# CONSUL -CONSTRUCCIONES SAS

**NIT: 901482344-4**

Duitama, 29 de diciembre de 2025

**Señor(a):**
**Supervisor(a) del Contrato**
**SENA CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL**
**ASUNTO:** Solicitud de suspensión del Contrato de Obra No. CO1.PCCNTR.8651877

Cordial saludo,

En mi calidad de **representante legal del contratista** del **Contrato de Obra No. CO1.PCCNTR.8651877**, cuyo objeto es **CONTRATAR LA MODERNIZACIÓN DE LAS BATERÍAS SANITARIAS DEL CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL DEL SENA REGIONAL BOYACÁ**, me permito solicitar de manera respetuosa la **suspensión temporal del contrato**, con fundamento en los siguientes hechos:

1. Durante el mes de diciembre y el inicio del mes de enero, varios de los **proveedores de materiales, insumos y servicios indispensables para la ejecución de la obra** entran en período de **vacaciones colectivas y receso de fin de año**, situación que limita o imposibilita el suministro oportuno de los mismos.
2. Adicionalmente, durante este período se ve afectada la **operación logística y el transporte de materiales**, debido a la **reducción de servicios de transporte, cierres parciales, restricciones operativas y menor disponibilidad de personal**, lo cual dificulta la movilización oportuna de los insumos requeridos para la ejecución de la obra.
3. Estas circunstancias afectan directamente la **continuidad normal de las actividades programadas**, generando riesgos de incumplimiento del cronograma contractual, sin que dicha situación sea atribuible al contratista.
4. Las condiciones descritas corresponden a un **hecho previsible pero no controlable**, ajeno a la voluntad del contratista, que impide la adecuada ejecución técnica y logística del contrato durante dicho período.
5. De igual manera, la indisponibilidad temporal de proveedores, insumos y personal especializado impide la ejecución adecuada de actividades críticas del contrato, tales como las **demoliciones y desmontes de elementos existentes, el suministro e instalación de redes hidrosanitarias (tuberías, accesorios, válvulas y registros), la instalación de aparatos y puntos sanitarios, así como la construcción de nuevos muros y adecuaciones locativas**. La ejecución parcial o fragmentada de estas actividades, sin contar con la totalidad de los materiales y recursos necesarios, podría comprometer la calidad técnica de la obra, la correcta secuencia constructiva, la seguridad del personal y la funcionalidad final de las instalaciones, razón por la cual resulta técnicamente inviable continuar con dichas labores durante el periodo señalado.

En razón de lo anterior, solicito que la suspensión del contrato tenga vigencia a partir del **29 de diciembre de 2025** y hasta el **13 de enero de 2026**, o hasta tanto se normalice la disponibilidad de los proveedores y suministros necesarios para la ejecución de la obra.

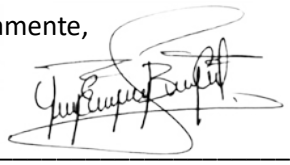
**CORREO: contabilidad.consul21@gmail.com**
**TELÉFONO: 3204085456**
**DIRECCIÓN: CALLE 12 Nª27-69 Barrio La Floresta**
**DUITAMA-BOYACÁ**

# CONSUL -CONSTRUCCIONES SAS

**NIT: 901482344-4**

Agradezco se sirva programar la elaboración y suscripción del **acta de suspensión**, conforme a lo establecido en el contrato y la normatividad vigente. Quedo atento a cualquier información adicional que se requiera.

Atentamente,



_____

**YENY ESPERANZA BAEZ GIL**
REPRESENTANTE LEGAL DE CONSUL CONSTRUCCIONES E&E S.A.S.

**CORREO: contabilidad.consul21@gmail.com**
**TELÉFONO: 3204085456**
**DIRECCIÓN: CALLE 12 Nª27-69 Barrio La Floresta**
**DUITAMA-BOYACÁ**

Sogamoso 10 de diciembre 2025

Asunto: Cierre contable año 2025

Estimados proveedores:

Grupo Empresarial San Martín S.A.S. agradece su respaldo y confianza durante este año que termina. Tras superar las adversidades y los retos del mercado, ratificamos nuestro compromiso para el 2025 con el crecimiento de nuestra marca y su representación, buscando aportar al desarrollo de nuestras empresas y de la región.

Con motivo de las festividades decembrinas, informamos que la recepción de producto en nuestras bodegas se realizará hasta el **23 de diciembre** y la recepción de facturas hasta el **viernes 26 de diciembre**.

Los despachos o mercancías recibidos después de estas fechas tendrán su respectiva recepción física y contable a partir del **5 de enero de 2026**.

Grupo Empresarial desea a todos nuestros proveedores una **Feliz Navidad**, que este sea un espacio para fortalecer y afianzar nuestros lazos de amistad, buscando el bienestar físico y mental de todos.

De nuevo expresamos nuestro agradecimiento por la confianza depositada en nosotros y deseamos que este año 2026 llegue cargado de éxitos y crecimiento. Que continuemos fortaleciendo nuestra relación comercial, incrementando nuestros resultados y generando mayores utilidades para ambas partes.

Gracias por ser parte de esta experiencia y permitirnos brindar un mejor servicio.

Atentamente:

Fredy Cárdenas

Representante Legal

Giovanni Cárdenas

Gerente

| | TRITURADOS PAZ DE RIO S.A.S | | OFICIO DE GERENCIA GENERAL | |
|---|---|---|---|---|
| | COMUNICACIÓN INTERNA - EXTERNA | | FECHA | 07 / 10 / 2014 |
| | | | ELABORÓ | Subgerencia |
| | VERSION 01 | CEI-OG-001 | APROBÓ | Ing. Fabio E Cely H |

Paz de Rio, 01 de diciembre de 2025

**O.G 1471**

Señores
**CLIENTES TRITURADOS PAZ DE RIO SAS**
La ciudad

**ASUNTO:** Información Vacaciones Colectivas

Cordial saludo,

Con motivo de la temporada de fin de año me permito informar que a partir del día veinticuatro **(24**) de diciembre de **(2025)** y hasta el doce **(12)** de enero del año **(2026)** estaremos en vacaciones colectivas.

Retomamos labores a partir del trece (**13**) de enero de (**2026**) en nuestro horario de atención habitual.

Lo anterior para su conocimiento y de esta forma poder coordinar las ordenes de pedido a tiempo para no interferir en sus labores diarias.

Cordialmente,



**FABIO EDUARDO CELY HERRERA**
*Representante Legal*
Dirección: Km 18-19 Vía Belén - Paz de Río
Tel: 3164722581-3154318295
Email: Gerencia@trituradospazderio.com
Página Web: www.trituradospazderio.com

**C.C/ Archivo**
P/**EGC**
R/**SPMM**

Paz de Rio, 01 de diciembre de 2025

**O.G 1522**

Señores
**CLIENTES FABIO EDUARDO CELY HERRERA**
La ciudad

**ASUNTO:** Información Vacaciones Colectivas

Cordial saludo,

Con motivo de la temporada de fin de año me permito informar que a partir del día veinticuatro **(24**) de diciembre de **(2025)** y hasta el doce **(12)** de enero del año **(2026)** estaremos en vacaciones colectivas.

Retomamos labores a partir del trece (**13**) de enero de (**2026**) en nuestro horario de atención habitual.

Lo anterior para su conocimiento y de esta forma poder coordinar las ordenes de pedido a tiempo para no interferir en sus labores diarias.

Cordialmente,



**FABIO EDUARDO CELY HERRERA**
*Ingeniero en Transportes y Vías*
Dirección: Km 18-19 Vía Belén - Paz de Río
Tel: 316 4722581- 3168702051

**C.C/ Archivo**
P/**EGC**
R/**SPMM**