Solicitud No.: 0034003
San José de Cúcuta, 06-ene-2026

Doctora:

YURGEN ANTONIO GUEVARA PARADA
JEFE DE OFICINA (E)
OFICINA DE TALENTO HUMANO
Ciudad

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL PROCESO CONTRACTUAL No. SPC-CPS-075-2026

Cordial Saludo.

De manera comedida me permito solicitar se me certifique si dentro de la Planta Global del Municipio de San José de Cúcuta existe Personal disponible con el siguiente Perfil Requerido:

N° DE PERSONAS SOLICITADAS	PERFIL REQUERIDO	OBJETO A DESARROLLAR
1	TECNICO AUXILIAR EN ENFERMERIA	2026H-157 PRESTAR SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE RECOLECCIÓN, REGISTRO Y SISTEMATIZACIÓN DE INFORMACIÓN TERRITORIAL Y COMUNITARIA, COMO INSUMO PARA LA ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO Y EL PLAN DE TRABAJO DE LA POLÍTICA PÚBLICA LOCAL DE GESTIÓN DEL BARRISMO EN CLAVE DE PAZ, PARTICIPACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Autorizado

ACTIVIDADES

El perfil es requerido para adelantar las siguientes Actividades:

1.Apoyar la gestión territorial y comunitaria para la identificación y convocatoria de colectivos barristas, organizaciones juveniles y actores sociales que participen en el proceso de diagnóstico. 2. Apoyar la logística y operación de jornadas territoriales, talleres y encuentros comunitarios orientados a la recolección de información para el diagnóstico. 3. Registrar asistencia, participación y caracterización básica de actores vinculados a los espacios de diagnóstico y formulación. 4. Apoyar la aplicación de instrumentos básicos de recolección de información definidos por el equipo profesional (encuestas, formatos, guías). 5. Organizar y sistematizar de manera inicial la información recolectada en territorio como insumo para el análisis técnico del diagnóstico. 6. Apoyar la elaboración de relatorías simples y registros de los espacios participativos desarrollados. 7. Apoyar la consolidación de insumos comunitarios requeridos para la formulación del plan de trabajo de la política pública. 8.Reportar al equipo profesional novedades, alertas comunitarias y dificultades identificadas durante el desarrollo de las actividades. 9. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato.

Sin otro particular,

JARE LEANDRO UGARTE MORA
SECRETARIO DE DESPACHO - SECRETARÍA DE VÍCTIMAS, PAZ Y POSCONFLICTO