Supersubsidio	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN	Código: FO-CAD-016; Versión: 7

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, la SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR podrá contratar directamente con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad y experiencia requerida y relacionada con las actividades a desarrollar.

Para efectos de llevar a cabo la contratación directa, una vez elaborados los estudios previos, se analiza la hoja de vida única del contratista junto con las certificaciones de estudios y de experiencia aportados con la misma, para ejecutar el siguiente:

1. OBJETO

(ID: OAP-102) OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS ORIENTADOS A OPTIMIZAR DE MANERA CONTINUA EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN, MIPG, Y DEMÁS ASPECTOS RELACIONADOS A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN. PI: MIPG_IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN EN EL MARCO DE LA ARQUITECTURA EMPRESARIAL DE LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR NACIONAL. ACTIVIDAD: GENERAR LAS ESTRATEGIAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL ÍNDICE DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL.

2. HONORARIOS, PERFILES Y REQUISITOS SEGÚN LA RESOLUCIÓN DE HONORARIOS VIGENTE

2.1 ANÁLISIS Y ESTUDIO DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA A SELECCIONAR

Nombres y Apellidos Completos:	**JORGE NICOLAS OLAYA MESA**	**Número de Identificación**	**1.049.628.701**

2.2. PERFIL Y REQUISITOS EXIGIDOS EN LA RESOLUCION DE HONORARIOS

Perfil según Resolución de Honorarios:	EXPERTO VI	**Titulo según Resolución de Honorarios:**	De formación profesional, matrícula o tarjeta profesional en los casos de ley. De posgrado o su Equivalente
Posgrado según Resolución de Honorarios:	TÍTULO DE POSGRADO O SU EQUIVALENTE	**Experiencia según Resolución de Honorarios:**	De 65 a 74 meses de experiencia profesional de los cuales 36 meses de experiencia relacionada.

2.3. PERFIL Y REQUISITOS EXIGIDOS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y ACREDITADOS POR EL CONTRATISTA A SELECCIONAR:

Area y/o profesión establecidos en los EstudiosPrevios:	PROFESIONAL EN ECONOMÍA, ADMINISTRADOR PÚBLICO, CONTADURÍA PÚBLICA ESPECIALISTA EN GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD, GERENCIA DE LA CALIDAD, GERENCIA DE PROYECTOS Y/O AFINES
De lo Certificado: De acuerdo con lo aportado por el contratista a seleccionar, se evidencia:	TÍTULO DE BACHILLER ACADÉMICO EXPEDIDO POR LA ESCUELA NORMAL SUPERIOR SANTIAGO DE TUNJA TÍTULO DE ADMINISTRADOR PÚBLICO EXPEDIDO POR LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TÍTULO DE ESPECIALISTA EN GERENCIA DE LA CALIDAD EXPEDIDO POR LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

Fecha de Expedición del Diploma o Acta de Grado de Bachiller	Fecha de Expedidicón del Diploma o Acta de Grado para Técnico, Tecnológico o Profesional (Si aplica)	Fecha de Expedición del Diploma o Acta de Grado de Especialización (Si Aplica)	Fecha de Expedición del Título de Maestría o Doctorado (Si Aplica)
03/12/2008	31/10/2014	26/09/2017	NO APLICA

Fecha de Certificación de Terminación de Materias para Contabilizar Experiencia (Si Aplica)		Número de Tarjeta o Matrícula Profesional (Si Aplica)	Fecha de expedición Tarjeta o Matrícula Profesional
NO APLICA	NO APLICA	1078344-T	4/12/2014

3. REQUISITOS MÍNIMOS DE EXPERIENCIA LABORAL O PROFESIONAL DE LO CERTIFICADO POR EL CONTRATISTA A SELECCIONAR:

N°	Nombre de la Entidad pública o privada quien Expide la Certificación	Número de Contrato / Clase de Vinculación Laboral / Referencia de Contrato	Experiencia certificada y valorada		Plazo certificado (sin traslapos)
			Fecha Inicio (DD/MM/AAAA)	Fecha Final (DD/MM/AAAA)	
1	SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C	SCJ-1042-2021	28/04/2021	31/12/2021	8 mes(es) y 4 día(s)
2	SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C	SCJ-955-2020	3/06/2020	17/02/2021	8 mes(es) y 15 día(s)
3	SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 312-2018	11/07/2018	30/12/2018	5 mes(es) y 20 día(s)
4	SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 013-2018	4/01/2018	3/07/2018	5 mes(es) y 30 día(s)
5	SUPERINTENDENCIA DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 008-2017	10/01/2017	9/09/2017	7 mes(es) y 30 día(s)
PLAZOS			**En Mes(es) y Día(s) Certificados:**		**36 meses y 9 días**
			3,03	3,00	9
			En Año(s), Mes(es) y Día(s) Certificados:		**3 año(s) 0 mes(es) y 9 día(s)**
VALIDACIÓN DE LA EXPERIENCIA LABORAL O PROFESIONAL					**Cumple**

4. REQUISITOS MÍNIMOS DE EXPERIENCIA RELACIONADA PARA EL PERFIL DE EXPERTOS:					
Perfil según Resolución de Honorarios:		EXPERTO VI		**Requisito Mínimo de Experiencia Relacionada:**	36 meses de experiencia relacionada.
N°	**Nombre de la Entidad pública o privada quien Expide la Certificación**	**Número de Contrato / Clase de Vinculación Laboral / Referencia de Contrato**	**Experiencia certificada y valorada**		**Plazo certificado (sin traslapos)**
			Fecha Inicio (DD/MM/AAAA)	**Fecha Final (DD/MM/AAAA)**	
1	SUPERINTENDENCIA DE TRANSPORTE	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 184-2024	8/02/2024	31/12/2024	10 mes(es) y 24 día(s)
2	SUPERINTENDENCIA DE TRANSPORTE	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 469-2023	28/06/2023	31/12/2023	6 mes(es) y 4 día(s)
3	SUPERINTENDENCIA DE TRANSPORTE	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 193-2023	20/02/2023	19/06/2023	3 mes(es) y 30 día(s)
4	ALCALDÍA MUNICIPAL CUCAITA	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 050-2019	1/08/2019	19/12/2019	4 mes(es) y 19 día(s)
5	SECRETARÍA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ D.C	SCJ-505-2022	1/02/2022	27/12/2022	10 mes(es) y 27 día(s)
PLAZOS			**En Mes(es) y Día(s) Certificados:**		**36 meses y 14 días**
			3,04	3,00	14
			En Año(s), Mes(es) y Día(s) Certificados:		**3 año(s) 0 mes(es) y 14 día(s)**
VALIDACIÓN DE LA EXPERIENCIA RELACIONADA					**Cumple**

Nota: Cuando en la columna "Experiencia certificada y valorada" resalte en color amarrillo, es por que existe traslapos de experiencia, razón por la cual debe ser diligenciada de forma normativa

Que conforme a los artículos de Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, se verificó la documentación certificada por el contratista a seleccionar, la misma se encuentra relacionada en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público para el Estado Colombiano - SIGEP II con sus respectivos soportes, por lo tanto, el contratista a seleccionar CUMPLE con el perfil, título y experiencia validando su idoneidad según requisitos dados en la Resolución de Honorarios expedida por la Superintendencia del Subsidio Familiar para la presente vigencia.

De esta forma, en aplicación de la norma señalada, se deja constancia que en la presente verificación se ha validado que están dadas las condiciones previstas en los Estudios y documentos previos, que es viable realizar la presente contratación, para la prestación del servicio requerido.

JEFE DE LA OFICINA GESTORA RESPONSABLE DE LA CONTRATACIÓN	JEFE (A) DE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	CLAUDIA PATRICIA MARTINEZ JARAMILLO	
PROYECTÓ (SI APLICA)	JEFE (A) DE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	CLAUDIA PATRICIA MARTINEZ JARAMILLO	
REVISÓ:	ABOGADA CONTRATISTA	KAREN YULIANA SALAZAR CAJAS	