



ACTA No. 05-9204-ACTA 003

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Contratación equipo administrativo del apoyo a la gestión del centro de tecnología de la manufactura avanzada

CIUDAD Y FECHA:

07 de enero de 2026

HORA INICIO:

08:00 a.m.

HORA FIN:

10:30 a.m.

LUGAR Y/O ENLACE: Subdirección

Centro de Tecnología de la Manufactura Avanzada

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación y revisión de la contratación de servicios personales vigencia 2026, mediante la cual se imparten directrices y lineamientos institucionales, orientaciones de prestación de servicios conforme a las circulares **3-2025-000233** y **3-2025-000134** y demás informaciones impartidas por la Dirección General.
2. Selección de contratista para apoyo a la contratación 2026

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Determinar el equipo de contratistas para el apoyo administrativo del Centro para la vigencia 2026
2. Gestionar las acciones pertinentes para adelantar el proceso de selección y contratación 2026.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Con el fin de garantizar la contratación de servicios personales del personal del centro para cumplir con las metas asignadas y dar cumplimiento a la misión institucional el subdirector da a conocer los lineamientos para la contratación del equipo de contratación del centro, así

Identificación	Nombre	Datos de Contacto		Área	Dependencia
		Email	Celular		
43869142	Mariana Gallego Giraldo	mgallegogiraldo@hotmail.com	3006216692	Administrativa	Gestión Contractual
43.154.128	Paula Andrea Gutiérrez Castillo	paulisroio@gmail.com	3164451066	Administrativa	Gestión Contractual
75057192	Jesús Antonio Álvarez Martínez	jesus19alvarez85@gmail.com	3147480388	Administrativa	Gestión Contractual
32208530	Lady Viviana Yepes Muñoz	leidy_1883@hotmail.com	3015938957	Administrativa	Gestión Contractual
98.603.028	Dany Alonso Usma Acosta	dany7087+@hotmail.com	3128624680	Administrativa	Financiera
43.549.197	Janneth del Socorro Carmona Zapata	jcarmona@misena.edu.co	3168000484	Administrativa	Planeación
1028016653	Sara Patricia López García	saraloga@hotmail.com	3003579994	Administrativa	Secretaría
1027884034	María Alejandra Villa gallego	maleja1435@gmail.com	3229758469	Administrativa	Dinamizadora Tics
1035853324	Paula Andrea Borja Figueroa	pborjafigue290@gmail.com	3014367570	Administrativa	Almacén e Inventario
1017219269	Kelly Johana Cárdenas Vélez	kellycardenas312@gmail.com	3202144939	Administrativa	Apoyo Sofia Plus
1128400235	Vanessa Escudero Ossa	vanessa.0729@hotmail.com	3002310244	Administrativa	Apoyo Sofia Plus
1038332138	Natalia Martínez Pulgarín	nata-2607@hotmail.com	3206073550	Administrativa	Apoyo Sofia Plus



42693174	Yamile Jiménez Echeverri	milec12@hotmail.com	3163492238	Administrativa	Apoyo Sofia Plus
1037652148	Alejandro López Muñoz	alejolm0928@gmail.com	3187530454	Administrativa	Apoyo Sofia Plus
1020434843	David Felipe Acevedo Zapata	davidfelipeaz@hotmail.com	3185023548	Administrativa	Soporte Tics
71739532	Luis Eduardo Archila Herrera	larchila2005@gmail.com	3228849508	Administrativa	Soporte Tics
1000191077	Alejandra Ochoa Machado	alejmachado334@gmail.com	3008316373	Administrativa	Gestión Contractual

Luego de la revisión de la hoja de vida se identificó que estas personas cumplen con el perfil requerido para los cargos.

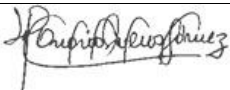

Se verificó que se cuenta con la disponibilidad presupuestal para la contratación requerida, en el marco de la misión institucional de acuerdo con los lineamientos de la Dirección General.

Los coordinadores y la subdirección se muestran satisfechos con el presupuesto asignado y con el número de contratistas asignados para garantizar el cumplimiento de las metas del centro y el cumplimiento de la misión institucional.

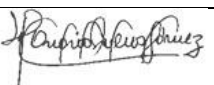
CONCLUSIONES

El subdirector determina planes de trabajo para dar cumplimiento a los compromisos pactados y así da continuidad a los procesos administrativos y misionales.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Suscribir los contratos respectivos.	Enero - 2026	Subdirector	
Iniciar los trámites para adelantar los procesos contractuales de PSP	Enero - 2026	Coordinadora Administrativa Complejo Norte	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Honorio Oliveros Gómez	Subdirección Centro de Tecnología de la Manufactura Avanzada Grupo Administrativo – Complejo Norte	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS