Municipio de Pacho

David

SOLICITUD BANCO DE PROYECTOS

SOLICITUD N.°			
FECHA DE SOLICITUD	2	1	2026
	DÍA	MES	AÑO

1. INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS	BERTHA OLINDA LÓPEZ MEDINA	CARGO	SECRETARIA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
FIRMA DEL SOLICITANTE			

2. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

OBJETO A CONTRATAR	LINEA 188 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS, PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DEL CÓMPUTO, HARDWARE, SOFTWARE Y LA RED LOCAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE PACHO CUNDINAMARCA.		
LINEA ESTRATEGICA			
CÓDIGO BANCO DE PROYECTOS	2024255130053-53		
META	M-150-Implementar 1 programa que promueva la conectividad eficiente, en la instalaciones de la Administracion Municipal central y sede 2		
CODIGO CCPE	2.3.2.02.02.008		
UNIDAD EJECUTORA	16		
SECTOR	45		
PROGRAMA	4599		
SUBPROGRAMA	1000		
PRODUCTO	4599007		
CODIGO META	M - 150		
PROYECTO	2024255130053-53		
FUENTE DE RECURSO	12100001		
NOMBRE	ICLD RECURSOS PROPIOS		
CODIGO CPC	83162	Servicios de administración de sistemas informáticos	$ 28,800,000
VALOR POR RUBRO			$28,800,000.00
TOTAL VALOR SOLICITADO			$28,800,000.00

Cra. 16 No. 7-29 Palacio Municipal Tel: (601)9172218
www.pacho-cundinamarca.gov.co – contactenos@pacho-cundinamarca.gov.co
Código Postal 254001 Pacho – Cundinamarca – Colombia / NIT 899.999.475-4

CERTIFICADO DE BANCO DE PROYECTOS

LA SUSCRITA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE PACHO

CERTIFICA

QUE EL PROYECTO RELACIONADO A CONTINUACIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE INSCRITO EN EL BANCO DE PROYECTOS, AJUSTÁNDOSE AL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y SEGÚN ESPECIFICACIONES DESCRITAS A CONTINUACIÓN:

CARACTERÍSTICAS	
CODIGO PROYECTO	2024255130053
NOMBRE PROYECTO	Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial para la paz en búsqueda de sembrar oportunidades 2024-2027 en el municipio de Pacho
METAS PRODUCTO	
• Construir la casa de la mujer que busca mejorar relaciones equitativas en pro de una mejor calidad de vida • Realizar 1 intervención a la Plaza Toros Arenas de Rionegro para generar espacios de integración • Adecuar 5 infraestructuras de la Administración Municipal para prestar los servicios integrales a la población • Crear el banco de Convenios Nacionales e Internacionales • Realizar 1 estrategia para garantizar la actualización en territorio de la información en la base de datos del SISBEN según orientaciones del DNP • Implementar 1 programa que promueva la conectividad eficiente a través a las instalaciones de la Administración Municipal • Implementar 1 programa de gestión documental para el manejo, organización y conservación de la documentación producida • Implementar 1 programa de modernización administrativa para lograr eficiencia y eficacia en la gestión pública • Implementar 1 programa enfocado a mejorar la gestión y desempeño de la entidad • Sensibilizar a 37 servidores públicos en temas de capacitación, bienestar social, incentivos y salud ocupacional para el fortalecimiento del talento humano, que incluya la socialización del código de integridad • Implementar 1 estrategia que facilite el acompañamiento, asesoría y seguimiento técnico para la implementación de planes, programas y proyectos a la dirección y gestión de la Administración Municipal • Dotar 2 sedes de la Administración Municipal para la prestación de los servicios	

COMPONENTES	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, CONSULTORÍA, SUMINISTROS, CONVENIOS, OBRA Y INTERVENTORIA
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "SEMBRANDO OPORTUNIDADES"	
PROGRAMA	Fortalecimiento Institucional - 4599 Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

OFICINA RESPONSABLE	
DEPENDENCIA	Secretaria de Planeación y Obras Públicas
FUNCIONARIO	ING. ANNGIE TATIANA BUSTOS GUTIERREZ
FECHA DE EXPEDICIÓN DEL CERTIFICADO	Enero de 2026
FECHA DE VENCIMIENTO DEL CERTIFICADO	Diciembre del 2026
OBSERVACIONES	No aplica
NOTA: LA INSCRIPCIÓN DEL PROYECTO NO COMPROMETE LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS	

ING. ANNGIE TATIANA BUSTOS GUTIERREZ
Secretario de Planeación y Obras Públicas