



ACTA DE RECIBIDO A SATISFACCION

DICIEMBRE

CERTIFICA

Que BIBIANA BENTEZ MACHADO identificada con cedula N°43.143.964 cumplió satisfactoriamente con las obligaciones Contempladas en el Contrato de Prestación de Servicios N°09-2025, correspondiente al mes de diciembre de 2025, cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIO APOYO LOGÍSTICO Y OPERATIVO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LÚDICAS, RECREATIVAS Y DE CONVIVENCIA DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL, INCENTIVOS Y CAPACITACIÓN.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO
Obligaciones específicas CPS 09-2025	Cumplimiento y Avances de las Obligaciones
<ul style="list-style-type: none"> Garantizar la consecución de los implementos necesarios para el desarrollo de las actividades previstas en el plan de bienestar social laboral e incentivos 	Se garantizó la consecución de todos los implementos necesarios para el desarrollo de las actividades previstas en el plan de bienestar social laboral e incentivos, mediante la planeación, adquisición y alistamiento de los insumos requeridos para la realización del evento de fin de año, incluyendo la cena navideña para los servidores públicos y sus acompañantes, las anchetas navideñas entregadas como incentivo y los elementos de apoyo y ambientación necesarios para el adecuado desarrollo de la jornada
<ul style="list-style-type: none"> Apoyar logísticamente la ejecución de la actividad lúdico-recreativa de integración dirigida a los servidores públicos y núcleo familiar 	Se realizó la organización integral del evento, contemplando la coordinación de los asistentes, la disposición del espacio, el acompañamiento permanente durante la jornada y la implementación de acciones orientadas a fortalecer la integración, la convivencia y el bienestar de los participantes.



<ul style="list-style-type: none">• Desarrollar logística y operativamente una actividad de integración social, donde exista un componente turístico recreativo y lúdico.	Se ejecutó una jornada de celebración de fin de año que incluyó espacios de esparcimiento e interacción, así como la ambientación del evento con música en vivo, lo cual permitió promover la participación de los servidores públicos y su núcleo familiar en un entorno recreativo y de integración social.
<ul style="list-style-type: none">• Apoyar logística y operativamente la realización de una actividad de cierre en época de fin de año dirigida a los servidores públicos y su núcleo familiar	Se llevó a cabo la planeación y ejecución del evento institucional, garantizando el servicio de alimentación mediante una cena navideña, la entrega de anchetas como incentivo y la coordinación general de todas las actividades programadas, asegurando el cumplimiento de los objetivos del plan de bienestar
<ul style="list-style-type: none">• Garantizar en su totalidad todos los recursos logísticos administrativo operativos y tecnológicos para el desarrollo de cada una de las actividades.	Se garantizaron en su totalidad los recursos logísticos, administrativos, operativos y tecnológicos necesarios para el desarrollo de las actividades, mediante la gestión integral del personal de apoyo, la disposición de equipos de sonido y recursos tecnológicos para la música en vivo, y la supervisión constante de todos los recursos durante la ejecución del evento.
<ul style="list-style-type: none">• Disponer de espacio adecuados para la realización de dichas actividades.	Se seleccionó y adecuó el restaurante Otoro que cumplió con las condiciones de seguridad, comodidad y accesibilidad, el cual fue organizado con el mobiliario necesario y adaptado para el desarrollo de la cena navideña, la entrega de incentivos y la ambientación musical, garantizando un entorno apropiado para la participación de los asistentes.

Se verifica el pago de la seguridad social correspondiente al mes de diciembre, por lo anterior se le informa que el certificado de seguridad social anexo a la cuenta de cobro del mes de diciembre de 2025, cumple con lo anteriormente expuesto. en cumplimiento al artículo 135 de la ley 1753 de 2015. cumplió, además, con las condiciones técnicas, económicas y de calidad en el servicio.



Terminal de Transporte
de Apartadó

TTA

E.I.C.E. TERMINAL DE TRANSPORTE DE APARTADÓ

NIT: 811.042.797-3

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

NOMBRE DEL CONTRATISTA: *Bibiana Benítez Machado.*

FIRMA:

NOMBRE DEL SUPERVISOR:

Sara Lizeth

Palacios Suarez

CARGO: GERENTE

VO.BO

Sara Palacios S.

Tel: 828 25 25 / Cras 102 y 104 con calle 92
B. Los Industriales / Apartadó, Antioquia
E-mail: terminalapartado@tta.gov.co



Vigilado
SuperTransporte