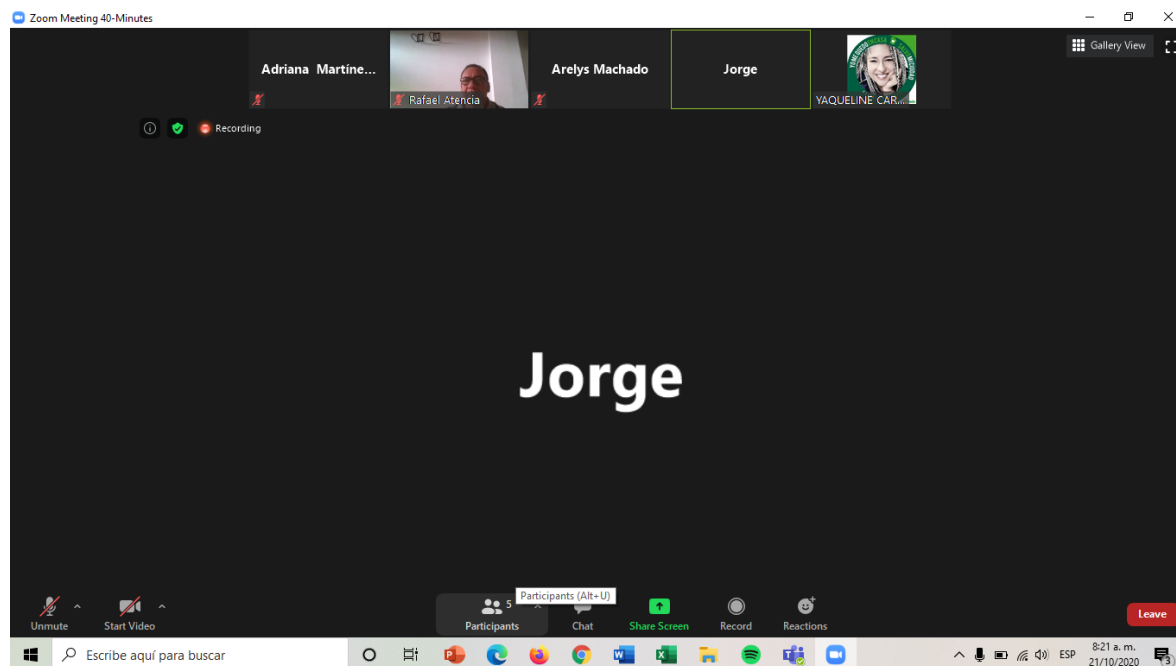
20 DE OCTUBRE

Sesión virtual aprendices I.E. San Gerardo María Mayela ID 1852945

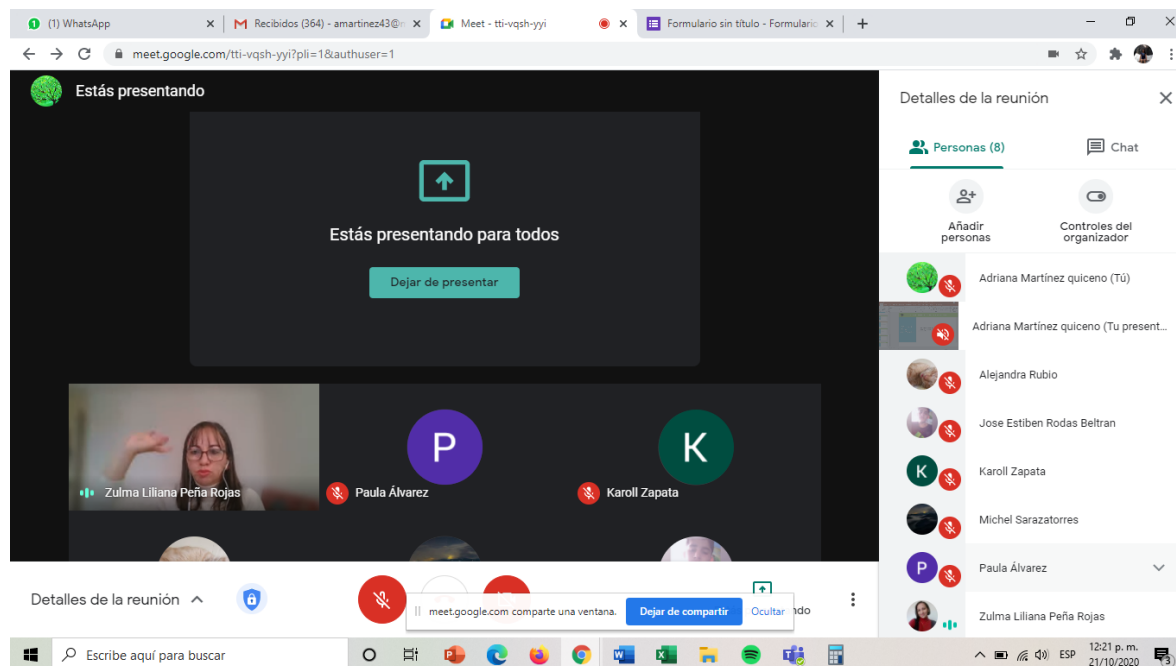


21 de Octubre

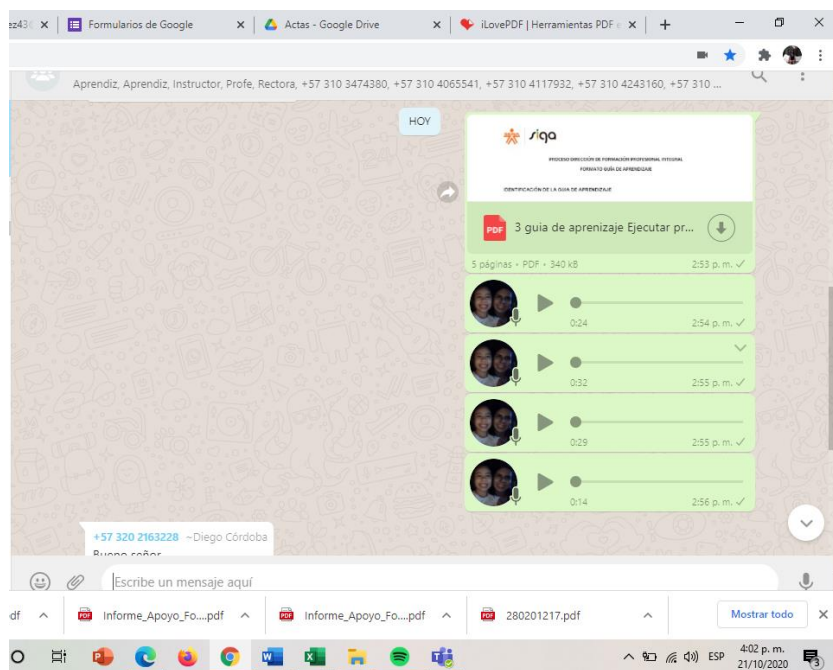
Reunión con la I.E. Guarinocito de La Dorada para realizar sensibilización a padres de familia y estudiantes de grado Noveno



Reunión con aprendices de grado 11 de etapa productiva para asesoría en la formulación del proyectos con acompañamiento de la Msc. Zulma Liliana Peña



Formación virtual con los aprendices de la I.E. Guarinocito de grado decimo, conservación de recursos naturales



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ADRIANA MARTINEZ QUICENO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PECUARIO Y AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/10/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2098559 - CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR ESTRATEGIAS PARA LA CONSERVACIÓN Y USO SOSTENIBLE DE LA DIVERSIDAD FLORÍSTICA EN EL ECOSISTEMA, SEGUN CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2204877 - ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES A PARTIR DE RESIDUOS PECUARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER LA MATERIA ORGÁNICA DEL SUELO EN CORRESPONDENCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DISEÑAR Y DILIGENCIAR REGISTROS DE RECICLAJE DE RESIDUOS PECUAR

IDENTIFICAR LOS MECANISMOS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS PECUARIOS PARA LA ELABORACIÓN DE BIOFERTILIZANTES CON BASE EN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA.

PUBLICAR LOS RESULTADOS DEL TRABAJO CON BASE EN LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN Y DEFINIR ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE MANERA CONCERTADA

REALIZAR EL RECICLAJE DE MATERIAL ORGÁNICO DE ORIGEN PECUARIO CUMPLIENDO NORMAS TÉCNICAS Y AMBIENTALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER EL CONTROL OPERACIONAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y/O NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER EL CONTROL OPERACIONAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y/O NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR ESTRATEGIAS PARA LA CONSERVACIÓN Y USO SOSTENIBLE DE LA DIVERSIDAD FLORÍSTICA EN EL ECOSISTEMA, SEGUN CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER Y ANALIZAR MUESTRAS DE ORIGEN AMBIENTAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	136,00
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/10/2020	21/10/2020	OTROS	20,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			20,00

INSTRUCTOR: ADRIANA MARTINEZ QUICENO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO PECUARIO Y AGROEMPRESARIAL