LA PERSONERA MUNICIPAL DE PITALITO HUILA

CERTIFICA

Que **DANA FARLEA HOYOS MOLINA** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.006.527.050 de Pitalito (H), cumplió con las obligaciones contractuales establecidas en el contrato No. 004 de 2025, el cual tiene como objeto: "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PITALITO". tal como se relaciona en el contrato No. 004 de 2025.

La presente certificación se expide para efectos del TERCER PAGO, a través de la Secretaria de Hacienda del Municipio, la suma de **UN MILLÓN OCHOCIENTOS MIL PESOS ($1.800.000) M/Cte,** del periodo de marzo de 2025.

Registro presupuestal No.	Fecha de expedición del Registro	Cuenta y Artículo	Fecha de inicio y terminación	Valor total	Valor a pagar	Saldo
2025000034	15/01/2025	2.1.2.02.02.008	15-01-2025 al 14-12-2025	$19.800.000	$900.000	$18.900.000
					$1.800.000	$17.100.000
					$1.800.000	$15.300.000

La anterior constancia se expide en marzo del dos mil veinticinco (2025)

YULI CONSTANZA SILVA CHAVARRO
Personera Municipal

Proyectó y elaboró: Daniela M. C.
Revisó y autorizó: Y.C.S.CH

INFORME DE SUPERVISIÓN No 003	
SUPERVISIÓN DEL CONTRATO	PERSONERÍA MUNICIPAL DE PITALITO - HUILA
CARGO	PERSONERA MUNICIPAL DE PITALITO HUILA
No. PROCESO SECOP	PS004-2025
CONTRATO	004 DE 2025
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN JURIDICA Y ADMINISTRATIVA EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PITALITO".
VALOR	DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($19.800.000) M/Cte
CONTRATISTA	**DANA FARLEA HOYOS**
NIT / C.C	1006527050 expedida en Pitalito
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	15-01-2025
LUGAR DE EJECUCIÓN	MUNICIPIO DE PITALITO
FECHA DE INICIO	15-01-2025
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	11 MESES
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	19.800.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	19.800.000
PRÓRROGA No	
ADICION No	
FORMA DE PAGO	MENSUALIDADES VENCIDAS DE $1.800.000

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

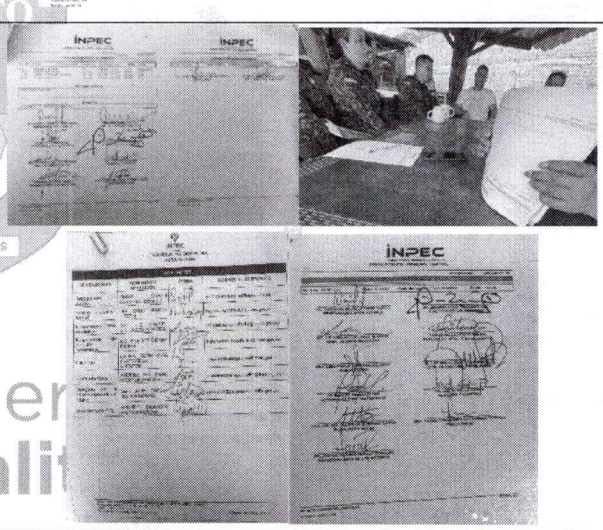
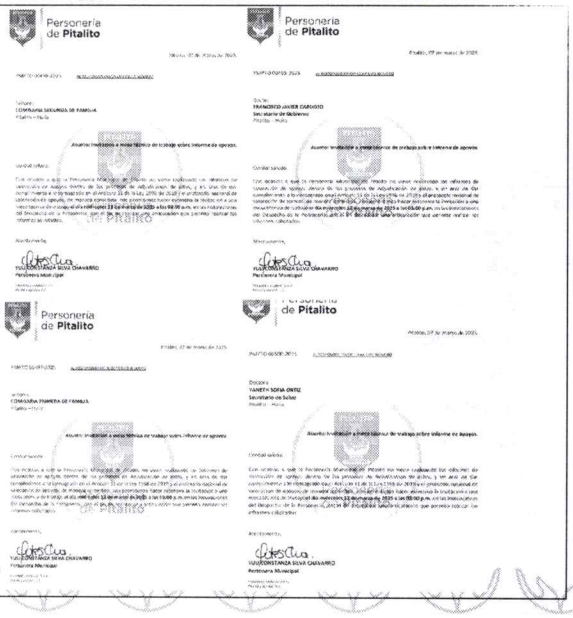
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No. 2025000148	**Fecha**	**Valor**
1.2.1.0.00.09	14-01-2025	$ 19.800.000
REGISTRO PRESUPUESTAL No.	**Fecha**	**Valor**
2025000034	15-01-2025	$ 19.800.000

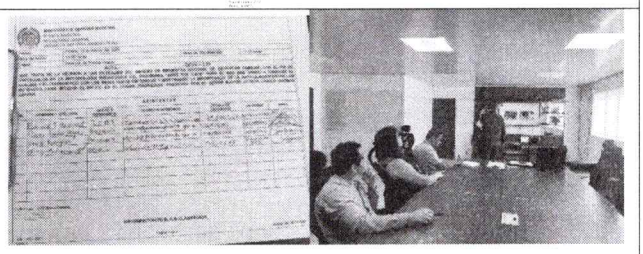
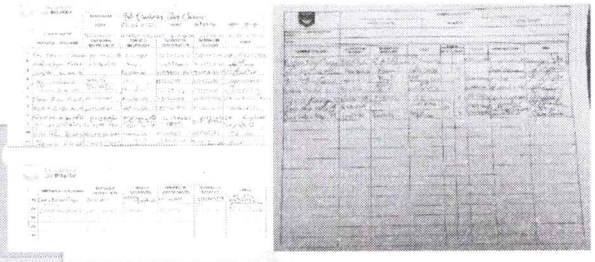
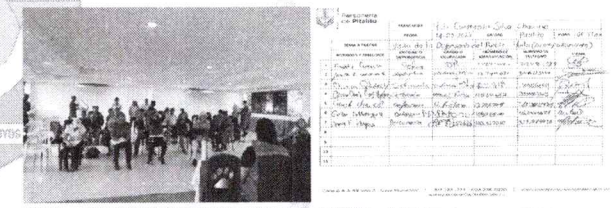
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Apoyar con la descongestión de las actuaciones administrativas requeridas por la Personería Municipal de Pitalito.	-OFICIO PMPTO 00429-2025, seguimiento a solicitud de visita de PPL con abogados de la Republica de Argentina. -OFICIO PMPTO 00483-2025, seguimiento a solicitud Representante estudiantil Escuela Normal Superior por incumplimiento de acuerdos con la Secretaría de Educación. -OFICIO PMPTO 00486-2025, seguimiento a solicitud estudiantes Normalistas, solicitud para el	

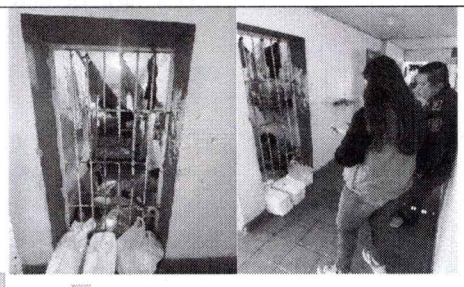
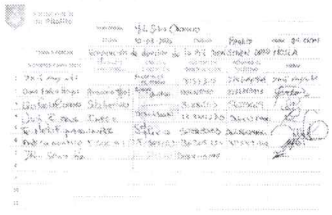
	mejoramiento de las instalaciones a Secretaría de Educación. -OFICIO PMPTO 00490-2025, seguimiento a solicitud de ubicación de zona escolar y otros, del "liceo mentes brillantes" y petición de colaboración a Secretaría de Vías Municipal. -OFICIO PMPTO 00495-2025, seguimiento a solicitud de ubicación de zona escolar y otros, del "liceo mentes brillantes" a Secretaría de Vías Departamental. -OFICIO PMPTO 00496-2025, seguimiento a solicitud de ubicación de zona escolar y otros, del "liceo mentes brillantes" a INVIAS. -OFICIO PMPTO 00501-2025, traslado de queja por presunta vulneración de derechos de ppl. -OFICIO PMPTO 00580-2025, traslado de reporte de abandono de adulto mayor a Comisaría de Familia de Pitalito.	
2. Elaborar actos administrativos que deba suscribir o proponer la entidad, en relación con la naturaleza de la Personería de Pitalito.	No se asignaron.	
3. Proyectar y/o emitir las respuestas a los requerimientos realizados por los organismos de control, la alta dirección y demás autoridades relacionadas con las actividades adelantadas en la Entidad.	No se asignaron.	

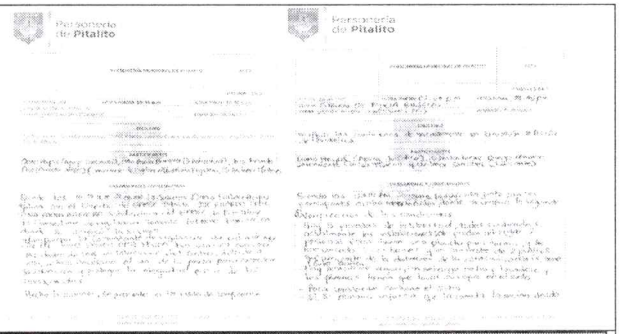
4.	Proyectar derechos de petición, acciones tutelas y demás acciones constitucionales que sean de competencia de la Personería Municipal de Pitalito en pro de la protección de los derechos fundamentales.	-05-03-2025, Elaboración de petición presentada frente al batallón de magdalena. -11-03-2025, Contestación de tutela interpuesta por CRISTIAN SAMBONI MALES por vulneración al derecho a la salud y la vida digna con rad 41551400300120250014300, conoce J01 civil municipal. -20/03/2025, contestación de tutela interpuesta por ADRIAN COMETA VINASCO por vulneración al derecho a la salud y la vida digna con rad 41551310300220250001 0, conoce J02 civil circuito.	
5.	Realizar la respuesta a derechos de petición, oficios y demás requerimientos que sean competencia de la Personería Municipal de Pitalito.	-OFICIO PMPTO 00414-2025, solicitud a Secretaría de Gobierno, para la intervención de un adulto mayor por acumulación de basuras. -OFICIO PMPTO 00426-2025, solicitud a INPEC para cupo de 07 ppls. -OFICIO PMPTO 00427-2025, respuesta a usuario informando la apertura del proceso dis 021-24. -OFICIO PMPTO 00582-2025, respuesta a Policía informando sobre los trámites adelantados.	
6.	En los eventos que sea necesario efectuar orientación a los usuarios con el fin de absolver las inquietudes y prestar asesoría jurídica de acuerdo con los fines y funciones de la Personería.	En lo corrido del mes, se brindan asesorías respecto de diversos temas, en materia civil, penal, acciones constitucionales, ley de víctimas, funcionamiento de establecimientos carcelarios y penitenciarios, administrativo, familia y otras.	

ASESORIAS	
03/03/2025	Inasistencia alimentaria, proceso ejecutivo de alimentos, fijación de cuota de alimentos, amparo de pobreza.
05/03/2025	Patria potestad, custodia y cuidado de menores, derecho de petición, derechos de los niños, unidad familiar, familia como bien jurídico inviolable.
10/03/2025	Queja por presunta vulneración de los derechos de ppl.
12/03/2025	Abuso de confianza, proceso civil, proceso ejecutivo, proceso declarativo de contrato verbal y archivo del proceso penal.
13/03/2025	Proceso de sucesión y desalojo.

		17/03/2025 — Requisitos para solicitar amparo de pobreza, proceso de impugnación de paternidad. 19/03/2025 — Trámite administrativo ante el INTRA. 21/03/2025 — Proceso ejecutivo, resolución y rescisión contractual. 27/03/2025 — Proceso penal de inasistencia alimentaria, violencia intrafamiliar agravada, abuso sexual, proceso administrativo por violencia en el contexto de la familia.
7. Efectuar el debido acompañamiento en los procesos administrativos y/o misionales que sean requeridos por las diferentes dependencias, así como desplegar diligencias de carácter preventivo a que haya lugar.	-OFICIO PMPTO 00421-2025, solicitud de certificación de anexo de ETR en el marco de la Acción Preventiva AP0005-3004-2024 dirigido al Concejo. -OFICIO PMPTO 00423-2025, solicitud de certificación de anexo de ETR en el marco de la Acción Preventiva AP0005-3004-2024 dirigido a Secretaría de Vías.	
8. Apoyar a la Personera en el desarrollo de las actividades otorgadas por la Ley 65 de 1993, al interior del establecimiento Penitenciario y Carcelario del Municipio de Pitalito.	-05-03-2025, se asistió al consejo de disciplina del INPEC, en donde se calificó la conducta de 120 PPLS. -12-03-2025, se asistió al consejo de disciplina del INPEC, en donde se calificó la conducta de 120 PPLS y se hizo revisión de dos beneficios de 72 horas. -26-03-2025, se asistió al consejo de disciplina del INPEC, en donde se calificó la conducta de 122 PPLS y se hizo revisión de tres beneficios de 72 horas y 5 recursos de reposición sobre la perdida de redención de pena.	
9. Apoyar el cumplimiento de las actividades programadas en el plan de acción vigente.	-OFICIO PMPTO 00497, invitación mesa de trabajo para determinar responsable de informe de apoyos a Comisaría de Familia 1. -OFICIO PMPTO 00498, invitación mesa de trabajo para determinar responsable de informe de apoyos a Comisaría de Familia 2. -OFICIO PMPTO 00499, invitación mesa de trabajo para determinar responsable de informe de apoyos a Secretaría de Gobierno. -OFICIO PMPTO 00500, invitación mesa de trabajo para determinar responsable de informe de apoyos a Secretaría de Salud.	

	-OFICIO PMPTO 00574, delegación por parte del consejo de disciplina del INPEC.	
10. Asistir de ser necesario a los eventos y reuniones en que deba hacer presencia el o la Personera Municipal, siempre y cuando al asunto sea delegable.	-05/03/2025, se asistió a la reunión de socialización programa de la Policía Nacional "abre tus ojos". -07/03/2025, asistencia a reunión de seguridad con los presidentes de JAC Bruselas. -07/03/2025, asistencia a Consejo de seguridad. -14/03/2025, asistencia a la visita de la Defensoría del Pueblo Huila de la Estación de Policía de Pitalito. -14/03/2025, asistencia a la diligencia de traslado de las PPLS de la Estación de Policía al INPEC. -25/03/2025, asistencia a la socialización del seguimiento a los compromisos adquiridos entre la Administración Municipal y la Institución Educativa Normal.	  

11. Apoyar a la Personería en la atención jurídica a población migrante en Colombia, ya sea en las instalaciones de la Personería o en las diferentes jornadas de atención que se realicen en el municipio.	No se asignaron.	
12. Acompañar a la Personera a las visitas de inspección de acuerdo al artículo 169 de la Ley 65 de 1993, a los centros de reclusión.	-10/03/2025, visita de verificación de condiciones de ppl por presunta vulneración a sus derechos humanos. -10/03/2025, visita de verificación de condiciones de las ppls en estación de Bruselas.	 
13. Recibir, adelantar y tramitar las solicitudes, quejas o reclamos que se presenten relacionadas con el Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiario de Programas Sociales (Sisbén).	No se asignaron.	
14. Efectuar la notificación, comunicación y cumplimiento de todos y cada una de las actuaciones que proyecte o emita dentro de los asuntos asignados.	-OFICIO PMPTO 00570-2025, respuesta a usuario sobre petición de cupo en el EPMSC de Pitalito para las recluidas de Bruselas. -OFICIO PMPTO 00576-2025, remisión de acta a Estación de Policía Bruselas. -OFICIO PMPTO 00578-2025, remisión de acta a INPEC Pitalito.	

15. Apoyar en el levantamiento de actas de las reuniones y seguimiento que se realicen con las distintas entidades del ente territorial.	-10-03-2025, elaboración acta de verificación de condiciones de ppl por presunta vulneración a sus derechos humanos. -10-03-2025, elaboración acta de verificación de condiciones de las ppls en estación de Bruselas.	
16. Desempeñar las demás obligaciones asignadas por las normas o autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño de la actividad contractual y/o las demás que se indiquen oportunamente en cumplimiento de los objetivos propuesto, y que hayan sido asignadas por el Personero Municipal.	-03-03-2025 toma de declaración por desplazamiento forzado. -06-03-2025 toma de declaración por desplazamiento forzado, abandono de bienes y amenaza. -11-03-2025 toma de declaración por desplazamiento forzado, abandono de bienes y amenaza. -13-03-2025 toma de declaración por desplazamiento forzado, abandono de bienes y amenaza. -17-03-2025 toma de declaración por desplazamiento forzado, abandono de bienes y amenaza. -20-03-2025 toma de declaración por desplazamiento forzado y amenaza. -25-03-2025 toma de declaración por desplazamiento forzado, abandono de bienes y amenaza. -OFICIO PMPTO 00443-2025, remisión de información a Secretaría de Hacienda sobre delegados NARP para pago de garantías de participación de la mesa de víctimas. -OFICIO PMPTO 00520-2025, solicitud ayuda de inmediatez. -OFICIO PMPTO 00538-2025, solicitud ayuda de inmediatez. -OFICIO PMPTO 00572-2025, solicitud ayuda de inmediatez. -OFICIO PMPTO 00585-2025, solicitud de amparo de pobreza. -OFICIO PMPTO 00591-2025, solicitud ayuda de inmediatez.	**DECLARACIONES** 03/03/2025 — Desplazamiento forzado en el año 1986. 06/03/2025 — Desplazamiento forzado, abandono de bienes y amenaza. 11/03/2025 — Desplazamiento forzado, abandono de bienes y amenaza. 13/03/2025 — Desplazamiento forzado, abandono de bienes y amenaza. 17/03/2025 — Desplazamiento forzado, abandono de bienes y amenaza. 20/03/2025 — Desplazamiento forzado y amenaza 25/03/2025 — Desplazamiento forzado, abandono de bienes y amenaza.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el pago de aportes al sistema integral de seguridad social, correspondiente al mes de MARZO de 2025, así:

PERIODO	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	%
Mes de marzo de 2025	**0003**	**$1.800.000**	**$4.500.000**	**$15.300.000**	**23%**		

Nota: Incluir todas las casillas que sean necesarias acordes con los pagos

PAGOS SEGURIDAD SOCIAL:			
No. de la planilla	**Ingreso Base de Cotización (40%)**	**Tipo de Aportes**	**Valor**
32405063 Marzo	$1.423.500	Salud 12,5%	$178.000
		Pensión 16 %	$227.800
		ARL 0,522%	$7.500
CERTIFICACION DEL REVISOR FISCAL:	Fecha de elaboración: 31-03-2025 Quien suscribe: _____		

OBSERVACIONES

Durante este período se ha podido verificar que la contratista **DANA FARLEA HOYOS MOLINA,** viene cumpliendo con el objeto contractual de acuerdo al proceso firmado de contratación PS004-2025 de prestación de servicios de profesionales No. **004 de 2025**; asumiendo sus actividades con eficiencia, eficacia y responsabilidad.

Se firma el presente mes de marzo de 2025.

YULI CONSTANZA SILVA CHAVARRO
Supervisora

MUNICIPIO DE PITALITO

Nit: 891180077-0

EGRESO DOCUMENTO EQUIVALENTE

Fecha: 04/04/2025 **Número:** 2025000251

A FAVOR DE HOYOS MOLINA DANA FARLEA **NIT** 1006527050 - 4

TRANSFERENCIA TF **Fecha** 04/04/2025 **VALOR A GIRAR:** 1,789,200.00

TELEFONO 3232883913

POR VALOR DE UN MILLON SETECIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS MC.

COMPROBANTE AFECTADO DEQ **Nro.** 7291

DETALLE PAGO PARCIAL 03 CONTRATO No. 004/2025, CUYO OBJETO ES PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN JURÍDICA Y ADMINISTRATIVA EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE PITALITO

Vigencia Presupuestal 2025

Disp.	Registro	Rubro	Nombre del Rubro Presupuestal	Valor
2025000148	2025000034	2.1.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION AUXILIAR:322-Honorarios UNIDAD EJECUTORA:5-Personeria FUENTE:1.2.1.0.00.09-ICLD - Venta de Bienes y Servicios - Libre de tasas	1,800,000.00

Total Presupuesto: **1,800,000.00**

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					RETENCIONES		
Cuenta	Nombre de la Cuenta	C.Csto	Débito	Crédito	Tipo	Base	
1110050201	BANFE CTE305-02082-8 PROPOSITO GENERAL		00.00	1,789,200.00		0.00	
243628	Retención de impuesto de industria y comercio por ventas		00.00	10,800.00	I.C.A.	1,800,000.00	0.6
24905504	SERVICIOS PERSONERIA-HOYOS MOLINA DANA FARLEA		1,800,000.00	00.00		0.00	

MUNICIPIO DE PITALITO

Nit: 891180077-0

EGRESO DOCUMENTO EQUIVALENTE

Fecha: 04/04/2025 **Número:** 2025000251

A FAVOR DE HOYOS MOLINA DANA FARLEA **NIT** 1006527050 - 4

TRANSFERENCIA TF **Fecha** 04/04/2025 **VALOR A GIRAR:** 1,789,200.00

TELEFONO 3232883913

SUMAS IGUALES	1,800,000.00	1,800,000.00

Elaboró: RUBEN **Aprobo:** **LUIS ALBERTO CORREA CEDEÑO** **SECRETARIO DE HACIENDA**	**Modifico:** **Reviso:** **DULYANI CRUZ BOLIVAR** **TESORERA**	**Firma y Sello Beneficiario** **c.c ó Nit**

DAVIVIENDA

Bienvenido: Señor(a) LIDA CONSTANZA RODRIGUEZ MENESES
NIT 8911800770 - MUNICIPIO DE PITALITO

martes 15 de abril de 2025

Consulta Proceso de Pago de Proveedores

Encabezado del Pago			
Nombre del Proceso de Pago	CONTRATOS 182	Estado del Pago	Pagado
Producto Origen de los Fondos	0550076700138837	Tipo Producto Origen de los Fondos	Cuenta de Ahorros
No. Proceso de Pago	8846451	Fecha de Creación	04/04/2025
Servicio	Pago a Proveedores	Tipo de Abono	Uno a Varios
Fecha de Pago	04/04/2025	Hora de Pago	17:31
Total de Registros	3	Monto Total	$ 8.263.453,00
Registros Ingresados	3	Monto Ingresado	$ 8.263.453,00
Valida Inscripción	No		
No. Pagos Davivienda	1	No. Pagos ACH	2
No. Pagos Rechazados Davivienda	0	No. Pagos Rechazados ACH	0
Valor Pagos Davivienda	$ 1.789.200,00	Valor Pagos ACH	$ 6.474.253,00
Valor Rechazados Davivienda	$ 0,00	Valor Rechazados ACH	$ 0,00
Valor Cobrado Proceso Davivienda	$ 0,00	Valor Cobrado Proceso ACH	$ 0,00
Valor Cobro por Transacción Davivienda	$ 0,00	Valor Cobro por Transacción ACH	$ 0,00
No. Pagos Tarjeta Prepago Maestro	0	No. Pagos Daviplata	0
No. Pagos Rechazados Tarjeta Prepago Maestro	0	No. Pagos Rechazados Daviplata	0
Valor Pagos Tarjeta Prepago Maestro	$ 0,00	Valor Pagos Daviplata	$ 0,00
Valor Rechazados Tarjeta Prepago Maestro	$ 0,00	Valor Rechazados Daviplata	$ 0,00
Valor Cobrado Proceso Tarjeta Prepago Maestro	$ 0,00	Valor Cobrado Proceso Daviplata	$ 0,00
Valor Cobro Por Transacción Exitoso Tarjeta Prepago Maestro	$ 0,00	Valor Cobro Por Transacción Exitoso Daviplata	$ 0,00
Valor Reintegro Cobro por Rechazos Tarjeta Prepago Maestro	$ 0,00	Valor Reintegro Cobro por Rechazos Daviplata	$ 0,00
No. Pagos Depósitos Electrónicos	0	No. Pagos Rechazados Depósitos Electrónicos	0
Valor Pagos Depósitos Electrónicos	$ 0,00	Valor Rechazados Depósitos Electrónicos	$ 0,00
Valor Cobro Transacción Depósitos Electrónicos	$ 0,00	Valor Cobrado Proceso Depósitos Electrónicos	$ 0,00
Valor Aplicado	$ 8.263.453,00		

Nit Destino	Nombre	Referencia	Tipo Producto o Servicio Destino	No. Producto o Servicio Destino	Banco	Valor	Estado	Motivo Rechazo
1007563232	WILMAR ANDRES		Cuenta de Ahorros Otros Bancos	44560177	NU	$ 1.491.000,00	Pago Exitoso	
1083919843	BETSY DANIELA		Cuenta de Ahorros Otros Bancos	45331316796	BANCOLOMBIA	$ 4.983.253,00	Pago Exitoso	
1006527050	DANNA FARLEA		Cuenta de Ahorros	488442469281	DAVIVIENDA	$ 1.789.200,00	Pago Exitoso	

© 2025 Davivienda. Todos los derechos reservados.
Portal Empresarial