



Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

RECIBIDO A SATISFACCION
BIENES Y/O SERVICIOS

Código: GC-F06

Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 1 de 18

TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
					DESDE DIA/MES/AÑO	HASTA DIA/MES/AÑO
PARCIAL		FINAL	X	4078-2025	26/12/2025	31/12/2025
N° PROCESO CONTRATACION SECOP				DC-SED-MC-474-2025		
CONTRATANTE				DEPARTAMENTO DEL CAUCA		
CONTRATISTA				MANUEL OVIDIO ARROYO CAICEDO		
No. DE IDENTIFICACION				Nit No. 12913642		
No. DE CELULAR Y/O TELEFONO				3137916048		
CDP No.				6646 del 30 de octubre de 2025	CRP No.	13312 del 26 de diciembre de 2025
IMPUTACION PRESUPUESTAL				04 - 2.1.2.02.02.006 - 821		
NUMERO DE PAGO				1		
VALOR A PAGAR				\$67.311.300,00		
BALANCE FINANCIERO						
VALOR DEL CONTRATO				\$100.000.000		
VALOR EJECUTADO						\$67.311.300
SALDO POR EJECUTAR						\$32.688.700
SEGURIDAD SOCIAL				No. PLANILLA	4627480543	TOTAL PAGADO \$ 185.500
OBJETO DEL CONTRATO						
EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA A PRESTAR LOS SERVICIOS DE ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA EN EL DESARROLLO DE EVENTOS, TALLERES, Y CAPACITACIONES QUE REALICE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y CULTURA.						
JUSTIFICACION Y DETALLLE DE ACTIVIDADES Y/O BIENES						
En cumplimiento con lo establecido en el Contrato 4078-2025 se informa que el contratista realizó la entrega de las licencias en el periodo comprendido entre el 26 de diciembre de 2025 y el 31 de diciembre de 2025 para asegurar la ejecución oportuna del presente contrato.						

 Gobernación del Cauca Oficina Asesora Jurídica	RECIBIDO A SATISFACCION BIENES Y/O SERVICIOS	Código: GC-F06
		Versión: 3
		Fecha:14/02/2024
		Página : 2 de 18

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

- a) Suministrar alimentos en las cantidades requeridas y con las especificaciones establecidas, que cumplan con los requisitos de calidad e higiene, acorde con la normatividad sanitaria vigente y protocolos de bioseguridad.
- b) La preparación y distribución de los alimentos, debe hacerse garantizando la entrega de un producto final apto para el consumo humano, en condiciones higiénicas de calidad y evitando alteraciones que afecten la salud de los consumidores y deben servirse calientes.
- c) Suministrar sin costo adicional en cada entrega servilletas, platos, vasos y cubiertos desechables. Igualmente, azúcar y mezcladores. Lo anterior en cumplimiento de las condiciones de bioseguridad aplicables.
- d) Cuando en el evento no se requiera disponer de mesas y sillas para la alimentación y se vaya a entregar alimentos en recipientes desechables a los asistentes, el Contratista deberá garantizar sin costo adicional, mínimo una persona que organice los alimentos en un determinado sitio (mesa dispuesta para entrega) y haga la correspondiente organización y entrega de los refrigerios o almuerzos a los asistentes al evento.
- e) Cuando se requiera el uso del servicio de meseros, estos deben cumplir con los requisitos de higiene y la normatividad sanitaria vigente.
- f) El contratista deberá recoger los residuos sólidos resultantes, una vez se consuman los alimentos en cada evento, reunión, capacitación o atención programada por la entidad, sin que quede ningún elemento en el recinto o lugar o lugares aledaños de realización.
- g) Los refrigerios y almuerzos deberán ser entregados sin costo adicional de transporte, en las cantidades mínimas establecidas en las especificaciones técnicas, a todos los asistentes del evento en el municipio, sitio y hora donde se desarrollarán las actividades de acuerdo a las necesidades de la entidad y en las cantidades y fechas previamente informadas al contratista por el Supervisor.
- h) Aceptar las devoluciones de los alimentos o productos que no cumplan con las especificaciones de la orden de suministro y reemplazarlos a sus expensas y a entera satisfacción sin costo alguno, por el que reúna las características correspondientes.
- i) Suministrar, transportar, almacenar y mantener seguro y oportunamente todos los insumos, materiales, implementos y víveres que se requieren para la prestación del servicio, en una cantidad suficiente y con las especificaciones y calidad establecida, de tal manera que garantice el servicio



Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

**RECIBIDO A SATISFACCION
BIENES Y/O SERVICIOS**

Código: GC-F06

Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 3 de 18

DESARROLLO DE LA SUPERVISION

Durante el periodo comprendido entre el 26 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025 el contratista desarrolló las siguientes actividades:

- a) SUMINISTRAR ALIMENTOS EN LAS CANTIDADES REQUERIDAS Y CON LAS ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS, QUE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS DE CALIDAD E HIGIENE, ACORDE CON LA NORMATIVIDAD SANITARIA VIGENTE Y PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD.

El contratista suministró de manera oportuna y conforme a lo pactado los alimentos requeridos para el desarrollo del evento denominado "Balance de Gestión y Desarrollo Institucional", dando cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato.

El suministro incluyó alimentos en adecuadas condiciones de calidad, cantidad, presentación e higiene, los cuales fueron entregados en los tiempos y lugares establecidos, permitiendo el normal desarrollo de la jornada sin contratiempos. Así mismo, se verificó que los productos entregados correspondieran a las especificaciones técnicas y necesidades previamente definidas por la entidad.

- b) LA PREPARACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS, DEBE HACERSE GARANTIZANDO LA ENTREGA DE UN PRODUCTO FINAL APTO PARA EL CONSUMO HUMANO, EN CONDICIONES HIGIÉNICAS DE CALIDAD Y EVITANDO ALTERACIONES QUE AFECTEN LA SALUD DE LOS CONSUMIDORES Y DEBEN SERVIRSE CALIENTES.

La preparación y distribución de los alimentos se realizó cumpliendo con las normas de higiene, salubridad y calidad exigidas, garantizando la entrega de un producto final apto para el consumo humano.

Se verificó que los alimentos fueran manipulados por personal capacitado, utilizando implementos adecuados y bajo condiciones sanitarias apropiadas, evitando cualquier tipo de contaminación o alteración que pudiera afectar la salud de los consumidores.

Así mismo, los alimentos fueron servidos calientes, en los tiempos establecidos y en condiciones óptimas de presentación, asegurando la calidad del servicio prestado durante el evento.

- c) SUMINISTRAR SIN COSTO ADICIONAL EN CADA ENTREGA SERVILLETAS, PLATOS, VASOS Y CUBIERTOS DESECHABLES. IGUALMENTE, AZÚCAR Y MEZCLADORES. LO ANTERIOR EN CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE BIOSEGURIDAD APLICABLES.

 Gobernación del Cauca Oficina Asesora Jurídica	RECIBIDO A SATISFACCION BIENES Y/O SERVICIOS	Código: GC-F06
		Versión: 3
		Fecha:14/02/2024
		Página : 4 de 18

El contratista suministró sin costo adicional, en cada entrega, los elementos complementarios requeridos para el servicio de alimentación, tales como servilletas, platos, vasos y cubiertos desechables, así como azúcar y mezcladores, garantizando su disponibilidad y correcta distribución entre los asistentes.

Los elementos suministrados cumplieron con las condiciones de bioseguridad aplicables, encontrándose debidamente empacados y en condiciones higiénicas adecuadas, contribuyendo a la prevención de riesgos para la salud y al adecuado desarrollo del evento.

- d) CUANDO EN EL EVENTO NO SE REQUIERA DISPONER DE MESAS Y SILLAS PARA LA ALIMENTACIÓN Y SE VAYA A ENTREGAR ALIMENTOS EN RECIPIENTES DESECHABLES A LOS ASISTENTES, EL CONTRATISTA DEBERÁ GARANTIZAR SIN COSTO ADICIONAL, MÍNIMO UNA PERSONA QUE ORGANICE LOS ALIMENTOS EN UN DETERMINADO SITIO (MESA DISPUESTA PARA ENTREGA) Y HAGA LA CORRESPONDIENTE ORGANIZACIÓN Y ENTREGA DE LOS REFRIGERIOS O ALMUERZOS A LOS ASISTENTES AL EVENTO.

Para la entrega de los alimentos, el contratista dispuso de mesas y sillas adecuadas para la organización y entrega de los refrigerios y/o almuerzos, garantizando el orden, la correcta distribución y el cumplimiento de las condiciones de bioseguridad durante el evento.

Así mismo, el contratista asignó personas que apoyaron en la organización, control y entrega de los alimentos a los asistentes, sin costo adicional para la entidad, asegurando un proceso ágil y ordenado.

- e) CUANDO SE REQUIERA EL USO DEL SERVICIO DE MESEROS, ESTOS DEBEN CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE HIGIENE Y LA NORMATIVIDAD SANITARIA VIGENTE.

Cuando se requirió el uso del servicio de meseros, el contratista asignó personal suficiente para la atención del evento, quienes cumplieron con los requisitos de higiene, presentación personal y la normatividad sanitaria vigente.

Se verificó que el personal contara con los elementos necesarios para la adecuada manipulación y servicio de los alimentos, garantizando condiciones de salubridad y calidad durante la prestación del servicio.

- f) EL CONTRATISTA DEBERÁ RECOGER LOS RESIDUOS SÓLIDOS RESULTANTES, UNA VEZ SE CONSUMAN LOS ALIMENTOS EN CADA EVENTO, REUNIÓN, CAPACITACIÓN O ATENCIÓN PROGRAMADA POR LA ENTIDAD, SIN QUE QUEDE NINGÚN ELEMENTO EN EL RECINTO O LUGAR O LUGARES ALEDAÑOS DE REALIZACIÓN.

El contratista realizó la recolección y disposición adecuada de los residuos sólidos generados una vez consumidos los alimentos durante el evento, reunión, capacitación o atención programada por la entidad, garantizando que no quedaran residuos, empaques ni elementos desechables en el recinto ni en los lugares aledaños donde se desarrolló la actividad.

Se verificó que el área utilizada quedara limpia y en condiciones adecuadas, en cumplimiento de las obligaciones contractuales y las normas ambientales y sanitarias aplicables.



Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

**RECIBIDO A SATISFACCION
BIENES Y/O SERVICIOS**

Código: GC-F06

Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 5 de 18

- g) LOS REFRIGERIOS Y ALMUERZOS DEBERÁN SER ENTREGADOS SIN COSTO ADICIONAL DE TRANSPORTE, EN LAS CANTIDADES MÍNIMAS ESTABLECIDAS EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, A TODOS LOS ASISTENTES DEL EVENTO EN EL MUNICIPIO, SITIO Y HORA DONDE SE DESARROLLARÁN LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA ENTIDAD Y EN LAS CANTIDADES Y FECHAS PREVIAMENTE INFORMADAS AL CONTRATISTA POR EL SUPERVISOR.

Los refrigerios y almuerzos fueron entregados sin costo adicional por concepto de transporte, en las cantidades mínimas establecidas en las especificaciones técnicas, y distribuidos a la totalidad de los asistentes del evento.

La entrega se realizó en el municipio, sitio y hora previamente definidos, de acuerdo con las necesidades de la entidad y conforme a las cantidades y fechas informadas oportunamente al contratista por el Supervisor, verificándose el cumplimiento de las condiciones contractuales y logísticas establecidas.

- h) ACEPTAR LAS DEVOLUCIONES DE LOS ALIMENTOS O PRODUCTOS QUE NO CUMPLAN CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA ORDEN DE SUMINISTRO Y REEMPLAZARLOS A SUS EXPENSAS Y A ENTERA SATISFACCIÓN SIN COSTO ALGUNO, POR EL QUE REÚNA LAS CARACTERÍSTICAS CORRESPONDIENTES.

El contratista manifestó y garantizó la aceptación de las devoluciones de los alimentos o productos que no cumplieran con las especificaciones establecidas en la orden de suministro, comprometiéndose a su reemplazo inmediato a sus expensas y a entera satisfacción de la entidad, sin generar costo alguno adicional.

Durante la ejecución del evento, no se presentaron devoluciones, en razón a que los productos suministrados cumplieron con las características técnicas, de calidad e idoneidad requeridas.

- i) SUMINISTRAR, TRANSPORTAR, ALMACENAR Y MANTENER SEGURO Y OPORTUNAMENTE TODOS LOS INSUMOS, MATERIALES, IMPLEMENTOS Y VÍVERES QUE SE REQUIEREN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, EN UNA CANTIDAD SUFICIENTE Y CON LAS ESPECIFICACIONES Y CALIDAD ESTABLECIDA, DE TAL MANERA QUE GARANTICE EL SERVICIO

Verifiqué que el contratista suministró, transportó, almacenó y mantuvo de manera segura y oportuna todos los insumos, materiales, implementos y víveres necesarios para la prestación del servicio, en cantidades suficientes y cumpliendo con las especificaciones técnicas y condiciones de calidad establecidas en el contrato. Así mismo, se constató que dichas actividades se ejecutaron de manera adecuada, garantizando la correcta prestación del servicio y el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

De conformidad con la ficha técnica Durante el periodo comprendido entre el 26 de diciembre de 2025 y el 31 de diciembre de 2025, el contratista MANUEL OVIDIO ARROYO CAICEDO ejecutó de manera satisfactoria el objeto contractual, consistente en la organización y logística del evento institucional denominado "Balance de Gestión y Desarrollo Institucional", realizado por la Secretaría de Educación y Cultura del Departamento del Cauca.

El contratista suministró oportunamente los bienes y servicios logísticos requeridos, de conformidad con las especificaciones técnicas y condiciones pactadas en el contrato, como se detalla a continuación:

Íte	Descripción del bien o servicio	Cantidad	Valor Unitario	IVA	Valor Total (COP)
-----	---------------------------------	----------	----------------	-----	-------------------



Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

**RECIBIDO A SATISFACCION
BIENES Y/O SERVICIOS**

Código: GC-F06

Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 6 de 18

m			(COP)		
1	Alquiler de salón para evento pedagógico/formativo	1	1.932.773,11	19 %	1.932.773,11
2	Agendas institucionales personalizadas (80 hojas)	122	21.806,73	19 %	2.660.421,06
3	Lapiceros institucionales con logo	122	10.084,03	19 %	1.230.251,66
4	Servicio de sonido profesional para evento	1	4.285.714,29	19 %	4.285.714,29
5	Servicio de meseros (2 meseros – 4 jornadas)	4	134.453,78	19 %	537.815,12
6	Presentador de eventos con experiencia	1	2.725.000,00	0%	2.725.000,00
7	Arreglo floral tipo jardinera	1	567.226,89	19 %	567.226,89
8	Alquiler de sillas plásticas con espaldar	122	1.848,74	19 %	225.546,28
9	Alquiler de tablonés	20	22.899,16	19 %	457.983,20
10	Alquiler de vajilla completa por persona	122	21.428,57	19 %	2.614.285,54
11	Alquiler de manteles para tablón	20	21.428,57	19 %	428.571,40
12	Refrigerio sencillo	122	15.126,05	19 %	1.845.378,10
13	Refrigerio especial	122	17.226,89	19 %	2.101.680,58
14	Almuerzo especial (plato a la carta)	122	35.714,29	19 %	4.357.143,38
15	Servicio de hidratación (paquetes de agua)	15	24.369,75	19 %	365.546,25
16	Anchetas de productos caucanos	122	155.462,18	19 %	18.966.385,96
17	Alquiler de carpas 4x4 metros	8	75.630,25	19 %	605.042,00
18	Servicio de coach especializado	1	4.950.000,00	0%	4.950.000,00
19	Artista de reconocimiento local o regional	1	8.250.000,00	0%	8.250.000,00

RESUMEN FINANCIERO

Concepto	Valor (COP)
Subtotal	59.106.764,82
IVA	8.204.535,18
TOTAL FACTURA FEVE305	67.311.300,00



Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

**RECIBIDO A SATISFACCION
BIENES Y/O SERVICIOS**

Código: GC-F06

Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 7 de 18

EVIDENCIAS Y SOPORTES DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Como soporte del cumplimiento del objeto contractual y de las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 26 y el 31 de diciembre de 2025, se anexan al presente informe las evidencias documentales y fotográficas que acreditan la correcta ejecución de los bienes y servicios prestados por el contratista.

Dentro de las evidencias aportadas se incluyen:

- **Registro fotográfico** del desarrollo del evento institucional “Balance de Gestión y Desarrollo Institucional”, en el cual se evidencia:
 - La adecuación y uso del salón destinado para el evento.
 - El montaje y funcionamiento del sistema de sonido, carpas, sillas, tableros y demás elementos logísticos.
 - La entrega y disposición de los servicios de alimentación (refrigerios y almuerzos).
 - La participación del presentador, coach y artista contratado.
 - La distribución de material institucional y elementos complementarios.
- **Listados de entrega y control**, firmados por los responsables designados, en los cuales se registra:
 - La entrega de alimentos y bebidas a los asistentes.
 - La entrega de material institucional.
 - El control de cantidades suministradas conforme a lo contratado.
- **Actas y/o planillas de control interno**, donde se deja constancia del cumplimiento de horarios, cantidades, calidad del servicio y satisfacción de los participantes.

Las evidencias anexas permiten verificar que los bienes y servicios fueron efectivamente suministrados, en las cantidades, condiciones de calidad, oportunidad y especificaciones técnicas establecidas, respaldando el recibido a satisfacción por parte de la supervisión y soportando el trámite de pago correspondiente.

EVIDENCIAS VERIFICADAS POR LA SUPERVISIÓN

En ejercicio de las funciones de supervisión contractual y en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011, se realizó la verificación directa de la ejecución del contrato durante el periodo comprendido entre el 26 y el 31 de diciembre de 2025.

Como soporte del cumplimiento del objeto contractual, la supervisión verificó, revisó y validó las siguientes evidencias:

- **Registro fotográfico**, en el cual se evidencia el desarrollo del evento institucional “Balance de Gestión y Desarrollo Institucional”, la adecuación de los espacios, el montaje y uso de los elementos logísticos, así como la prestación de los servicios contratados.
- **Listados de entrega y control**, mediante los cuales se dejó constancia de la entrega efectiva de los bienes y servicios a los asistentes, en las cantidades y condiciones pactadas.



Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

RECIBIDO A SATISFACCION BIENES Y/O SERVICIOS

Código: GC-F06

Versión: 3

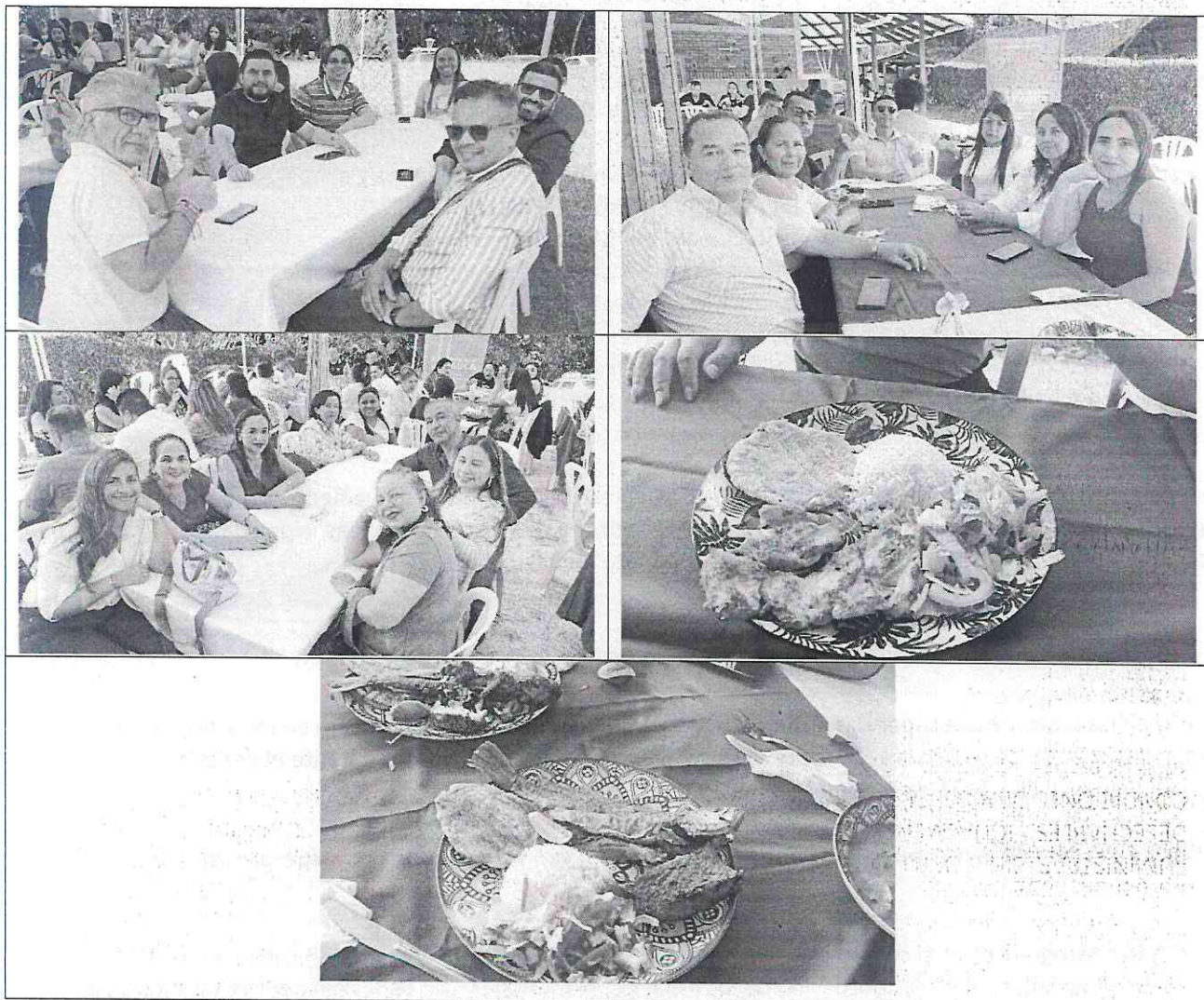
Fecha: 14/02/2024

Página : 8 de 18

- Planillas y soportes de control, que permiten verificar el cumplimiento de horarios, calidad del servicio, disponibilidad del personal de apoyo y correcta ejecución logística.

La supervisión constató que las evidencias anexas corresponden a bienes y servicios efectivamente prestados, ejecutados conforme a las especificaciones técnicas, condiciones contractuales y requerimientos de la entidad, razón por la cual se da por recibido a satisfacción el objeto contractual para el periodo informado y se autoriza el trámite de pago correspondiente.

ALMUERZO



REFRIGERIOS



Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

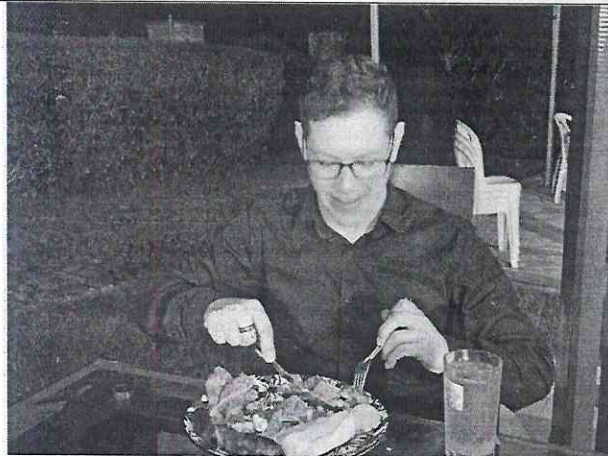
RECIBIDO A SATISFACCION
BIENES Y/O SERVICIOS

Código: GC-F06

Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 9 de 18





Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

RECIBIDO A SATISFACCION BIENES Y/O SERVICIOS

Código: GC-F06

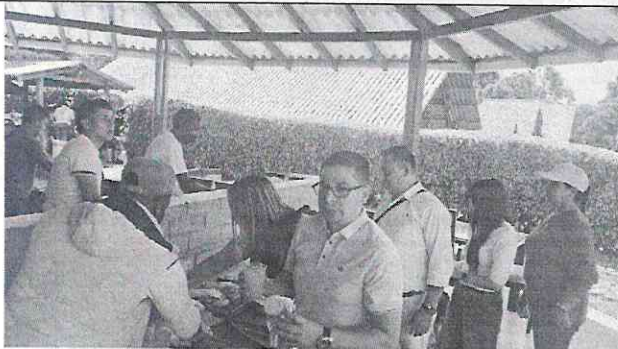
Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 10 de 18



REFRIGERIO SENCILLO



ENTREGA DE ANCHETAS.



Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

RECIBIDO A SATISFACCION
BIENES Y/O SERVICIOS

Código: GC-F06

Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 11 de 18





Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

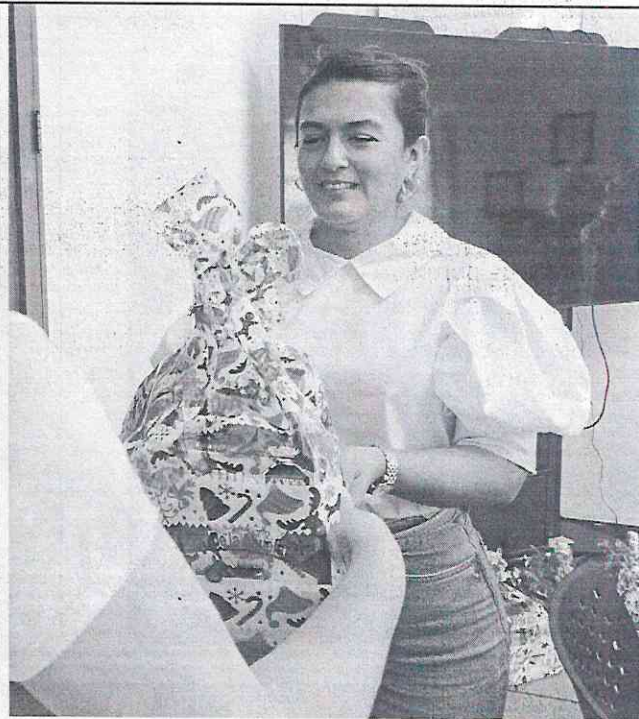
RECIBIDO A SATISFACCION
BIENES Y/O SERVICIOS

Código: GC-F06

Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 12 de 18



Entrega de Agendas



Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

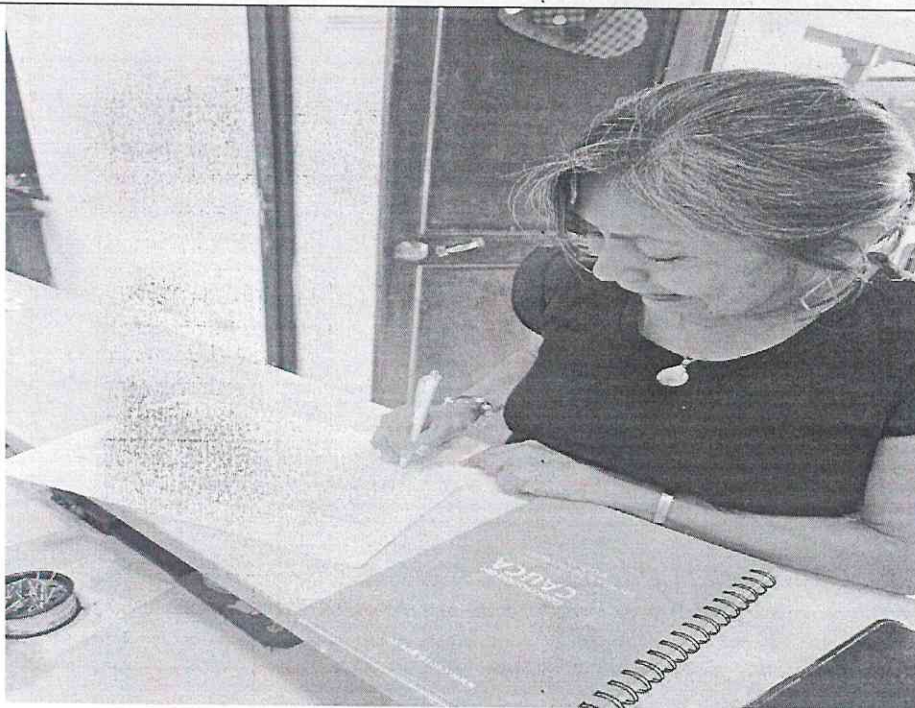
**RECIBIDO A SATISFACCION
BIENES Y/O SERVICIOS**

Código: GC-F06

Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 13 de 18





Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

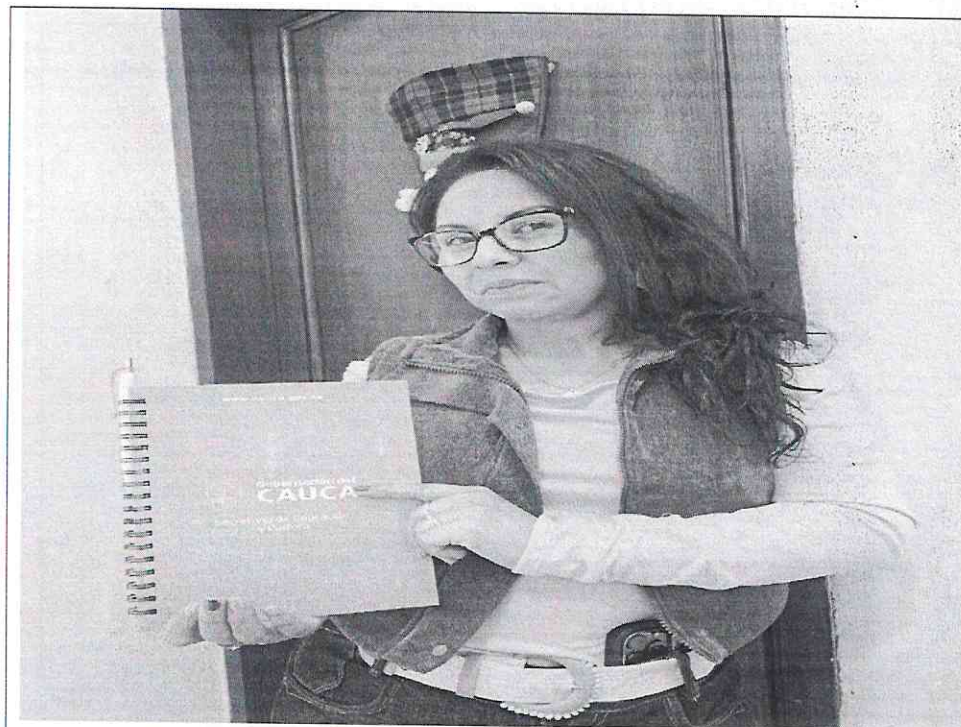
RECIBIDO A SATISFACCION
BIENES Y/O SERVICIOS

Código: GC-F06

Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 14 de 18





Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

RECIBIDO A SATISFACCION
BIENES Y/O SERVICIOS

Código: GC-F06

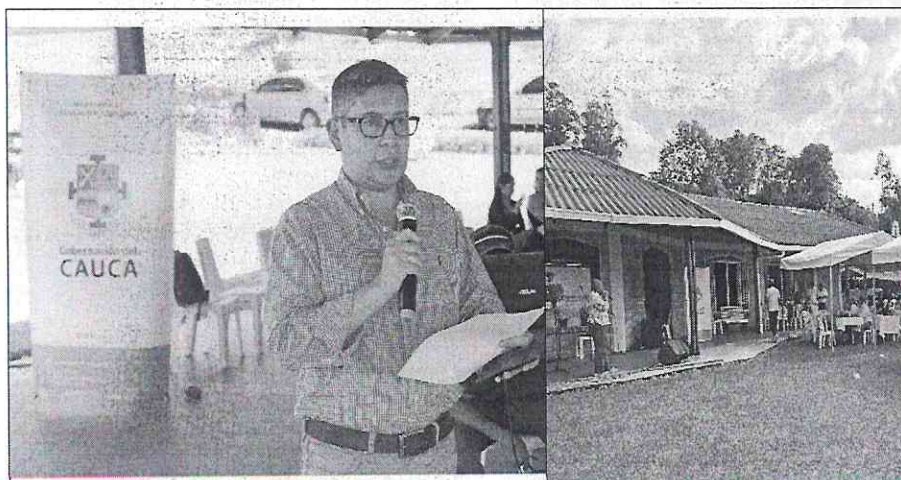
Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 15 de 18



INFORME DE GESTION





Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

RECIBIDO A SATISFACCION
BIENES Y/O SERVICIOS

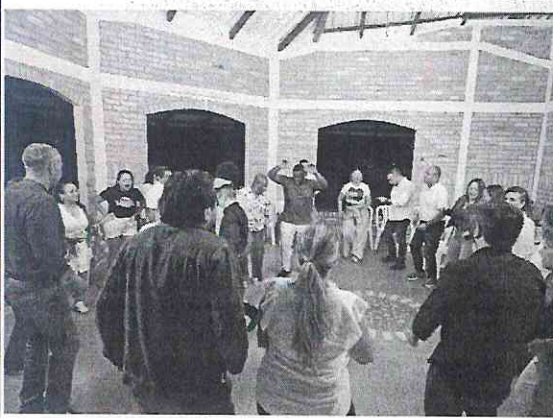
Código: GC-F06

Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 16 de 18

INTYERVENCION MUSICAL



COACH



Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

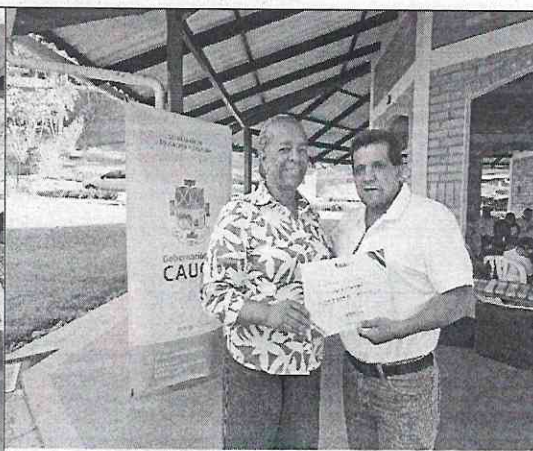
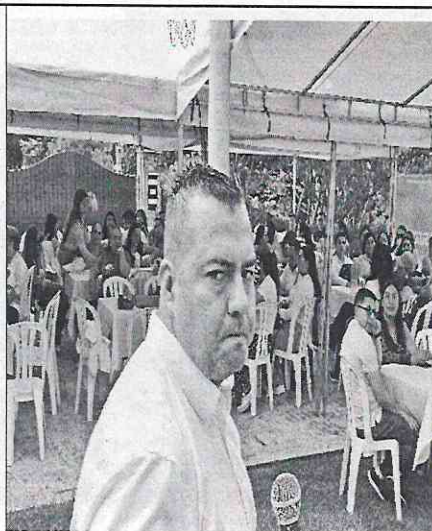
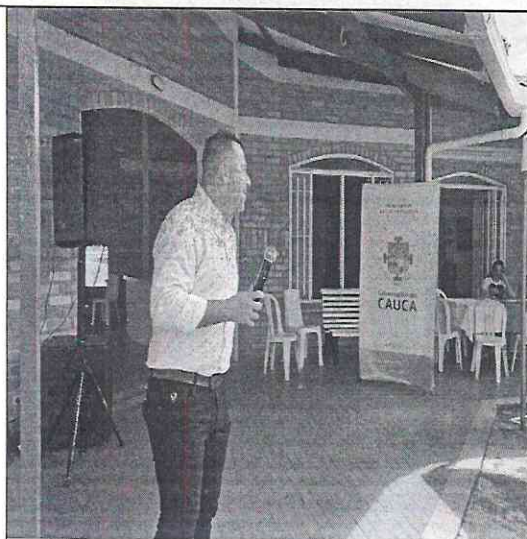
RECIBIDO A SATISFACCION
BIENES Y/O SERVICIOS

Código: GC-F06

Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 17 de 18





Gobernación del Cauca
Oficina Asesora Jurídica

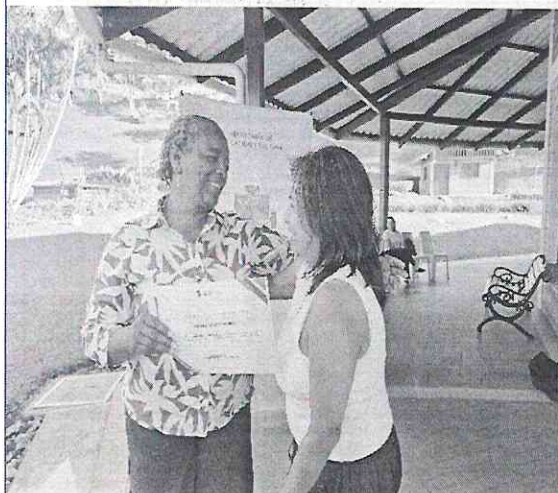
RECIBIDO A SATISFACCION
BIENES Y/O SERVICIOS

Código: GC-F06

Versión: 3

Fecha:14/02/2024

Página : 18 de 18



NOTAS

El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el 26 de diciembre de 2025 y el 31 de diciembre de 2025 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

DATOS DEL INTERVENTOR

NOMBRE DEL INTERVENTOR

N/A

DEPENDENCIA

N/A

FIRMA

N/A

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR

WANNER DARIO SUAREZ MANTILLA

DEPENDENCIA

SUB SECRETARÍA DE EDUCACION

FIRMA

DATOS APOYO A LA SUPERVISION

NOMBRE

DEPENDENCIA

FIRMA

FECHA ELABORACION

31/12/2025

CERTIFICADO DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Popayán, Diciembre 27 de 2025

Señores

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL CAUCA
Popayán

Referencia: INVITACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA Nro. DC- SED-MC-474-2025 – CONTRATO 4078-2025

Estimados señores:

El suscrito, **MANUEL OVIDIO ARROYO CAICEDO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía número 12.913.642 de Tumaco, Nariño, como persona natural nacional, declaro bajo la gravedad de juramento que pertenezco a la nómina de Pensionados de Colpensiones, razón por cual anexo certificación de pensión que así lo determina, de igual manera anexo la certificación de deducidos y devengados expedida por la Dirección de Nomina de Pensionados de Colpensiones correspondiente al pago de salud de los últimos 3 meses. Igualmente anexo pago voluntario como trabajador independiente de salud y riesgos profesionales.

Atentamente,



MANUEL OVIDIO ARROYO CAICEDO
Cedula: **12913642** de Tumaco Nariño

CERTIFICADO DE NO ESTAR OBLIGADO AL PAGO DE PARA FISCALES

Popayán, Diciembre 27 de 2025

Señores
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL CAUCA
Popayán

Referencia: INVITACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA Nro. DC- SED-MC-474-2025 – CONTRATO 4078-2025

Estimados señores:

El suscrito, **MANUEL OVIDIO ARROYO CAICEDO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía número 12.913.642 de Tumaco, Nariño, declaro bajo la gravedad de juramento que no me encuentro obligado al pago de aportes parafiscales, por no tener personal a cargo.

Atentamente,



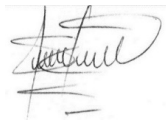
MANUEL OVIDIO ARROYO CAICEDO
Cedula: **12913642** de Tumaco Nariño

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **MANUEL OVIDIO ARROYO CAICEDO** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **12913642**, se encuentra afiliado/a desde **14/05/1985** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 04 de junio de 2025.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA
DE COLOMBIA

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 178.000		\$ 0		\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 178.000
SUBTOTALES:													\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 7.500	\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 7.500
SUBTOTALES:									\$ 7.500	\$ 0	\$ 0	\$ 7.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																						
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES																
Nº	IDENTIFICA CIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LWA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL				SALUD				ARP				DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU					
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE			ADMIN	DÍAS COT					IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE
1	CC 12913642	ARROYO CAICEDO MANUEL OVIDIO	INDEPENDI NTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS	NO OBLIG COT PENS EDAD	\$ 1.423.500			NO																					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0		\$ 0	EPS037- NUEVA EPS		30	\$ 1.423.500	\$ 178.000	\$ 0	\$ 178.000	14-23- POSITIVA COMPAÑI A DE SEGUROS S.A.	30	\$ 1.423.500	\$ 12913642	\$ 7.500		\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:	\$ 185.500
----------------------	-------------------

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 178.000		\$ 0		\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 178.000
SUBTOTALES:													\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000

[illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 185.500
----------------------	-------------------



GOBERNACION DEL CAUCA

SECRETARIA DE EDUCACION

COMPROBANTE DE ENTRADA DE CONSUMO

Entrada por compra para Gasto Social (Contrato)

Fecha: 31 de diciembre de 2025

No. 379

ESTADO: Legalizado

FECHA DE LEGALIZACION: 31/12/2025

Responsable: ARROYO CAICEDO MANUEL OVIDIO

Nit: 12913642

U. Ejecutora: FONDO EDUCATIVO DEPARTAMENTAL

Contrato 4078 26/12/2025

Factura FEVE305 30/12/2025

Comentarios: EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA A PRESTAR LOS SERVICIOS DE ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA EN EL DESARROLLO DE EVENTOS, TALLERES, Y CAPACITACIONES QUE REALICE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y CULTURA.

Cat.	Elem.	R.I.	Nombre	Unidad	Cantidad	Vlr. Unitario	Vlr. Total
1118	133	1357	AGENDA	Unidad	122.00	25,950.00	3,165,900.00
	133	1652	LAPICEROS	Unidad	122.00	12,000.00	1,464,000.00
	133	1443	ANCHETA DE PRODUCTOS CAUCANOS	Unidad	122.00	185,000.00	22,570,000.00

TOTAL ENTRADA

27,199,900.00

PARAMETRIZACION CONTABLE

Cuenta	Descripción	Vlr. Debito	Vlr. Credito
151490	Otros Materiales Y Suministros	27,199,900.00	
24010101	Bienes		27,199,900.00
		27,199,900.00	27,199,900.00

RESPONSABLE DEL ALMACEN

SERVIDOR PUBLICO RESPONSABLE