

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES			
CONTRATISTA	LAIDY XIOMARA GANOZA MARTINEZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1012411854		
CPS No.	1562	de	31/01/2025
FECHA DE INICIO	06/02/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	05/12/2025
PERIODO DE INFORME	01/12/2025	A:	05/12/2025
% EJECUCIÓN FISICA	100	% EJECUCIÓN FINANCIERA	99
SUPERVISOR	MARIA CRISTINA TOBON CAMACHO		
DEPENDENCIA	SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ		

OBJETO CONTRACTUAL
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ EN LA IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DEL COMPONENTE ARTISTICO Y OCUPACIONAL DE LOS SERVICIOS Y MODALIDADES DE CENTRO DIA DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA NECESARIA A LOS EQUIPOS TÉCNICOS, LOCALES, ARTÍSTICOS Y SOCIALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS, METODOLÓGICOS Y OPERATIVOS EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y MODALIDADES DE CENTRO DÍA, DE ACUERDO CON LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LA ENTIDAD.	1.1 El día 1 de diciembre se asistió a reunión con el equipo IDARTES - SDIS para el desarrollo, logística, equipamiento e implementación del Gran baile mayor propuesto para el 15 de diciembre 2025.
PLANEAR E IMPLEMENTAR ACCIONES DE CUALIFICACIÓN ARTÍSTICA, CULTURAL U OCUPACIONAL CON EL TALENTO HUMANO VINCULADO A LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS Y MODALIDADES DE CENTRO DÍA EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL DE ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ 2010 - 2025, LA CONVENCION INTERAMERICANA SOBRE LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS PERSONAS MAYORES, LINEAMIENTOS TÉCNICOS, ESTÁNDARES, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ENTIDAD.	2.1 El día 3 de Diciembre se realizó cualificación al talento humano del convenio interadministrativo 9278 IDARTES- SDIS liderado por Mayerly Morales, lider de la modalidad Centro dia al barrio, el equipo transversal y equipo del apoyo a la supervisión.
APOYAR EL DESARROLLO Y HACER SEGUIMIENTO A EXPRESIONES ARTÍSTICAS QUE PROMUEVAN EL MANTENIMIENTO DE CAPACIDADES Y HABILIDADES DE LAS PERSONAS MAYORES, A TRAVÉS DE ACCIONES ARTÍSTICAS, CULTURALES Y OCUPACIONALES EN EL MARCO DE LOS SERVICIOS Y MODALIDADES DE CENTRO DIA.	3.1 Durante el periodo de Diciembre se contó con disponibilidad para dar cumplimiento a la obligación contractual
APOYAR EN LA ELABORACIÓN, REVISIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS Y OPERATIVOS REQUERIDOS EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y MODALIDADES DE CENTRO DIA, EN CONCORDANCIA CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ENTIDAD.	4.1 Los días 8,9 y 10 de diciembre se diligencio la base de datos para los encuentros en territorio de Bailarines mediadores con grupos de las 30 unidades operativas- centro dia casas de sabiduria y se recopilo información de jornadas disponibles con los responsables
PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA Y APOYAR EN EL DESARROLLO DE DOCUMENTOS PARA DAR RESPUESTA A SOLICITUDES DE LOS CIUDADANOS, ENTES DE CONTROL Y DEMÁS AGENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE LA ENTIDAD, CON CALIDAD Y OPORTUNIDAD.	5.1 Durante el periodo de Diciembre se contó con disponibilidad para dar cumplimiento a la obligación contractual
PREPARAR, ASISTIR Y PARTICIPAR EN LOS CONSEJOS, COMITÉS, COMISIONES, REUNIONES, MESAS Y/O DEMÁS ESPACIOS QUE INDIQUE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO O SEA CONVOCADO, SOCIALIZANDO CON OPORTUNIDAD LAS ACTIVIDADES E INFORMACIÓN QUE DE ELLAS SE DERIVEN.	6.1 Se asistió a reunión con responsables de casas de la sabiduria para información logística del evento "Gran baile mayor" sabiduria para información logística del evento "Gran baile mayor"
REALIZAR AL INICIO DEL CONTRATO UN PLAN DE TRABAJO QUE DÉ CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES, PRESENTANDO UN INFORME MENSUAL DE AVANCE CON LAS EVIDENCIAS RESPECTIVAS SOBRE LAS ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS PROGRAMADOS, Y UNA VEZ FINALIZADO EL CONTRATO, ENTREGAR AL/LA SUPERVISOR/A EN MEDIO DIGITAL, UN INFORME FINAL CON LOS ARCHIVOS Y PRODUCTOS GENERADOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.	7.1 Se realizó un plan de trabajo, bitacora para el mes de Diciembre y formato de evidencias, detallado por cada obligación para el desarrollo de actividades correspondientes a mis labores a desempeñar.
APOYAR LAS CONTINGENCIAS Y EMERGENCIAS DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD, LOS LINEAMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL Y EL GOBIERNO NACIONAL.	8.1 Durante el periodo de Diciembre se contó con disponibilidad para dar cumplimiento a la obligación contractual

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

CUMPLIR CON LAS DEMÁS ACTIVIDADES DESIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL.	9.1 Los días 2,4 y 5 de diciembre, se realizó mural en la unidad operativa del sociosanitario proxima a inaugurar para personas mayores en condición de abandono hospitalario.
---	--

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SURA	01/11/2025	\$365,700	09/12/2025	91635094
Pension	PROTECCION	01/11/2025	\$468,100	09/12/2025	91635094
ARL	POSITIVA	01/11/2025	\$15,300	09/12/2025	91635094
Salud	SURA	01/12/2025	\$365,700	24/12/2025	92541643
Pension	PROTECCION	01/12/2025	\$468,100	24/12/2025	92541643
ARL	POSITIVA	01/12/2025	\$15,300	24/12/2025	92541643

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1012411854 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 31/12/2025 a las 13:13:34 horas (UTC-5)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 5



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260108-150714-a3f53-95088517
2026-01-08 15:14:45-0500 - Página 1 de 7

Generales

Para la cual corresponde el informe	1/12/2025 A 5/12/2025			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	100.0%		99.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	MARIA CRISTINA TOBON CAMACHO
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA VEJEZ
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	MAYERLY MORALES CHAPARRO

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	1562
Fecha de Contrato	31/01/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	LAIDY XIOMARA GANOZA MARTINEZ
Cédula de ciudadanía o NIT	1012411854
Proyecto	7937-Generación de oportunidades para la inclusión social y productiva de las personas mayores en Bogotá
Valor	\$73,138,450.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	6/02/2025
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	5/12/2025
Adición	0
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0144 1-100-I012 - VA-ESTAMPILLA PROPERSONAS MAYORE
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN PARA LA VEJEZ EN LA IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DEL COMPONENTE ARTISTICO Y OCUPACIONAL DE LOS SERVICIOS Y MODALIDADES DE CENTRO DIA DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

"LUEGO DE HACER EL MONITOREO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES IDENTIFICADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS QUE HACE PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO, SE VERIFICÓ QUE NO SE CONFIGURÓ LA OCURRENCIA DE NINGUNO DE LOS DIECINUEVE (19) RIESGOS IDENTIFICADOS DURANTE EL PERIODO REPORTADO EN EL INFORME, RAZÓN POR LA CUAL NO SE REGISTRA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS."

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 5



ANTE EL PERIODO DEL INFORME LA CONTRATISTA REPORTA DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LAS CUALES DAN
CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL DE FORMA SATISFACTORIA

de cumplimiento de las obligaciones:

 Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260108-150714-a3f533-95088517
2026-01-08T15:14:46-0500 - Página 2 de 7



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 5



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260108-150714-a3f533-95088517
2026-01-08T15:14:46-0500 - Página 3 de 7

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y ASISTENCIA TÉCNICA NECESARIA A LOS EQUIPOS TÉCNICOS, LOCALES, ARTÍSTICOS Y SOCIALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS, METODOLÓGICOS Y OPERATIVOS EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y MODALIDADES DE CENTRO DÍA, DE ACUERDO CON LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS POR LA ENTIDAD.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA REPORTA AVANCE EN EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES QUE DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE FORMA SATISFACTORIA
2	PLANEAR E IMPLEMENTAR ACCIONES DE CUALIFICACIÓN ARTÍSTICA, CULTURAL U OCUPACIONAL CON EL TALENTO HUMANO VINCULADO A LA OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS Y MODALIDADES DE CENTRO DÍA EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL DE ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ 2010 - 2025, LA CONVENCION INTERAMERICANA SOBRE LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS PERSONAS MAYORES, LINEAMIENTOS TÉCNICOS, ESTÁNDARES, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ENTIDAD.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA REPORTA AVANCE EN EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES QUE DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE FORMA SATISFACTORIA
3	APOYAR EL DESARROLLO Y HACER SEGUIMIENTO A EXPRESIONES ARTÍSTICAS QUE PROMUEVAN EL MANTENIMIENTO DE CAPACIDADES Y HABILIDADES DE LAS PERSONAS MAYORES, A TRAVÉS DE ACCIONES ARTÍSTICAS, CULTURALES Y OCUPACIONALES EN EL MARCO DE LOS SERVICIOS Y MODALIDADES DE CENTRO DÍA.	No Aplica	DURANTE EL PERIODO DEL INFORME NO SE REQUIRIÓ EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RESPECTO A LA PRESENTE OBLIGACIÓN.
4	APOYAR EN LA ELABORACIÓN, REVISIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS Y OPERATIVOS REQUERIDOS EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS SERVICIOS Y MODALIDADES DE CENTRO DÍA, EN CONCORDANCIA CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ENTIDAD.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA REPORTA AVANCE EN EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES QUE DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE FORMA SATISFACTORIA
5	PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA Y APOYAR EN EL DESARROLLO DE DOCUMENTOS PARA DAR RESPUESTA A SOLICITUDES DE LOS CIUDADANOS, ENTES DE CONTROL Y DEMÁS AGENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE LA ENTIDAD, CON CALIDAD Y OPORTUNIDAD.	No Aplica	DURANTE EL PERIODO DEL INFORME NO SE REQUIRIÓ EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RESPECTO A LA PRESENTE OBLIGACIÓN.
6	PREPARAR, ASISTIR Y PARTICIPAR EN LOS CONSEJOS, COMITÉS, COMISIONES, REUNIONES, MESAS Y/O DEMÁS ESPACIOS QUE INDIQUE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO O SEA CONVOCADO, SOCIALIZANDO CON OPORTUNIDAD LAS ACTIVIDADES E INFORMACIÓN QUE DE ELLAS SE DERIVEN.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA REPORTA AVANCE EN EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES QUE DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE FORMA SATISFACTORIA
7	REALIZAR AL INICIO DEL CONTRATO UN PLAN DE TRABAJO QUE DÉ CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES, PRESENTANDO UN INFORME MENSUAL DE AVANCE CON LAS EVIDENCIAS RESPECTIVAS SOBRE LAS ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS PROGRAMADOS, Y UNA VEZ FINALIZADO EL CONTRATO, ENTREGAR AL/LA SUPERVISOR/A EN MEDIO DIGITAL, UN INFORME FINAL CON LOS ARCHIVOS Y PRODUCTOS GENERADOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA REPORTA AVANCE EN EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES QUE DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE FORMA SATISFACTORIA
8	APOYAR LAS CONTINGENCIAS Y EMERGENCIAS DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD, LOS LINEAMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA ADMINISTRACIÓN DISTRITAL Y EL GOBIERNO NACIONAL.	No Aplica	DURANTE EL PERIODO DEL INFORME NO SE REQUIRIÓ EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RESPECTO A LA PRESENTE OBLIGACIÓN.
9	CUMPLIR CON LAS DEMÁS ACTIVIDADES DESIGNADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL.	Satisfactorio	LA CONTRATISTA REPORTA AVANCE EN EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES QUE DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE FORMA SATISFACTORIA

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

DURANTE EL PERIODO DEL INFORME LA CONTRATISTA REPORTA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES QUE DAN CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE FORMA SATISFACTORIA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 5



Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo: 20260108-150714-a3f533-95088517
2026-01-08 15:14:46-0500 - Página 4 de 7

Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

Recomendaciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

Recomendaciones para el periodo del informe

Detalle de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	noviembre de 2025	2025 - 12 - 09	\$365,700.00
Pension	noviembre de 2025	2025 - 12 - 09	\$468,100.00
ARL	noviembre de 2025	2025 - 12 - 09	\$15,300.00
Salud	diciembre de 2025	2025 - 12 - 24	\$365,700.00
Pension	diciembre de 2025	2025 - 12 - 24	\$468,100.00
ARL	diciembre de 2025	2025 - 12 - 24	\$15,300.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y DEL OBJETO CONTRACTUAL DE FORMA OPORTUNA Y RESPONSABLE

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL CTO 1562 2025 XIOMARA GANOZA.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	Formato otros Contratos Xiomara Ganoza CTO 1562 2025.pdf
Bitacora Actividades	BITACORA DICIEMBRE CTO 10492 2025 XIOMARA GANOZA.pdf
Evidencia / Informe Final	EVIDENCIAS -DICIEMBRE CTO 1562 2025 XIOMARA GANOZA...pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 5 de 5



Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

CONTRATO PRESENTA UNA EJECUCIÓN FÍSICA DEL 100% Y FINANCIERA DEL 98.33%

Las observaciones relevantes del supervisor:

NO CON LAS OBLIGACIONES.

Elaboración: 08/01/2026

MARIA CRISTINA TOBON CAMACHO

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260108-150714-a3f533-95088517
2026-01-08T15:14:46-0500 - Página 5 de 7



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_12_1562_2025_LAIDY_XIOMARA_GANOZA_MARTINEZ_
INFORME SUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260108-150714-a3f533-95088517

Creación: 2026-01-08 15:07:14

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-01-08 15:14:45



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Maria Cristina Tobón Camacho

1136882812

mtobonc@sdis.gov.co

Subdirectora para la Vejez

Secretaria Distrital Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260108-150714-a3f533-95088517
2026-01-08 15:14:46-05:00 - Página 6 de 7



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20260108-150714-a3f533-95088517
2026-01-08 15:14:46-05:00 - Página 7 de 7

REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2025_12_1562_2025_LAIDY_XIOMARA_GANOZA_MARTINEZ_ INFORME SUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260108-150714-a3f533-95088517 Creación: 2026-01-08 15:07:14 Estado: Finalizado Finalización: 2026-01-08 15:14:45			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Maria Cristina Tobón Camacho mtobonc@sdis.gov.co Subdirectora para la Vejez Secretaria Distrital Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-01-08 15:07:24 Lec.: 2026-01-08 15:14:39 Res.: 2026-01-08 15:14:45 IP Res.: 45.195.68.66 Canal: Email