Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle - INTEP

Código: P08-FT-12
Fecha: 2024-08-01
Versión: 4
Página 1 de 1

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

NOMBRE SUPERVISOR: WILLIAM GÓMEZ VALENCIA **N° CÉDULA:** 94.231.722

DEPENDENCIA: SECRETARÍA GENERAL

NOMBRE CONTRATISTA: CONFIANZA EMPRESARIAL ABOGADOS S.A.S. **NIT/CC:** 901.410.953-1

TIPO CONTRATO	MODALIDAD	N° CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN
■ CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	■ CONTRATACIÓN DIRECTA	001	22/01/2025
☐ COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN	☐ MÍNIMA CUANTÍA		
☐ CONTRATO DE COMPRAVENTA	☐ MENOR CUANTÍA		
☐ CONTRATO DE SUMINISTRO	☐ LICITACIÓN		
☐ CONTRATO DE SEGUROS	☐ TIENDA VIRTUAL		
☐ CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	☐ SUBASTA INVERSA		
☐ CONTRATO DE INTERVENTORÍA	☐ CONCURSO DE MÉRITOS		
☐ CONTRATO DE COMODATO			
☐ CONTRATO INTERADMINISTRATIVO			
☐ CONVENIO INTERADMINISTRATIVO			
☐ CONVENIO INTERINSTITUCIONAL			
☐ CONTRATO DE OBRA			
☐ OTRO: _____			

Para efectos de autorización del PAGO PARCIAL N° 10, certifico que he recibido a entera satisfacción el servicio de:

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO ASESORÍA JURÍDICA, EN ASUNTOS RELACIONADOS CON CONTRATACIÓN A LOS FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO; COORDINANDO Y ASESORANDO LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE SE DESARROLLEN EN EL INTEP Y REPRESENTANDO JUDICIAL Y EXTRAJUDICIALMENTE A LA ENTIDAD EN LOS PROCESOS JUDICIALES, EXTRAJUDICIALES O ADMINISTRATIVOS EN LOS QUE LA ENTIDAD SEA PARTE Y QUE SE RELACIONEN CON DICHOS PROCESOS CONTRACTUALES".

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN: 83,33%

Para constancia se firma en Roldanillo, Valle del Cauca a los veinticuatro (24) días del mes de noviembre del año dos mil veinticinco (2025).

FIRMA SUPERVISOR

ACTA DE SUPERVISIÓN PARCIAL N° 10
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 001
DEL 22 DE ENERO DE 2025

FECHA DE ACTA:	24 DE NOVIEMBRE DE 2025
CERT. DE DISP. PRESUPUESTAL No.:	017 DEL 13 DE ENERO DE 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL No.:	031 DEL 22 DE ENERO DE 2025
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO ASESORÍA JURÍDICA, EN ASUNTOS RELACIONADOS CON CONTRATACIÓN A LOS FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO; COORDINANDO Y ASESORANDO LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE SE DESARROLLEN EN EL INTEP Y REPRESENTANDO JUDICIAL Y EXTRAJUDICIALMENTE A LA ENTIDAD EN LOS PROCESOS JUDICIALES, EXTRAJUDICIALES O ADMINISTRATIVOS EN LOS QUE LA ENTIDAD SEA PARTE Y QUE SE RELACIONEN CON DICHOS PROCESOS CONTRACTUALES".
VALOR:	NOVENTA MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS ($90.720.000).
CONTRATANTE:	INSTITUTO DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO, VALLE – INTEP.
NIT:	891.902.811-0
CONTRATISTA:	CONFIANZA EMPRESARIAL ABOGADOS S.A.S.
NIT:	901.410.953-1
REPRESENTANTE LEGAL:	DANIELA GUEVARA HURTADO
C.C. No.	1.114.835.638

TIPO DE PERSONA:	PERSONA JURÍDICA
PLAZO DE EJECUCIÓN	EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO.
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA:	$ 7.560.000=
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA:	$ 68.040.000 =
VALOR A FAVOR DEL INTEP:	$ 15.120.000=
FECHA DE INICIO:	23 DE ENERO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2025
SUPERVISOR:	WILLIAM GÓMEZ VALENCIA

En la oficina de Contratación, ubicada en el bloque administrativo del Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle - INTEP, se procedió a dejar constancia de las funciones propias del presente **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 001 de 2025,** con el fin de suscribir la presente **acta de supervisión parcial,** dando cumplimiento a lo estipulado en el objeto del contrato, con el siguiente detalle: **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 001 de 2025 CONTRATISTA:** CONFIANZA EMPRESARIAL ABOGADOS S.A.S. **OBJETO:** "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO ASESORÍA JURÍDICA, EN ASUNTOS RELACIONADOS CON CONTRATACIÓN A LOS FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO; COORDINANDO Y ASESORANDO LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE SE DESARROLLEN EN EL INTEP Y REPRESENTANDO JUDICIAL Y EXTRAJUDICIALMENTE A LA ENTIDAD EN LOS PROCESOS JUDICIALES, EXTRAJUDICIALES O ADMINISTRATIVOS EN LOS QUE LA ENTIDAD SEA PARTE Y QUE SE RELACIONEN CON DICHOS PROCESOS CONTRACTUALES".

CONSTANCIAS:

CLÁUSULA PRIMERA: Recibir a entera satisfacción el **83,33%** del objeto del **Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 001 de 2025**, suscrito entre CONFIANZA EMPRESARIAL ABOGADOS S.A.S. y el INSTITUTO DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO, VALLE – INTEP.

CLÁUSULA SEGUNDA: El INTEP pagará al contratista a la firma de la presente acta el valor de **SIETE MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($7.560.000).**

Para constancia se firma en Roldanillo, Valle del Cauca, a los veinticuatro (24) días del mes de noviembre del año dos mil veinticinco (2025).

WILLIAM GÓMEZ VALENCIA
SUPERVISOR
SECRETARIO GENERAL

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	CONFIANZA EMPRESARIAL ABOGADOS S.A.S.			**NIT/CC:**	901.410.953-1
MODALIDAD:	**CONTRATACIÓN DIRECTA** ■	**MÍNIMA CUANTÍA** ☐		**MENOR CUANTÍA** ☐	
	TIENDA VIRTUAL ☐	**SUBASTA INVERSA** ☐		**LICITACIÓN** ☐	
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**N° DE CONTRATO:**	001		
FECHA DEL CONTRATO:	22 DE ENERO DE 2025				
OBJETO CONTRACTUAL:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO ASESORÍA JURÍDICA, EN ASUNTOS RELACIONADOS CON CONTRATACIÓN A LOS FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO; COORDINANDO Y ASESORANDO LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE SE DESARROLLEN EN EL INTEP Y REPRESENTANDO JUDICIAL Y EXTRAJUDICIALMENTE A LA ENTIDAD EN LOS PROCESOS JUDICIALES, EXTRAJUDICIALES O ADMINISTRATIVOS EN LOS QUE LA ENTIDAD SEA PARTE Y QUE SE RELACIONEN CON DICHOS PROCESOS CONTRACTUALES".				
VALOR DEL CONTRATO:	NOVENTA MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS ($90.720.000) IVA INCLUIDO.				
RESPALDO PRESUPUESTAL:	**N° CDP:**	017	**N° RP:**	031	
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO.				
PRÓRROGA	**SI** ☐	**NO** ■	**N° PRÓRROGA**		
FECHA DE INICIO:	23 DE ENERO DE 2025				
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2025				
SUPERVISOR (A):	WILLIAM GÓMEZ VALENCIA			**NIT/CC:**	94.231.722
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA GENERAL				

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 90.720.000
VALOR EJECUTADO:	$ 75.600.000
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR:	$ 15.120.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	% 83,33

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1. SERVICIOS O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERÍODO DEL 01 DE OCTUBRE DE 2025 HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el período descrito anteriormente, se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS O SOPORTES**	**FECHA**
Revisar y proyectar los actos o documentos que requieran de apoyo jurídico respecto del tema de contratación que le sean consultados por parte de las diferentes áreas de la institución. Apoyar y asesorar en el desarrollo, revisión y/o elaboración de los documentos que componen los procesos pre y contractuales de la institución, de acuerdo a las necesidades que tenga cada área encargada, según se le requiera.	El contratista relaciona en su informe de actividades las siguientes revisiones conforme la obligación contractual: 1. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de respuesta a las observaciones dentro del Proceso de Resmas – 023-MC-2025. 2. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la respuesta a las observaciones – SI-005-2025 – Equipos Tecnológicos. 3. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Acta de Descarte al proceso – SI-005-2025 – Equipos Tecnológicos. 4. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Informe de Evaluación Final 023-MC-2025 – Resmas. 5. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la Comunicación de Aceptación de la Oferta – 023-MC-2025 – Resmas. 6. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de los Análisis del Sector y Estudio Previo – Logística de Feria Ambiental. 7. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a la limitación a Mipyme 024-MC-2025 - Software MICROSFT PROJECT. 8. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a la respuesta a las observaciones 024-MC-2025 - Software MICROSFT PROJECT. 9. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la Resolución de Apertura y Proyecto de Pliego de Condiciones Definitivo – SA-008-2025 – Tiquetes Aéreos. 10. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a la respuesta a las observaciones 025-MC-2025 – Token Cetil. 11. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Materiales y Equipos de Laboratorio. 12. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Reinicio de Contrato de Compraventa No.003-2024. 13. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Acta de Aprobación de Pólizas – D-1214 Diagnostico Equipos Laboratorio de suelos. 14. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Otro Si proceso D-1214 - Diagnostico Equipos Laboratorio de suelos. 15. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la Resolución de Apertura y Proyecto de Pliego de Condiciones Definitivo – Intermediación de Seguros.	Octubre

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS O SOPORTES**	**FECHA**
	16. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Acta de liquidación Contrato Antonio Jimenez. 17. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Informe Preliminar – 025-MC-2025 – Toke Cetil. 18. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Informe Preliminar – 024-MC-2025 – licencias Microsoft Project Professional. 19. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Edición e Impresión del Libro "VIDA Y OBRA DE CARLOS MARÍA VILLAFAÑE, POETA ROLDANILLENSE". 20. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Logística Encuentro de Investigación. 21. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la respuesta a las observaciones – SA-008-2025 – Tiquetes Aéreos. 22. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Aviso de modificación al cronograma del proceso 024-MC-2025 – licencias Microsoft Project Professional. 23. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Aviso de Convocatoria y Proyecto de Pliego de Condiciones – SA-009-2025 – Logística Investigación. 24. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a las aclaraciones – 024-MC-2025 – licencias Microsoft Project Professional. 25. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Informe de Evaluación Final 025-MC-2025 – Token Cetil. 26. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la Comunicación de Aceptación de la Oferta – 025-MC-2025 – Token Cetil. 27. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Acta de Aprobación de Pólizas – D-1218-2025 – Resmas. 28. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Informe de Evaluación Final -024-MC-2025 – SOFTWARE MICROSOFT PROJECT PROFESSIONAL. 29. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Compra de Sillas Secretariales. 30. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la Comunicación de Aceptación de la Oferta – 024-MC-2025 – SOFTWARE MICROSOFT PROJECT PROFESSIONAL. 31. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a la Respuesta a la Observaciones – Proceso Compra de Computadores en Tienda Virtual. 32. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Contratación de Ingeniero Estructural. 33. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Contratación de Supervisión Técnica Independiente.	

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS O SOPORTES**	**FECHA**
	34. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a la Respuesta a la Observaciones – Proceso CM-001-2025 – Intermediación de Seguros. 35. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de las observaciones al Informe de Evaluación Final 024-MC-2025 – SOFTWARE MICROSOFT PROJECT PROFESSIONAL. 36. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a la limitación a Mipyme CM-001-2025 – Intermediación de Seguros. 37. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Acta de Apertura y Proyecto de Pliego de Condiciones Definitivo – CM-001-2025 – Intermediación de Seguros. 38. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Mobiliario. 39. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Canal Local. 40. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Otro Si No. 001 – Convenio Interadministrativo 002-2025 - Impulsa. 41. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos – Proceso de Compra de Computadores – Pties. 42. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Mobiliario y Anexos. 43. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de los Análisis del Sector y Estudio Previo – Logística de Feria Ambiental. 44. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a las respuestas a las observaciones al Pliego y Adenda CM-001-2025 - Intermediación de Seguros. 45. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a las respuestas a las observaciones al proceso SA-009-2025 - Tiquetes Aéreos. 46. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de los Análisis del Sector y Estudio Previo – "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN EFICIENTE Y SEGURA DEL RECURSO HÍDRICO EN LAS VEREDAS CÁCERES Y CASCARILLO DEL MUNICIPIO DE ROLDANILLO" 47. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de los Análisis del Sector y Estudio Previo – Asesoría Infraestructura Física. 48. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de los Análisis del Sector y Estudio Previo – Apoyo Supervisión Biblioteca. 49. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Otro Si No. 001 – Contrato de Suministro 001-2025 – Guitarra and Coffee S.A.S. 50. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la Resolución de Apertura y Proyecto de Pliego de Condiciones Definitivo – SA-009-2025 – Tiquetes Aéreos. 51. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Aviso de Convocatoria y Proyecto de Pliego de Condiciones – SA-010-2025 – Mobiliario. 52. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Informe de Evaluación de Acuerdo Marco de Precios – "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS (COMPUTADORES PORTÁTILES)	

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS O SOPORTES**	**FECHA**
	53. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de los Análisis del Sector y Estudio Previo – Carroza Navidad 2025-2. 54. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Aviso de Convocatoria y Proyecto de Pliego de Condiciones – SI-006-2025 – Proceso Equipos Tecnologicos Bienestar. 55. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la Evaluación Preliminar – CM-001-2025 – Intermediación de Seguros. 56. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Acta de Revocatoria – Proceso Compra Potatiles Tienda Virtual Simulación: 36759.	
Emitir los conceptos jurídicos que le requieran el Rector o las dependencias del instituto.	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no obtuvo requerimiento por parte del contratante.	Octubre
Apoyar y asesorar en el desarrollo, revisión y/o elaboración de los documentos que componen los procesos pre y contractuales de la institución, de acuerdo a las necesidades que tenga cada área encargada, según se le requiera.	Durante el mes de Octubre se realizó denuncia y/o querella por invasión o extralimitación de linderos en bien inmueble fiscal (Granja).	Octubre
Encontrarse a paz y salvo durante la ejecución del contrato, en los aportes al Sistema de Seguridad Social, teniendo en cuenta que los mismos deben ser por el 40% del valor del contrato.	El contratista aporta la planilla de seguridad social.	Octubre

3.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. **001 de 2025**, se encuentra:

EN EJECUCIÓN	■	83,33%
FINALIZADO		%

4. NOVEDADES O SITUACIONES IRREGULARES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación de la ejecución de las actividades del contrato.
d) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
e) Verificación de la vigencia y cumplimiento de la garantía exigida en el contrato (en caso de existir).
f) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
g) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al período descrito, de conformidad al servicio recibido.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

El presente informe se firma en Roldanillo, Valle del Cauca a los veinticuatro (24) días del mes de noviembre del año 2025.

Atentamente,

WILLIAM GOMEZ VALENCIA
SUPERVISOR
SECRETARIO GENERAL

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	CONFIANZA EMPRESARIAL ABOGADOS S.A.S.			**NIT/CC:**	901.410.953-1
MODALIDAD:	**CONTRATACIÓN DIRECTA** ■	**MÍNIMA CUANTÍA** ☐		**MENOR CUANTÍA** ☐	
	TIENDA VIRTUAL ☐	**SUBASTA INVERSA** ☐		**LICITACIÓN** ☐	
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**N° DE CONTRATO:**	001		
FECHA DEL CONTRATO:	22 DE ENERO DE 2025				
OBJETO CONTRACTUAL:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES BRINDANDO ASESORÍA JURÍDICA, EN ASUNTOS RELACIONADOS CON CONTRATACIÓN A LOS FUNCIONARIOS DEL INSTITUTO; COORDINANDO Y ASESORANDO LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE SE DESARROLLEN EN EL INTEP Y REPRESENTANDO JUDICIAL Y EXTRAJUDICIALMENTE A LA ENTIDAD EN LOS PROCESOS JUDICIALES, EXTRAJUDICIALES O ADMINISTRATIVOS EN LOS QUE LA ENTIDAD SEA PARTE Y QUE SE RELACIONEN CON DICHOS PROCESOS CONTRACTUALES".				
VALOR DEL CONTRATO:	NOVENTA MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS ($90.720.000) IVA INCLUIDO.				
RESPALDO PRESUPUESTAL:	**N° CDP:**	017	**N° RP:**	031	
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL:	EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO.				
PRÓRROGA	**SI** ☐	**NO** ■	**N° PRÓRROGA**		
FECHA DE INICIO:	23 DE ENERO DE 2025				
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2025				
SUPERVISOR (A):	WILLIAM GÓMEZ VALENCIA			**NIT/CC:**	94.231.722
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA GENERAL				
INFORME N°:	010				
PERÍODO INFORME:	DEL 01 DE OCTUBRE DE 2025 HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2025				

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 90.720.000
VALOR EJECUTADO:	$ 75.600.000
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR:	$ 15.120.000
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	% 83,33

3. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

En cumplimiento de las obligaciones establecidas, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ALCANCES DEL CONTRATO	**EVIDENCIAS O SOPORTES DE LA ACTIVIDAD REALIZADA**	**FECHA**
Revisar y proyectar los actos o documentos que requieran de apoyo jurídico respecto del tema de contratación que le sean consultados por parte de las diferentes áreas de la institución.	1. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de respuesta a las observaciones dentro del Proceso de Resmas – 023-MC-2025. 2. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la respuesta a las observaciones – SI-005-2025 – Equipos Tecnológicos. 3. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Acta de Descarte al proceso – SI-005-2025 – Equipos Tecnológicos. 4. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Informe de Evaluación Final 023-MC-2025 – Resmas. 5. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la Comunicación de Aceptación de la Oferta – 023-MC-2025 – Resmas. 6. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de los Análisis del Sector y Estudio Previo – Logística de Feria Ambiental. 7. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a la limitación a Mipyme 024-MC-2025 - Software MICROSFT PROJECT. 8. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a la respuesta a las observaciones 024-MC-2025 - Software MICROSFT PROJECT. 9. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la Resolución de Apertura y Proyecto de Pliego de Condiciones Definitivo – SA-008-2025 – Tiquetes Aéreos. 10. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a la respuesta a las observaciones 025-MC-2025 – Token Cetil. 11. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Materiales y Equipos de Laboratorio.	Octubre

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ALCANCES DEL CONTRATO	**EVIDENCIAS O SOPORTES DE LA ACTIVIDAD REALIZADA**	**FECHA**
	12. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Reinicio de Contrato de Compraventa No.003-2024. 13. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Acta de Aprobación de Pólizas – D-1214 Diagnostico Equipos Laboratorio de suelos. 14. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Otro Si proceso D-1214 - Diagnostico Equipos Laboratorio de suelos. 15. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la Resolución de Apertura y Proyecto de Pliego de Condiciones Definitivo – Intermediación de Seguros. 16. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Acta de liquidación Contrato Antonio Jimenez. 17. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Informe Preliminar – 025-MC-2025 – Toke Cetil. 18. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Informe Preliminar – 024-MC-2025 – licencias Microsoft Project Professional. 19. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Edición e Impresión del Libro "VIDA Y OBRA DE CARLOS MARÍA VILLAFAÑE, POETA ROLDANILLENSE". 20. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Logística Encuentro de Investigación. 21. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la respuesta a las observaciones – SA-008-2025 – Tiquetes Aéreos. 22. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Aviso de modificación al cronograma del proceso 024-MC-2025 – licencias Microsoft Project Professional. 23. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Aviso de Convocatoria y Proyecto de Pliego de Condiciones – SA-009-2025 – Logística Investigación. 24. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a las aclaraciones – 024-MC-2025 – licencias Microsoft Project Professional. 25. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Informe de Evaluación Final 025-MC-2025 – Token Cetil. 26. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la Comunicación de Aceptación de la Oferta – 025-MC-2025 – Token Cetil. 27. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Acta de Aprobación de Pólizas – D-1218-2025 – Resmas. 28. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Informe de Evaluación Final -024-MC-2025 – SOFTWARE MICROSOFT PROJECT PROFESSIONAL. 29. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Compra de Sillas Secretariales. 30. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la Comunicación de Aceptación de la Oferta – 024-MC-2025	

Carrera 7 N° 10-20 Tel: +57 (602) 386 5032, +57 300 917 4306 (línea habilitada únicamente para llamadas)
Roldanillo, Valle del Cauca - Colombia
www.intep.edu.co - e-mail: rectoria@intep.edu.co

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ALCANCES DEL CONTRATO	**EVIDENCIAS O SOPORTES DE LA ACTIVIDAD REALIZADA**	**FECHA**
	– SOFTWARE MICROSOFT PROJECT PROFESSIONAL. 31. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a la Respuesta a la Observaciones – Proceso Compra de Computadores en Tienda Virtual. 32. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Contratación de Ingeniero Estructural. 33. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Contratación de Supervisión Técnica Independiente. 34. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a la Respuesta a la Observaciones – Proceso CM-001-2025 – Intermediación de Seguros. 35. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de las observaciones al Informe de Evaluación Final 024-MC-2025 – SOFTWARE MICROSOFT PROJECT PROFESSIONAL. 36. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a la limitación a Mipyme CM-001-2025 – Intermediación de Seguros. 37. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Acta de Apertura y Proyecto de Pliego de Condiciones Definitivo – CM-001-2025 – Intermediación de Seguros. 38. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Mobiliario. 39. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Canal Local. 40. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Otro Si No. 001 – Convenio Interadministrativo 002-2025 - Impulsa. 41. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos – Proceso de Compra de Computadores – Pties. 42. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Estudios Previos y Análisis de Sector – Proceso de Mobiliario y Anexos. 43. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de los Análisis del Sector y Estudio Previo – Logística de Feria Ambiental. 44. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a las respuestas a las observaciones al Pliego y Adenda CM-001-2025 - Intermediación de Seguros. 45. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión a las respuestas a las observaciones al proceso SA-009-2025 - Tiquetes Aéreos. 46. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de los Análisis del Sector y Estudio Previo – "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN EFICIENTE Y SEGURA DEL RECURSO HÍDRICO EN LAS VEREDAS	

Carrera 7 N° 10-20 Tel: +57 (602) 386 5032, +57 300 917 4306 (línea habilitada únicamente para llamadas)
Roldanillo, Valle del Cauca - Colombia
www.intep.edu.co - e-mail: rectoria@intep.edu.co

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ALCANCES DEL CONTRATO	**EVIDENCIAS O SOPORTES DE LA ACTIVIDAD REALIZADA**	**FECHA**
	CÁCERES Y CASCARILLO DEL MUNICIPIO DE ROLDANILLO" 47. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de los Análisis del Sector y Estudio Previo – Asesoría Infraestructura Física. 48. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de los Análisis del Sector y Estudio Previo – Apoyo Supervisión Biblioteca. 49. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de Otro Si No. 001 – Contrato de Suministro 001-2025 – Guitarra and Coffee S.A.S. 50. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la Resolución de Apertura y Proyecto de Pliego de Condiciones Definitivo – SA-009-2025 – Tiquetes Aéreos. 51. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Aviso de Convocatoria y Proyecto de Pliego de Condiciones – SA-010-2025 – Mobiliario. 52. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Informe de Evaluación de Acuerdo Marco de Precios – "ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS (COMPUTADORES PORTÁTILES) 53. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de los Análisis del Sector y Estudio Previo – Carroza Navidad 2025-2. 54. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Aviso de Convocatoria y Proyecto de Pliego de Condiciones – SI-006-2025 – Proceso Equipos Tecnologicos Bienestar. 55. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión de la Evaluación Preliminar – CM-001-2025 – Intermediación de Seguros. 56. Durante el mes de Octubre se realizó la revisión del Acta de Revocatoria – Proceso Compra Potatiles Tienda Virtual Simulación: 36759.	
Emitir los conceptos jurídicos que le requieran el Rector o las dependencias del instituto.	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no obtuvo requerimiento por parte del contratante.	Octubre
Apoyar y asesorar en el desarrollo, revisión y/o elaboración de los documentos que componen los procesos pre y contractuales de la institución, de acuerdo a las necesidades que tenga cada área encargada, según se le requiera.	1. Durante el mes de Octubre se realizó denuncia y/o querella por invasión o extralimitación de linderos en bien inmueble fiscal (Granja).	Octubre
Realizar la evaluación jurídica de los proponentes de cada uno de los procesos de selección que adelante la institución.	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no obtuvo requerimiento por parte del contratante.	Octubre

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ALCANCES DEL CONTRATO	**EVIDENCIAS O SOPORTES DE LA ACTIVIDAD REALIZADA**	**FECHA**
Revisar las minutas contractuales que se expidan con ocasión a los procesos de selección de dotación, infraestructura tecnológica, adecuación y construcción de infraestructura física y demás líneas inmersas en el Plan de Fortalecimiento Institucional.	Durante la ejecución del contrato dicha obligación no obtuvo requerimiento por parte del contratante.	Octubre
Encontrarse a paz y salvo durante la ejecución del contrato, en los aportes al Sistema de Seguridad Social, teniendo en cuenta que los mismos deben ser por el 40% del valor del contrato. l) realizar mínimo dos visitas semanales a la entidad.	Se realizó el pago correspondiente a la seguridad social.	Octubre

3. SEGURIDAD SOCIAL

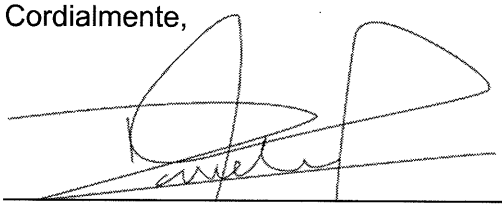
RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
TIPO DE APORTE	**PLANILLA N°**	**MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE**	**VALOR PAGADO**
SALUD	80248628	OCTUBRE	$57.000
PENSIÓN	80248628	OCTUBRE	$227.800
ARL	80248628	OCTUBRE	$7.500
APORTES CAJAS	80248628	OCTUBRE	$57.000

Se adjunta soportes en físico y medio magnético.

El presente informe se efectúa con el ánimo de sustentar el cumplimiento del contrato y como soporte para el cobro de este.

Fecha de Presentación: 03 de Noviembre de 2025.

Cordialmente,



DANIELA GUEVARA HURTADO
Asesoría Jurídica
COEM ABOGADOS S.A.S.
NIT: 901.410.953-1

enlace operativo

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-11-13, 04:20:47 PM **Tipo Planilla:** E: PLANILLA EMPLEADOS EMPRESAS. **Numéro Planilla:** 80809363

Periodo Cotización: octubre de 2025 **Periodo Servicio:** noviembre de 2025

PAGADO 07/11/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CONFIANZA EMPRESARIAL ABOGADOS		
Documento	NI901410953	**Dirección**	AV 4 NORTE #6 N - 67 OFICINA 705
Tipo de Empresa	EMPLEADOR	**Teléfono**	3128341214
Tipo Persona	JURÍDICA	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal	GUEVARA HURTADO DANIELA	**Identificación**	CC 11148356357
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1108558101	ANGIE KARINA FERNANDEZ LOPEZ	01	00		X															0	30	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.423.500	$ 227.800	(EPS018) S.O.S EPS	$ 1.423.500	$ 57.000	0,522	$ 1.423.500	$ 7.500	(CCF56) COMFENALCO VALLE	$ 1.423.500	$ 57.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 349.300

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 57.000	$ 7.500	$ 57.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 349.300	$ 0	$ 349.300

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Espacio para
Logo Corporativo

CONFIANZA EMPRESARIAL ABOGADOS S.A.S.
NIT 901.410.953-1
AV 4 NORTE 6N 67 OF 705 ED SIGLO XXI
Tel: 3182088117
Cali - Colombia
notificaciones@coemabogados.com

Factura electrónica de venta
No. COEM 471

Señores	Inst. de Edu Tecnica Profesional de Roldanillo		
NIT	891.902.811-0	**Teléfono**	(602) 2298586 - Ext. 000
Dirección	Cra 7 # 10-20	**Ciudad**	Cali - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	11/11/2025, 15:04
Expedición	11/11/2025, 15:04
Vencimiento	21/11/2025

Item	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Hon juridicos mes oct/25	1.00	6,861,176.47

Total items: 1

Valor en Letras:
Seis millones ochocientos sesenta y un mil ciento setenta y seis pesos m/cte con cuarenta y siete cent.

Forma de pago:
Crédito

Medio de pago:
Otro - Clientes Nacionales - Cuota No. 001 vence el 2025-11-21 por $ 6,861,176.47

Observaciones:

Total Bruto	6,352,941.18
IVA 19%	1,207,058.82
Retefuente 11%	698,823.53
Total a Pagar	**6,861,176.47**

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764084559240 aprobado en 20241201 prefijo COEM desde el número 413 al 500 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 6910 Actividades jurídicas Tarifa 6.6
CUFE: 4703634d0f40e54cb447e3de05ee3c917d9f3c6ef7c384b9882068515f076ea9830055d6d58324ab903f29d22ca2c7f5

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML