Yumbo, enero de 2026

Señora
DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
CONTRALORIA MUNICIPAL DE YUMBO
PRESENTE:

ASUNTO : PRESENTACIÓN PROPUESTA

He examinado el documento de invitación a presentación de la Solicitud de Propuesta y no tengo reservas al mismo, en consideración a que cuento con los requisitos para cumplir todas y cada una de las disposiciones en ella contenidas para el desarrollo del objeto del Contrato.

Por lo anterior me permito declarar:

1. Que me lo comprometo prestar los servicios profesionales como técnica para apoyar en el desarrollo de las actividades encaminadas a cumplir el objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Y CONTROVERSIAS JUDICIALES DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE YUMBO Y DEMÁS ACTIVIDADES INHERENTES, para lo cual estoy dispuesto a cumplir cabalmente con estipulado en los respectivos estudios previos

2. Dejo constancia de que no existen causales de inhabilidad o incompatibilidad que me impidan participar en el presente proceso y suscribir el contrato respectivo. Que esta oferta y el contrato que llegare a celebrarse solo comprometen al firmante de esta carta.

3. Qué me comprometo a ejecutar el contrato en el plazo estipulado por su entidad

4. Que, si se me adjudica el contrato, me comprometo a aportar los documentos requeridos para la elaboración, suscripción y legalización, dentro de los términos señalados para ello.

5. Que el costo total de la oferta es el siguiente: TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($13.200.000)., este precio incluye todos los costos y gastos que se deriven del contrato, los cuales podrán ser cancelados en cuotas una vez cumplido las actividades que se deriven del objeto contractual.

6. Así mismo declaro que cuento con la disponibilidad de tiempo necesaria, para desarrollar el objeto contractual en caso de suscribir el contrato.

Atentamente,

Isabella MJ
ISABELLA MONSALVE JIMENEZ
C.C 1.006.436.194 DE CALI (V)